



Kungsörs kommun

## KALLELSE

Datum

2018-11-20

### Sammanträdande organ

#### Tid

#### Plats

### Socialnämnden

Tisdagen den 27 november 2018, kl. 13.30

Hellqvistsalen, kommunhuset

**OBS!** För deltagare vid verksamhetsbesöket hos biståndshandläggarna (presidiet + 3 personer):

Samling utanför ingången vid Södergården  
Tisdagen den 27 november kl. 09.30

Förslag till justerare:

Ulla Eriksson Berg

Förslag till ersättare för justerare:

Anna-Karin Tornemo

Förslag till tid och plats för justering:

Torsdagen den 29 november 2018, klockan 16.00 på kansliet

Ärende	Information	Dnr
1	• Presentation av projektledare Emelie Nyström och IT-strateg Johan Häggström	
2	• Pågående projekt - Innovationsguiden	
3	• Information Trygghet, enkelhet, säkerhet (TES)	
4	• Information Arbetsmiljöhandboken	
5	• Information från förvaltningen	SN 2018/7
<b>Ärenden till kommunstyrelsen/kommunfullmäktige</b>		
-		
<b>Ärenden till socialnämnden</b>		
6	Detaljbudget 2019 – fördelning av budgetram	SN 2018/46
7	Budgetuppföljning per den 31 oktober 2018	SN 2018/22
8	Införande av habiliteringsersättning	SN 2018/170
<b>Anmälningssärenden</b>		
9	Meddelanden delegationsbeslut	SN 2018/8
10	Meddelanden	
<b>Övrigt</b>		
11	Rapport från verksamhetsbesök på Misteln	SN 2018/34

Linda Söder-Jonsson  
Ordförande

### §

## **Presentation av projektledare Emelie Nyström och IT-strateg Johan Häggström**

*Projektledare Emelie Nyström och IT-strateg Johan Häggström kommer till nämnden och presenterar sig.*

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Akten
Utdragsbestyrkande	

### § Pågående projekt (SN 2018/33)

*Information om Innovationsguiden lämnas muntligt vid sammanträdet.*

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Akten
Utdragsbestyrkande	

**§**  
**Information om TES – Trygghet, enkelhet,  
säkerhet**

*Informationen lämnas muntligt  
vid sammanträdet.*

Justerandes sign	Protokollsutdrag till
Utdragsbestyrkande	

### § Information om Arbetsmiljöhandboken

*Informationen lämnas muntligt  
vid sammanträdet.*

*Registret till handboken skickas med i  
handlingarna som information.*

*Observera att länkarna i registret inte  
går att klicka sig vidare på!*

Justerandes sign	Protokollsutdrag till
Utdragsbestyrkande	



Kungsörs kommun  
VÅRD OCH OMSORG

Datum  
2018-09-04  
Ert datum

Vår beteckning  
Version 1  
Er beteckning

Adressat  
Alla medarbetare

Vår handläggare  
Avdelningschef Kenneth Pettersson

## Kap 01 Register

Kapitel	Innehåll
01	<b>Register</b>
02	<b>Inledning</b>
03	<b>Vårt arbetsmiljöarbete samt arbetsmiljöpolicy inkl. fördelning arbetsmiljöuppgifter</b> Länk till arbetsmiljöpolicy för Kungsörs kommun Länk till policy vid sjukfrånvaro och rehabilitering Länk till kränkande särbehandling Länk till gravida och ammande medarbetare med två bilagor 03.1 rutin sjukanmälan vård och omsorg 03.11 Bilaga till rutin sjukanmälan vård och omsorg 03.2 Starkt psykiskt påfrestande arbete 03.3 Nattarbete 03.4 Rutin för farliga kemikalier 03.41 Hemtjänst – bilaga kemikalierutin 03.42 Hemtjänst – bilaga info till brukare 03.43 Riskbedömningsblankett för farliga kemikalier
04	<b>Samverkan i arbetsmiljöarbetet</b> Länk till samverkansavtalet i kommunen
05	<b>Kunskaper och kompetens i arbetsmiljöarbetet</b> 05.1 Belastningsergonomi 05.11 Hemtjänst- belastningsergonomi 05.12 Riskbedömningsblankett belastningsergonomi 05.13 Förflytningsutbildning 05.14 Belastning vid förflyttning PTAI 05.15 TilThermometer – arbetstagarnas belastning utifrån vårdtagarens funktionsförmåga och tillgången till hjälpmedel 05.2 Första hjälpen och krisstöd 05.3 Introduktion äldreomsorg 05.31 Bilaga checklista introduktion äo 06.4 Introduktion verksamheten för föunktionsvariationer (ej klar)

