

Renhållningstaxa/Avfallstaxa för Kungsörs kommun 2018

Antagna av kommunfullmäktige 2018-02-12, § 12

*Taxan grundar sig på avgiftsprinciperna i Miljöbalken (SFS 1998:808).
Denna taxa träder i kraft 2018-03-01.*

Taxekonstruktion

Renhållningsverksamheten i Kungsörs kommun är avgiftsfinansierad.

Miljöbalken 27 kap 5 § ger kommuner möjlighet att ta ut avgifter så att en miljöanpassad avfallshantering främjas. Detta gör att kommunernas avfallstaxa skall styra mot de mål som är uppsatta i gällande avfallsplan och föreskrifter om avfallshantering. Taxan skall stimulera till en god arbetsmiljö och ge kunden valfrihet avseende servicenivå. Taxan skall finansiera de kostnader kommunen har för att kunna utföra det renhållningsansvar och informationsansvar man har inom avfallshanteringen.

Allmänna bestämmelser

Avgifter för insamling, bortforsling och slutligt omhändertagande av hushållsavfall samt därmed jämförligt avfall i Kungsörs kommun utgår med de belopp och på de villkor som framgår av denna taxa samt av gällande Renhållningsordning för kommunerna Köping, Arboga och Kungsör.

Angivna avgifter är inklusive den av riksdagen beslutade mervärdesskatt, för närvarande 25 %.

Tolkningsföretråde

VafabMiljö Kommunalförbund (nedan kallat VafabMiljö) äger tolkningsföretråde över renhållningstaxan.

Renhållningsabonnemang

Alla bebyggda fastigheter som klassas som hushåll, flerfamiljshus, enfamiljshus, fritidshus är skyldiga att inneha ett renhållningsabonnemang.

I Kungsörs kommun är samtliga företag och verksamheter med likvärdigt hushållsavfall jämförbart med det som kommer från enfamiljshus, fritidshus och flerfamiljshus skyldiga att ha ett renhållningsabonnemang för hushållsavfall.

Administrativa regler

Renhållningstaxan är indelad i en fast avgift och en rörlig avgift (hämtningsavgift) för enfamiljshus och fritidshus. Detta för att kunderna så rättvist som möjligt

endast skall betala för den servicenivå de utnyttjar. För flerfamiljshus och verksamheter finns ett pris per behållare där fast och rörlig del ingår.

Den fasta avgiften skall utgå för alla bebyggda fastigheter även om dispens från sophämtning beviljats.

För sådan hämtning där andra metoder än de konventionella tillämpas, eller där förhållandena väsentligt avviker från vad som är normalt, får VafabMiljö besluta om avgift. De grunder som anges i 27 kap 5§ Miljöbalken ska därvid beaktas.

Budning tillämpas för extra tömning av behållare, hämtning av grovavfall samt kyl och frysskåp. Avgift utgår enligt bilaga A.

Avgiftsskyldighet

Alla fastighetsinnehavare är skyldiga att meddela VafabMiljö att de äger en bebyggd fastighet i Kungsörs kommun, samt beställa ett abonnemang för hushållsavfall. Fastighetsinnehavare är skyldig att hålla sig väl underrättad om gällande föreskrifter i renhållningsordningen samt att informera de som bor i eller är verksam på fastigheten om skyldigheten att följa föreskrifterna.

En fastighet kan bestå av flera byggnader/hushåll som vart och ett skall betala en fast avgift (till exempel visst antal bostäder eller hushåll på samma fastighetsbe-teckning) samt ha ett abonnemang som motsvarar den uppkomna mängden hushållsavfall.

Fastighetsinnehavare eller den eller de som enligt 1 kap 5 § Fastighetstaxeringslagen (1979:1 152) ska anses som fastighetsägare ska betala angivna avgifter till VafabMiljö. Tomträtsinnehavare jämställs med fastighetsinnehavare. Avgiftsskyldigheten kan i vissa fall överlåtas till nyttjanderättshavare med dennes medgivande. Sådant överlåtande ska först godkännas av VafabMiljö. VafabMiljö har rätt att besluta om avgiftsskyldigheten skall återgå till fastighetsinnehavaren om nyttjanderättshavaren inte fullgör sina skyldigheter gentemot VafabMiljö, eller avflyttar från fastigheten. VafabMiljö skall underrätta fastighetsinnehavaren och nyttjanderättshavaren om sådan ändring sker. Fastighetsinnehavaren skall då svara för betalning av avgifter från och med den dag VafabMiljö underrättat om återgången av avgiftsskyldigheten.

