



Dokumenttyp
Riktlinje
Beslutsdatum
2024-09-09
Beslutad av
Kommunfullmäktige

Giltigt från
2024-09-09
Aktualiserad
2024-09-20
Gäller för
Socialförvaltningen

Giltigt till
2026-12-31
Diarienummer
SN 2024/98
Dokumentansvarig
Marie Ekblad

Riktlinje för färdtjänst samt riksfärdtjänst

Innehåll

Syfte	3
Färdtjänst.....	3
Allmänna förutsättningar enligt Lag om färdtjänst (1997:736)	3
Vem får resa med färdtjänst?	3
Resor med annan ansvarig huvudman.....	4
Resor med färdtjänst till vårdinrättning	4
Ansökan.....	4
Behovsbedömning.....	4
Barn och unga.....	5
Resor till och från ditt arbete eller till vuxenstudier.....	5
Ledsagare	5
Medresenär	6
Färdsätt	6
Beslut.....	6
Tillsvidarebeslut	6
Återkallande av färdtjänstillstånd	7
Vart får man åka och när får man resa?	7
Service från chauffören	7
Resebeställning.....	7
Egenavgift	8
Sällskapsdjur inklusive ledar- och servicehundar	8
Personaltillstånd	8
Linjelagda resor till dagverksamhet samt daglig verksamhet	8
Plustjänster	8
Resa i annan kommun (RIAK).....	8
Bärhjälp.....	9
Liggande transport.....	9
Övrigt	9

Tillämpningsanvisningar	9
Avgifter för färdtjänst.....	9
Riksfärdtjänst	9
Vad är riksfärdtjänst?	9
Vem får resa med riksfärdtjänst?	10
Resor med annan huvudman	10
Ändamålet med resan	10
Ansökan.....	10
Tillstånd.....	11
Generellt tillstånd	11
Färsätt	11
Barn och ungdomar	11
Beslut.....	11
Anpassning av restid / samordning av resa	12
Undantag från samåkning.....	12
Ledsagare	12
Medresenär (ej lagstadgat)	12
Egenavgift	13
Avbokning av resa.....	13
Bagage.....	13
Sällskapsdjur (inklusive ledar- och servicehundar)	13
Hjälpmedel	14

Syfte

Dessa riktlinjer ska ses som ett komplement till lag om färdtjänst (1997:736) samt lag om riksfärdtjänst (1997:735) i bedömning och beslut om tillstånd för kommunal färdtjänst samt riksfärdtjänst i Kungsörs kommun. Dessa föreskrifter och riktlinjer bör omprövas i början av varje mandatperiod eller vid behov. Kommunfullmäktige har gett socialnämnden ansvar för insatser enligt denna lag.

Färdtjänst

Allmänna förutsättningar enligt Lag om färdtjänst (1997:736)

Färdtjänst är en särskild form av kollektivtrafik. Färdtjänst får, efter behovsprövning, nyttjas personer som till följd av funktionsnedsättning, som inte endast är tillfällig, har väsentliga svårigheter att förflytta sig på egen hand eller på annat sätt har svårt att resa med allmänna kommunikationsmedel. För barn och ungdomar görs samma bedömning som för vuxna personer. Färdtjänstens syfte är persontransporter, inte hjälpmedel. Med definitionen ”väsentliga svårigheter” menas inte att;

- det är långt avstånd till kollektivtrafik
- kollektivtrafik saknas på orten
- kollektivtrafiken är otillräcklig (exempelvis utbyggnad eller turtäthet)

Att utreda och besluta om individuellt tillstånd till färdtjänst innebär myndighetsutövning vilket är delegerat från nämnd till biståndshandläggare. Dokumentationsplikt föreligger enligt förvaltningslagen. Handläggning är sekretesskyddad och hanteras i överensstämmelse med offentlighets- och sekretesslagen samt dataskyddsförordningen (GDPR).

Färdtjänstillstånd beviljas för viss tid eller tills vidare. En person med funktionsnedsättning som inte bedöms kunna förbättras i sitt tillstånd, ska i normalfallet beviljas tillstånd tills vidare. Om den sökandes funktionsnedsättning är bestående och det inte är sannolikt att en utvecklad kollektivtrafik kommer att möta dennes behov inom en överskådlig framtid ska färdtjänstillstånd beviljas tills vidare. I övriga fall beviljas tillstånd under viss tid dock högst tre år.

