



Kungsör

Kung Karls Skola

**Kung Karl 46
Likabehandlingsplan och plan mot
kränkande behandling**

2018-2019

**Kung Karl 4-6 personal, elever och
Kungsörs kommun**

Innehåll

 Kungsör	0
Policy Kung Karls skola 46	4
Syfte	4
Bakgrund till arbetet med trygghetsplanen	4
Diskriminering och diskrimineringsgrund	4
Direkt diskriminering	4
Indirekt diskriminering	5
Diskrimineringsgrunder	5
Kön:	5
Etnisk tillhörighet:	5
Religion och annan trosuppfattning	5
Funktionsnedsättning:	5
Sexuell läggning:	5
Könsöverskridande identitet eller uttryck:	5
Ålder:	5
Kränkande behandling	6
Mobbning	6
Ansvarsfördelning	6
Huvudmannens ansvar	6
Rektors ansvar	6
Insatser vid Kung Karl 46	6
Trygghetsteam	7
Elevhälsoteam	7
Elevråd/klassråd	7
Undervisning	7
Samverkan vid utformning av Likabehandlingsplanen	7
Uppföljning och utvärdering	7
Kartläggning	7

Övriga kartläggningsmetoder.....	7
Uppföljning.....	8
Främjande likabehandlingsarbete 2018-2019	8
Trygghetsveckor	8
Insatser utifrån de 7 diskrimineringsgrunderna 2018-2019	8
Etnisk tillhörighet	8
Religioner och andra trosuppfattningar.....	9
Kön.....	9
Könsöverskridande identitet eller uttryck.....	9
Funktionsskillnad och sjukdom	9
Sexuell läggning	9
Ålder	9
Rutiner och ärendegång.....	10
Personal som elev och förälder kan vända sig till	10
Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av andra elever.....	10
Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal	10
Disciplinära åtgärder 5 kap. 6-13 & 22-23 § Skollagen (2010:800).....	10
Allmänna befogenheter (6§).....	10
Utvisning ur undervisningslokalen (7§).....	10
Kvarsittning (8 §)	10
Utredning om varför en elev stör (9 §).....	10
Skriftlig varning (11 §).....	11
Omhändertagande av föremål (22 §).....	11
Tillfällig omplacering (12 §)	11
Tillfällig omplacering vid annan skolenhet (13 §)	11
Avstängning (14 §).....	11
Dokumentation (24 §)	11
Trygghet och studiero	11
Allmänna befogenheter för rektor och lärare.....	11
Konsekvenstrappa vid störning av studiero och trygghet.....	11
BILAGA 1.....	13
Lagrum, förordningar och internationella överenskommelser.	13
Skollagen (2010:800)	13
Diskrimineringslagen (2016:828).....	13

Arbetsmiljölagen (1977:1 160).....	13
FN:s barnkonvention	13
Läroplan för det obligatoriska skolväsendet, förskoleklassen och fritidshemmet-Lgr11.....	14
BILAGA 2.....	15
Ärendegång vid kränkande behandling eller diskriminering	15
BILAGA 3 - Trygghetsvecka 4-6.....	16

Policy Kung Karls skola 46

Principerna om likabehandling och icke-diskriminering är grundläggande mänskliga rättigheter. På Kung Karls skola råder nolltolerans mot alla former av diskriminering, trakasserier och kränkande handlingar. Ingen elev eller vuxen ska utsättas för kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering på grund av etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, kön, funktionsskillnad eller sjukdom, sexuell läggning eller ålder.

Relationer och bemötande är nyckelord och en viktig del för den totala måluppfyllelsen på vår skola. Alla vuxna i skolan har ett gemensamt ansvar för barnens och elevernas välbefinnande i skolans inom- och utomhusmiljö. Ett nära samarbete med föräldrar och vårdnadshavare efterfrågas.

Personalen har skyldighet att genast rapportera eventuella kränkningar till rektor som i sin tur ska se till att händelsen rapporteras till huvudmannen, enligt bilaga 2. Föräldrar och elever uppmanas att berätta om det de ser eller upplever som strider mot skolans nolltolerans beträffande brott mot diskrimineringsgrunderna eller kränkande handlingar och mobbning. Vi arbetar medvetet med att stärka förmågan hos alla barn/elever att fungera i ett demokratiskt samhälle både under och utanför lektionstid.

Syfte

Trygghetsplanen är ett levande dokument och ett redskap i vårt dagliga arbete på skolan när det gäller att uppnå en skola fri från diskriminering och kränkningar. Skolans kollegium med stöd av huvudmannen Kungsörs kommun utgör teamet bakom arbetet med likvärdig behandling.

Bakgrund till arbetet med trygghetsplanen

Detta dokument omfattar både kravet på främjande och förebyggande övergripande åtgärder mot diskriminering och kravet på en plan mot kränkande behandling. Planen mot kränkande behandling regleras sedan 1 januari 2009 i 6 kap. i Skollagen (2010:800).

Diskrimineringslagen uppdaterades 2017. Arbetet skall vara övergripande och ha fokus på förebyggande och främjande åtgärder utifrån var och en av de sju diskrimineringsgrunderna enligt bestämmelser 3 kap. 1-3, 16-18 §§ i diskrimineringslagen (SFS 2016:828).

