

Kallelse till barn- och utbildningsnämnden

Tid	Onsdagen den 24 september 2025, klockan 14:00
Plats	Hellqvistsalen
Förslag till justerare	Hans Carlsson
Förslag till ersättare för justerare	Björn Eriksson
Förslag till plats och tid för justering	Kansliet 2025-09-29, kl. 13.00

Föredragningslista

Nr	Ärende	Diarienummer
	Information	
1	Information från förvaltningen 2025	BUN 2025/12
	Ärenden till egen instans	
2	Delårsrapport per den 31 augusti 2025	BUN 2025/138
3	Skolinspektionen - Kvalitetsgranskning om huvudmäns ansvarstagande för kvalitet i utbildningar inom komvux (Dnr 2024:3781)	BUN 2024/192
4	Sammanträdestider 2026	BUN 2025/146
5	Dataskyddsbud i Kungsörs kommun.	BUN 2025/162
	Anmälningsärenden	
6	Meddelanden till barn- och utbildningsnämnden 2025	BUN 2025/13
	Övriga ärenden	
7	Övrigt	

Marie Norin Junttila
Ordförande



Kungsörs kommun

Vår handläggare
veronica.liljeberg@kungsor.se
Förvaltningskontoret
Barn- och utbildning

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2025-09-15

Ert datum

Diarienummer
BUN 2025/138

Er beteckning

Sida
1 (1)

Adressat
Barn- och utbildningsnämnden

Delårsrapport per den 31 augusti 2025

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden tackar för informationen och godkänner nämndens *Delårsbokslut per 31 augusti 2025*.

Sammanfattning

När samtliga verksamhetsområden vägs samman prognostiseras att Barn- och utbildningsförvaltningen kan hålla årsbudgeten i balans. Underskottet inom grundskolan kompenseras i nuläget av överskottet inom VIVA, vilket ger en stabil helhetsbild.

Nämndens måluppfyllelse för år 2025 kan endast bedömas på ett av målen då de flesta nyckeltal ännu saknar utfall för 2025. Det är dock tydligt att trygghet är ett område som behöver fortsatt prioriteras i grundskolan.

Vi ser också att fler elever från årskurs 9 på Kung Karls skola blivit behöriga till gymnasiet i år jämfört med de föregående tre åren, samt att det genomsnittliga meritvärdet har höjts med 9% från år 2024.

Väsentliga händelser under året innefattar bland annat avvecklingen av Skogsuddens förskola, en reviderad läroplan i förskolan, uppstarten av Kungsörs anpassade grundskola i nya lokaler samt flera kompetenshöjande insatser för personal som genomförts.

Beslutsunderlag

BUF tjänsteskrivelse 2025-09-15 Delårsrapport per den 31 augusti 2025

Henrik Junno
Barn- och utbildningschef

Veronica Liljeberg
Handläggare

Lejla Cekro
Ekonom

Skickas till

Kommunstyrelsen



Delårsrapport 1 jan - 31 aug 2025

Barn- och utbildningsnämnden

Innehåll

Sammanfattning.....	2
Ekonomi.....	2
Måluppfyllelse.....	2
Väsentliga händelser.....	2
Verksamhet.....	4
Verksamhetens uppdrag och organisation.....	4
Verksamhetsberättelse.....	6
Väsentliga händelser.....	6
Jämställdhet och miljö.....	9
Omvärld och framtidsanalys.....	10
Måluppfyllelse.....	12
Kriterier för bedömning av måluppfyllelse.....	12
Gott bemötande i alla led.....	13
Tryggar framtidens levnadsvillkor.....	14
Kvalitet i alla verksamheter.....	15
Ekonomi och resultat.....	16
Ekonomiuppföljning.....	16
Investeringsuppföljning.....	18
Personal och medarbetare.....	19
Utveckling gällande personal och personalsammansättning.....	19
Utveckling gällande sjukfrånvaro.....	20
Internkontrollplan.....	21

Sammanfattning

Ekonomi

När samtliga verksamhetsområden vägs samman prognostiseras att Barn- och utbildningsförvaltningen kan hålla årsbudgeten i balans. Underskottet inom grundskolan kompenseras i nuläget av överskottet inom VIVA, vilket ger en stabil helhetsbild.

Samtidigt kvarstår flera risker. Ökade kostnader och minskade intäkter för interkommunala barn och elever bedöms påverka ekonomin negativt under året. En viss lättnad väntas dock inför höstterminen 2025 då de interkommunala kostnaderna för anpassat gymnasium förväntas minska. Utöver detta belastas budgeten av stigande lokalkostnader samt ökade utgifter för IT och skadegörelser. Dessa poster behöver följas noggrant och hanteras löpande för att undvika framtida underskott.

Måluppfyllelse

Måluppfyllelse kan endast bedömas på ett av målen då de flesta nyckeltal ännu saknar utfall för 2025. *Gott bemötande i alla led* bedöms delvis uppfyllt, då minst 50% av nyckeltalen lyser gult eller grönt. Det är dock tydligt att trygghet är ett område som behöver fortsatt prioriteras i grundskolan.

Vi ser också att fler elever från årskurs 9 på Kung Karls skola blivit behöriga till gymnasiet i år jämfört med de föregående tre åren, samt att det genomsnittliga meritvärdet har höjts med 9% från 2024.

Väsentliga händelser

Avveckling av Skogsuddens förskola

Under vårterminen har Skogsuddens förskola avvecklats successivt vilket bland annat påverkat förskolepersonal och förskolebarn som omplacerats till andra förskolor.

Reviderad läroplan i förskolan

1 juli trädde förskolans reviderade läroplan i kraft. I korthet innebär ändringarna att förskollärarna har fått tydligare ansvar för undervisningen valet av arbetssätt och lärverktyg.

Anpassad grundskola egen enhet i nya lokaler

I augusti öppnade Kungsörs anpassade grundskola på Kinnekullevägen 9 för elever från årskurs 1–9. Här skapar en anpassad lärmiljö i ett mindre sammanhang balans mellan trygghet och gemensamt i och med närheten till både Västerskolan och Kung Karls skola.

Ökade resultat för årskurs 9

Fler elever från årskurs 9 på Kung Karls skola blivit behöriga till gymnasiet i år jämfört med de föregående tre åren, och det genomsnittliga meritvärdet har höjts.

Gemensam bedömningsinsats för lärare

Under våren har en skolövergripande satsning på att stärka lärares bedömningskompetens genomförts. Lärarna har träffats för kollegialt lärande med stöd av forskare från Stockholms universitet.

Fortbildning i arbetsmiljö

I början av året deltog skolledare inom i kommunen i en fortbildning som syftade till ökad kunskap och kompetens i att skapa och bibehålla en välorganiserad verksamhet, där det finns en god arbetsmiljö och en tydlig pedagogisk utvecklingsvilja.

Specialpedagogik för lärande

Under vårterminen har vuxenutbildningen och gymnasiet tillsammans arbetat fördjupat med samarbete över ämnesgränserna. Det har även varit fokus på språk och text i olika ämnen.

Verksamhet

Verksamhetens uppdrag och organisation



Barn- och utbildningsnämndens förvaltning ansvarar för kommunens förskoleverksamhet, grundskola, gymnasium och vuxenutbildning. Förvaltningens verksamhetsområden innefattar även vägledning, integration, elevhälsa inklusive skolhälsovård och ett förebyggande hälsoarbete.

Barn- och utbildningsnämndens verksamheter ingår i ett målstyrt system med ett stort lokalt ansvar. Riksdag och regering beslutar om ramarna i lagar och förordningar. Kommunen är huvudman och har tillsammans med rektor huvudansvar för den dagliga verksamheten. Skollag, förordningar och läroplan ska ligga till grund för hur verksamheten styrs.

Förskola

Bedriver en pedagogisk verksamhet för barn från ett års ålder och fram till de börjar i förskoleklass eller i grundskola. Förskolans uppgift är att lägga grunden för ett livslångt lärande och ska vara rolig, trygg och lärorik för alla barn. Hög kvalitet i förskolan kan hjälpa barn som har det svårt hemma, minska segregation och skapa ett mer rättvist samhälle. Att ge barn en trygg barndom och bra förutsättningar för skolan ger långsiktiga positiva effekter. Alla barn har rätt till en trygg och lärorik start i livet, och förskolan kan fungera både förebyggande och kompensatoriskt.

Grundskola och Anpassad grundskola

Är obligatorisk och skolplikt gäller från förskoleklass till och med årskurs 9. Verksamheten pågår under skolans läsår som delas upp i höst- och vårtermin. Grundskolan syftar till att elever ska inhämta och utveckla kunskaper och värden. Den ska främja alla elevers utveckling och lärande samt en livslång lust att lära. Utbildningen ska förmedla och förankra respekt för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande demokratiska värderingar som det svenska samhället vilar på.

Fritidshem

Är en pedagogisk verksamhet för barn som kompletterar skolan. Fritidshemmen ska erbjuda en meningsfull fritid samt stöd i barnens utveckling. Fritidshemmen är öppna före och efter skoltid och under lov när vårdnadshavare arbetar eller studerar.

VIVA

VIVA är verksamheten för vuxenutbildning, gymnasium, integration, samt det kommunala aktivitetsansvaret. VIVA erbjuder kurser på grundläggande och gymnasial nivå samt svenska för invandrare samt yrkesvuxenutbildningar. Här finns också integrationsenhetens handläggare, dit den som är nyanländ vända sig för att få information för etablering i samhället.

Verksamhetsberättelse

Väsentliga händelser

Statsbidrag

Förskolan har ansökt och beviljats större statsbidrag vilket har mycket stor och viktig ekonomisk betydelse då det bidrar till att möta barns och förskolors behov samt en ökad målpuppfyllelse i kvalitetsarbetet

Lärplattor (iPads) till förskolepersonal

Utifrån förskolans förtydligande uppdrag underlättar lärplattor för våra anställda i det dagliga arbetet.

Avveckling av Skogsuddens förskola

Under vårterminen har Skogsuddens förskola avvecklats successivt vilket bland annat påverkat förskolepersonal och förskolebarn som omplacerats till andra förskolor. Omplaceringarna har påverkat ett ökat värdegrunds- och anknytnings- och samarbete mellan barn, vårdnadshavare och förskolepersonal i flera av våra förskolor. Tomställning av lokalerna gjordes under augusti.