Färdtjänst erbjuds vanligtvis enbart resa från start- till målpunkt, men har undantag för resa till kyrkogård och för att hämta och lämna på förskola. Inom kommunerna Köping, Arboga, Kungsör får färdtjänstberättigad även färdas till exempelvis centrum i staden, för att sedan åka vidare till en mataffär längre bort. Uppehåll för korta ärenden under resans gång medges dock inte utan räknas som ny resa.

Vem får resa med färdtjänst?

Tillstånd att åka färdtjänst ges under förutsättning att:

- den som till följd av funktionsnedsättning har väsentliga svårigheter att förflytta sig på egen hand eller åka med allmänna kommunikationer

- personen är folkbokförd i kommunen
- funktionsnedsättningen bedöms bestå (vara varaktigt) i minst tre månader och bekräftas via utredning eller inhämtat utlåtande från sakkunnig
- ändamålet med resan är rekreation, fritidsverksamhet eller någon annan enskild angelägenhet
- ändamålet med resan är transport till och från daglig verksamhet eller dagverksamhet vid demenssjukdom.
- resan inte är en tjänsteresa till följd av ett anställningsförhållande
- resan inte bekostas av det allmänna

Resor med annan ansvarig huvudman

Tillståndet omfattar inte transporter som bekostas av det allmänna eller resor där organisation, företag eller annan betalningsansvarig finns.

- resor till och från grundskola och anpassad skola (skolresor)
- resor för personer i arbetslivsrelaterade rehabilitering
- resor för personer folkbokförda i annan kommun
- resor för asylsökande flyktingar
- resor i samband med vistelse på kriminalvårdsanstalt
- gruppresor inom verksamheter, exempelvis utflykter som arrangeras som gruppresor för personer med funktionsvariation eller äldre personer på särskilt boende, vilka bekostas av den enskilde

Resor med färdtjänst till vårdinrättning

- förebyggande vaccinering (till exempel influensavaccinering)
- förebyggande cellprovtagning
- reparation/justering av redan utprovad och hämtat handikaphjälpmiddel

Ansökan

Ansökan om färdtjänst kan ske skriftligt på särskilt avsedd blankett, muntligen eller via kommunens e-tjänst avsedd för ansökan av insatser som utreds av Utredningsenheten Bistånd.

Behovsbedömning

Behovet av färdtjänst utreds och bedöms individuellt utifrån den enskildes funktionsnedsättning och det funktionshinder som kommer av denna nedsättning, i relation till tillgängligheten avseende allmänna kommunikationer.

Ett läkarutlåtande kan krävas som en del i beslutsunderlaget men berättigar i sig inte till färdtjänst då bedömning av rätten till färdtjänst görs av utredande biståndshandläggare. I

ansökan kan samtycke ges till att biståndshandläggare kan inhämta uppgifter hos andra, såsom personal i verksamhet, läkare, hälso- och sjukvårdspersonal och andra myndigheter. Enligt lagens förarbeten är hög ålder i sig, avsaknad av allmänna kommunikationer, bristande förmåga att framföra eget fordon, inte tillräckliga skäl för att beviljas färdtjänst. Det är funktionshindret som är det avgörande.

Barn och unga

Prövning av barn och unga under 18 år ska göras i förhållande till barn i motsvarande ålder utan funktionsnedsättning. Barnet ska ha väsentliga svårigheter att förflytta sig på egen hand eller annat funktionshinder som gör det svårt att resa med allmänna kommunikationer. Föreligger väsentliga svårigheter som avses i färdtjänstlagen och som i huvudsak beror på funktionshindret, ska barnet beviljas färdtjänst. Barn under 12 år förväntas inte självständigt klara att åka allmänna kommunikationer självständigt varför funktionshindret prövas i relation till att barnet reser med vuxen.

Barn under 12 år som beviljats färdtjänstillstånd får inte resa utan vuxens sällskap, vilket innebär att ledsagare är obligatoriskt under hela resan. Ledsagaren stiger på och kliver av på samma ställe som det färdtjänstberättigade barnet. Socialnämnden står inte för kostnader för ledsagares återresa.