Diskrimineringslagen är under översyn och fler ändringar förväntas under 2019 (Dir.2018:99). Lagstöd finns även i arbetsmiljölagen, läroplan samt FNs barnkonvention, se bilaga 1.

Diskriminering och diskrimineringsgrund

Diskriminering är när en elev behandlas sämre än andra elever och att behandlingen har samband med någon av diskrimineringsgrunderna. Man brukar skilja mellan två typer av diskriminering, direkt och indirekt diskriminering.

Direkt diskriminering

Innebär att en person eller grupp missgynnas och att detta har en direkt koppling till någon av följande diskrimineringsgrunder: kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

Indirekt diskriminering

Kan förklaras av att skolan kan använda en regel eller ett förhållningssätt som verkar neutralt, men som i praktiken missgynnar en elev utifrån någon av diskrimineringsgrunderna.

Diskrimineringsgrunder

Enligt svensk lag är det förbjudet att behandla en person sämre än någon annan med anledning av en diskrimineringsgrund. I diskrimineringslagen står i vilka situationer som detta är förbjudet. Exempelvis är det diskriminering om en affär behandlar en kvinnlig kund sämre än en manlig, just på grund av att hon är kvinna. Men om Stina inte vill umgås med Kalle på sin fritid så är det inte diskriminering.

Kön: Trakasserier som har samband med kön kan vara utfrysning, talutrymme, förlöjligande och skämt kopplade till en elevs könstillhörighet.

Etnisk tillhörighet: Innebär att någon tillhör en grupp personer med samma nationella eller etniska ursprung, hudfärg eller annat liknade förhållande. Skolan har ett ansvar att arbeta mot rasism och främlingsfientlighet.

Religion och annan trosuppfattning: Religionsfriheten är skyddad i svenska grundlagen och internationella konventioner. Skolan får inte missgynna någon elev på grund av religion eller annan trosuppfattning.

Funktionsnedsättning: Skillnaden kan vara fysisk, psykisk eller intellektuell. Det kan vara svårigheter som syns men även hinder som inte observeras lika lätt. Om något åker i rullstol är det lätt att se. Att någon är allergisk, hör dåligt eller har ångest kanske inte märks lika lätt. Om du skadar dig tillfälligt räknas det inte som funktionsnedsättning enligt diskrimineringslagen. Trakasserier som har samband med funktionsnedsättning kan se olika ut, till exempel att anordna gemensamma aktiviteter som inte alla kan vara med på grund av hinder i miljön.

Sexuell läggning: Homosexuell, bisexuell, heterosexuell eller pansexuell läggning. Bisexualitet är när man bli kär i och attraherad av både tjejer och killar. Heterosexualitet är när man blir kär i eller attraherad av någon av ett annat kön. Ett annat ord för det är straight. Homosexualitet är när man blir kär i eller attraherad av någon med samma kön. Ett annat ord för det är gay. En del är också pansexuella, då blir de attraherade av personen – oavsett kön. Man bestämmer själv om man vill kalla sig för pan, bi, hetero eller homo. Man kan också kalla sin sexuella läggning för någonting annat, men dessa vanligare ord kan göra det lättare för andra att förstå. En del väljer att säga att man inte har någon särskild sexuell läggning. Du behöver inte heller ha samma sexuella läggning genom livet.

Könsöverskridande identitet eller uttryck: Diskrimineringsgrunden omfattar de flesta transpersoner. Transpersoner är ett paraplybegrepp som används om människor som på olika sätt bryter mot samhällets normer kring könsidentitet och köns uttryck, och mot föreställningar om hur kvinnor och män, pojkar och flickor förväntas vara och se ut.

Ålder: Skyddet mot åldersdiskriminering omfattar alla vid skolan, Ingen ska bli utsatt för att han eller hon är äldre eller yngre.

Kränkande behandling

Med kränkande behandling avser man ett uppträdande som kränker en elevs värdighet men saknar koppling till någon av diskrimineringsgrunderna. Kränkningar kan bland annat yttra sig som:

- Fysiska slag (t.ex. slag och knuffar)
- Verbala (t.ex. bli hotat, kallad hora, bög)
- Psykosociala (t.ex. bli utsatt för utfrysning, ryktesspridning)
- Text och/eller bild (t.ex. klotter, e-post, SMS, MMS, Instagram, Snapchat och andra sociala medier.)

Mobbning

Det finns olika definitioner av mobbning som kan uppfattas på olika sätt beroende på vilken synvinkel eller vilket perspektiv man utgår ifrån. Dan Olweus (1998) skriver i ”Mobbning: vad vi vet och vad vi kan göra” att mobbing innebär att en person är utsatt för negativa handlingar, upprepade över tid, av en eller flera personer. Enligt det finska åtgärdsprogrammet mot mobbing KiVa skola (www.kivakoulu.fi), är mobbing handlingar som är avsiktliga och återkommande och riktar sig mot en försvarslös person.