Datum	Vår beteckning
2018-09-04	Version 1
Ert datum	Er beteckning

- 06 Undersöka arbetsmiljön**  
Innehåller även årshjul  
06.1 Checklista vo  
06.2 Checklista ordinärt boende  
06.3 Checklista allmän  
06.4 Checklista vid nytt ärende
- 07 Riskbedöma arbetsmiljön, vidta åtgärder och ta fram handlingsplan**  
07.1 Kommunens rutin för riskbedömning och handlingsplan vid förändring i verksamheten  
07.11 Bilaga till rutin-nuläge  
07.12 Bilaga till rutin-risk  
07.13 Bilaga till rutin- fortsatt analys  
07.14 Bilaga till rutin- handlingsplan  
07.2 Riskbedömning och handlingsplan  
07.3 Bedömning risk mindre förändring
- 08 Rapportera och utreda tillbud och olyckor**  
Länk till beställning av arbetsmiljöverkets anteckningsbok för olyckor och tillbud  
Länk till arbetsmiljöverkets vägledning om vad som är ett allvarligt tillbud respektive allvarlig olycka.  
Länk till försäkringskassans och arbetsmiljöverkets elektroniska anmälan av olyckor tillbud  
Länk till kommunens interna system för anmälan av arbetsskador och tillbud  
08.1 Blankett arbetsskada/tillbud  
08.2 Bilaga arbetsskada/tillbud  
08.3 Avvikelseblankett – ej brukare  
08.4 Hjälp oss att bli bättre!
- 09 Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet**  
Länk blankett psykosocial miljöron  
Länk till checklista för årlig systemrevision brandskydd  
09.1 Kungsörs kommuns rutin för årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet  
09.11 Underlag för årlig uppföljning SAM  
09.2 Checklista årlig kontroll introduktion  
09.3 Checklista årlig kontroll minderåriga  
09.4 Checklista vo (fysisk arbetsmiljöron  
09.41 Checklista ordinärt boende (fysisk arbetsmiljöron  
09.42 Checklista allmän (fysisk arbetsmiljöron  
09.5 TilThermometer  
09.6 Checklista årlig uppföljning av arbetsskador/tillbud

Socialnämnden

2018-11-27

### §

#### Information från förvaltningen (SN 2018/7)

*Utöver månadens sammanställning lämnas information muntligt vid sammanträdet.*

Enligt önskemål från socialnämnden har förvaltningen sammanställt en förteckning över periodens viktigaste händelser.

Beslutsunderlag

Följande handlingar utgör underlag i ärendet:

- Sammanställning över periodens viktigaste händelser 2018-11-20

Förslag till beslut

*Socialnämnden lägger informationen till handlingarna.*

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Akten
Utdragsbestyrkande	



## **Periodens viktigaste händelser**

### **Övergripande**

- Avtal för TES och nyckelfri hemtjänst kommer att skrivas under i november månad. Planering dras på nästkommande nämnd
- Vård och omsorg har två enhetschefstjänster (tillsvidare) ute just nu, en som enhetschef för hemtjänst och en för Ängen och Rönnen. Den senare täcker först en föräldraledighet och kommer därefter flyttas till verksamheten för funktionsvariationer.
- Vård och omsorg ser över sin totalbemanning och hur denna bör användas.
- Inför budget 2019 har vård och omsorg tagit fram en handlingsplan på vad vi ska genomföra och i vilken turordning.
- Cosmic Link (kommunikationssystem mellan kommunen och regionen) går i skarpt läge 22/11. Senaste månaden har det varit många utbildningstillfällen kring detta för olika yrkesgrupper. Vård och omsorg har en mycket tydlig plan för detta.