Ökade och extra kostnader för förskolan

Förskolornas ekonomi under året har bland annat belastats av ökade livsmedelskostnader, ökade kostnader för vatten och avlopp, sotning och renhållning, extra kostnader i samband med avvecklingen av Skogsuddens förskola. Det har även tillkommit extra kostnader för asfaltering vid Skogsbrynets förskola.

Reviderad läroplan i förskolan

1 juli trädde förskolans reviderade läroplan i kraft. I korthet innebär ändringarna att förskollärarna har fått tydligare ansvar för att undervisningen vilar på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet samt för valet av arbetsätt och lärverktyg. De har också fått ett tydligare ansvar för att främja högläsning, språkutveckling och fysisk aktivitet. Arbetslagets roll i det språkutvecklande och hälsofrämjande arbetet har förstärkts och lärverktyg i undervisningen ska främst vara analog, det vill säga att det inte finns några krav på att digitala lärverktyg ska användas i förskolan. Rektor har också fått ett tydligare ansvar för att utbildningen vilar på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet samt att utbildningen utgår från kunskap om vilka arbetsätt och lärverktyg som bäst gynnar barns utveckling.

Anpassad grundskola egen enhet i nya lokaler

I augusti öppnade Kungsörs anpassade grundskola på Kinnekullevägen 9 för elever från årskurs 1–9. Här skapar en anpassad lärmiljö i ett mindre sammanhang balans mellan trygghet och gemensamt i och med närheten till både Västerskolan och Kung Karls skola. Anpassad grundskola är en egen skolform avsedd för elever som, på grund av en intellektuell funktionsnedsättning eller hjärnskada, inte bedöms kunna klara grundskolans mål. Vid skolstarten höstterminen 2025 flyttade personalen med från den anpassade grundskolan som tidigare fanns på Hagaskolan vilket ger kontinuitet och trygghet för eleverna.

Ökade resultat för årskurs 9

Fler elever från årskurs 9 på Kung Karls skola blivit behöriga till gymnasiet i år jämfört med de föregående tre åren, och det genomsnittliga meritvärdet har höjts.

Gemensam bedömningsinsats för lärare

Under våren har en skolövergripande satsning på att stärka lärares bedömningskompetens genomförts. Lärarna har träffats för kollegialt lärande med stöd av forskare från Stockholms universitet.

Fortbildning för fritids under läsåret

Under läsåret har all fritidspersonal på Västerskolan, Hagaskolan och Björskogsskolan genomfört en fortbildning tillsammans. Teman som har berörts är; skolgården som klassrum, exkludering i den fria leken och läsning på fritids.

Tidiga insatser

Ett ökat behov av att stärka elevernas kunskapsutveckling tidigt ligger till grund för omfördelning av resurser så att eleverna får mer stöd under sina första skolår.

Matematik och Mattemorgon

Alla lågstadieelever i Kungsörs kommun använder sig nu av samma material i matematik, som är framtaget av en grupp matematiklärare och forskare vid Mälardalens Universitet. Under flera år har forskarna testat och utvecklat läromedlet kring vilka metoder som ger bäst resultat för att eleverna ska utveckla en djupare förståelse för matematik, det matematiska språket och språkförmåga generellt.

Under vårterminen påbörjades en insats på Västerskolan som sedan tidigare finns på Hagaskolan, för elever som inte når kunskapskriterierna i matematik kallad *Mattemorgon*. Eleverna har arbetat med olika områden inom matematiken i perioder om tre veckor. Insatsen har letts av speciallärare, resurspedagog och studiehandledare.

Specialpedagogik för lärande

Under vårterminen har vuxenutbildningen och gymnasiet tillsammans arbetat fördjupat med samarbete över ämnesgränserna. Det har även varit fokus på språk och text i olika ämnen, hur lärare kan samverka för att stödja den språkliga utvecklingen hos eleverna samt bedömningen av olika texter. Lärarna har skapat förståelse kring hur summativ och formativ bedömning påverkar elevens motivation att lära, men även hur lärarna kan sambedöma elevers arbeten i olika ämnen, både innehållsmässigt och språkligt. Gymnasiet har även arbetat med fördjupning inom NPF, utvecklar sin förståelse kring olika funktionsvariationer, elevernas behov utifrån sina svårigheter och hur undervisningssituationen kan behöva anpassas för att kompensera vissa svårigheter.

Fortbildning inom AI och VR

Tre lärare på VIVA har deltagit i en fortbildning som fokuserar på att utforska och integrera generativ AI och VR-teknik i undervisningen. Fortbildningen bestod av fyra tillfällen och genomfördes genom Mälardalens universitet. Fortbildningen innehöll övningar med olika AI-verktyg för text, bild, ljud och konversationsagenter, samt idéutbyte om deras pedagogiska potential. Ett annat område som utbildningen fokuserade på är de utmaningar och etiska frågor som användningen av generativ AI kan medföra. Under hösten kommer lärarna att dela med sig av innehållet till övrig personal på VIVA.

ACT - att hantera stress och främja hälsa

Under våren har personalen på VIVA under ledning av rektor och SYV påbörjat en påfyllnadsomgång i ACT, en modell för att hitta verktyg och förhållningssätt för att ta steg mot det liv man vill leva så fullt ut som möjligt, utan att blunda för att livet periodvis är ganska tufft. Syftet med träffarna är att undvika stress och bibehålla hälsa och arbetsglädje.

Fortbildning i arbetsmiljö

I början av året deltog skolledare i kommunen i en fortbildning som syftade till ökad kunskap och kompetens i att skapa och bibehålla en välorganiserad verksamhet, där det finns en god arbetsmiljö och en tydlig pedagogisk utvecklingsvilja. Fortbildningen genomfördes av Skolverket och deltagarna gavs möjlighet att prova, byta erfarenheter och delges exempel utifrån olika perspektiv på vad som kan påverka arbetsmiljön. Det gavs även möjlighet att reflektera över sin egen verksamhet och sitt ledarskap. Syftet var att göra verksamheterna mer stabila och förutsägbara, samt att rektor ska kunna se kopplingen mellan en bra organisation och god arbetsmiljö.

Insats för nyanlända med låg utbildningsbakgrund

En insats som riktar sig främst till elever med låg eller ingen tidigare skolbakgrund har gjorts, med syfte att stötta eleverna i litteracitetsprocessen. Ytterst lite forskning har bedrivits om hur läs- och skrivkunnighet påverkar andraspråksinläring. Den forskning som finns pekar dock på att elever med låg eller ingen läs- och skrivkunnighet har betydligt svårare för andraspråksinläring. Grundläggande läs- och skrivundervisning på modersmålet bör användas fortsatt när det gäller andraspråksinläring.

SFI med yrkesfokus

I februari besökte Skolinspektionen Kungsör och genomförde en tematisk granskning av huvudmäns ansvarstagande för kvaliteten i utbildningen inom Komvux på entreprenad, genom de avtal som ingåtts med enskilda utbildningsanordnare. En viktig del i granskningen var avtalens roll och funktion i huvudmäns ansvarstagande för utbildningens kvalitet.

Samverkan med IFO och ny organisation inom KAA

Praktik hanteras numera inom VIVA och under våren har tre ungdomar varit ute på olika arbetsplatser. VIVA följer inom ramen för gymnasieuppföljningen upp ungdomarna och de får själva ge förslag på var de kan tänka sig att ha praktik. Därefter kontaktar vi berörda företag eller verksamheter. Ungdomarna får skicka personliga brev för att presentera sig. Samarbetet med familjehandlare inom IFO har också fungerat bra och verksamheterna kompletterar varandra i olika kompetens och ungdomarna fångas upp utifrån behov. Det är positivt att både familjehandlare och SYV är med vid första samtalet då vi har olika synvinklar och ser olika behov. Positivt är också att en lokal på fritidsgården används för träffar, vilket ger en neutral miljö där ungdomarna varken behöver besöka socialtjänsten eller skolan vid ett första besök.

Jämställdhet och miljö

Jämställdhet

Förskolornas jämställdhetsarbete är en integrerad del av verksamhetens pedagogiska mål och syftar till att ge alla barn lika möjligheter oavsett kön eller bakgrund. Under det senaste året har arbetet aktivt fokuserat på estetiska uttryckssätt och att integrera jämställdhetsperspektivet i undervisning och material, där traditionella könsroller utmanas och barnen uppmuntras att utforska olika uttryck och aktiviteter på egna villkor. Genom detta skapas en inkluderande och respektfull lärmiljö som främjar kreativitet, samarbete och lika rättigheter för alla.

Ett aktivt jämställdhetsarbete är en del i att skolan och fritidshemmen ska vila på en demokratisk grund och respektera människors lika värde. I våra utvärderingar och analyser är det viktigt att lyfta jämställdhetsperspektivet. Skolan ska synliggöra och motverka könsmonster som kan begränsa elevernas utveckling, lärande och val. Jämställdhetsarbetet genomsyrar det vardagliga arbetet i alla våra verksamheter.

I grundskolan stärker vi elever att inte behöva göra könsbundna val när det gäller lekar och aktiviteter. Litteratur som används i undervisningen väljs med omsorg för att inte förstärka bilden av stereotypa roller.

Miljö

Miljöarbetet har utvecklats positivt inom förskolan med ett ökat fokus på hållbarhet och naturvetenskapliga inslag. Barnen deltar regelbundet i aktiviteter som återvinning, odling och energibesparing, vilket stärker deras miljömedvetenhet och ansvarstagande. Förskolorna är certifierade med "Grön flagg" och arbetar aktivt för att minska kemikalieanvändning och skapa en hållbar miljö.

Trots goda framsteg finns behov av fortsatt utbildning för personalen och ett mer systematiskt arbetssätt för att säkerställa att jämställdhets- och miljöarbetet genomsyrar hela verksamheten och får långsiktig effekt. Målet är att skapa en trygg, inkluderande och hållbar förskolemiljö där varje barn känner sig unikt och respekterat.

I alla verksamheter inom förvaltningen undviks onödiga inköp och man försöker ta tillvara på material som finns. Vid inköp väljs i första hand produkter och leksaker med miljömärkning. Vi delar dokument och annat arbetsmaterial digitalt för att undvika onödiga utskrifter.

Matsvinn är ett annat fokusområde från förskolan och uppåt. Enligt Livsmedelsverket slänger vi 1,2 miljoner ton mat varje år i Sverige.

Omvärld och framtidsanalys

Lokalförsörjning, ekonomi, kompetensförsörjning och hög kvalitet i alla verksamheter är stora utmaningar inför framtiden. Kungsörs kommuns läge i Västra Mälardalen innebär närhet och goda kommunikationer till våra grannkommuner där nyetablering, nedläggningar och ekonomi i vilken som helst av kommunerna påverkar de andra. Hög kvalitet och gott rykte i våra verksamheter är kärnan för att behålla både barn, elever och personal.