Ansvarsfördelning

Som anställd i skolan får man aldrig ignorera en persons tolkning och upplevelse av att känna sig diskriminerad, trakasserad eller kränkt. Enligt 2 kap.7§ diskrimineringslagen och 6 kap. 10§ skollagen ska huvudmannen om det förekommer trakasserier eller kränkande behandling vidta de åtgärder som rimligen kan krävas för att i framtiden förhindra trakasserier och kränkande behandling. Kung Karl 46 personal har ett gemensamt ansvar för att tillgodose elevernas lika värde och rättigheter. Skolan har olika kanaler för att tillgodose detta arbete och vid behov samarbetar de båda stadierna Kung Karl 46 och Kung Karl 79.

Huvudmannens ansvar

Kungsörs kommun är ansvarig för att verksamheten uppfyller sina skyldigheter i enlighet med rådande lagstiftning gällande diskrimineringslagen (2008:567) samt 6 kap. i Skollagen (2010:800).

Rektors ansvar

Rektor på Kung Karl 46 har det yttersta ansvaret för att säkerställa att skolans verksamhet främjar barn och elevers lika rättigheter samt förebygger och förhindrar diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Insatser vid Kung Karl 46

Skolans främjande arbete handlar om att motivera personal och elever att utveckla en känsla för samhörighet, solidaritet och ansvar för personer som står utanför den närmaste gruppen. Det är viktigt att ha en ömsesidig och respektfull dialog mellan elever, mellan personal och mellan elever och personal.

Trygghetsteam

Kung Karl 46 och Kung Karl 79 har ett gemensamt trygghetsteam som består av rektor, skolкуратор, lärare, speciallärare och elevsamordnare. I samarbete med övrig personal har teamet till uppgift att åtgärda all form av diskriminering eller kränkande behandling.

Elevhälsoteam

Skolans elevhälsoteam arbetar målinriktat för att alla elever ska trivas och må bra. Arbetet sker i samverkan mellan hem och skola samt via övriga myndigheter och insatser när behov uppstår. Elevhälsoteamet utreder inte men har till uppgift att åtgärda och förebygga problem.

Elevråd/klassråd

Alla klasser har klassråd tillsammans med klasslärare/mentor. Elevrepresentanter från klasserna träffas regelbundet på elevråd tillsammans med rektor och kommunövergripande elevråd tillsammans med ledningsfunktioner från Barn- och utbildningsförvaltningen.

Undervisning

Inom ramen för den pedagogiska undervisningen diskuteras bland annat demokratiska värderingar och mänskliga rättigheter med eleverna. Utifrån Lgr11 skall arbetet genomsyra all undervisning. Syftet är att öka förståelsen för mänskliga likheter och skillnader samt rättigheter och skyldigheter. Arbetet utvärderas kontinuerligt under den dagliga verksamheten.

Samverkan vid utformningen av Likabehandlingsplanen

Elever och personal har varit delaktig i framtagandet av Likabehandlingsplanen.

Uppföljning och utvärdering

Kartläggning

Varje läsår besvarar alla elever en enkät för att skolan ska kunna identifiera risker för diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Ett syfte med elevenkäten, är att få en nulägesrapport av stämningen på skolan på individ, grupp och verksamhetsnivå. Genom enkäten kan personalen identifiera risker och förekomster av diskriminering, trakasserier och kränkande behandling som sker i verksamheten. De områden som bland annat ingår i enkäten är tänkta att ge en bild av trivsel, trygghet och arbetsro på skolan.

Övriga kartläggningsmetoder

1. Alla diskrimineringsgrunderna ska arbetas igenom på mentorstid för att medvetandegöra eleverna.
2. Frågorna i elevenkäten ligger tillsammans med utvecklingssamtalen och trygghetsteamets arbete som underlag för det förebyggande och främjande arbetet inför nästa läsår.
3. Vid analysen av resultaten skall elevrådsrepresentanter vara delaktiga i handlingsplanerna som utarbetas till likabehandlingsplanen.
4. Föräldrarna skall göras delaktiga via föräldramöten eller vid utvecklingssamtal.
5. Vid utvecklingssamtalen lyfts frågan om eleven känner sig kränkt, mobbad eller diskriminerad.
6. Trygghetsteamet utgör en grund för att kontinuerligt kontrollera att ingen bryter mot de regler som finns i likabehandlingsplanen.

Områden som berörs i kartläggningen är de sju diskrimineringsgrunderna: kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder samt kränkningar och mobbning.

Uppföljning

På frågorna "Mitt barn känner sig trygg i skolan", "Jag känner mig trygg i skolan" i föräldraenkäten och elevenkäten hösten-17 gällande trygghet. se svar nedan.

Vårdnadshavarnas svar på frågan "Mitt barn känner sig trygg i skolan" svarar 17 % "stämmer helt och hållet", 70 % svarar "stämmer ganska bra", 13 % svarar "stämmer ganska dåligt".

Övervägande del, 83 %, av vårdnadshavarna är nöjda med tryggheten på skolan, men 17 % är inte nöjda.

38 % av eleverna svarar "stämmer helt och hållet" på frågan "Jag känner mig trygg i skolan", 44 % svarar "stämmer ganska bra", 9 % svarar "stämmer ganska dåligt" och 2 % svarar "stämmer inte alls". 8 % av eleverna svarar "vet inte".

