



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Barn- och utbildningsnämnden

Blad
1 (18)

Plats och tid	Kommunhuset, Hellqvistsalen, onsdagen den 20 mars 2019, klockan 16.00-17.55, ajournering 16.55-17.00.		
Beslutande	Angelica Stigenberg (S), Marie Norin Junttila (S), Gunilla Wolinder (L), Ronja Lund Wall (M), Margareta Barkselius (C), Sussanne Söderström (SD) och Margareta Johansson (S).		
Tjänstgörande ersättare	Joel Petersson (V) och Jenny Andersson (KD)		
Ersättare	Elisabeth Strengbom (S), Monica Lindgren (S), Barbro Olausson (L), Madelene Lund (M), Agneta Andersson (C), Robert Redenkvist (SD) och Annicka Eriksson (SD).		
Övriga deltagande	Barn- och utbildningschefen Fredrik Bergh och nämndsekreteraren Ann-Katrin Öijwall.		
Utses att justera	Ronja Lund Wall		
Ersättare för justerare	Margareta Barkselius		
Justeringens plats och tid	Kansliet 2019-03-25, klockan 12.00		
Underskrifter			
Sekreterare Ann-Katrin Öijwall	Paragrafer	18-30
Ordförande Angelica Stigenberg		
Justerande Ronja Lund Wall		
BEVIS Justeringen har tillkännagivits genom anslag			
Organ	Barn- och utbildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2019-03-20, §§ 18-30		
Datum då anslag sätts upp	2019- 03-25	Datum då anslag tas ned	2019- 04-17
Förvaringsplats av protokollet	Kansliet		
Underskrift		
Utdragsbestyrkande			

§ 18

Information från förvaltningen (BUN 2019/3)

Ändrad dagordning

Utbildningspasset som var inplanerat i anslutning till verksamhetsbesöket på Hagaskolan utgår. Utbildningspasset kommer att genomföras då nämnden någon gång under våren besöker Hagaskolan.

Budgetläget inför 2019

Utifrån det beslutsunderlag Kommunstyrelsens budget- och bokslutsberedning tagit fram om reducerad ram för kommunens förvaltningar presenterar förvaltningschefen Fredrik Bergh vilka konsekvenser besparingskravet får inom barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområde.

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Akten
Utdragsbestyrkande	

§ 19

Läsårstider, i detalj, för läsåret 2019/2020 (BUN 2018/38)

Barn- och utbildningsnämnden beslutade den 21 mars 2018 om ramtider för läsåret 2019/2020.

Barn- och utbildningschefen informerar om att det ligger i förvaltningens uppdrag att fylla läsåret med innehåll som t.ex. om när kompetensutvecklingsdagar och provdagar ska infalla under läsåret.

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden lägger informationen till handlingarna.

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Akten
Utdragsbestyrkande	

§ 20

Budgetförutsättningar 2019 (BUN 2019/30)

Barn- och utbildningsnämnden ska besluta om prioriteringar för att få budget 2019 i balans.

Det övervägande som barn- och utbildningsnämnden har att ta ställning till är vilka områden som besparingsåtgärderna ska genomföras inom. Ska besparingsåtgärderna genomföras generellt över förvaltningen eller ska besparingen göras genom riktade åtgärder.

Besparingsåtgärder

- generell besparing
Respektive chef kommer då att få i uppdrag att genomföra besparingarna på det sätt som innebär minst negativ påverkan på verksamheten, eller genom
- riktade åtgärder
Minskningar på flera olika verksamhetsområden inom förvaltningen.

Det finns inte en enskild åtgärd som räcker för att klara den besparing som behövs för att en anpassning till 232,2 Mkr. Det behövs därför minskningar på flera olika områden till en total summa av 1,1 Mkr.

Oavsett vilket alternativ som väljs så är det omöjligt att fullt ut genomföra det utan att det kommer att få negativa konsekvenser för verksamheten.