Lokalförsörjningen ses över gällande flera verksamheter, från förskolan upp till vuxenutbildning. Antalet elever som är inskrivna i anpassad grundskola lokalt har ökat vilket direkt innebär minskade kostnader för interkommunala ersättningar och ökade lokalbehov på hemmaplan. Alla verksamheter ser även ett ökat resursbehov i samband med fler barn och elever som placeras i Kungsörs kommun.

Förskolan

Det finns ett tydligt behov av att sammanlå mindre förskolor på östra sidan av Kungsör till en större enhet med sex förskoleavdelningar, motsvarande Palettens förskola. Prioriteringen ligger på att skapa en hållbar lokalförsörjningsplan, där bland annat avyttring av moduler behöver beaktas för att optimera förskoleplatser, resurser och miljö. Bygglovet för modulerna på Malmberga förskola (östra sidan av Kungsör) går ut 2027 och idag är två förskoleavdelningar med förskolebarn i dessa lokaler.

För att möta barns och förskolors behov är det viktigt att rekrytera en specialpedagog, som har kunskaper gällande förskolebarn. Specialpedagogen behöver arbeta övergripande i nära samarbete med rektorerna och med alla förskolebarn för att ge tidigt stöd och anpassa lärmiljöer där särskilda behov finns. Genom olika effektiviseringar under de senaste åren har arbetsbelastningen och behov av administratör och biträdande rektor ökat.

Det är en utmaning att möta barns och förskolors behov utan att kompromissa med likvärdighet och kvalitet. Det är viktigt att stärka och motivera medarbetare, uppmuntra till nytt tänkande och hålla fast vid pågående kvalitetsarbete. Kompetensförsörjningen är en prioritet, med fokus på rekrytering och behållning av kvalificerad personal. Arbetsmiljön i förskolan är en hög prioritet för att skapa en stressfri miljö. Det systematiska arbetet fortsätter i syfte att möta behoven och säkerställa kvaliteten i förskoleverksamheten i så hög utsträckning som möjligt.

Grundskolan och den anpassade grundskolan

Skolorna ser en utmaning i att möta behoven av modersmålsundervisning, studiehandledning och svenska som andraspråk.

Prioritet i hela förvaltningen är att höja resultaten i grundskolan. Detta behöver vi jobba med på alla enheter, i alla stadier. Med start 2024 genomförs en fortbildning i bedömning och kunskapssyn för att öka likvärdigheten mellan våra olika skolor, både gällande undervisning och bedömning. Insatser görs också för att främja trygghet och närvaro.

Vi har fokuserat på att kvalitetssäkra den växande anpassade grundskolan genom fortbildning för personal och deltagande i nätverk i Västmanland inom samma skolform. Från augusti 2025 startade anpassad grundskola från årskurs 1–9 upp i egna lokaler som egen skolenhet.

Grundskolorna kommer att fortsätta arbeta med att höja kvalitet, struktur och likvärdighet på fritidshemmen. Gemensamma fortbildningstillfällen och workshops kommer genomföras.

VIVA

Nya samverkansavtal för planering och dimensionering av gymnasial utbildning så väl som vuxenutbildning signerades under 2024, där Kungsörs kommun samverkar med Arboga kommun och Köpings kommun. Avtalen gäller de utbildningar som påbörjas under 2025. Det finns krav på samtliga kommuner att samverka i planering och dimensionering av utbildning och till större del ta hänsyn till arbetsmarknadens behov.

Introduktionsprogrammet och de utmaningar som elevgruppen har ställer höga krav på personalgruppen och här krävs det att vi fortsätter vårt viktiga arbete med att främja närvaro och att skapa inbjudande lärmiljöer.

En utmaning som lyfts fram i forskning är att vuxenutbildning och framför allt SFI är att det finns höga förväntningar på SFI när det gäller integration, arbetsmarknad och socialpolitik.

En utmaning som vuxenutbildningen stöter på är att medarbetare som redan är anställda inom till exempel vård - och omsorg, städ eller kostenheten har ett bristande yrkesspråk. Vi har även en ökad andel medborgare som har en låg eller obefintlig skolbakgrund vilket kräver att man som kommun tänker annorlunda om man vill att dessa individer ska bli anställningsbara. Här ser vi att det finns stora utvecklingsmöjligheter.

Måluppfyllelse

Kommunfullmäktige i Kungsör har beslutat om vision 2025 och tre långsiktiga mål och därigenom beskrivit vad alla verksamheter och kommunägda bolag förväntas uppnå. De långsiktiga målen är;

- Kvalitet i alla verksamheter
- Gott bemötande i alla led
- Tryggar framtidens levnadsvillkor

Nämnder och styrelser har sedan formulerat ett fokusområde, utifrån varje mål, som ska genomsyra deras verksamheters arbete under året. Målen följs upp genom de nyckeltal som nämnder och styrelser beslutat, vilka följs upp, analyseras och rapporteras i samband med denna delårsrapport.

Kriterier för bedömning av måluppfyllelse

Bedömningen av måluppfyllelsen på målen och nyckeltalen görs utifrån de kommungemensamma bedömningskriterierna. Bedömningskriterierna är nya från och med 2025 och har som syfte att skapa en tydlighet och likvärdigt i hur bedömningar av måluppfyllelsen görs i kommunen, men även att jämställdhetsperspektivet vävs in som en naturlig del i uppföljningen.

Så här bedöms måluppfyllelsen på nyckeltal

Målvärdet uppnått (Det lyser grönt), utfallet uppnår lägst 95% av målvärdet. För att grön status ska uppnås måste båda kriterierna vara uppfyllda: målvärdet nås till lägst 95%. Om målvärdet inte nås för ett av könen ska utvecklingen jämföras med föregående utfall vara positivt för det könet.

Målvärdet delvis uppfyllt (det lyser gult), utfallet uppgår till 90-94% av målvärdet. Gul status ska också anges om målvärdet nås totalt sett men inte för båda könen, när det inte går att se en positiv utveckling för det kön som inte når målvärdet.

Målvärdet ej uppfyllt (Det lyser rött), utfallet är lägre än 90% av målvärdet. Röd status ska också anges om det ses som en allvarlig avvikelse för något av könen, även om utfallet totalt överstiger 90% av målvärdet.

Måluppfyllelse kan ej bedömas (Ingen färg), utfall saknas

Så här bedöms måluppfyllelse på mål

Målet helt uppfyllt, lägst 90% av alla nyckeltalen lyser grönt.

Målet uppfyllt i hög grad, minst 55% av nyckeltalen lyser grönt (max 1 nyckeltal får lysa rött).

Målet delvis uppfyllt, minst 50% av nyckeltalen lyser gult eller har en blandning av rött, gult och grönt.

Målet ej uppfyllt, 50% eller fler av nyckeltalen lyser rött.

Måluppfyllelse kan ej bedömas, nyckeltal ej bedömt.

Gott bemötande i alla led

Invånare, företagare, anställda och besökare förtjänar ett gott bemötande i alla led från Kungsörs kommun.

Bedömning



Kommentar:

Målet bedöms delvis uppfyllt, då minst 50% av nyckeltalen lyser gult eller grönt. Det är dock tydligt att trygghet är ett område som behöver fortsatt prioriteras i grundskolan.

Samtliga nyckeltal för målet avser den enkät Skolinspektionen genomför med hälften av Sveriges kommuner varje år, med elever i årskurs 5 och 8, samt undervisande personal i grundskolan. 2024 genomfördes enkäten av Skolinspektionen för Kungsörs kommun, och 2025 genomfördes den i egen regi men med samma frågor och svarsalternativ.

Nämndens och styrelsens fokusområde

Alla barn, elever och vuxna ska känna trygghet, trivsel och engagemang.

Nyckeltal	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025	Mål 2025	Bedömning
Elever i åk 5: Känner du dig trygg i skolan? Andel som svarat "Helt och hållet" eller "Till stor del", Totalt (%)	69.8%	79.6%	81.0%	90.0%	
Elever i åk 8: Känner du dig trygg i skolan? Andel som svarat "Helt och hållet" eller "Till stor del", Totalt, Andel (%)	70.6%	60.3%	57.0%	80.0%	
Elever i åk 5: Känner du att det finns någon vuxen i skolan som bryr sig om hur du mår? Andel som svarat "Helt och hållet" eller "Till stor del", (%)	73.3%	75.0%	72.0%	80.0%	
Elever i åk 8: Känner du att det finns någon vuxen i skolan som bryr sig om hur du mår? Andel som svarat "Helt och hållet" eller "Till stor del", (%)	64.7%	50.0%	51.0%	80.0%	
Pedagogisk personal grundskola: I vilken utsträckning delar du och dina kollegor med er av kunskap och lär av varandra? (Kollegialt lärande) Andel som har svarat "I mycket stor utsträckning" eller "I ganska stor utsträckning" (%)	67.9%	66.6%	77.0%	80.0%	

Tryggar framtidens levnadsvillkor

Kungsörs kommun bygger ett samhälle som präglas av ekonomisk, ekologisk och social hållbarhet och tryggar framtidens välfärd genom att vara en attraktiv arbetsgivare som utnyttjar fördelarna med modern teknik.

Bedömning



Kommentar:

Måluppfyllelsen kan inte bedömas då nyckeltal för 2025 ännu saknas.

Nämndens och styrelsens fokusområde

Med säkra ekonomiska förutsättningar, kunskap, fantasi och hög kompetens, vill vi ge bästa möjliga start i livet för våra barn och elever

Nyckeltal	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025	Mål 2025	Bedömning
(N11800) Barn 1-5 år inskrivna i förskola, andel (%)	83.9%	84.5%		90.0%	
Kommentar: <i>Siffror för 2025 väntas publiceras v. 16 2026</i>					
Lämnat etableringsuppdraget och börjat arbeta eller studera (status efter 90 dagar), andel (%)	36.0%	40.0%		50.0%	
Kommentar: <i>Siffror för 2025 väntas publiceras v. 23 2026</i>					
Personer i kommunens aktivitetsansvar, andel (%) av inv 16-19 år	10.8%	14.5%		10.0%	
Kommentar: <i>Siffror för 2025 väntas publiceras v. 49 2025</i>					
Kommunens köp av grundskola F-9 totalt, andel (%)	5.3%	5.4%		6.0%	

Kommentar:

Preliminära siffror för 2025 väntas publiceras v. 14 2026

Kvalitet i alla verksamheter

Kungsörs kommun strävar alltid efter att hålla en hög kvalitet i alla verksamheter.