### **Äldreomsorg**

- Angående avvikelser på Tunstall-trygghetslarm på hemtjänst, har vi enats om åtgärd. Utbildningstillfällen genomförs bl.a. 21/11. Skriftlig återkoppling från Tunstall kommer i november. Kommunen har inte hanterat ärendet fel.
- Översyn pågår kring trygg hemgång och var den funktionen bör ligga i organisationen.
- Översyn pågår kring var vissa mindre funktioner bör ligga i organisationen.
- Vid strömavbrott 16/11 fungerade inte reservaggregatet. Södergården var utan ström i ca 2,5 timmar. Personal uppger att några personer blev oroliga men dessa personer samlade man tillsammans tills strömmen var tillbaka. Inga övriga händelser inträffade pga detta. På morgonen var KKTAB och åtgärdade felet. Åtgärd framåt är att KKTAB skickar protokoll på månadskontrollen på reservaggregaten. Verksamheten har köpt in fler ficklampor så om detta inträffar igen kommer vi kunna belysa överallt.

### **Verksamheten för funktionsvariationer**

- 1/12 börjar Karoline Pettersson, ny enhetschef för BMSS 2 (Grindstugan och Häggen).
- Vi har genomfört brukarundersökning via SKL för första gången, resultat publicerats i december. Utifrån resultatet upprättas en individuell handlingsplan för varje verksamhet som är en del i årsberättelsen.

### **Hälso- och sjukvård**

- Verksamheten har genomfört HALT-mätning (infektion).
- Apoteksgranskning pågår i våra verksamheter rörande läkemedel.
- Influensavaccinationer pågår just nu.

### **Socialpsykiatri och bistånd**

- Kommunen kommer att ha biståndshandläggare i tjänst 25/12 och 31/12. Detta beror på cosmic link och utskrivning från slutenvården inom 3 dagar.

### **IFO gemensamt**

- Enheterna har bildat en grupp med syfte att inventera hur förvaltningens arbete följer barnkonventionen samt följa det nationella arbetet med Barnrättslagen (träder i kraft jan.2020)

## Utredningsenheten

- Enheten påbörjat implementeringen av reviderad process vid placering i familjehem och tillsättande av kontaktpersoner. Arbetssättet innebär en tydligare rollfördelning mellan barnhandläggare och familjehemssekreterare samt att nya anpassade rutiner och dokument finns tillgängliga.
- 

## Arbetsmarknad och försörjning (AoF)

- Två socialsekreterare har deltagit i en tvådagarsutbildning i Stockholm ”*Ny inom ekonomiskt bistånd*”.
- Uppstart av ny verksamhet; alternativ språkinläring för de arbetssökande vars hinder till arbete ligger i det svenska språket.
- Rekrytering på AoF av 1.0 administratör pågår.

## Tallåsgårdens stödboende (ensamkommande barn)

- En ungdom har pga av hotbild från familj och nätverk omplacerats
- Två personal har utbildats i Grön Kvist, en metod att arbeta med ungdomarna runt deras privatekonomi

### §

#### Detaljbudget 2019 (SN 2018/46)

Socialnämnden fick vid beslut om ramtilldelning vid kommunfullmäktiges sammanträde 2018-06-18 en ram om 240 100 tkr och dessutom ett sparbetning på 1 %. Förvaltningen har utifrån detta arbetat med att få sin budget i balans.

Efter vidtagna åtgärder kunde socialförvaltningen för budgetberedningen 2018-11-12 presentera en budget i balans, dock kommer personalreduceringarna inte fullt ut kunna genomföras från 2019-01-01 då dessa måste informeras samt förhandlas med den fackliga organisationen och personalen måste varslas.