Ungefär lika många elever, 82 %, som vårdnadshavare, är nöjda med tryggheten i skolan, men 11 %, något färre elever än deras vårdnadshavare, är missnöjda.

Skolan måste arbeta för att öka tryggheten för eleverna. Ett trygghetsskapande arbete i klassrummet behövs ex. med värderingsövningar. Inventering hos eleverna i var, vad, när otrygghet upplevs. Ett trygghetsteam eller liknande för att förebygga otrygghet på skolan bör skapas.

Främjande likabehandlingsarbete 2018-2019

Trygghetsveckor

I samband med terminsstart ägnas tid åt ett trygghetsarbete utifrån en utarbetad plan, (bilaga 3). När arbetet avslutas ska alla elever ha kännedom om:

- Likabehandlingsplanen
- Skolans regler
- Hur man är en bra kompis
- Vilket stöd och hjälp man kan få som elev

Trygghetsvandring

Eleverna gör tillsammans med sina klasslärare en trygghetsvandring på skolan och fotograferar, med sin Ipad, de platser där de känner sig otrygga.

Trygghetsteam

Det finns ett gemensamt trygghetsteam på skolan.

Insatser utifrån de 7 diskrimineringsgrunderna 2018-2019

Etnisk tillhörighet

Mål: Att belysa de mänskliga rättigheterna och förhindra kränkande behandling/trakasserier p.g.a. av etniskt ursprung genom att betona alla människors lika värde. Genom detta strävar vi efter att eleverna kan leva sig in och förstå andras livsvillkor och kulturer.

Insats: Klasserna arbetar bl.a. med värderingsövningar och diskussioner kring främlingsfientliga företeelser.

Ansvarig: Undervisande lärare.

Uppföljning: Utvärdering gemensamt på skolan.

Religioner och andra trosuppfattningar

Mål: Genom att undervisa om olika religioner och trosuppfattningar så ökar vi förståelsen och toleransen för människor och deras trosuppfattning.

Insats: I undervisningen läser vi om olika religioner och diskuterar utifrån detta olika trosuppfattningar. Vi försöker lyfta fram elever som har en annan trosuppfattning för att skapa en förståelse för andra kulturer och religioner.

Ansvariga: Undervisande lärare.

Uppföljning: Utvärdering gemensamt på skolan.

Kön

Mål: Arbeta för att **motverka** förutfattade meningar kopplade till kön. Vi strävar mot en rättvis behandling och att pojkar och flickor ska få lika stort utrymme både i klassrummet och utanför.

Insats: Att i varje arbetsområde försöka belysa det utifrån ett jämställdhetsperspektiv. Vid val av högläsningsböcker strävar vi efter att variera huvudrollsinnehavaren.

Ansvariga: Undervisande lärare

Uppföljning: Utvärdering gemensamt på skolan.

Könsöverskridande identitet eller uttryck

Mål: Arbeta för att **motverka** förutfattade meningar kopplade till könsöverskridande identitet eller uttryck.

Insats: Värdringsövningar och diskussioner.

Ansvariga: Undervisande lärare

Uppföljning: Utvärdering gemensamt på skolan.

Funktionsskillnad och sjukdom

Mål: Skolans elever ska alltid kunna delta i skolans aktiviteter. Öka förståelsen för elever med fysiska, psykiska eller intellektuella funktionsnedsättningar och göra så att alla elever kan medverka i gemensamma aktiviteter.

Insats: Diskussion i klassen om funktionshinder och hur de kan motverkas. Anpassning av de gemensamma aktiviteterna så att elever med funktionsnedsättning/ar kan medverka.

Ansvariga: Undervisande lärare

Uppföljning: Utvärdering gemensamt på skolan.

Sexuell läggning

Mål: Alla elever ska behandlas och uppleva att de behandlas lika oavsett vilken sexuell läggning de eller någon i deras närhet har.

Insats: Personalen ska tillämpa ett normkritiskt förhållningssätt i undervisningen och inte begränsas av stereotypa föreställningar som baseras på sexuell läggning. Personalen måste vara uppmärksam på elevernas språkbruk.

Ansvariga: Undervisande lärare

Uppföljning: Utvärdering gemensamt på skolan.

Ålder

Mål: Särbehandling utifrån ålder skall alltid ha ett berättigat syfte. Målet är att vara uppmärksam på särbehandling av både unga och gamla individer och inte låta grupperna spelas ut mot varandra.

Insats: Belysa och arbeta för att motverka åldersmaktordning.

Ansvariga: Undervisande lärare

Uppföljning: Utvärdering gemensamt på skolan.

Rutiner och ärendegång

All personal på Kung Karl 46 har ett gemensamt ansvar för att aktivt motverka fysiska och verbala trakasserier i skolans inom- och utomhusmiljö. Personalen har skyldighet att genast rapportera eventuella kränkningar till rektor som i sin tur ska se till att händelsen dokumenteras och rapporteras till huvudmannen.

Personal som elev och förälder kan vända sig till

Elever och föräldrar kan alltid vända sig till sin mentor om deras barn blivit utsatt för kränkande behandling i skolan. Föräldrar kan även vända sig direkt till rektorn med frågor.