Bedömning



Kommentar:

Målpuppfyllnelsen kan ännu inte bedömas då nyckeltal för 2025 ännu saknas.

Nämndens och styrelsens fokusområde

Utveckling och lärande med behörig kompetent personal

Nyckeltal	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025	Mål 2025	Bedömning
(N15428) Elever i åk. 9 som är behöriga till ett yrkesprogram, hemkommun, andel (%)	79.1%	77.6%		80.0%	
Kommentar: Siffror för 2025 väntas publiceras v. 39 2025 Preliminärt 83% (Kung Karls skola)					
Elever i åk 8: Tycker du att du får tillräckliga utmaningar i skolarbetet? Andel som svarat "Alltid" eller "Ofta", (%)	-	61.7%	72.0%	80.0%	
Lärare (heltidstjänster) med lärarlegitimation och behörighet i grundskola åk 1-9, kommunala skolor, andel (%)	65.2%	74.5%		80.0%	
Kommentar: Officiella siffror för 2025 väntas publiceras v. 15 2026 I början av höstterminen uppgår antal undervisande personal i grundskolan med lärarlegitimation till 89%.					
Medborgarundersökningen - Förskolan fungerar bra i kommunen, andel (%)		90.7%		90.0%	
Kommentar: Siffror för 2025 väntas publiceras v. 51 2025					
Medborgarundersökningen - Grundskolan fungerar bra i kommunen, andel (%)		59.7%		80.0%	
Kommentar: Siffror för 2025 väntas publiceras v. 51 2025					

Ekonomi och resultat

Nämnd (tkr)	2024			2025			2025		
	utfall dec			utfall jan-aug			prognos jan-dec		
Barn och utbildning	Utfall	Budget	Avvik	Utfall	Budget	Avvik	Prognos	Budget	Avvik
100 - Nämnd- och styrelsev	-659	-700	41	-422	-469	47	-665	-720	55
407 - Förskola	-54 549	-54 966	417	-38 247	-37 408	-839	-57 553	-57 553	0
412 - Pedagogisk omsorg	-1 513	-1 336	-177	-978	-847	-132	-1 439	-1 270	-169
415 - Öppen fritidsverksamhet	-811	-438	-373	-622	-533	-89	-813	-813	0
425 - Fritidshem	-5 274	-5 079	-195	-3 506	-2 785	-721	-4 408	-4 330	-78
435 - Förskoleklass	-3 585	-3 601	16	-3 174	-3 255	81	-4 973	-5 273	300
440 - Grundskola	-112 316	-107 999	-4 317	-80 082	-74 775	-5 307	-120 670	-118 570	-2 100
443 - Anpassad grundskola	-16 321	-19 565	3 244	-13 096	-12 509	-587	-19 550	-19 133	-417
450 - Gymnasieskola	-41 783	-44 576	2 793	-28 194	-28 640	446	-43 228	-43 228	0
453 - Gymnasieanpassad skola	-6 657	-3 140	-3 517	-3 142	-3 515	373	-4 823	-5 273	450
470 - Vuxenutbildning	-5 034	-5 463	429	-2 009	-2 208	199	-3 457	-3 457	0
472 - Gymnasial vuxenutb.	937	-1 513	2 450	-1970	-1 512	-458	-2 690	-2 690	0
474 - Särvox	-60	-104	44	-120	-69	-51	-164	-104	-60
476 - SFI	-1 583	-2 589	1 006	-1154	-2 039	885	-2 532	-3 382	850
600 - Flyktningmottagande	-101	-623	522	130	-561	691	295	-874	1 169
Totalt:	-249 309	-251 692	2 383	-176 586	-171 125	-5 462	-266 670	-266 670	0

Ekonomiuppföljning

Resultatet för Barn- och utbildningsförvaltningen i nuläget är att årsbudgeten kommer att hållas i balans. Trots vissa kostnadsavvikelser inom flera verksamhetsområden bedöms dessa kunna hanteras inom befintliga ekonomiska ramar.

Nämnd- och styrelseverksamhet

Prognosen för helåret visar ett överskott på +55 tkr. Lägre kostnader för administration än planerat förklarar positiv prognos.

Förskola

Utfallet per augusti är –38 247 tkr, vilket innebär ett underskott på –839 tkr. Prognosen för helåret är dock i balans. Kostnader för bemanning och vikarier har pressat ekonomin under våren, men väntas jämnas ut under hösten. Intäkterna från försäljning av elevplatser har blivit lägre än budgeterat.

Pedagogisk omsorg

Utfallet uppgår till –978 tkr, vilket motsvarar –132 tkr sämre än budget. Prognosen för helåret visar ett underskott på –169 tkr. Det beror främst på ökat antal barn inom privat pedagogisk omsorg.

Öppen fritidsverksamhet

Per augusti är utfallet –622 tkr, vilket är –89 tkr under budget. Prognosen pekar på att verksamheten landar i balans.

Fritidshem

Helårsprognosen pekar på ett mindre underskott om -78 tkr. Kostnaderna är kopplade till hög bemanning och store elevgrupper.

Förskoleklass

Utfallet per augusti är –3 174 tkr, vilket är +81 tkr bättre än budget. Prognosen för helåret visar ett överskott på +300 tkr, tack vare stabila grupper och effektiv planering.

Grundskolan

Grundskolan redovisar det största underskottet bland verksamheterna. Utfallet per augusti uppgår till –80 082 tkr, vilket är –5 307 tkr sämre än budgeterat. Helårsprognosen pekar på ett underskott om –2 100 tkr.

Underskottet förklaras framför allt av ökade interkommunala ersättningar för grundskolor samt ett växande behov av stödinsatser. Därtill belastas ekonomin av högre kostnader för skolskjutsar och lokaler. Även statsbidragen har blivit lägre än förväntat, vilket ytterligare bidrar till det negativa resultatet. Trots vidtagna åtgärder kvarstår betydande ekonomiska utmaningar för grundskolan under året.

Anpassad grundskola

Prognosen för helåret visar ett underskott på –417 tkr. Underskottet beror på interkommunala ersättningar till elever som är placerade i andra kommuner/skolor.

Även om den egna verksamheten i nuläget inte uppvisar ett överskott, begränsar den våra kostnader jämfört med om vi saknat anpassad grundskola. Utan den egna verksamheten skulle betydligt flera elever ha behövt placeras i extern skola.

Det är naturligt att resultatet blir mindre fördelaktigt under uppbyggnadsfasen, då investeringar i personal och lokaler initialt tynger ekonomin. På längre sikt bedöms dock satsningen vara både ekonomiskt hållbar och verksamhetsmässigt fördelaktig, då den minskar beroendet av externa placeringar samtidigt som vi behåller kvalitet och närhet för eleverna.

Gymnasieanpassad skola

Prognosen för helåret visar ett överskott på +450 tkr. Den positiva prognosen beror främst på ett lägre antal elever med interkommunal ersättning, vilket minskar kostnaderna jämfört med budget. Prognosen är stabil, men verksamheten är fortsatt känslig för förändringar i elevantal.

Verksamhetsområde Gymnasiet / Vuxenutbildning / Integration/ SFI

Helårsprognosen för verksamhetsområdet pekar på ett överskott om +2 0199 tkr. Det positiva utfallet kan i första hand hänföras till högre ersättningar från Migrationsverket än vad som tidigare bedömts i budgeten. Dessa ökade intäkter har haft en betydande påverkan på resultatet. Utöver detta har även kostnaderna för gymnasieutbildningar blivit lägre än förväntat. Minskade utgifter inom detta område bidrar ytterligare till att verksamheten totalt sett redovisar ett överskott.

Sammantaget innebär prognosen att verksamhetsområdet för närvarande uppvisar en stabil ekonomi med ett resultat som överstiger de ursprungliga beräkningarna.

Investeringsuppföljning

Investeringar BUF (tkr)	Utfall Jan-aug 2025	Budget jan-aug 2025		Års- budget
Kung Karl innemiljö inv. möbler	147	33		50
Anpassad skola investering	114	200	86	300
Totalt:	261	233	-28	350

För perioden redovisas två pågående investeringsprojekt inom barn- och utbildningsförvaltningen.

Kung Karl innemiljö, investering möbler

Utfallet uppgår till 147 tkr jämfört med en ackumulerad budget på 33 tkr. Detta innebär en negativ avvikelse om -113 tkr. Årsbudgeten för projektet är 50 tkr, vilket indikerar att utgifterna hittills har överstigit plan.

Anpassad skola, investering

Utfallet uppgår till 114 tkr jämfört med en ackumulerad budget på 200 tkr. Detta innebär en positiv avvikelse om +86 tkr. Årsbudgeten är 300 tkr och projektet bedöms kunna genomföras inom ramen för tilldelade medel.

Totalt uppgår det ackumulerade utfallet till 261 tkr mot en ackumulerad budget på 233 tkr. Den samlade avvikelsen är således -28 tkr. Sett till årsbudgeten om 350 tkr bedöms utfallet i nuläget ligga i linje med den totala budgetramen.

Personal och medarbetare

Utveckling gällande personal och personalsammansättning

Organisation: 20 - Barn o utbildningsförvaltning **Vilande:** Ej vilande

	Antal anställda	Antal anställningar	Antal årsarbetare enl. ÖK	Antal årsarbetare	Medelålder	Genomsn. syss.grad, (%)
Alla anställnings- och löneformer	383	427	278.62	262.37	42.3	61.45%
Tillsvidareanställd månadsavlönad	254	254	251.52	231.85	45.9	91.28%
Visstidsanställd månadsavlönad	28	28	27.10	30.52	41.9	109.00%
Visstidsanställd timavlönad	107	145	0.00		36.2	

Prognostiserat utfall per den 31 augusti 2025

Förskoleenheten

Förskoleenheten har en etablerad vikariepool bestående av tillsvidareanställd personal som finansieras genom den ordinarie förskolepersonalens frånvaro. Det är avgörande att vikariepersonalen är kontinuerligt uppbokad för att undvika negativ påverkan på budgeten. Under vårterminen, då barnantalet är som högst och det ekonomiska behovet störst, är behovet av extra personal särskilt påtagligt. För att säkerställa kvalitet och likvärdig undervisning sker löpande arbete med kompetensförsörjning och personalplanering.