Vid budgetberedningen framkom dock att de finansiella intäkterna prognostiseras till ca 5 000 tkr mindre än vad prognosen i juni sa. Förvaltningarna fick i uppdrag av budgetberedningen att arbeta vidare med att hitta kostnadseffektiviseringar så att det finansiella målet om ett överskott 5 400 tkr uppnås och redovisa detta under februari månad 2019. Den ytterligare effektivisering förvaltningen fått i uppdrag att göra blir utifrån förutsättningarna ca 2 000 tkr.

Det återstår ett par osäkerhetsfaktorer bl.a. intäkter för personlig assistans under 2019 varför förvaltningen i nuläget inte kan ge definitivt besked om differensen för att uppnå ekonomi i balans. Förvaltningen arbetar intensivt med att hitta effektiviseringar som innebär att kvalitén i verksamheten kan bibehållas.

Beslutsunderlag

Följande handlingar utgör underlag i ärendet:

- Socialchefen Lena Dibberns tjänsteskrivelse 2018-11-15

Förslag till beslut

*Socialnämnden ger förvaltningen i uppdrag att till nästa sammanträde redovisa vilka åtgärder som vidtagits för att nå ekonomi i balans utifrån den nya ramen på 236 357 tkr.*

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Socialförvaltningen, akten
Utdragsbestyrkande	



Kungsörs kommun

Datum  
2018-11-15

Vår beteckning

Ert datum

Er beteckning

Adressat  
Socialnämnden

Vår handläggare  
Lena Dibbern

## Förslag till detaljbudget 2019

Socialnämnden fick vid beslut om ramtilldelning vid kommunfullmäktiges sammanträde 2018-06-18 en ram om 240 100 tkr. Förvaltningen har utifrån detta arbetat med att få sin budget i balans utifrån dessa förutsättningar.

Socialnämnden äskade medel till nedanstående. Vid ramtilldelningen fick nämnden inte med alla behov i ramen och dessutom ett sparbetning på 1 %, se bilaga. Nedan visas hur förvaltningen arbetat med att täcka behov inom befintlig ram och vilka behov förvaltningen bedömer kan skjutas på framtiden.

### Tillfälligt behov

- ✓ Projektledare äldreplan inklusive införande av välfärdsteknologi – fått medel från KS under 1 år

### Hyror

- ✓ Nya Södergården
- ✓ Ungdomsmottagning – ingen egen lokal, samordnar med Köping och Arboga
- ✓ Medohuset källarvåningen
- ✓ Etapp 2 Södergården
- ✓ Dubbla hyror etapp 2 Södergården och gamla Tallåsgården

### Volymökningar

- ✓ Biståndshandläggare – fått 500 tkr i ramförstärkning
- Heltid som norm (36,37 aa)
- ✓ ÄO – utifrån befolkningsökning ökar behovet med fyra personer/ år (demens) till SÄBO, dessutom behov av utökning i hemtjänst – tillsatt 3,5 aa extra i 2019 detaljbudget, nämnden fick medel för 3 aa i ramförstärkning och 0,5 har omfördelats inom ramen.
- Habiliteringsersättning – förvaltningen föreslår att detta införs från 2019-01-01.
- Ungdomsföljare KAA
- Arbetsledare; stadsvårdslag/naturvårdslag/friluftslag
- Administratör inom IFO

Datum Vår beteckning

Ert datum Er beteckning

- Boende på Lyktan, 5 av 6 personer, saknar arbete/sysselsättning/ daglig verksamhet dagtid ålder 21-50 år)
- ✓ Aktivitetssamordnare för äldre inom ordinärt boende, s.k. dagcentral, och inom särskilt boende – omfördelat inom ram
- ✓ Kostsamma placeringar med ett behov att öka ramen med 3 750 tkr – vi har dels omfördelat inom ramen dels ianspråktagit de 3 000 tkr i ospecificerad ramförstärkning som nämnden fick i junibeslutet.
- Flera som lämnar introduktionen utan att vara självförsörjande, ökade kostnader försörjningsstöd
- Äldre med psykisk ohälsa prognostiseras öka