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av andra elever

När trakasserier, diskriminering och/eller kränkande behandling förekommit mot elever på skolan ska åtgärder alltid vidtas för att förhindra att det fortsätter. Huvudmannen har både handlings- och utredningsplikt att förhindra att åtgärda problemet. Skolans insatser grundar sig på vad utredningen visar i det enskilda fallet. Insatserna kan bestå av strukturerade samtal på individ- och gruppnivå samt av samarbets- och värderingsövningar med representanter från elevhälso-/trygghetsteam.

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal

Rektor för Kung Karl 46 ansvarar för att utreda incidenter där elever har kränkts av personal.

Disciplinära åtgärder 5 kap. 6-13 & 22-23 § Skollagen (2010:800)

Allmänna befogenheter (6§)

När skolan har använt sig av åtgärder i förebyggande syfte som visat sig inte räcka till kan disciplinära åtgärder vidtas. Dessa åtgärder är till för att ändra på ett negativt beteende hos elever samt förbättra arbetssituationen. Nedan följer exempel på åtgärder.

Allmänt gäller att rektorn eller en lärare genast får ta till de åtgärder som krävs för att komma till rätta med en elev som stör ordningen eller undervisningen på skolan. Detsamma gäller om en elevs uppträdande påverkar andra elevers trygghet eller studiero på ett negativt sätt. Alla åtgärder skall stå i rimlig proportion till sitt syfte och övriga omständigheter.

Utvisning ur undervisningslokalen (7§)

Om en elev stör undervisningen och inte ändrar sitt uppförande efter uppmaning från läraren så får läraren visa ut eleven för resten av lektionen. Eleven måste i så fall ha tillsyn av någon ur skolpersonalen.

Kvarsittning (8 §)

Om en elev stör undervisningen och inte ändrar sitt uppförande efter uppmaning från läraren så får läraren eller rektorn besluta att eleven ska stanna kvar i skolan under uppsikt i högst en timme efter eller före skoldagens slut.

Utredning om varför en elev stör (9 §)

Om en elev vid upprepade tillfällen stör ordningen eller uppträtt olämpligt ska rektorn se till att det utreds. Detta ska ske i samråd med vårdnadshavare. Om eleven riskerar att inte nå de kunskapskrav som minst ska nås ska detta meddelas rektorn som ska se till att en utredning om elevens behov görs enligt 3 kap 8 §.

Skriftlig varning (11 §)

När utredningen är färdig kan rektorn besluta att ge eleven en skriftlig varning. Vårdnadshavarna ska informeras om rektorns beslut.

Omhändertagande av föremål (22 §)

Rektor och lärare får ta ifrån en elev ett föremål om det används så att det stör utbildningen eller riskerar att skada någon i skolan. Detta gäller inte bara i klassrummet utan handlar också om föremål som används eller påträffas i korridorer eller på raster.

Tillfällig omplacering (12 §)

Om åtgärderna som beslutats enligt utredningen (9§) inte varit tillräckliga eller om det är nödvändigt för andra elevers studiero och trygghet får rektor besluta att placera en elev i en annan undervisningsgrupp än den eleven huvudsakligen tillhör. Åtgärden får inte gälla för längre än fyra veckor, och får bara vid synnerliga skäl gälla under längre tid än två veckor.

Tillfällig omplacering vid annan skolenhet (13 §)

Om en tillfällig omplacering inom skolan inte har någon effekt får rektorn besluta att en elev tillfälligt ska flytta till annan skola. För vidare information läs 5kap 7-13§§ skollagen (2010:800).

Avstängning (14 §)

Rektor kan i vissa fall besluta att stänga av en elev. Det finns tre krav som måste vara uppfyllda för att rektor ska kunna stänga av en elev delvis eller helt som innebär att:

1. Det är nödvändigt med hänsyn till andra elevers trygghet och studiero.
2. Andra åtgärder har inte haft någon effekt.
3. Eleven erbjuds kompensation för missad undervisning.

Eleven får stängas av i maximalt en vecka och under tiden ska skolan skyndsamt utreda vilka åtgärder som behövas. En elev får maximt stängas av vid två tillfällen per kalenderhalvår.

Dokumentation (24 §)

Om en åtgärd vidtagits enligt 7-8, 12-23 § ska den dokumenteras skriftligt av den som genomfört åtgärden. Om ett omhändertagande av föremål gjorts enligt 22 § så ska detta dokumenteras om inte föremålet återlämnats efter lektionens slut.