I augusti bestod vikariepoolen av cirka 13 årsarbetare, vilket ligger utanför den tilldelade budgetramen. Denna personal har konverterats till tillsvidareanställningar efter att ha arbetat länge som timvikarier och används främst för att täcka längre vikariat och bidrar till en hög grad av kontinuitet i förskolans verksamhet.

Under vårterminen har Förskoleenheten haft 27 förskoleavdelningar i drift, med en grundbemanning på 3,0 årsarbetare per avdelning, vilket totalt motsvarar 81 årsarbetare. Om man inkluderar de ca 13 årsarbetarna i vikariepoolen uppgår den totala personalstyrkan till 94 årsarbetare, exklusive ledningsgrupp.

Efter sommaren har antalet förskoleavdelningar minskat till 25 på grund av avvecklingen av Skogsuddens förskola, vilket medför en minskning med cirka 5 årsarbetare.

Grundskolan och fritids

På Västerskolan är samtliga undervisande lärare i grundskolan legitimerade. De flesta lärare har arbetat i flera år och det är låg rörlighet i personalgruppen, vilket kan indikera på god trivsel. En utmaning ligger i att anställa utbildade fritidspedagoger eller lärare i fritidshem. I dagsläget har ingen den behörigheten men ett par personer som arbetar på fritids har annan pedagogisk utbildning. Pedagogerna som arbetar på fritids har god erfarenhet och bedriver en verksamhet med kvalitet utifrån läroplanen.

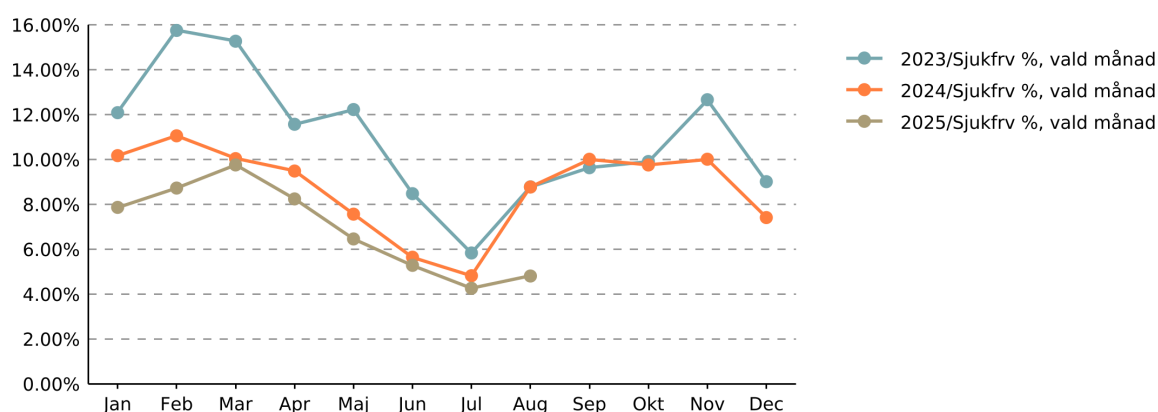
Hagaskolan är en skola med gott rykte och flera lärare har hört av sig och efterfrågat jobb även om inga lediga tjänster annonserats. På fritids har det varit rörligare med en stor utmaning att rekrytera behöriga fritidslärare. Hagaskolan har en husvikarie och några timvikarier som tas in vid behov men i stort rör sig personalen inom kollegiet, vilket ibland innebär inställda insatser med matematikutvecklare och speciallärare. Antalet anställda på Hagaskolan har växt i och med att uppstarten av upp den anpassade grundskolegruppen, bestående av två klasser under våren. Där arbetade två lärare och fyra resurser som flyttat till den nya anpassad grundskolan hösten 2025 och därmed minskar Hagaskolans personalstyrkan med 6 personer.

Björskogsskolan har en legitimerad förskollärare i förskoleklass, tre behöriga lärare på lågstadiet och två behöriga på mellanstadiet.

Kungsörs Anpassade grundskola har en liten personalgrupp bestående av en speciallärare, två klasslärare/ämneslärare samt fyra elevresurser. Lärarna undervisar alla elever i sina ämnen. Två av resurserna är kopplade till lågstadiet och två till mellanstadiet. Speciallärare arbetar mot alla eleverna och alla pedagoger på enheten.

Utveckling gällande sjukfrånvaro

Organisation: 20 - Barn o utbildningsförvaltning **Anställnings- och löneform:** Tillsvidareanställd månadsavlönad
Sysselsättning: Heltid+Deltid **Avtal:** Alla exkl. uppdragstagare **Vilande:** Ej vilande



Prognostiserat utfall per den 31 augusti 2025

Under januari-augusti 2025 har sjukfrånvaron varje månad legat lägre än de senaste två åren.

Genom ett aktivt åtgärdande, främjande och förebyggande arbete upplevs antalet sjukskrivna ha minskat.

Rektorer arbetar aktivt med hälsosamtal vid återkommande korttidsfrånvaro. Ett systematiskt arbetsmiljöarbete bedrivs sedan lång tid gällande bland annat arbetsglädje och "nedstressad förskola".

Internkontrollplan

Utifrån kommunallagen är nämnder och bolagsstyrelser skyldiga att upprätta en internkontrollplan. Kommunstyrelsen har dessutom ett övergripande ansvar att kontrollera att alla bedriver en god intern kontroll, vilket ingår som en del i den lagstadgade uppsiktsplikten.

Här nedan presenteras resultatet av det arbete som genomförts för perioden.

Kontroll (IKP)	Frekvens	Status
Kontrollera att andelen utbildad personal i förskolan och grundskolan inte understiger 90%	2 gånger per år. Redovisas i samband med delårsrapport och verksamhetsberättelse.	✓
Resultat: <i>Andelen utbildad personal överstiger 90%.</i>		
Åtgärd: <i>Ett fortsatt aktivt arbete bedrivs för att rekrytera och bibehålla behörig personal i alla verksamheter.</i>		
Kontrollera att utdrag ur belastningsregistret begärts i samband med förnyad visstids- eller timanställning	1 gång per år. Redovisas i samband med delårsrapport.	✓
Resultat: <i>Stickprov visar att utdrag ur belastningsregistret har begärts in.</i>		
Åtgärd: <i>IT-system säkerställer att utdrag ur belastningsregistret begärs vid nyanställning. Vid förnyad visstids- eller timanställning saknas den garantin, men utdrag ska fortfarande begäras in enligt rutin.</i>		
Kontrollera om det finns elever med mer än 10% frånvaro (giltig och ogiltig) från grundskolan	1 gång per år. Redovisas i samband med delårsrapport.	✓
Resultat: <i>Ja, det finns elever med mer än 10% frånvaro.</i>		
Åtgärd: <i>Frånvaron följs upp av varje skola kontinuerligt, men även från förvaltningens håll fyra gånger per år. Skolorna har ett aktivt arbete för ökad skolnärvaro. Hela grundskolan så väl som elevhälsan arbetar främjande och förbyggande för trivsel och närvaro.</i>		
Kontrollera att elevers betyg som lägst motsvarar resultaten på de nationella proven	1 gång per år. Redovisas i samband med verksamhetsberättelse.	⬇
Kontrollera att åtgärdsprogram fullföljs och utvärderas så att barn och elever i behov av särskilt stöd får de stöd de behöver	2 gånger per år. Redovisas i samband med delårsrapport och verksamhetsberättelse.	✓
Resultat: <i>Revisionens granskning under våren 2025 visar att åtgärder som tillgodoser elevens behov av särskilt stöd enbart delvis har genomförts och följts upp.</i>		
Åtgärd: <i>Ett aktivt arbete under hösten ska säkerställa att åtgärdsprogram upprättas, följs upp och utvärderas.</i>		



Kungsörs kommun

Vår handläggare
veronica.liljeberg@kungsor.se
Förvaltningskontoret
Barn- och utbildning

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2025-09-16

Ert datum

Diarienummer
BUN 2024/192

Er beteckning

Sida
1 (1)

Adressat
Barn- och utbildningsnämnden

Skolinspektionen - Kvalitetsgranskning om huvudmäns ansvarstagande för kvalitet i utbildningar inom komvux (Dnr 2024:3781)

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

Skolinspektionen har genomfört en tematisk kvalitetsgranskning av Kungsörs kommun avseende ansvarstagandet för kommunal vuxenutbildning (komvux) som bedrivs av enskilda utbildningsanordnare. Syftet med denna kvalitetsgranskning är att granska huvudmännens ansvarstagande för kvaliteten i utbildningen inom komvux som bedrivs på entreprenad genom de avtal som ingåtts med enskilda utbildningsanordnare.

Beslutet från Skolinspektionen lyder: Huvudmannen tar i låg utsträckning ansvar för kvaliteten inom komvux på gymnasial nivå som bedrivs på entreprenad.

Huvudmannen ska senast den 19 december 2025 redovisa till Skolinspektionen vilka åtgärder som vidtagits utifrån de identifierade utvecklingsområdena.

Verksamhetschef för vuxenutbildningen föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Skolinspektionen - Kvalitetsgranskning om huvudmäns ansvarstagande för kvalitet i utbildningar inom komvux
Dokumentation inför granskning (dnr 2024:3781)
Skolinspektionen beslut 2024:3781

Henrik Junno
Barn- och utbildningschef

Veronica Liljeberg
Handläggare

Skolinspektionen granskar huvudmäns ansvarstagande för kvalitet i utbildningar inom komvux

Skolinspektionen planerar att genomföra en kvalitetsgranskning av huvudmannens ansvarstagande för kvalitet i utbildningar inom komvux på gymnasialnivå som bedrivs av enskilda utbildningsanordnare genom avtal. Granskningen kommer att genomföras v a åren 2025. Er kommun ingår i det första urvalet och för att kunna gå vidare och fastställa det slutgiltiga urvalet behöver vi mer information. D a r f o r b e r v i e r s v a r a p a å nedanstående frågor. Svaren skickas till skolinspektionen.linkoping@skolinspektionen.se så snart som möjligt, dock senast den 25 november 2024.

Vid frågor, kontakta:

Sarah Vinterlycka, utredare
e-post: sarah.vinterlycka@skolinspektionen.se
Telefon: 08-586 085 85

N a r u r v a l e t t i l l g r a n s k n i n g e n ä r k l a r t k o m m e r S k o l i n s p e k t i o n e n a t t h o r ä a v s i g t i l l d e h u v u d m ä n s o m b l i v i t u t v a l d a a t t d e l t a i g r a n s k n i n g e n m e d m e r i n f o r m a t i o n .