### **Volymminskningar där omställningsarbetet inte går i takt med intäktsminskning**

- ✓ Två handläggare, 0,5 åa familjehemssekreterare och 0,5 administratör finansieras av statsbidrag som i allt väsentligt upphör med minskat mottagande – förslaget är att genomföra snabbare personalreduceringar
- ✓ Förslag att reducera bemanningen ytterligare på Stödboendet för ensamkommande barn då intäkterna minskat radikalt.

### **Nuläget i budgetprocessen**

Med ovanstående åtgärder kunde socialförvaltningen för budgetberedningen 181112 presentera en budget i balans, dock kommer personalreduceringarna inte fullt ut kunna genomföras från 190101 då personalreduceringarna måste informeras och förhandlas med den fackliga organisationen samt att personalen måste varslas.

Vid budgetberedningen framkom dock att de finansiella intäkterna prognostiseras till ca 5 000 tkr mindre än vad prognosen i juni sa. Förvaltningarna har fått i uppdrag av budgetberedningen att arbeta vidare med att hitta kostnads-effektiviseringar så att det finansiella målet om ett överskott 5 400 tkr uppnås och redovisa detta under februari månad 2019.

Den ytterligare effektivisering förvaltningen fått i uppdrag att göra blir utifrån ovanstående förutsättningar ca 2 000 tkr.

Förvaltningsledningen har informerat de fackliga organisationerna om den uppkomna situationen och bett dem komma med de förslag till effektiviseringar de kan se i verksamheten. Dessutom arbetar både förvaltnings- och avdelingsledningarna med att hitta åtgärder för en budget i balans.

I skrivande stund återstår ett par osäkerhetsfaktorer bl.a. intäkter för personlig assistans under 2019 varför vi i nuläget inte kan ge definitivt besked om vilken differens för uppnå ekonomi i balans är. Förvaltningen arbetar intensivt med att hitta effektiviseringar som innebär att kvalitén i verksamheten kan bibehållas.

Datum Vår beteckning

Ert datum Er beteckning

Socialnämnden föreslår besluta att

- ge förvaltningen i uppdrag att till nästa sammanträde redovisa vilka åtgärder som vidtagits för att nå ekonomi i balans utifrån den nya ramen på 236 357 tkr

Lena Dibbern  
socialchef

### §

## Budgetuppföljning per den 30 oktober 2018 (SN 2018/22)

*Uppföljning med prognos för oktober bifogas och  
föredras även muntligt vid sammanträdet,  
inklusive rapport om bl.a.  
- beläggningsstatistik och  
- uppföljning av placeringar*

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Akten
Utdragsbestyrkande	



Kungsörs kommun

Sida 1 (1)

Datum  
2018-11-16

Vår beteckning

Ert datum

Er beteckning

Adressat  
Socialnämnden

Vår handläggare  
Lena Dibbern

## Prognos per oktober 2018

Förvaltningen prognostiserar en ekonomi i balans inkluderande intäkter för ensamkommande barn.

	Utfall	Budget	Utfall	Årsbudget
Total	189 600	191 592	2 011	229 910
30 Förvaltningsledning Socialförv	3 170	3 936	766	4 723
31 Individ och familjeomsorg	18 510	19 369	885	23 243
32 Arbetsmarknad och försörjning	10 706	10 855	149	13 026
33 Stöd och behandling	14 341	17 867	3 495	21 404
34 Äldreomsorg	80 968	80 596	- 370	96 717
36 LSS	61 885	58 999	-2 888	70 797
Prognos			+/- 0	