Vid gemensam vårdnad ska båda vårdnadshavarna medverka vid ansökan. Enligt FN:s barnkonvention ska beslut alltid föregås av en bedömning av vad som är barnets bästa och vid större frågor och beslut som kan ha negativ inverkan på barnet, även föregås av en barnkonsekvensanalys.

Resor till och från ditt arbete eller till vuxenstudier

Resor till och från ditt arbete eller till vuxenstudier inom Kungsörs kommun eller till intilliggande kommuner ska erbjudas färdtjänstberättigade under förutsättning att läkarintyg styrker att egen bil och allmänna kommunikationsmedel ej kan användas. Färdtjänstberättigad får göra obegränsat antal resor.

Ledsagare

Ledsagare kan beviljas om den färdtjänstberättigade har behov av hjälp under själva färdtjänstresan utöver den hjälp som föraren ger. Av färdtjänstlagen framgår att ledsagare avses under själva färdtjänstresan, ej före och efter. Det är viktigt att skilja på att färdtjänstlagen är en transportlag och inte att förväxla med ledsagning enligt Socialtjänstlagen (SoL). Behövs ledsagning före resan eller vid framkomst hänvisas den enskilde att ansöka om insatsen ledsagning enligt SoL.

Vid bedömning av rätten till ledsagare under färdtjänstresa inräknas den service som föraren av färdtjänstfordonet normalt ger i direkt anslutning till fordonet. Behov av hjälp enbart på resmålet berättigar inte till ledsagare. Ledsagaren får heller inte själv vara

färdtjänstberättigad och ska kunna tillgodose tillståndshavarens hjälpbehov. Socialnämnden har ingen skyldighet att tillhandahålla person för att ledsaga tillståndshavaren. Barn under 18 år kan inte agera ledsagare.

Medresenär

Den färdtjänstberättigade får ta med sig en medresenär på resan utan särskild prövning. Medresenären erlägger samma avgift som färdtjänstresenären och får inte själv ha färdtjänsttillstånd. Medresenären ska vara med från resans start till dess mål. Barn under 12 år åker med som medresenär utan kostnad.

Färdsätt

Resor med färdtjänst genomförs med billigaste färdmedlet eller för ändamålet särskilt anpassat fordon. Samordning av färdtjänsten eftersträvas. Egenavgiften subventioneras vid samåkning.

Tillstånd till dyrare färdsätt, fordon med rullstolsplats alternativt liggande transport, beviljas efter prövning av biståndshandläggare när resenären behöver annat färdsätt än ordinarie färdtjänstfordon (personbil) för resans genomförande. Om resenären klarar att flytta över till säte i personbil beviljas inte dyrare färdsätt. Behov att ta med hjälpmedel som ska användas på resmålet berättigar inte till tillstånd för dyrare färdsätt. I speciella fall kan tidsbegränsat tillstånd till ensamåkning beviljas efter prövning av biståndshandläggaren med hänsyn till sökandens funktionsnedsättning exempelvis vid infektionskänslighet under behandling.

Följande färdsätt kan beviljas:

- färdtjänstfordon (personbil)
- fordon med rullstolsplats (specialfordon)

Beslut

Beslut gällande färdtjänsttillstånd fattas av biståndshandläggare som av socialnämnden utsetts enligt gällande delegationsordning till beslutsfattare. Tillstånd kan inte beviljas för resor som redan har genomförts.

Om information i ärendet inkommit från annan än den sökande själv ska utredningen kommuniceras till den sökande och denne har rätt att yttra sig innan beslut tas i ärendet. Ansökan kan avslås om resenären vid tidigare tillfällen missbrukat tillståndet.

Beslut meddelas skriftligt av biståndshandläggare och innehåller giltighetstid samt vilket färdsätt som beviljats. Avslagsbeslut skickas, om det inte är uppenbart onödigt, med mottagningsbevis samt innehållande information om hur beslutet kan överklagas (besvärshänvisning).

Tillsvidarebeslut

Tillsvidarebeslut fattas i de fall där varaktigheten är dokumenterad sen minst fem år tillbaka och en person ej har förbättrats i sin funktionsnedsättning exempelvis förvärvat hjärnskada, demenssjukdom eller annat sjukdomstillstånd där personen ej förväntas

tillfriskna eller återfå funktioner som föranlett färdtjänstillståndet. Funktionsnedsättningen ska alltid ställas i relation till att allmänna kommunikationer kan bli mer tillgängliga för den färdtjänstberättigade i framtiden.