Frågor till huvudmän i urvalet

1. Ange i tabellen nedan vilka enskilda utbildningsanordnare som bedriver utbildning på gymnasial nivå genom avtal med kommunen. Ange för varje utbildningsanordnare vilken utbildning de bedriver undervisning i samt antal kursdeltagare som just nu studerar hos utbildningsanordnaren. Ange även om utbildningsanordnaren har avtal genom auktorisationssystem eller inte. L a g g t i l l f l e r r a d e r o m t a b e l l e n i n t e r ä c k e r . O m n i v i l l f ö r k l a r a n a g g o t e l l e r a n g e y t t e r l i g a r e u p p g i f t e r , a n v ä n d r u t a n f ö r k o m p l e t t e r a n d e u p p g i f t e r .

Utbildningsanordnare	Utbildning på gymnasial nivå	Antal kursdeltagare	Auktorisation (Ja/Nej)
NTI	Enskilda kurser, främst inom naturorienterade ämnen och komvuxarbete	5	nej
Hermods	Enskilda kurser, främst inom språk	12	nej
Kunskapscompaniet, Köping	Industri, CNC/svets	7 elever som läser hela yrkespaket	nej

Kompletterande uppgifter: Kungsörs kommun är i slutfasen för en ny upphandling av externa utbildare för gymnasiala distanskurser samt yrkesgymnasial vuxenutbildning, varpå det i nuläget är ovisst vilka utbildningsanordnare vi kommer att använda under våren 2025.

2. Hur många rektorer i kommunen ansvarar för kommunal vuxenutbildning på gymnasial nivå som bedrivs av enskilda utbildningsanordnare genom avtal med huvudmannen? Beskriv kortfattat varje rektors ansvarsområde, vilka utbildningar på gymnasial nivå som bedrivs på äntreprenad som hen ansvarar för och vilka utbildningsanordnare som utgör dem.

Svar: En rektor ansvarar för samtliga utbildningar på gymnasial nivå som bedrivs på äntreprenad. I dagsläget är det utbildning inom industri samt enskilda gymnasiala kurser enligt ovan.

3. Ange namn och kontaktuppgifter till den person i er organisation ni vill att vi kontaktar fortsättningsvis angående granskningen.

Svar: Kristin Fernerud, rektor
Kristin.fernerud@kungsor.se
073-699 38 14, 0227-600 173

Beslut

**efter kvalitetsgranskning av huvudmannens
ansvarstagande för kvalitet i utbildningar inom
komvux på entreprenad i Kungsörs kommun**

Inledning

Skolinspektionen har med stöd av 26 kap. 19 och 20 §§ skollagen (2010:800) genomfört en tematisk kvalitetsgranskning av Kungsörs kommun avseende ansvarstagandet för kommunal vuxenutbildning (komvux) som bedrivs av enskilda utbildningsanordnare. Syftet med denna kvalitetsgranskning är att granska huvudmännens ansvarstagande för kvaliteten i utbildningen inom komvux som bedrivs på entreprenad genom de avtal som ingåtts med enskilda utbildningsanordnare. En viktig del i detta är att granska avtalens roll och funktion i huvudmäns ansvarstagande för utbildningens kvalitet. Granskningen omfattar endast komvux på gymnasial nivå. Granskningen ska besvara följande frågeställning:

- I vilken utsträckning tar huvudmannen ansvar för kvaliteten i utbildning inom komvux på entreprenad genom de avtal de ingått med enskilda utbildningsanordnare?

Skolinspektionen gör en samlad bedömning utifrån de kvalitetskriterier som tagits fram för granskningen. Skolinspektionen bedömer hur väl huvudmannens arbete uppfyller kriterierna i tre nivåer: i hög utsträckning, i flera delar eller i låg utsträckning. Om Skolinspektionen bedömer att ett utvecklingsarbete behövs för att höja verksamhetens kvalitet anges ett eller flera utvecklingsområden. En skriftlig redovisning av åtgärder begärs då av huvudmannen.

Beslut

Skolinspektionen bedömer att framtagna kvalitetskriterier uppfylls av Kungsörs kommun i följande utsträckning:

Huvudmannen tar i låg utsträckning ansvar för kvaliteten inom komvux på gymnasial nivå som bedrivs på entreprenad.

Ett utvecklingsarbete behöver inledas inom följande område

- Huvudmannen behöver göra en djupgående analys där de mönster och avvikelser som identifierats i uppföljningen också förklaras med rimliga och relevanta slutsatser.
- Huvudmannen behöver vidta åtgärder för att utveckla kvaliteten i den utbildning som utbildningsanordnarna genomför.

Uppföljning

Huvudmannen ska senast den **19 december 2025** redovisa till Skolinspektionen vilka åtgärder som vidtagits utifrån de identifierade utvecklingsområdena. Som stöd för redovisningen bör bifogad mall användas.

Redogörelsen skickas via e-post till skolinspektionen.linkoping@skolinspektionen.se. Hänvisa till Skolinspektionens diarienummer för granskningen (dnr 2024:3781) i de handlingar som sänds in.

Skolinspektionens bedömningar

Nedan framgår vad som ligger till grund för Skolinspektionens bedömning inom frågeställningen.

Inom granskningen bedöms hur huvudmän tar ansvar för utbildningens kvalitet inom komvux på gymnasial nivå som bedrivs på entreprenad. Detta omfattar arbetet med att följa upp, analysera och vidta åtgärder för att utveckla utbildningens kvalitet. Även samarbete och dialog mellan huvudmannen och utbildningsanordnarna ingår. Ett särskilt fokus ligger på avtalens roll och funktion i huvudmännens ansvarstagande för utbildningens kvalitet.

Skolinspektionen bedömer följande: Huvudmannen tar i låg utsträckning ansvar för kvaliteten inom komvux på gymnasial nivå som bedrivs på entreprenad.

Nedan följer Skolinspektionens motivering till bedömningen utifrån vad som framkommit i intervjuer med rektorn och utbildningsledaren, representanter för förvaltningen, ansvariga politiker och representanter för utbildningsanordnare samt avtal och andra insända dokument.

Ansvarsfördelning, dialog och samarbete

Huvudmannen har i avtalen, via tillhörande dokument och i sin kommunikation gentemot utbildningsanordnarna kommunicerat och förankrat förväntningar och en tydlig ansvarsfördelning emellan utbildningsanordnare och huvudman. Avtalen, som är gemensamma för Kungsörs kommun och två närliggande kommuner, har utarbetats av huvudmannens rektor tillsammans med en utbildningsledare. I detta arbete har även en samordnare från förvaltningen deltagit. Avtalen har kontrollerats och skrivits under av kommundirektören. I avtalen och de till avtalen hörande dokumenten finns förtydligande skrivelser om vad huvudmannen förväntar sig av utbildningsanordnarna utifrån ansvarsfördelning och utbildningens genomförande. Det handlar exempelvis om upplägg gentemot eleverna, såsom elevernas tillgång till en funktionell lärplattform, tider för handledning, möjligheter till formativ feedback, anpassningar och stödinsatser, elevinflytande, validering, provning och orienteringskurser samt laborationer och arbetsplatsförlagt

lärande (APL). Även krav kopplade till tillgång på personal med adekvat utbildning, inrapportering och återkoppling med mera finns inskrivna i den tillhörande dokumentationen. Avtalet och de tillhörande dokumenten går igenom både med de gemensamt upphandlande kommunerna och de aktuella utbildningsanordnarna i samband med de av kommunen ledda uppstartsmötena. Syftet med uppstartsmötena är att skapa tydlighet och att informera utbildningsanordnarna om huvudmannens krav och ambitioner samt att tydliggöra vad som kommer att följas upp. Avtalen, som är nya för i år, bygger på lärdomar från tidigare avtal. Två av utbildningsanordnarna för kurser på gymnasial nivå på distans är helt nya för huvudmannen. För yrkesinriktade kurser på gymnasial nivå på plats har huvudmannen avtal med tre utbildningsanordnare.

Huvudmannen har i avtalen skrivit in krav på fortlöpande kontakter mellan utbildningsanordnare och huvudman. Den löpande dialogen mellan huvudmannen och utbildningsanordnarna sköts av rektorsteamet där rektorn tillsammans med en utbildningsledare, studie- och yrkesvägledare samt administratör ingår. Teamet står i tät kontakt både med utbildningsanordnarna och varandra, och inom teamet har man strukturerade månatliga avstämningar där man gemensamt bland annat går igenom avtalsavvikelser, såsom missade inrapporteringar, och enskilda elevuppföljningar. Teamet genomför även genom utbildningsledaren verksamhetsbesök hos de utbildningsanordnare som har platsförlagd undervisning, och besök i provsalar kommer att genomföras gentemot de utbildningsanordnare som har distansundervisning. Utöver detta genomför även teamet, under rektorns ledning, årsbokslut där utbildningsanordnarnas inrapporterade statistik, såsom statistik över ej påbörjade kurser, studieavbrott, betygsgenomströmning och resultat från elevenkäter går igenom. Vad som inte framgår av avtalet, men som huvudmannen och utbildningsanordnare ändå kommit överens om, är att även halvårsavstämningar kommer att genomföras. Informationen från årsbokslutet rapporteras till utbildningschefen tillika skolchefen. Rektorn tillsammans med teamet tar också årligen in utbildningsanordnarnas egna verksamhetsberättelser.

I dialogen med utbildningsanordnarna är rektorn huvudmannens representant. Varken förvaltningen eller någon ifrån nämnden är delaktiga i dialogen med utbildningsanordnarna. Någon strukturerad och övergripande information om utbildningarnas kvalitet når inte skolchefen, och hen har inte heller efterfrågat detta. Nämnden informeras av rektorn i samband med årsbokslutet och delges då i huvudsak sammanslagen kvantitativ data om komvux som helhet, exempelvis studieavbrott, genomströmning och elevnöjdhet. Rektorns ambition är att fortsättningsvis även informera nämnden om detta i samband med halvårsboksluten. Någon information om specifika enskilda utbildningsanordnare, eller vad som rör

utbildningen som bedrivs i egen regi eller på entreprenad, syns inte i statistiken som når nämnden. Sådana uppgifter finns emellertid i verksamhetsberättelsen i vilken information om bland annat skillnaden i måluppfyllelse mellan utbildning i egen regi och på entreprenad är synliggjord. Nämndens uppfattning är dock att de inte fått någon sådan information, och att den inte heller efterfrågat någon uppdelad information där det går att särskilja utbildningsanordnarna ifrån varandra eller den utbildning som bedrivs på entreprenad från den som bedrivs i egen regi. Den information om utbildningens kvalitet som rektorn får genom dialog och samarbete med utbildningsanordnarna når således varken förvaltningen eller nämnden. Därför främjar samarbetet inte på ett tydligt sätt huvudmannens ansvarstagande för utvecklingen av utbildningens kvalitet.