Trygghet och studiero

Allmänna befogenheter för rektor och lärare

6§ Rektor eller en lärare får vidta de omedelbara och tillfälliga åtgärder som är befogade för att tillförsäkra eleverna trygghet och studiero eller för att komma till rätta med en elevs ordningsstörande uppträdande. En åtgärd får vidtas endast om den står i rimlig proportion till sitt syfte och andra åtgärder. 5 kap Skollagen (2010:800)

Konsekvenstrappa vid störning av studiero och trygghet

Konsekvenstrappan bygger på ovan nämnda disciplinära åtgärder 5 kap. 6-13 & 22-23 § Skollagen (2010:800)

All personal i skolan kommer att göra enligt följande 10 steg om du som elev stör tryggheten eller studieron, eller på annat sätt uppträder olämpligt:

1. Du får en tillsägelse om att sluta.
2. Du får byta plats i klassrummet.

3. Du blir utvisad ur undervisningslokalen för resten av lektionen (om möjligheter till tillsyn finns). Om punkt 3 inträffar följer alltid punkt 4 & 5.
4. Du får ett enskilt samtal med din mentor (ev. fylls blanketten Utredning av kränkande behandling och ev. hänvisning till elevhälsoteamet). Vid disciplinära frågor går vi från punkt 4 direkt till punkt 5.
5. Din mentor ringer hem för att informera dina föräldrar/vårdnadshavare. Du riskerar kvarsittning i högst en timme innan eller direkt efter skoltiden.
6. Du blir kallad till samtal tillsammans med dina föräldrar/vårdnadshavare till din mentor. Ni kommer överens om åtgärder.

Disciplinära och andra särskilda åtgärder

7. Mentor gör en utredning enligt nedan stående paragraf. Blanketten ”Utredning för elev som vid upprepade tillfällen stört ordningen eller uppträtt olämpligt” används.

Utredning skollagen kap 5

9 § Om en elev i förskoleklassen, grundskolan, grundsärskolan, specialskolan, sameskolan, gymnasieskolan eller gymnasiesärskolan vid upprepade tillfällen stört ordningen eller uppträtt olämpligt eller om eleven gjort sig skyldig till en allvarigare förseelse, ska rektorn se till att saken utreds. Samråd ska ske med elevens vårdnadshavare.

Om förutsättningarna för en utredning om särskilt stöd enligt 3 kap. 8 § är uppfyllda ska även en sådan utredning inledas.

8. Om du då fortsatt att bryta mot ordningsreglerna och struntat i de överenskommelser som gjorts blir du kallad till elevkonferens tillsammans med dina föräldrar och mentor. Rektor kan då komma att utdela en **skriftlig varning** till dig.

10 § Med utgångspunkt i vad som har framkommit vid en utredning enligt 9 § första stycket ska rektorn se till att åtgärder genomförs för att få eleven att ändra sitt beteende.

Skriftlig varning

11 § Efter en utredning enligt 9 § första stycket får rektorn besluta att tilldela eleven en skriftlig varning. En sådan varning ska innehålla information om vilka åtgärder som kan komma att vidtas om eleven inte ändrar sitt beteende.

Elevens vårdnadshavare ska informeras om rektorns beslut.

9. Om du därefter fortsätter att störa tryggheten eller studieron kan du bli tillfälligt omplacerad till annan undervisningsgrupp eller annan skolenhet.

Tillfällig omplacering

12 § I förskoleklassen, grundskolan, grundsärskolan, specialskolan, sameskolan, gymnasieskolan och gymnasiesärskolan får rektorn besluta att en elev ska följa undervisningen i en annan undervisningsgrupp än den eleven annars hör till eller undervisas på annan plats inom samma skolenhet om åtgärderna som gjorts efter en sådan utredning som avses i 9 § första stycket inte varit tillräckliga eller om det annars är nödvändigt för att tillförsäkra de andra eleverna trygghet och studiero.

Elevens vårdnadshavare ska informeras om rektorns beslut.

Endast om det finns synnerliga skäl får en åtgärd som rektorn vidtagit med stöd av första stycket gälla under längre tid än två veckor. Åtgärden får dock inte gälla för en längre tid än fyra veckor.

Tillfällig placering vid en annan skolenhet

13 § Om åtgärder enligt 12 § inte är tillräckligt ingripande eller på grund av andra omständigheter inte är möjliga att genomföra, får rektorn besluta att en elev tillfälligt ska följa undervisningen vid en annan skolenhet.

Beslutet om en sådan tillfällig placering fattas gemensamt med rektorn vid den mottagande skolenheten. Elevens vårdnadshavare ska informeras om beslutet innan placeringen genomförs.

Endast om det finns synnerliga skäl får en åtgärd som rektorn vidtagit med stöd av första stycket gälla under längre tid än två veckor. Åtgärden får dock inte gälla för en längre tid än fyra veckor.

10. Om åtgärderna inte visar sig tillräckliga kan du bli avstängd från skolan enligt 14 §.

Avstängning i vissa obligatoriska skolformer

14 § I grundskolan, specialskolan och sameskolan får rektorn besluta att stänga av en elev helt eller delvis om

1. det är nödvändigt med hänsyn till övriga elevers trygghet och studiero,
2. syftet med åtgärder enligt 7, 8 och 11 §§ inte uppnåtts eller det finns andra särskilda skäl med hänsyn till elevens beteende, och
3. eleven erbjuds kompensation för den undervisning som han eller hon går miste om på grund av avstängningen.

Rektorn får inte uppdra åt någon annan att fatta beslut enligt första stycket.

Ett beslut om avstängning gäller omedelbart om inte annat beslutas.

BILAGA 1

Lagrum, förordningar och internationella överenskommelser.

Skollagen (2010:800)

Enligt 6 kap i skollagen (2010:800) är skolan skyldig att vidta åtgärder när det kommer till skolans kännedom att en elev anser sig kränkt. Huvudmannen har både handlings- och utredningsplikt att åtgärda problemet. Skolan ska inleda utredning.