Återkallande av färdtjänstillstånd

Ett tillstånd kan återkallas om villkoren för tillstånd inte längre uppfylls eller om tillståndshavaren gjort sig skyldig till allvarliga eller upprepade överträdelser av föreskrifter och villkor som gäller för färdtjänstillståndet. Exempelvis om den färdtjänstberättigade har:

- gjort upprepade icke avbokade och icke genomförda beställda resor, så kallade ”bomresor”
- låtit obehöriga nyttja färdtjänstillståndet
- ej följer beslutsordning avseende resesätt/fordonsval
- genomfört färdtjänstresa för besök hos vårdgivare/vårdgivande behandling
- uppträtt hotfullt eller kränkande eller skadat utföraren, samt vållat obehag för medpassagerare
- varit alkohol- och/eller drogpåverkad i den omfattningen att det kan äventyra säkerheten under färdtjänstresan
- skadat fordonet eller dess utrustning

Vart får man åka och när får man resa?

Färdtjänstresa får göras inom kommunen och högst fem mil från kommungränsen. I särskilda fall finns möjlighet att ansöka om utökad färdtjänst. Detta gäller endast inom Västmanlands län och är tillfällig och gäller serviceresor - saker som inte kan uträttas i Kungsör, till exempel besöka skattemyndigheten, bank etc.

Färdtjänstberättigad får göra obegränsat antal resor. Färdtjänstresor får ske alla veckodagar dygnet runt.

Service från chauffören

Chauffören ska enligt avtal hjälpa till vid i- och urstigning av fordonet. Chauffören ska också vara behjälplig med hämtning/lämning i bostad/motsvarande, hjälpa till med i- och urlastning av bagage (två påsar) samt hjälpmedel. El-scooter får enligt avtal ej medföras vid färdtjänstresa. Ledsagare och medresenär ska själv kunna ta hand om sitt bagage.

Resebeställning

Resenären beställer resan hos det taxiföretag som har avtal om färdtjänsttransporter i kommunen. Vid sen avbokning eller så kallad ”bomresa” står resenären själv för avgifter för resan. Resenären ska ta med giltig legitimation vid varje resa.

Egenavgift

Resenären ska betala egenavgift vars storlek beslutas av kommunfullmäktige. Resenären betalar egenavgiften direkt till taxichauffören.

Sällskapsdjur inklusive ledar- och servicehundar

Vid färdtjänstresa får ledarhund/servicehund medfölja utan kostnad. Hundar inklusive ledar- och servicehundar ska transporteras i transportbur eller fastspänd med hundsäkerhetsbälte. Mindre sällskapsdjur som kan bäras, ska alltid transporteras i väska eller bur. Resenären ansvarar själv för all hantering av sällskapsdjuret samt ser till att inte djuret förorsakar skada eller obehag under resan. Det ska framgå vid bokning att sällskapsdjur, ledar- och servicehundar ska medfölja på resan.

Personaltillstånd

Personer som har färdtjänstillstånd och som bor i någon särskild boendeform, gruppbostad eller har insats enligt socialtjänstlagen eller lag om stöd och service för vissa funktionshinder (LSS) i annat boende kan, vid behov, få ta med sig tjänstgörande personal som ledsagare även om de inte har blivit beviljade detta i sitt färdtjänstillstånd. Personal åker med gratis som ledsagare. Resan kan beställas av antingen personal eller av färdtjänstresenären som vid bokning av resa uppger att ledsagare (personal) kommer att medfölja. Med personal räknas anställda inom kommunen eller entreprenörer och kooperativ som kommunen anlitat att utföra motsvarande uppgift, samt till arvoderade personer, till exempel kontaktpersoner.

Linjelagda resor till dagverksamhet samt daglig verksamhet

Om många resenärer har behov och krav av regelbundet eller av dagligt resande så kan resandet organiseras i linjelagda resor. Resor för färdtjänstberättigad till daglig verksamhet, med insats enligt LSS är i huvudsak linjelagda resor.