## Placeringar oktober månad

	2016 (Basår)		2017		2018	
	Dygn	Kostnad	Dygn	Kostnad	Dygn	Kostnad
SiS – Vuxna	31	21	0	0	0	0
HVB -Vuxna	62	105	31	53	180	413
Familjehemsvård - Vuxna	0	0	0	0	0	0
Öppen vård - Vuxna	183	247	113	114	93	98
SiS – Barn	0	0	0	0	0	0
HVB - Barn	0	0	6	24	0	0
Familjehemsvård – Barn	Ej uppg	202	217	160	217	237
Öppna insatser - Barn	42	102	0	0	0	0
Internat LSS - Barn	93	491	124	554	155	758
SUMMA:	-	1 168	491	905	645	1 506



### §

## Införande av habiliteringsersättning (SN 2018/170)

I 2012 års budget togs habiliteringsersättningen bort i utbyte mot att de som behövde resor till sin dagliga verksamhet fick dessa resor kostnadsfritt. De brukare som inte behövde resor till sin dagliga verksamhet blev besvikna då det för dem innebar en borttagen förmån som inte ersattes med något annat.

Under 2018 utlystes stimulansmedel för att kommunerna endera skulle införa habiliteringsersättning och för dem som redan hade denna ersättning höja nivån på dagersättningen. Kungsörs kommun missade sista ansökningsdatum. Kontakter har därför tagits med socialstyrelsen som meddelar att det finns ett enigt beslut om att detta stimulansbidrag ska vara långsiktigt över flera år och det finns en politisk enighet om att stimulansbidraget ska vara bestående. Socialstyrelsen kan dock inte meddela på vilken nivå medlen kommer att vara under 2019.

Ett flertal kontakter har tagits med socialdepartementet för att försöka utröna storleken på ett stimulansbidrag för kommande år. Något svar på frågan har inte kunnat fås p.g.a. det osäkra politiska läget.

Kungsörs kommun har 61 brukare som har beslut om daglig verksamhet med varierad sysselsättningsgrad. Förvaltningen föreslår att habiliteringsersättning införs under 2019 då besked om fortsatta stimulansmedel meddelats. Förslaget är att habiliteringsersättning införs på samma nivå som grannkommunen, d.v.s. hel dag räknas som deltagande i daglig verksamhet mer än fyra timmar per dag och halvdag mindre än fyra timmar per dag. Beloppet för habiliteringsersättning föreslås till 48 kronor för heldag och 35 kronor för halvdag.

Beslutsunderlag

Följande handlingar utgör underlag i ärendet:

- Socialchefen Lena Dibberns tjänsteskrivelse 2018-11-14

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Socialförvaltningen, akten
Utdragsbestyrkande	

Socialnämnden

2018-11-27

Förslag till beslut

*Socialnämnden beslutar att:*

- införa habiliteringsersättning under 2019 i samband med att statliga stimulansbidrag går att söka*
- de idag kostnadsfria resorna upphör då habiliteringsersättning införs*
- dagpenning för hel dag uppgå till 48 kronor och halv dag 35 kronor*

Justerandes sign	Protokollsutdrag till <b>Socialförvaltningen, akten</b>
Utdragsbestyrkande	



Kungsörs kommun

Sida 1 (1)

Datum  
2018-11-14

Vår beteckning

Ert datum

Er beteckning

Adressat  
Socialnämnden

Vår handläggare  
Lena Dibbern

## Införande av habiliteringsersättning

I 2012 års budget togs habiliteringsersättningen bort i utbyte mot att de som behövde resor till sin dagliga verksamhet fick dessa resor kostnadsfritt. De brukare som inte behövde resor till sin dagliga verksamhet blev besvikna då det för dem innebar en borttagen förmån som inte ersattes med något annat.

Under 2018 utlystes stimulansmedel för att kommunerna endera skulle införa habiliteringsersättning och för dem som redan hade denna ersättning höja nivån på dagersättningen. Kungsörs kommun missade sista ansökningsdatum. Kontakter har därför tagits med socialstyrelsen som meddelar att det finns ett enigt beslut om att detta stimulansbidrag ska vara långsiktigt över flera år och att det finns en politisk enighet om att stimulansbidraget skall vara bestående. Socialstyrelsen kan dock inte meddela på vilken nivå medlen kommer att vara under 2019.