Beslutsunderlag

Följande handlingar utgör underlag i ärendet:

- Barn- och utbildningsförvaltningens budgetpresentation, 2019-02-04
- Kommunstyrelsen 2019-02-25, § 16 - Budgetramar för 2019 med plan 2020-2021.
- Förutsättningar och åtgärder för en budget i balans budgetåret 2019, 2019-03-12

BUN överläggning

Under barn- och utbildningsnämndens överläggning ajourneras mötet 5 minuter.

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen och beslutar om följande uppdrag till förvaltningschefen:

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Rektorena, akten
Utdragsbestyrkande	

- *att lyfta ur förskoleklasser och grundskolor ur en den generella besparingen och fördela besparingskravet på resterande verksamheter*
- *att göra en redovisning som visar hur kostnadsfördelningen ser ut för all måltidsverksamhet inom alla förvaltningens verksamheter.*
- *att göra en konsekvensbeskrivning av barn- och utbildningsnämndens inriktningsförslag som ska redovisas vid nämnden sammanträde i april 2019.*

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Rektorena, akten
Utdragsbestyrkande	

§ 21

Ramtider för läsåret 2020/2021 (BUN 2019/35)

Ett läsår ska bestå av minst 178 skoldagar i de obligatoriska skolformerna, förutom i förskoleklassen. Lsåret ska börja i augusti och sluta i juni. Huvudmannen beslutar vilka datum som höst- och vårterminerna ska börja och sluta.

Huvudmannen är kommunen för kommunala skolor och styrelsen för fristående skolor. Staten är huvudman för specialskolan och sameskolan.

Källa: 3 kapitlet 2–3 §§ skolförordningen och 2 kapitlet 2, 4 och 5 §§ skollagen.

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår följande läsårstider 2020/2021:

- Lsåret startar för eleverna tisdagen den 18 augusti 2020
- Vecka 44 (26 oktober – 30 oktober) 2020 är lovvecka för eleverna
- Terminsavslutning (julavslutning) för eleverna är fredagen den 18 december 2020
- Vårterminsstart för eleverna är tisdag den 12 januari 2021
- Sportlov för eleverna är vecka 9 (1 mars – 5 mars) 2021
- Påsklov för eleverna är vecka 14 (6 april – 9 april, d.v.s. veckan efter påsk) 2021
- Lsåret avslutas för eleverna den 11 juni 2021.

Beslutsunderlag

Följande handlingar utgör underlag i ärendet:

- Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2019-02-11

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar fastställa ramar för läsåret 2020/2021 enligt förvaltningens förslag.

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Rektorena, akten
Utdragsbestyrkande	

§ 22

Timplan för grundskolan (BUN 2019/36)

Elever som går i grundskolan har rätt till ett minsta antal garanterade undervisningstimmar, timplanen beskriver hur timmarna ska fördelas mellan ämnena.

Barn- och utbildningsförvaltningen har upprättat ett förslag till timplan för grundskolan läsåret 2019/2020 och tillsvidare för årskurs 1-7. Timplan för årskurs 8 och 9 följer tidigare timplan.

Beslutsunderlag

Följande handlingar utgör underlag i ärendet:

- Timplan för låg-, mellan-, och högstadiet läsåret 2019/2020

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar fastställa förvaltningens förslag till timplan för årskurs 1-7. Timplanen börjar gälla ht 2019. Timplan för årskurs 8 och 9 följer tidigare beslutad timplan.

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Rektorena (inkl timplan), akten
Utdragsbestyrkande	

§ 23

Timplan för grundsärskolan (BUN 2019/37)

Elever som går i grundsärskolan har rätt till ett minsta antal garanterade undervisningstimmar. Timplanen beskriver hur timmarna ska fördelas mellan ämnen och ämnesområden.

Barn- och utbildningsförvaltningen har upprättat ett förslag till stadiindelad timplan för grundsärskolan läsåret 2019/2020 och tills vidare för årskurs 1-7. Timplan för årskurs 8 och 9 följer tidigare timplan.