Anmälan om att en fastighet överlåts till annan innehavare och den tidpunkt från vilken den nye innehavaren ska betala renhållningsavgifterna ska snarast anmälas till VafabMiljö av den nuvarande fastighetsinnehavaren. Nuvarande/föregående fastighetsinnehavare svarar för avgifterna tills sådan anmälan gjorts.

Betalning

Avgift tas ut enligt fastställd renhållningstaxa som är antagen av kommunfullmäktige i Kungsörs kommun. Renhållningsavgiften delas upp för enfamiljshus

och fritidshus i en fast avgift och en rörlig avgift, se vidare under "Abonnemangstyper ..."nedan.

Den rörliga avgiften baseras på val av behållartyp, gångavstånd (gäller endast flerfamiljshus och verksamheter), kärldstorlek och hämtningsintervall vilket framgår av renhållningstaxan.

Vid försent inkommen betalning utgår dröjsmålsränta, enligt 6 § Rättelagen (1975:635), med en vid varje tid gällande referensränta med tillägg av 8 procentenheter. Påminnelseavgift på 60 kronor och kravavgift på 180 kronor tas ut enligt gällande lagstiftning. Vid utebliven betalning och så länge skulden är obetald kan hämtningsfrekvensen dras ned till lägsta möjliga nivå så länge inte risk för människors hälsa eller miljö uppstår.

Fastighetsinnehavarens ansvar

Enligt renhållningsordningen tillhandahåller VafabMiljö på fastighetsinnehavarens bekostnad godkända behållare i erforderligt antal. Fastighetsinnehavaren ansvarar för behållarnas rengöring och underhåll samt att avfallsutrymmen hålls städade. Om annat inte överenskommit ingår kostnader för kärl i avgiften för hämtning av hushållens avfall.

Det är även fastighetsinnehavarens ansvar att föremål som kan skada personal inte läggs i avfallsbehållare. I ansvaret ingår även att upprätthålla framkomlig väg med tillräcklig bredd för att dra kärl mellan behållarens uppställningsplats och hämtningsfordon (se handboken "råd och anvisningar") samt att under vintertid se till att vägen är skottad och sandad. På hämtningsdagen skall kärlet placeras vid tomtgräns, eller på annan plats anvisad av VafabMiljö.

Fastighetsinnehavare för enfamiljshus och fritidshus samt lägenhetsinnehavare kan lämna sitt grovavfall och farligt avfall enligt anvisningar till Återbruken (återvinningscentraler). Kostnader för detta ingår i taxans fasta del för enfamiljshus, fritidshus och flerfamiljshus (lägenhetsinnehavaren). Returpapper (tidningar och liknande) och förpackningar av papper, plast, metall och glas kan lämnas på Återbruken eller återvinningsstationerna.

Dispenser och ansökan om ändringar i abonnemang

Ändrade hämtningsförhållanden skall omgående anmälas till VafabMiljö av fastighetsägare eller fastighetsinnehavare.

Ändringar av abonnemang är kostnadsfritt. Ändringen gäller i minst 6 månader.

Fastighetsinnehavare som avser att ansöka om uppehåll från hämtningstjänst av hushållsavfall skall lämna en skriftlig ansökan till VafabMiljö senast 1 månad innan tänkt uppehåll. Uppehåll i hämtning vid permanentbostad efter ansökan

medges fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare om fastigheten inte kommer att utnyttjas under en sammanhängande tid om minst 3 månader. Handläggningsavgift vid ansökan är 436 kronor när särskild utredning krävs. Fast avgift utgår enligt bilaga A under den period uppehåll i hämtning beviljats.

För fritidshusägare måste uppehållet gälla för hela hämtningssäsongen, maj till och med september. Handläggning av ansökan och intagning av kärll enligt taxa bilaga A. Fast avgift utgår enligt bilaga A under den period uppehåll i hämtning beviljats.

Två närliggande fastigheter kan efter skriftlig ansökan till VafabMiljö medges delad hämtning. Förutsättningarna för att få delad hämtning beviljad regleras av renhållningsordningens bestämmelser. Fast avgift enligt bilaga A utgår för samtliga enfamiljshushåll även vid delning av abonnemang. Samma regler gäller även för fritidshus.

Avgift utgår även vid tillfällena då behållare inte använts sedan föregående hämtningstillfälle. Avgift utgår även om behållare inte varit tillgänglig enligt renhållningsordningens bestämmelser för hämtning vid hämtningstillfället.

Abonnemangstyper för hämtning av hushållsavfall exklusive slam och latrin

Renhållningsabonnemangen är uppdelade i en fast avgift (grundavgiften) samt en rörlig avgift som bestäms beroende på vald hämtningstjänst

Grundavgift

Grundavgift skall tas ut för samtliga bebyggda fastigheter inom Kungsörs kommun. Grundavgiften utgår även vid dispenser som befrielse och uppehåll i hämtning.