Uppföljning av utbildningarnas kvalitet

I avtalen och tillhörande dokument finns en tydlig, strukturerad och varierad strategi för huvudmannens uppföljning av utbildningens kvalitet, men huvudmannen efterfrågar inte resultatet av uppföljningen. Rektorn är huvudmannens representant när det gäller kontakten med utbildningsanordnarna och varken nämnden eller skolchefen känner till vilken information som rektorn besitter om utbildningarna eller vilken utbildningsanordnare informationen gäller. Nämnden efterfrågar generellt sett lite information om komvux som helhet och aldrig specifikt för den del som bedrivs på entreprenad. Nämnden har följaktligen inte heller efterfrågat några könsspecificerade data. Skolchefen träffar rektorn varannan vecka och får då information om eventuella avvikelser kopplat till utbildningsanordnarna. I övrigt får skolchefen ingen information om kvaliteten i den utbildning som bedrivs på entreprenad och har inte heller efterfrågat någon.

Rektorn genomför dock en varierad och situationsanpassad uppföljning, som inkluderar såväl kvantitativa som kvalitativa resultat. Exempel på kvantitativa data som samlas in är studieavbrott, genomströmning och elevernas svar från enkäter. Enkäterna som skickas till eleverna innehåller frågor som rör utbildningens kvalitet, exempelvis om studiehandledning och hur lång tid det tar att få återkoppling från lärarna. Det finns också frågor med direkta kopplingar till avtalen, som exempelvis berör lokalernas utformning. I utformandet av enkäterna har huvudmannen jämfört enkäterna med de enkäter utbildningsanordnarna genomför med eleverna och diskuterat genomförandet med utbildningsanordnarna för att motverka låg svarsfrekvens. Huvudmannen genomför även enkäter med utbildningsanordnarna. I dessa ställs frågor som till stor del rör samma områden som enkäterna till eleverna. Enkäterna är inte heller lika för alla utan utformas utifrån vilket avtal anordnarna lyder under. Rektorn tar även

del av kursutvärderingar från utbildningsanordnarna. Exempel på kvalitativa indikatorer som följs upp är bland annat stödinsatser, undervisningsupplägg och läraråterkoppling. Dessa följs upp genom fysiska besök hos utbildningsanordnarna. I de fall fysiska besök inte är möjliga att genomföra i samma utsträckning, som vid distansundervisning, följer rektorn och utbildningsledaren upp eleverna via utbildningsanordnarnas egna lärplattformar. Gentemot de två nuvarande utbildningsanordnarna som bedriver undervisning på distans kommer besök att genomföras när eleverna har prov på plats. Även enkäterna till elever och utbildningsanordnare ger information om dessa frågor. Rektorn följer också upp elevernas förutsättningar att klara studierna genom inledande studie- och yrkesvägledningssamtal och får via dem både information om eleverna, deras förutsättningar och deras bild av den utbildning de hittills mött. Rektorn använder sedan den informationen både i antagningsprocessen, för att säkerställa att rätt elev placeras vid rätt utbildningsanordnare, och i sina kontakter gentemot utbildningsanordnarna. Utbildningsanordnarna uppger även att huvudmannen efterfrågat möjligheten att delta vid deras studeranderåd samt att det genomförts utifrån ämnet matematik. Rektorn tar in data som möjliggör för jämförelser mellan kvinnor och män.

Uppföljningen görs även i relation till det som ingår i avtalen. Ett exempel på detta är de tidigare nämnda enkäterna som syftar till att följa upp huruvida utbildningsanordnarna lever upp till avtalets skrivningar utifrån utbildningens genomförande och kvalitet. Ett annat exempel är att rektorn använder sig av möjligheten - utifrån avtalets krav och skrivningar - att välja ut specifika fokusområden att granska utifrån genomförande och kvalitet, till exempel kopplat till APL. Att avtalen är tydliga främjar uppföljningsarbetet, säkerställer dess strukturer samt möjliggör att uppföljningsarbetet inte blir personberoende.

Analyser av utbildningarnas kvalitet

Huvudmannen efterfrågar ingen analys av kvaliteten i den utbildning som bedrivs på entreprenad. Rektorn genomför dock en analys av uppföljningens resultat där jämförelser, relevanta mönster kring exempelvis genomströmning kopplat till vissa kurser och avvikelser mellan utbildningsanordnare, utbildningsform och utbildning i egen regi identifieras, och i något fall även förklaras. Rektorn jämför svaren på de enkäter som skickas ut till både utbildningsanordnarna och elever med enkätsvaren för den utbildning som bedrivs i egen regi, och även med svaren för övriga kommuner i samarbetet, och analyserar resultaten för att identifiera eventuella mönster och tänkbara förklaringar till dessa. På så sätt analyserar rektorn självständigt utbildningsanordnarnas svar i relation till elevernas upplevelser och relaterar dessa till avtalets föreskrivna krav. Rektorn jämför även elevernas studieresultat med resultatet för övriga

kommuner i samarbetet. Rektorn efterfrågar också utbildningsanordnarnas synpunkter på elevenkätternas utformning för att minska risken för att eleverna avstår från att besvara dem. Då avtalen är nya för i år, och en av utbildningsanordnarna vid tiden för besöket ännu inte tilldelats några elever, har någon övergripande analys av alla nuvarande utbildningsanordnarna ännu inte genomförts. Rektorn kan dock utifrån sina tidigare analyser peka på hur hen historiskt sett kunnat identifiera styrkor och svagheter hos respektive utbildningsanordnare, till exempel att en utbildningsanordnare haft en betydligt bättre struktur på sin lärplattform samt att någon utbildningsanordnare arbetat med eleverna på ett för dem bättre sätt än en annan utbildningsanordnare. Rektorn är inte ensam i sitt analysarbete då hen och de andra rektorerna med samma avtal delar sina analyser och information från respektive utbildningsanordnare med varandra i syfte att jämföra, problematisera och fördjupa analyserna.

Huvudmannen har i sin analys inget jämställdhetsperspektiv utifrån vilket relevanta mönster och avvikelser mellan könen kan identifieras och förklaras med rimliga och relevanta slutsatser.

Huvudmannens utvecklingsåtgärder

Huvudmannen har ännu inte genomfört några utvecklingsåtgärder för att höja kvaliteten på utbildningarna som bedrivs på entreprenad. Anledningen till detta är att avtalen och flera av utbildningsanordnarna är nya, och någon analys, som föranleder utvecklingsområden, har huvudmannen därför ännu inte kunnat genomföra. Det som rektorsteamet tar fasta på i sin analys senare under våren kommer att användas under hösten för att identifiera och besluta om riktade utvecklingsområden samt för att löpande styra eleverna gentemot den utbildningsanordnare som bäst antas möta deras enskilda förutsättningar och behov. Inte heller kan utbildningsanordnare, som deltagit i såväl nuvarande som tidigare avtal, påminna sig om att huvudmannen vid något tillfälle riktat utvecklingsåtgärder gentemot dem. Detta kan delvis bero på att huvudmannen tidigare valt att reglera tillflödet av elever till olika utbildningsanordnare snarare än att delge anordnarna några faktiska utvecklingsområden att arbeta med.

Huvudmannen ger exempel på hur de baserat på tidigare erfarenheter utvecklat sina nuvarande avtal, tillhörande dokumentation genom att förtydliga sina krav och strukturera upp sin uppföljning. Detta har lett till att avtalen nu i större utsträckning än tidigare är knutna till funktion snarare än person.

Identifierade utvecklingsområden

Utvecklingsområde 1

- Huvudmannen behöver göra en djupgående analys där de mönster och avvikelser som identifierats i uppföljningen också förklaras med rimliga och relevanta slutsatser.

Motiveringen till utvecklingsområdet är att den analys som görs huvudsakligen är beskrivande och jämförande och inte har fokus på att söka relevanta förklaringar till eventuella skillnader i resultat. Utan en djupgående, förklarande analys finns risk att huvudmannen inte kan identifiera eventuella utvecklingsbehov i den utbildning som bedrivs på entreprenad, och därmed inte heller kan vidta de åtgärder som behövs för att långsiktigt utveckla utbildningens kvalitet.

Av 4 kap. 3 § skollagen framgår att varje huvudman inom skolväsendet på huvudmannanivå systematiskt och kontinuerligt ska analysera orsakerna till uppföljningens resultat och utifrån analysen genomföra insatser i syfte att utveckla utbildningen.

Av Skolverkets allmänna råd (SKOLFS 2012:98) med kommentarer om systematiskt kvalitetsarbete för skolväsendet framgår (s. 21) bland annat att det systematiska kvalitetsarbetet behöver innehålla en analys av orsakerna till eventuella brister i måluppfyllelse och vilka åtgärder som ska genomföras på kort och lång sikt för att de nationella målen ska kunna uppfyllas. I samma skrift beskrivs också (s. 33) att huvudmannen särskilt kan behöva analysera om den genomförda uppföljningen utgör tillräckligt underlag för att bedöma den faktiska kvalitetsutvecklingen.

Skolinspektionen rekommenderar därför att Kungsörs kommun fördjupar analysen av utbildningens kvalitet. Med en utförligare analys skulle huvudmannen exempelvis kunna sätta identifierade mönster och avvikelser i relation till undervisningens kvalitet. Ett sådant underlag ger dessutom stöd när utvecklingsåtgärder ska beslutas och när nya avtal med utbildningsanordnare ska tecknas. Det är också viktigt att de utvecklingsåtgärder som beslutas utifrån analysen har som syfte att förbättra kvaliteten i den utbildning som anordnaren bedriver.

Utvecklingsområde 2

- Huvudmannen behöver vidta åtgärder för att utveckla kvaliteten i den utbildning som utbildningsanordnarna genomför.

Motiveringen till utvecklingsområdet är att huvudmannen valt att begränsa antalet elever hos en utbildningsanordnare där kvalitetsbrister identifierats i stället för att ställa krav på anordnaren att utveckla verksamheten. Detta medför att huvudmannen inte vidtar de åtgärder som behövs för att långsiktigt utveckla utbildningens kvalitet.