Ett flertal kontakter har tagits med socialdepartementet för att försöka utröna storleken på ett stimulansbidrag för kommande år. Något svar på frågan har inte kunnat fås p.g.a. det osäkra politiska läget.

Kungsörs kommun har 61 brukare som har beslut om daglig verksamhet med varierad sysselsättningsgrad. Förvaltningen föreslår att habiliteringsersättning införs under 2019 då besked om fortsatta stimulansbidrag meddelats. Förslaget är att habiliteringsersättning införs på samma nivå som grannkommunen dvs. hel dag räknas som deltagande i daglig verksamhet mer än fyra timmar per dag och halvdag mindre än fyra timmar per dag. Beloppet för habiliteringsersättning föreslås till 48 kronor för heldag och 35 kronor för halvdag.

Socialnämnden föreslås besluta att

- införa habiliteringsersättning under 2019 i samband med att statliga stimulansbidrag går att söka
- att de idag kostnadsfria resorna upphör då habiliteringsersättning införs
- dagpenning för hel dag uppgå till 48 kronor och halv dag 35 kronor

Lena Dibbern  
socialchef

### §

### Meddelanden delegationsbeslut (SN 2018/)

Socialnämndens myndighetsutskotts protokoll 2018-10-25 §§ 104-110.

Socialförvaltningen har fattat beslut enligt delegation. Jämförelse görs mot förra året. Under sammanträdet är pärm med delegationsbeslut tillgänglig för nämnden att studera.

### Försörjningsstöd

	2017			2018		
	Bifall	Avslag	Belopp	Bifall	Avslag	Belopp
Januari	84	30	360429	107	78	544512
Februari	84	31	400475	116	61	540698
Mars	104	42	614095	104	82	636623
April	78	37	408678	104	83	529043
Maj	97	48		91	76	550499
Juni				129	97	684511
Juli				105	88	469666
Augusti				107	78	611880
September	92	60	407403	88	59	470748
Oktober	84	45	471193	89	62	439616
November	97	45	453290			
December	101	78	527864			

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Akten
Utdragsbestyrkande	

### Beslut om utredning och behandling samt familjerätt

	Utrednings- och behandlingsbeslut		Familjerättsbeslut	
	2017	2018	2017	2018
Januari	5	15	4	16
Februari	6	8	9	4
Mars	7	16	5	7
April	8	6	4	4
Maj	6	11	4	5
Juni	8	8	9	5
Juli	3	12	2	3
Augusti	3	8	6	5
September	10	4	5	7
Oktober	10	11	8	4
November	9		3	
December	13		1	

### Färdtjänst och riksfärdtjänst

	Färdtjänst Antal beslut				Riksfärdtjänst Antal enkelresor	
	2017		2018		2017	2018
	Bifall	Avslag	Bifall	Avslag		
Januari	6	0	9	0	4	14
Februari	10	0	6	0	6	3
Mars	10	0	2	0	20	16
April	1	1	7	0	8	11
Maj	10	0	11	0	16	15
Juni	10	0	9	0	25	23
Juli	1	0	14	0	16	14
Augusti	9	0	4	0	21	15
September	2	0	9	0	18	11
Oktober	5	0	8	0	34	14
November	10	0			63	
December	7	1			12	

Justerandes sign	Protokollsutdrag till <b>Akten</b>
Utdragsbestyrkande	

### Biståndsbeslut

	Beslut enligt SoL 2017		Beslut enligt SoL 2018	
	Bifall	Avslag	Bifall	Avslag
Januari	48	0	54	2
Februari	32	4	37	4
Mars	47	0	46	2
April	51	4	48	2
Maj	52	1	60	0
Juni	55	3	55	2
Juli	28	0	34	1
Augusti	43	2	46	0
September	55	1	40	0
Oktober	67	2	43	1
November	70	1		
December	49	1		