Plustjänster

Resa i annan kommun (RIAK)

Färdtjänst i annan kommun är inget som regleras i färdtjänstlagen utan är en plustjänst som kommunen beslutar om. Färdtjänstillstånd kan beviljas vid resa i annan kommun vid särskilda skäl och med begränsat antal resor om 24 stycken per kalenderår. Särskilda skäl kan vara gymnasieelevers studerande vid riksgymnasium för funktionsnedsatta eller vid tillfällig semestervistelse i annan kommun.

Samma regler gäller vid resa i annan kommun som vid kommunal färdtjänstresa, det vill säga att färdtjänstillståndet inte omfattar transporter som bekostas av det allmänna eller resor där organisation, företag eller annan betalningsansvarig finns. Resa inom annan kommun sker mot uppvisande av giltigt intyg alternativt resekuponger vilket ansöks om hos biståndshandläggaren i folkbokföringskommunen. Ansökan om intyg/resekuponger

måste ske i god tid till biståndshandläggare minst 21 dagar innan avresa. Vistelsekommunens regler gäller för färdtjänstresan.

Bärhjälp

Bärhjälp är inte en biståndsprövad insats enligt Färdtjänstlagen. Upphandlad färdtjänstanordnare erbjuder enligt avtalet bärhjälp till färdtjänstresenärer. Det utgår en avgift som färdtjänstresenären står för själv. Bärhjälp omfattar invändig trappa till och från den egna bostaden i ett flerbostadshus. Bärhjälp utan resa medges inte. Bärhjälp kan nekas av arbetsmiljöskalet. Bärhjälp sker med hjälp av trappklättrare. Behov av bärhjälp bokas i samband med bokning av färdtjänstresan.

Liggande transport

Tillstånd för liggande transport kan, efter särskild prövning i undantagsfall beviljas. Liggande transport beviljas som enstaka resa där situationen sammanvägs med den färdtjänstberättigades funktionsnedsättning.

Övrigt

Om det vid resa med färdtjänstfordon uppstår en händelse där tillståndsinnehavaren av färdtjänst är orsak till att fordonets inredning, säten och/eller annat, smutsas ner till den grad att det krävs en påföljande tvätt/sanering för att återställa fordonet, så är det tillståndsinnehavarens ansvar att bekosta sådan tvätt/sanering.

Tillämpningsanvisningar

Socialnämnden får utforma tillämpningsföreskrifter till dessa regler.

Avgifter för färdtjänst

Avgifter för färdtjänst finns i dokumentet Taxor och avgifter.

Riksfärdtjänst

Vad är riksfärdtjänst?

Enligt 1 § lag om riksfärdtjänst (1997:735), ska folkbokföringskommunen lämna ersättning för merkostnader för personer som, till följd av stort och varaktigt funktionshinder, måste resa på ett särskilt kostsamt sätt mellan kommuner i Sverige.

Skäl till högre reskostnader kan vara att man behöver ledsagare under resa med allmänna kommunikationer eller måste åka med annat, särskilt fordon.

En förutsättning för att bli beviljad riksfärdtjänst är att resan inte kan genomföras på egen hand med hjälp av transportföretagens kostnadsfria assistansservice.

Rätt till kommunal färdtjänst ger inte alltid rätt till riksfärdtjänst.

Kommunal färdtjänst är primär i förhållande till riksfärdtjänst. Riksfärdtjänst beviljas inte för resa som kan göras med färdtjänst.

Att utreda och besluta om individuellt tillstånd till riksfärdtjänst innebär myndighetsutövning vilket är delegerat från nämnd till biståndshandläggare.

Dokumentationsplikt föreligger enligt förvaltningslagen. Handläggningen är sekretesskyddad och hanteras i överensstämmelse med offentlighets- och sekretesslagen samt GDPR. Beslut får överklagas hos allmän förvaltningsdomstol.

Vem får resa med riksfärdtjänst?

Tillstånd att åka riksfärdtjänst ges under förutsättning att;

- sökanden är folkbokförd i Kungsörs kommun.
- funktionshindret bedöm vara längre än 6 månader från skadetillfället för att anses vara varaktig enligt lagens mening.
- resan på grund av funktionshindret inte kan företas till normala reskostnader med allmänna kommunikationer eller genomföras utan ledsagare.
- ändamålet med resan är rekreation, fritidsverksamhet eller annan enskild angelägenhet.