Beslutsunderlag

Följande handlingar utgör underlag i ärendet:

- Timplan för grundsärskolan läsåret 2019/2020

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar fastställa förvaltningens förslag till timplan för grundsärskolan årskurs 1-7. Timplanen börjar gälla ht 2019. Timplan för årskurs 8 och 9 följer tidigare beslutad timplan.

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Rektorerne (inkl timplan), akten
Utdragsbestyrkande	

§ 24

Kontaktpolitiker för barn- och utbildningsnämnden (BUN 2019/39)

Barn- och utbildningsnämnden tog den 14 september 2016 beslut om verksamhetsbesök för nämndens politiker. Meningen med uppdraget har bl.a. varit att ge politikerna en möjlighet att möta medarbetare, barn och elever ute i verksamheterna och därmed få en fördjupad bild över förvaltningens verksamheter.

Inför budgetåret 2019 kommer nämndens möten att i stor utsträckning förläggas vid någon av förvaltningens verksamheter. Då kommer också information och utbildningsinslag om den aktuella verksamheten att ges. Tillfälle till diskussion med verksamhetsrepresentanter kommer också att ingå.

Barn- och utbildningsnämndens presidium föreslår att nuvarande uppdrag som kontaktpolitiker upphör och att

- förnyad diskussion om framtida utformning av modellen för kontaktpolitiker ska tas i början av budgetåret 2020.
- under budgetåret 2019 ge nämndens ordförande mandat att vid enstaka tillfällen fördela uppdrag som kontaktpolitiker till enskilda nämndledamöter inom barn- och utbildningsnämnden.

Beslutsunderlag

Följande handlingar utgör underlag i ärendet:

- Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2019-03-04

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att:

- *nuvarande regelverk som kontaktpolitiker upphör att gälla*
- *förnyad diskussion om framtida utformning av modellen för kontaktpolitiker ska tas i början av budgetåret 2020.*
- *under budgetåret 2019 fördelar nämndens ordförande uppdraget som kontaktpolitiker för eventuella verksamhetsbesök.*

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Rektorena, akten
Utdragsbestyrkande	

§ 25

Rapport internkontroll – Uppföljning av den interna kontrollen för barn- och utbildningsförvaltningen 2018 (BUN 2018/2)

Kommunstyrelsen har ett uppsiktsansvar för nämnder och bolag. Ett steg i det ansvaret är att efter årets slut ska nämnder och bolag lämna en uppföljning av internkontrollen.

Förvaltningen har genomfört uppföljning av internkontroll enligt planens kontrollområden;

- Registerutdrag från belastningsregister vid anställning inom förskolan, förskoleklassen, fritidshemmet, grundskolan, och grundsärskolan
Kontrollera att utdrag har visats i samband med anställningar.
- General Data Protection Regulation (GDPR)
Kontrollera att kommunal handlingsplan finns och är känd av chefer och assistenter vid förvaltningens enheter.
- Styrdokument beslutade av BUN
Kontrollera att beslutade styrdokument följs.
- Förskola, förskoleklass, grundskola, fritidshem och vuxenutbildning/gymnasium
Kontrollera att rapport om kränkande behandling till rektor och huvudman sker skyndsamt.
- Arbetsmiljö
Kontrollera att riskanalyser görs vid större förändringar av verksamhet eller arbetsmiljö.
- Elevers frånvaro i grundskolan
Kontrollera om det finns elever som av giltigt eller ogiltigt anledning har mer än tre veckors sammanhängande frånvaro från skolan.

Mot bakgrund av denna uppföljning görs riskanalysen inför 2019 års internkontrollplan.

Beslutsunderlag

Följande handlingar utgör underlag i ärendet:

- Barn- och utbildningsförvaltnings tjänsteskrivelse/uppföljning för 2018

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Revisorerna (inkl tjänsteskrivelse), Kommunstyrelsen, akten
Utdragsbestyrkande	

Barn- och utbildningsnämnden

2019-03-20

11

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tackar för uppföljningen och lägger den med godkännande till handlingarna. Uppföljningen överlämnas till Kommunstyrelsen.