Diskrimineringslagen (2016:828)

Diskrimineringslagen syftar till att främja barn och elevers lika rättigheter och att motverka diskriminering och annan kränkande behandling av elever. Lagen har som mål att underlätta för barn och elevers lika rättigheter, motverka diskriminering på grund av kön, ålder, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsskillnad, sexuell läggning samt könsöverskridande identitet eller uttryck. År 2017 ersattes lagen 2008: 567 med SFS 2016:828 och nu krävs ett mer aktivt förebyggande arbete enligt 3 kap. 1-3, 16-18 §§. Skolan har skyldighet att:

1. undersöka om det finns risker för diskriminering eller repressalier eller om det finns andra hinder för enskildas lika rättigheter och möjligheter i verksamheten,
2. upptäckta risker och hinder för att kunna analysera orsakerna till dessa
3. vidta de förebyggande och främjande åtgärder som skäligen kan krävas, och
4. följa upp och utvärdera arbetet enligt 1–3.

Arbetsmiljölagen (1977:1 160)

Enligt 3 kap. 1§ i arbetsmiljölagen ska arbetsgivaren och arbetstägaren samverka för att skapa en god arbetsmiljö. På Kung Karl 46 arbetar man bl. a med att förbättra arbetsmiljön genom enkätundersökningar, klassråd, elevråd.

FN:s barnkonvention

Förenta nationernas barnkonvention antogs av FN:s generalförsamling den 20 november 1989. Sverige var ett av de första länderna som skrev under barnkonventionen 1990. Konventionen omfattas av 54 artiklar som innehåller bestämmelser om mänskliga rättigheter för barn. Fyra av artiklarna i barnkonventionen är vägledande för hur helheten ska tolkas. De artiklar som hör till de fyra huvudprinciperna är artikel 2,3,6 och 12.

Artikel 2

Artikeln handlar om att barn har lika värde och lika rättigheter. Inget barn ska diskrimineras. Barnkonventionen gäller alla barn som befinner sig i ett land som har godkänt den.

Artikel 3

Artikeln handlar om att barnets bästa ska komma i främsta rummet, i alla situationer där åtgärderna på något sätt påverkar barn. Det gäller till exempel barnets utbildning, välfärd och hälsa. Begreppet ”barnets bästa” är konventionens grundpelare och vad det innebär ska avgöras i varje enskilt fall, där hänsyn tas till barnets egen åsikt och erfarenhet.

Artikel 6

Artikeln handlar om att skapa en miljö för barnet som ger bästa tänkbara möjligheter till överlevnad och utveckling.

Artikel 12

Artikeln handlar om barnets rätt att uttrycka sina åsikter i alla frågor som gäller barnet. När man lyssnar till barnets åsikter ska man ta hänsyn till barnets ålder och mognad.

Läroplan för det obligatoriska skolväsendet, förskoleklassen och fritidshemmet-Lgr11.

Enligt första kapitlet i läroplanen, som framhåller skolans värdegrund och uppdrag, framgår det att människans grundläggande värde ska respekteras. Ingen ska utsättas för mobbing i skolan och det är viktigt att det finns en förståelse och medmänsklighet för varandra. Skolan ska vara öppen för olika uppfattningar och uppmuntra till ett kritiskt tänkande hos elever. Genom kunskap, öppen diskussion och aktiva insatser ska trakasserier, främlingsfientlighet och intolerans aktivt motverkas.

I läroplanens andra kapitel som behandlar övergripande mål och riktlinjer framgår att:

Skolan ska sträva efter:

- Att varje elev respekterar egenvärde.
- Att varje elev tar avstånd från att utsätta andra människor för förtryck och kränkande behandling.
- Att skapa förutsättningar för att elever kan leva sig in i och förstå andra människors situation och utvecklar en vilja att handla därefter.

Alla som arbetar i skolan ska:

- Hjälpa elever att utveckla en känsla av samhörighet, solidaritet och ansvar för människor som även står utanför den närmaste gruppen.
- Bidra till att skolan präglas av solidaritet mellan människor.
- Aktivt motverka trakasserier och förtryck av individer eller grupper.
- Visa respekt för den enskilda individen och utgå från ett demokratiskt förhållningssätt i det vardagliga livet.

Diskrimineringslagen

Lag om ändring i diskrimineringslagen (2008:567); SFS 2016:828

3 kap. Aktiva åtgärder

Inledande bestämmelser

1 § Aktiva åtgärder är ett förebyggande och främjande arbete för att inom en verksamhet motverka diskriminering och på annat sätt verka för lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

3 § Arbetet med aktiva åtgärder ska genomföras fortlöpande.

Åtgärder ska tidsplaneras och genomföras så snart som möjligt.

18 § Utbildningsanordnaren ska ha riktlinjer och rutiner för verksamheten i syfte att förhindra trakasserier och sexuella trakasserier.

BILAGA 2

Ärendegång vid kränkande behandling eller diskriminering

När personalen får kännedom om att en elev har blivit utsatt för diskriminering och kränkande behandling av andra elever ska alla kontakter och aktiviteter dokumenteras.