Resor med annan huvudman

- tillståndet omfattar inte transporter som bekostas av det allmänna (stat, kommun eller region) eller resor där företag eller annan betalningsansvarig finns.
- sjuk-/behandlingsresor
- resa för utbildning
- resa till/från arbetslivsinriktad rehabilitering
- gruppresa anordnade inom verksamheter
- resa som görs i tjänsten

Ovanstående resor ska bekostas av respektive huvudman enligt principen att varje verksamhet ska stå för sina egna kostnader. Tjänsteresa är i första hand ett ansvar för arbetsgivaren/företaget.

Ändamålet med resan

Ändamålet med resan ska vara rekreation, fritidsverksamhet eller annan enskild angelägenhet av fritidskaraktär.

Ansökan

Ansökning om riksfärdtjänst kan ske skriftligt på särskilt avsedd blankett, muntligen eller via kommuns e-tjänst avsedd för ansökan av insatser som utreds av Utredningsenheten Bistånd. Ansökan om resa med riksfärdtjänst sker inför varje resa och bör ske i god tid, senast 21 dagar före planerad resa, för att möjliggöra handläggning och bokning. I samband med jul och nyår ska ansökan lämnas in tidigare.

Tillstånd

Grundtanken i lagstiftningen är tillstånd för enstaka resa. Tillstånd beviljas för

- enkelresa
- tur & returreisa

Generellt tillstånd

Generellt tillstånd är ej lagstadgat. Generellt tillstånd för återkommande resor till en och samma kommun kan medges i undantagsfall, efter särskild prövning. Följande kriterier gäller;

- resmål och ändamål med resorna är detsamma, exempelvis familjeanknytning
- sådant tillstånd ges för begränsad tid, upp till 12 månader.
- beslut om generellt tillstånd delges resenär som därefter själv bokar resan hos entreprenör som kommunen har avtal med.
- bokning av beviljad riksfärdtjänstresa ska ske i god tid i förväg enligt entreprenörens tidsram. Information om denna bifogas i beslutet.

Färdsätt

Färdsätt bedöms individuellt och beslutas med billigaste färdmedel med hänsyn till resenärens funktionshinder. En och samma resa kan innebära flera olika färdsätt. Följande färdsätt kan beviljas;

- allmänna kommunikationer tillsammans med ledsagare/reshjälp
- för ändamålet särskilt anpassat fordon; färdtjänstbil eller specialfordon. Detta blir aktuellt först om sökande inte klarar resa i allmänna kommunikationer med hjälp av ledsagare/reshjälp. I färdtjänstbil/specialfordon sker samåkning när detta är möjligt.
- flyg

Barn och ungdomar

- ur 5§ riksfärdtjänstlagen; ”Om sökande är under 18 år ska prövning göras i förhållande till barn i motsvarande ålder utan funktionshinder.”
- barn kan beviljas riksfärdtjänst om resan till följd av funktionshindret måste göras på ett särskilt kostsamt sätt. Ett litet barn reser normalt inte på egen hand i allmän kollektivtrafik vare sig barnet har funktionshinder eller ej.

Beslut

Beslut gällande riksfärdtjänstresa fattas av biståndshandläggare som av socialnämnden utsetts enligt gällande delegationsordning till beslutsfattare. Tillstånd beviljas för det färdsätt som med hänsyn till resenärens funktionshinder är det minst kostsamma för kommunen. Utgångspunkten är vad som är normalt färdsätt om man inte har funktionshinder. Detta kan innebära olika färdsätt på olika delar av resan. Riksfärdtjänst

beviljas inte på grund av att allmänna kommunikationer saknas, att det exempelvis är låg turtäthet eller fel tid på dygnet. Tillstånd kan inte beviljas för resor som redan har genomförts.

Om information i ärendet inkommit från annan än den sökande själv ska utredningen kommuniceras till den sökande och denne har rätt att yttra sig innan beslut tas i ärendet. Ansökan kan avslås om resenären vid tidigare tillfällen missbrukat tillståndet. Beslut meddelas skriftligt av biståndshandläggare och innehåller giltighetstid samt vilket färd sätt som beviljats. Avslagsbeslut skickas, om det inte är uppenbart onödigt, med mottagningsbevis samt innehållande information om hur beslutet kan överklagas (besvärshänvisning).