Av 4 kap. 3 § framgår det att varje huvudman inom skolväsendet ska på huvudmannanivå systematiskt och kontinuerligt planera och följa upp utbildningen, analysera orsakerna till uppföljningens resultat och utifrån analysen genomföra insatser i syfte att utveckla utbildningen.

Av Skolverkets allmänna råd med kommentarer om systematiskt kvalitetsarbete för skolväsendet framgår (s. 34) att det är angeläget att huvudmannen identifierar utvecklingsområden och beslutar om prioriterade utvecklingsinsatser. Vidare framgår bland annat (s. 35) att huvudmannen bör se till att planeringen av utbildningen utgår från de utvecklingsområden som ska prioriteras samt se till att verksamheten genomförs utifrån den gjorda planeringen.

Skolinspektionen rekommenderar huvudmannen att utifrån vad analysen visar vidta ändamålsenliga åtgärder gentemot utbildningsanordnarnas verksamhet i syfte att stärka arbetet med att utveckla utbildningens kvalitet. På så sätt verkar huvudmannen för att kvaliteten i utbildningen som bedrivs på entreprenad långsiktigt utvecklas, vilket skapar goda förutsättningar för ökad måluppfyllelse i förhållande till de nationella målen.

På Skolinspektionens vägnar

X Sarah Vinterlycka

Beslutsfattare

Signerat av: Sarah Vinterlycka

Föredragande i ärendet har utredaren Johan Hieronymus varit.

I handläggningen av ärendet har även utredaren Hans-Göran Arvidsson deltagit.

Bilaga 1: Författningsstöd**Skollagen (2010:800)**

2 kap. 2, 3 och 8 §§

4 kap. 3, 5, 6 och 7 §§

20 kap.

23 kap. 8 §

Förordning (2011:1108) om vuxenutbildning

1 kap. 4 §

2 kap. 10 §

Förordning (SKOLFS 2012:101) om läroplan för vuxenutbildningen

Allmänna råd (SKOLFS 2012:98) om systematiskt kvalitetsarbete för skolväsendet

Bilaga 2: Granskningens genomförande

Bakgrundsuppgifter

Skolinspektionen besökte Kungsörs kommun den 26 mars 2025. Besöket genomfördes av utredarna Johan Hieronymus och Lena Tuffin.

Barn- och utbildningsnämnden ansvarar för vuxenutbildningen i Kungsörs kommun. Till sin hjälp har Barn- och utbildningsnämnden en utbildningsförvaltning som leds av en utbildningschef, tillika skolchef. Kungsörs kommun har en rektor som ansvarar för utbildningen inom komvux på gymnasial nivå. Komvux på gymnasial nivå bedrivs både i egen regi och på entreprenad. Såväl enstaka kurser som yrkesutbildningar erbjuds. Vid tiden för granskningsbesöket har Kungsörs kommun omkring 250 elever som läser en eller flera kurser på komvux på gymnasial nivå.

Underlag för bedömning

Underlaget i detta beslut utgörs av:

- En intervju med ansvariga politiker
- En intervju med representanter för förvaltningen
- En intervju med ansvarig rektor samt en utbildningsledare
- En intervju med representanter för enskilda utbildningsanordnare som har avtal med huvudmannen
- Avtal och andra dokument som begärts in från huvudmannen

Innan beslut har fattats har huvudmannen fått ta del av Skolinspektionens tjänsteanteckning från besöket för att ges en möjlighet att yttra sig över den.

De samlade iakttagelserna från alla huvudmän som har ingått i granskningen kommer att presenteras i en övergripande rapport. Rapporten är planerad att publiceras hösten 2025.

Mer information om granskningen finns på Skolinspektionens hemsida:

<https://www.skolinspektionen.se/aktuellt/pagaende-granskningar/huvudmannens-ansvarstagande-for-kvalitet-i-utbildningar-inom-komvux-pa-entreprenad-genom-avtal/>



Kungsörs kommun

Vår handläggare
ann-katrin.oijwall@kungsor.se
Stab- och kansliavdelningen
Kommunstyrelsens förvaltning

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2025-09-15

Ert datum

Sida
1 (2)

Diarienummer
BUN 2025/146

Er beteckning

Adressat
Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdestider 2026 för barn- och utbildningsnämnden och nämndens presidieberedning

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden antar sammanträdestider för 2026 enligt förvaltningens förslag.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen och kommunfullmäktige har beslutat om sammanträdestider för 2026. Nämnderna uppmanas att anpassa sina sammanträden efter kommunstyrelsens sammanträdestider.

Följande sammanträdestider föreslås:

- **Barn- och utbildningsnämndens presidieberedning:** 7 januari, 4 februari, 4 mars, 8 april, 6 maj, 3 juni, 12 augusti, 9 september, 7 oktober, 4 november och 2 december.
- **Barn- och utbildningsnämnden:** 21 januari, 18 februari, 18 mars, 22 april, 20 maj, 17 juni, 26 augusti, 23 september, 21 oktober, 18 november och 16 december.

Barn- och utbildningsnämndens presidieberedning börjar klockan 08:00 om inget annat beslutas.

Barn- och utbildningsnämndens sammanträde börjar 14:00 om inget annat beslutas.

Beslutsunderlag

BUF tjänsteskrivelse 2025-09-15 Sammanträdestider 2026 för barn- och utbildningsnämnden

Henrik Junno
Barn- och utbildningschef

Ann-Katrin Öijwall
Nämndsekreterare



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2025-09-15

Ert datum

Sida
2 (2)

Diarienummer
BUN 2025/146

Er beteckning

Skickas till

Kommunstyrelsen
Socialnämnden
Kommunikatörerna
Rektorena



Kungsörs kommun

Vår handläggare
ann-katrin.oijwall@kungsor.se
Stab och kansli
Kommunstyrelsens förvaltning

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2025-09-15

Ert datum

Diarienummer
BUN 2025/162

Er beteckning

Sida
1 (2)

Adressat
Barn- och utbildningsnämnden

Dataskyddsombud för barn- och utbildningsnämnden i Kungsörs kommun

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att

- entlediga Peter Sundström, Köpings kommun från uppdraget som dataskyddsombud för barn- och utbildningsnämnden i Kungsörs kommun.
- förordna Josephine Härdin, Kungsörs kommun som nytt dataskyddsombud för barn- och utbildningsnämnden i Kungsörs kommun från och med 2025-09-24
- beslutet ska anmälas till Integritetsskyddsmyndigheten.

Sammanfattning

Dataskyddförordningen från 2018 kräver att alla offentliga myndigheter så som kommuner och regioner utser ett dataskyddsombud.

Ett dataskyddsombuds uppgift är att informera och ge råd till den personuppgiftsansvariga organisationen kring vilka skyldigheter som gäller enligt dataskyddförordningen. Ombudet ska också bevaka att reglerna följs och fungera som kontaktperson för Integritetsskyddsmyndigheten.

Personuppgiftsansvarig nämnd ansvarar för att dataskyddförordningens regler följs. Ombudet är en stödresurs för detta.

Peter Sundström som tidigare haft uppdraget har nu lämnat sin tjänst och ett nytt ombud behöver utses. Till nytt dataskyddsombud tills vidare för barn- och utbildningsnämnden föreslås Josephine Härdin, stab- och kanslichef, i Kungsörs kommun.

Beslutsunderlag

BUF tjänsteskrivelse 2025-09-15 Dataskyddsombud för barn- och utbildningsnämnden



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2025-09-15

Ert datum

Diarienummer
BUN 2025/162

Er beteckning

Sida
2 (2)

Henrik Junno
Barn- och utbildningschef

Ann-Katrin Öijwall
Nämndsekreterare

Skickas till

Utsett ombud
Verksamhetschef för förskolan
Verksamhetschef för grundskolan
Rektorerna
Integritetsskyddsmyndigheten



Kungsörs kommun

Vår handläggare
Ann-Katrin.Oijwall@kungsor.se
Stab och kansli
Kommunstyrelsens förvaltning

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2025-09-15

Ert datum

Sida
1 (2)

Diarienummer
BUN 2025/13

Er beteckning

Adressat
Barn- och utbildningsnämnden

Meddelanden till barn- och utbildningsnämnden 2025

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden tackar för informationen.

Sammanfattning

DNR BUN Ärende

- 2025/ 124 Inspektionsrapport för hälsoskyddstillsyn Björskogsskolan
- 2025/ 113 Inspektionsrapport för hälsoskyddstillsyn Hagaskolan
- 2025/ 145 Inspektionsrapport för hälsoskyddstillsyn Västerskolan
- 2025/146 Protokollsutdrag sammanträdestider 2026 kommunstyrelsen
- 2025/18 Förvaltningsrätten i Uppsala – Begäran om komplettering i skolskjutsärende
- 2025/143 Överklagat beslut den 20 augusti 2025 gällande barnantal Lockmora Familjeomsorg AB
- 2025/147 Avtal med Arboga kommun om plats i förskola i Arboga
- 2025/148 Avtal med Arboga kommun om plats i förskola i Arboga
- 2025/149 Avtal med Strängnäs kommun om plats i grundskolan
- 2025/151 Ställföreträdande rektor för Kungsörs gymnasium och vuxenutbildningen, 21 september 2025 till och med den 29 september 2025
- 2025/153 Ställföreträdande rektor för förskoleområde 4, från den 19 september 2025 till den 26 september 2025
- 2025/152 Ställföreträdande rektor för förskolan Paletten från den 19 september 2025
- 2025/66 Protokollsutdrag KF, § 132 Svar på motion - Stipendier i grundskolan
- 2025/18 Brev från Förvaltningsrätten – Begäran om komplettering i ärende gällande avslag på ansökan om skolskjuts. Svar till Förvaltningsrätten senast den 17 september 2025
- 2025/18 Brev från Förvaltningsrätten – Begäran om komplettering i ärende gällande avslag på ansökan om skolskjuts. Svar till Förvaltningsrätten senast den 17 september 2025



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2025-09-15

Ert datum

Diarienummer
BUN 2025/13

Er beteckning

Sida
2 (2)

2024/47 Avsägelse och fyllnadsval ledamöter och ersättare i barn- och utbildningsnämnd 2023-2026

2025/164 Återrapport om ansökan om skolskjuts läsåret 2025-2026

Beslutsunderlag

BUF tjänsteskrivelse 2025-09-15 Meddelanden till barn- och utbildningsnämnden 2025

Ann-Katrin Öijwall
Nämndsekreterare