	Beslut enligt LSS 2017		Beslut enligt LSS 2018	
	Bifall	Avslag	Bifall	Avslag
Januari	2	2	1	0
Februari	1	0	1	0
Mars	1	3	3	2
April	2	0	4	0
Maj	4	1	2	0
Juni	4	1	1	0
Juli	2	1	6	1
Augusti	2	0	1	1
September	3	1	0	1
Oktober	5	1	1	0
November	3	0		
December	2	2		

Beslutsunderlag

Följande handlingar utgör underlag i ärendet:

- Sammanfattande rapporter från socialnämndens myndighetsutskotts protokoll 2018-10-25 §§ 104-110.

Förslag till beslut

*Socialnämnden lägger meddelandena om delegationsbeslut till handlingarna.*

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Akten
Utdragsbestyrkande	



Kungsörs kommun

## RAPPORT

### Rapport av beslut i socialnämndens myndighetsutskott 2018-10-25 §§ 104-110

§	Ärende/delegationshänvisning	Beslut/ kostnad
	<b>Ärenden – Ensamkommande</b>	
104	Överflyttning av ärende enligt 2a kap 10-12 §§ socialtjänstlagen till Hallstahammars kommun	Begäran om överflytt
	<b>Ärenden – Barn</b>	
105	Rapport - Övervägande enligt 13 § första stycket LVU	Till handlingarna
	<b>Ärenden – Vuxna</b>	
106	Bistånd enligt 4 kap 1 § socialtjänstlagen – förlängd behandling på Vårnäs behandlingshem	Beviljat 2018-10-25 – 2018-12-05 Kostnad: 1 442 kr/dygn
107	Bistånd enligt 4 kap 1 § socialtjänstlagen – förlängd placering på Vikingens vårdhem	Beviljat 2018-11-01 – 2019-01-31 Kostnad: 2 350 kr/dygn
108	Bistånd enligt 4 kap 1 § socialtjänstlagen – förlängd placering på Frizons motivationsboende	Beviljat 2018-11-01 – 2019-01-31 Kostnad: 1 510 kr/dygn
109	Redogörelse för Frizons uppdrag och vad som gjorts utifrån uppdragsbeskrivningen	Till handlingarna
	<b>Ärenden – övrigt</b>	
110	Meddelande delegationsbeslut	Till handlingarna

Eva Kristina Andersson  
Nämndsekreterare

### §

#### Meddelanden

Länsstyrelsen har fattat beslut efter tillsyn enligt alkohollagen som genomfördes den 12 september 2018. Länsstyrelsen har uppmärksammat att det i några akter saknas handlingar och/eller uppgifter som styrker att grundläggande krav i alkohollagen är uppfyllda. I övrigt bedöms att kommunen följer lagstiftningen i de delar som granskats. (SN 2018/91)

Arbetsmiljöverkets förankningen om inspektion på Södergården den 11 december 2018. (SN 2018/172)

Protokollsutdrag från kommunfullmäktige 2018-10-15:

- § 9 Inkallelseordning för ersättare i styrelse och nämnder (SN 2018/165)

Protokollsutdrag från kommunfullmäktige 2018-11-12:

- § 20 Rapport från socialnämnden – ej verkställda gynnande biståndsbeslut (SN 2018/2)
- 26 Revidering av avgifter inom socialtjänsten – Pensionärspriser på Mistelns restaurang (SN 2018/142)
- § 37 Sammanträdestider för kommunfullmäktige (SN 2018/161)
- § 44 Val av socialnämnd (SN 2018/171)

Förslag till beslut

*Socialnämnden lägger meddelandena till handlingarna.*

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Respektive akt/meddelandepärm
Utdragsbestyrkande	



### §

## Rapport från verksamhetsbesök (SN 2018/34)

*Socialnämndens delegater lämnar en muntlig rapport om det verksamhetsbesök som ägde rum på Misteln, den 24 oktober 2018.*

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Enheten för arbetsmarknad och försörjning, akten
Utdragsbestyrkande	