Anpassning av restid / samordning av resa

För att samordna resor i bil och specialfordon, samt för att erhålla rabatterade biljetter på allmänna kommunikationer, behöver ibland avresedatum och/eller avresetid tidigareläggas eller förskjutas.

Samordning innebär samåkning regelmässigt där så är möjligt. Detta innebär att resenär kan få samåka på hela eller delar av sträckan.

Vid samåkning kan resesträckan bli längre vid direktresa.

Undantag från samåkning

För undantag från samåkning ska läkarutlåtande uppvisas som styrker funktionshinder som förhindrar resenär att samåka.

Ledsagare

Ledsagare beviljas för resenär som på grund av funktionshinder har behov av hjälp utöver vad transportföretagens kostnadsfria assistansservice ger. Vid resa i färdtjänstbil och specialfordon beviljas ledsagare i undantagsfall, exempelvis vid behov av särskild hjälp under själva färden.

- behov av ledsagare ska vara knutet till själva resan och inte vistelsen vid resmålet.
- resenären ansvarar själv med att ordna ledsagare inför resa.
- ledsagare ska stiga på och av vid samma plats som riksfärdtjänstresenär och ska kunna ge den hjälp och service som resenären har behov av för att kunna genomföra resa.
- ledsagare åker med avgiftsfritt
- plats för ledsagare måste uppges vid resebeställningen.
- om behov finns för ledsagarens återresa, beviljas den med billigaste färd sätt.

Medresenär (ej lagstadgat)

Personer som inte är ledsagare men önskar följa med på resan i färdtjänstbil/specialfordon kallas medresenär.

- vid resa i färdtjänstbil/specialfordon kan medresenär medfölja om det vid bokningstillfället inte hindrar samåkning.
- antalet medresenärer kan aldrig bli större än att sällskapet ryms i det anvisade fordonet.
- medresenär ska stiga av och på vid samma adress som riksfärdtjänstresenär.
- på allmänna kommunikationer betalar medresenären hela sin reskostnad.
- barn under 12 år åker med gratis som medresenär.

Egenavgift

Egenavgiften beslutas i förordning (1993:1148) av regeringen och grundar sig på vägavståndet. Resenär under 26 år betalar 70% av egenavgiften. Vid resor med allmänna kommunikationer så skickas ett inbetalningskort ut tillsammans med biljetten, vid resa med taxi eller specialfordon betalas avgiften direkt till chauffören.

Avbokning av resa

Vid eventuell avbokning på grund av sjukdom eller annan oförutsedd händelse, ska resan avbokas till den leverantör som utför riksfärdtjänsten samt till biståndshandläggare. Vid avbokning av köpta biljetter på buss/tåg/flyg eller båtresa måste sökanden inkomma med ett läkarintyg. Inkommer inget läkarintyg till Utredningsenheten Bistånd faktureras resenären på hela biljettkostnaden, det vill säga egenavgiften samt kommunens totala kostnad för resan.

Bagage

- allmänna kommunikationer; bagage får medföras enligt vad trafikföretaget tillåter.
- färdtjänstbil och specialfordon; normalt får bagage medföras, det vill säga maximalt två kassar/väskor, en i vardera hand.

Sällskapsdjur (inklusive ledar- och servicehundar)

Vid riksfärdtjänstresa får ledarhund/servicehund medfölja utan extra kostnad. Hundar inklusive ledar- och servicehundar ska transporteras i transportbur eller fastspänd med hundsäkerhetsbälte.

Mindre sällskapsdjur som kan bäras, ska alltid transporteras i väska eller bur. Resenären ansvarar själv för hanteringen av sällskapsdjuret samt ser till att inte djuret förorsakar skada eller obehag under resan. Det ska framgå i ansökan att sällskapsdjur, leda- och servicehundar ska medfölja på resan.

Resenär kan kontakta beställningscentral/entreprenör om aktuella trafiksäkerhetsregler. Resenären tillhandahåller bur eller bältessele.

Hjälpmedel

Utöver bagage får nödvändiga/förskrivna hjälpmedel som behövs för resans genomförande medföras. Ett dyrare färdstätt beviljas inte för övriga hjälpmedel som kan hyras på den hjälpmedelscentral (eller liknande) som besöksorten tillhör.