Alla eventuella kränkande händelser anmäls skyndsamt till rektor enligt dessa steg:

1. Fyll i anmälan med fullständiga elevuppgifter.
2. Fyll i anledning till anmälan och handläggare.
3. Fyll i rektors namn och datum för anmälan.
4. Maila anmälan direkt till rektor (Rektor skickar anmälan till BUN)
5. Informera vårdnadshavare till de inblandade.
6. Gå vidare med att utreda ärendet, se nedan.

Arbetet med kränkingsärenden sker enligt dessa steg efter att anmälan gjorts:

- Dokumentera under arbetets gång i den sparade filen som ni skickade in när anmälan gjordes.
- Informera inblandade vårdnadshavare kontinuerligt.
- Utred. Precisera var och när händelsen ägde rum. Det kan hjälpa oss i det förebyggande arbetet. Utredningen ska ske objektivt och svara på frågan om kränkning skett. Dra inga slutsatser innan utredningen är klar.
- Dra slutsats efter utredningsarbetet. Hade en kränkning skett? Är det en engångsföreteelse eller har det skett tidigare? Finns anledning att misstänka mobbning?
- Kom överens om åtgärder och insatser för att det ska upphöra.
- Följ upp ärendet vid flera tillfällen. Förslagsvis en gång/månad.
- Innan avslut stäm av med vårdnadshavare till den utsatte eleven att allt känns utrett.
- Avsluta ärendet när ärendet är utrett och kränkningarna upphört.

Maila filen till rektor när ärendet avslutats och uppge filens namn. Rektor skickar sedan det avslutade ärendet till BUN.

BILAGA 3

Trygghetsvecka vid läsårsstarten, Kung Karls skola åk 4-6 HT2018

Under trygghetsveckan ska all personal tillsammans med eleverna lägga grunden för ett tryggt läsår. Alla ska arbeta igenom punkterna nedan.

- **Raster**

Vi är ute tillsammans med eleverna. Gemensamt prat om aktiviteter på rasterna. Följ upp efter rasten-hur var den? Förslag på punkter till diskussion:

- ✓ En bra rast är så här
- ✓ Vad gör man på en bra rast?
- ✓ Vad hör man på en bra rast?
- ✓ Jag önskar.....
- ✓ Hur kan vi uppfylla önskningar?
- ✓ Vad gör vi vid konflikt/bråk?
- ✓ Problem på nätet, t ex chat, sms, snapchat mm
- ✓ Om man sitter hemma och får till sig något sårande, elakt kränkande via sociala medier så gör vi så här.....

- **Ordningsregler/konsekvenstrappan**

Ordningsregler, arbeta igenom dem noga, praktiskt/sortera/jämföra/spel/film/drama. Här är exempel på filmer, böcker m.m:

Vara vänner, Kompissatelliten, Kloka ugglan, Bron till Terabitia, En läsande klass har kategori vänskap, Pepparkornen (SVT Play). Litteratur: Varulven Valter, Bettys spegel, Kompisboken, Flickan i drömfångaren, Balladen om en bruten näsa. Detta kan t.ex. mynna ut i klassrumsregler.

- **Hur lär man sig?**

Exempel på frågeställningar:

Vad hoppas du på att lära dig vid det här läsåret? Vad behöver du göra för att lyckas med det du vill lära dig? Vad behöver alla i vår klass göra för att må bra och dagarna ska flyta på så bra som möjligt? Vad behöver läraren göra för att du ska lyckas på bästa sätt? Vårt klassrum ska vara... varje dag. Skolan är viktig för att... Hur vet och ser man att en elev lär sig mycket? Hur märks det i klassrummet? Vad är det eleven gör? Arbeta t.ex. med samtalsgrupper, post-it lappar, ordmoln Answergarden.ch (iPad).

- **Vi känsla**

Gruppstärkande lekar, se t.ex. kooperativtllarande.com

- **Vi tränar in rutiner, vett & etikett**

Diskutera med eleverna hur uterastsakerna (bollar, klubbor, hopprep, etc.) används till och att det du tar ut ansvarar du för att det kommer tillbaka in.

- **matsalen:** Vi tvättar händerna med tvål innan vi äter

När vi tar mat så håller vi fram tallriken nära kanten.

Vi går med tallrik, bestick och glas till diskrummet när vi ätit klart.

Vi tackar matsalspersonalen för maten.

Vi har inte ytterkläder i matsalen.

-**promenader:** Vid gemensamma och ensamma promenader, Vilken väg får man gå? Hur får man gå? Diskutera att vi är Kung Karls skolas ansikte utåt. Äldre elever visar/berättar för yngre.

-**bemötande:** Vi tränar på att få in rutinen att hälsa på varandra under dagen.

Alla vuxna är ansvariga för alla barn.

- **Avsluta dagen med uppföljning/reflektion av dagen, positiva saker.**

Under de två första veckorna hoppas vi att få besök av:

1. speciallärare, SvA- lärare, studiehandledare, resurspersonal
2. lokalvårdare och kökspersonal
3. rektor
4. skolsköterska, kurator
5. vaktmästare

Förslagsvis en kort presentation i positiv anda och den allra viktigaste infon.