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Revisorerna (inkl tjänsteskrivelse), Kommunstyrelsen, akten
Utdragsbestyrkande	

§ 26

Internkontrollplan 2019 för barn- och utbildningsförvaltningen (BUN 2018/147)

Den interna kontrollen syftar till att upptäcka och åtgärda fel och brister i tid och därmed säkerställa att tillämpliga lagar, föreskrifter och riktlinjer följs, samt att den finansiella rapporteringen och informationen om verksamheten är tillförlitlig.

Barn- och utbildningsnämndens presidium har tillsammans med förvaltningen tagit fram ett förslag till internkontrollplan för 2019.

Internkontrollplanen som föreslås bygger på att en risk- och väsentlighetsanalys tagits fram där kontrollmoment definierats och värderats utifrån

- hur stor sannolikhet det är att något skulle inträffa och
- i så fall hur stor konsekvens detta skulle få.

Sannolikhet och konsekvens resulterar i ett riskvärde.

Kontrollmoment med riskvärde på tio eller högre samt särskilt utvalda punkter som alla nämnder och bolag ska kontrollera tas med i årets interkontrollplan.

För de kontrollmoment som tas med i interkontrollplanen tillförs uppgift om

- hur och när kontroll ska ske
- vem som ska göra den och
- vart resultatet ska rapporteras

Presidieberedningens förslag till kontrollområden i internkontrollplanen för 2019

- Registerutdrag från belastningsregister vid anställning inom förskolan, förskoleklassen, fritidshemmet, grundskolan och grundsärskolan. *(Kontrollera att utdrag har visats i samband med anställning)*
- Egenkontroll inom Måltidsverksamheten. *(Kontrollera att egenkontrollprogram finns och följs vid samtliga mottagnings- och tillagningskök).*
- Hantering av specialkost inom Måltidsverksamheten. *(Kontrollera att riktlinjerna enligt Livsmedelsverkets rekommendationer och den lokala måltidspolicyn följs).*
- Förskola, Förskoleklass, Grundskola, Fritidshem och Vuxenutbildning/Gymnasium. *(Kontrollera att rapport om*

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Akten, Kommunstyrelsen och Revisorerna
Utdragsbestyrkande	

kränkande behandling till rektor och huvudman sker skyndsamt).

- Arbetsmiljö. (Kontrollera att riskanalyser görs vid större förändringar av verksamhet eller arbetsmiljö).
- Elevers frånvaro i grundskolan. (Kontrollera om det finns elever som av giltig eller ogiltig anledning har mer än tre veckors sammanhängande frånvaro från skolan).

Beslutsunderlag

Följande handlingar utgör underlag i ärendet:

- Reglemente för intern kontroll, antagen av kommunfullmäktige 2015-03-09, § 23
- Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2019-03-01 med bilagor

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna presidieberedningens förslag till internkontrollplan för 2019. Planen överlämnas till kommunstyrelsen.

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Akten, Kommunstyrelsen och Revisorerna
Utdragsbestyrkande	

§ 27

Svar på revisionsrapport – Granskning av hur FN:s konvention om barnets rättigheter efterlevs i Kungsörs kommun (BUN 2019/9)

KPMG har på uppdrag av kommunens revisorer granskat hur Kungsörs kommun efterlever FN:s konvention om barnets rättigheter. Rapporten har ställts till kommunstyrelsen, barn- och utbildningsnämnden och socialnämnden. Svar önskas senast den 31 mars 2019.

Revisorerna rekommenderar kommunstyrelse och nämnder att:

- Se över rutinen kring hantering av ärenden och remisser i det kommungemensamma elevrådet samt att regelbundet utvärdera arbetet
- Nedteckna och skapa riktlinjer och rutiner för de arbetssätt som används idag och som man vill använda framåt för att säkerställa barnrättsperspektivet.
- Utveckla och definiera tydliga och mätbara mål för hela kommunkoncernens verksamheter i Kungsör som har tydligare koppling till önskade effekter kring barnrättsfrågor
- Utse speciellt ansvariga för barnrättsfrågor i kommunens samtliga verksamheter. Dessa funktioner ska ha ett brett barnrättsperspektiv och skapa rutiner, checklistor och arbetssätt för att säkerställa att barnrättsperspektivet genomsyrar alla delar i Kungsör kommuns arbete oavsett förvaltning
- Genomföra utbildningsinsatser riktade till förtroendevalda samt tjänstepersoner i samtliga nämnder och verksamheter samt säkerställa att utbildning om rättigheterna i barnkonventionen är en del av introduktionen för ny personal i Kungsörs kommun
- Granskade nämnder regelbundet genomför utvärderingar av beslut som berör barn för att säkerställa barns delaktighet och att det syns i beslutsformuleringar i enlighet med artikel 12 i barnkonventionen.

Kommundirektören och de båda förvaltningscheferna har gemensamt skrivit ett förslag till svar på revisionsrapporten. Av det framgår bl.a.

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Revisorerna, Kommunstyrelsen, Akten
Utdragsbestyrkande	

- Det finns delar av de rekommendationer som revisorerna anger som vi i kommunen bör titta vidare på i det fortsatta arbetet med mål 2020 och framåt. Ett mer komplett svar kan därför komma först i november 2019.
- Vilka roller en enskild tjänsteman ska ha är helt och hållet en arbetsledarfråga och ska också avgöras utifrån behov och resurser i respektive organisation.

Beslutsunderlag

Följande handlingar utgör underlag i ärendet:

- Missiv 2019-01-21 från kommunens revisorer jämte granskningsrapport
- Kommundirektörens, socialchefens och skolchefens gemensamma tjänsteskrivelse 2019-03-04

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden överlämnar kommundirektören och de båda förvaltningschefernas gemensamma tjänsteskrivelse som inledande svar på revisionsrapporten Granskning av hur FN:s konvention om barnets rättigheter efterlevs i Kungsörs kommun.

Justeraandes sign	Protokollsutdrag till Revisorerna, Kommunstyrelsen, Akten
Utdragsbestyrkande	

§ 28

Meddelanden (BUN 2019/4)

Protokollsutdrag från kommunfullmäktige:

- 2018-06-18, § 76 - Policy för behandling av personuppgifter. Enligt policyn är samtliga nämnder och styrelser personuppgiftsansvariga för sina respektive ansvarsområden och ska utse dataskyddsbud. Dnr BUN 2018/117
- 2019-02-11, § 13 Plan för mottagning och arbete med nyanlända i Kungsörs kommun 2018-2020 – Integrationsplan. Dnr BUN 2019/39

Remiss från Skolinspektionen

- Utökning av befintlig fristående gymnasieskola vid Realgymnasiet i Eskilstuna. Dnr BUN 2019/46
- Nyetablering av en fristående gymnasieskola vid LBS Kreativa gymnasiet i Eskilstuna. Dnr BUN 2019/45.

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden lägger meddelandena till handlingarna.

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Akten
Utdragsbestyrkande	

§ 29

Meddelanden delegationsbeslut (BUN 2019/5)

Rektor Kristin Fernerud har den 27 februari 2019 avslagit ansökan om prövning i svenska som andraspråk 3, med bedömning utifrån tidigare testresultat. Dnr BUN 2019/34

Tillförordnande rektor på Björskogsskolan vid ordinarie rektors frånvaro under läsåret 2018-2019, delegationsprotokoll. 2019-03-12, § 2.

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden lägger meddelandena till handlingarna.

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Akten
Utdragsbestyrkande	

§ 30

Övrigt

Ordförande informerar att nämndens ledamöter är inbjudna till en ombudsträff med Lärarförbundet den 11 april, kl. 18.00 - 19.00.

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden lägger meddelandena till handlingarna.

Justerandes sign	Protokollsutdrag till
Utdragsbestyrkande	