Grundavgiften finansierar kostnader som inte betalas genom hämtningstjänsten. Det gäller bland annat information, avfallsplanering, registerhållning, kundtjänst, fastigheter, miljöarbete, återvinningscentraler, omhändertagande av farligt avfall, småbatterier, kyl och frys samt transporter av grovsopor från Återbruken.

Grundavgiften är för enfamiljshus och fritidshus baserad på antal hushåll. För flerfamiljshus och verksamheter är den fasta avgiften baserad på avfallsmängd istället för antalet hushåll.

Hämtningsabonnemang (rörlig avgift)

I Kungsörs kommun finns två abonnemangstyper för hämtning av hushållsavfall:

- Hemkomposteringsabonnemang

Hemkomposteringsabonnemang innebär att hushållen själva komposterar allt sitt komposterbara hushållsavfall enligt de regler som anges i Renhållningsordningen. Brännbart hushållsavfall placeras i behållare som töms varannan vecka.

Undantaget de som fått beviljat hämtning 13 gånger per år av brännbart hushållsavfall.

- Källsorteringsabonnemang

Källsorteringsabonnemang innebär att hushållen sorterar sitt avfall och placerar komposterbart/röttningsbart hushållsavfall (bioavfall) och brännbart hushållsavfall i skilda behållare.

Respektive behållare töms minst varannan vecka. Avgifter utgår enligt bilaga A. Behållarna töms efter beställ intervall.

Om avfallet inte sorteras enligt de regler som gäller för aktuellt abonnemang utgår en felsorteringsavgift enligt bilaga A. Avgiften debiteras i samband med nästkommande ordinarie debiteringstillfälle.

Abonnemangstyper för företag, verksamheter och flerfamiljshus

För flerfamiljshus och verksamheter är den fasta avgiften baserad på avfallsmängd istället för antalet hushåll. Sophämningsabonnemangen som är tillgängliga för företag, verksamheter och flerfamiljshus är kärl/container/markbehållare för brännbart avfall, kärl för bioavfall, kärl för deponirest samt behållare för förpackat matavfall (endast för företag och verksamheter).

Komprimerade kärl

Inga abonnemang tecknas för komprimerade kärl på grund av tekniska eller/och arbetsmiljöska. Befintliga bör avslutas efter överenskommelse med kunden.

Deponi

Så kallat icke brännbart hushållsavfall är en deponifraktion och skall av varje fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare sorteras ut och hållas skilt från annat hushållsavfall. Hushåll kan lämna sitt icke brännbara hushållsavfall på kommunernas återbruk. Företag, verksamheter och flerfamiljsfastigheter kan välja att ha ett deponiabonnemang.

Slam

Avfall från hushåll med enskilda avloppsanläggningar
Slamtömning beställs hos VafabMiljö.

Tillgänglighet vid slamtömning

Slamavskiljare och slutna tankar som uppfyller kraven enligt gällande svensk standard ska tömmas minst 1 gång per år.

Slamavskiljare, slutna tankar och minireningsverk ska vara tillgängliga för slam-sugningsfordonet. Tömningsarbete ska kunna genomföras i enlighet med Arbetsmiljöverkets föreskrifter om belastningsergonomi (AFS 2012:2).

Höjdskillnad mellan fordonet och brunnens botten får enligt Renhållningsordning inte överstiga 7 meter. Sughöjd får inte överstiga 6 meter. Avståndet mellan uppställningsplats för hämtningsfordon och anläggningens botten bör inte överstiga 20 meter. Enligt renhållningstaxan utgår tilläggsavgift per ytterligare meter slang över 20 meter. Avstånd över 50 meter mäts som var 5 meter enligt taxan. Lock eller manlucka får inte vara övertäckta vid tömningstillfället och skall kunna öppnas av en person. Fastighetsägaren ansvarar för anläggningens skötsel och underhåll.

Tillgänglighet vid hämtning av fosforfilter material

För hämtning av filtermaterial i fosforfällor ska utrymme för kranfordon finnas. Avståndet mellan kranfordonets angöringsplats och fosforfälla får vara högst 8 meter om filtret väger max 500 kg och högst fem 5 meter om filtret väger max 1 000 kg. Den fria höjden ska vara minst 7 meter över kranfordonet och i arbetsområdet för att kunna tömma fosforfällan.

Fosforfällor med fosformaterialet i lösvikt hämtas med konventionell slamtömningsbil. Tömningsavgift debiteras per timme samt behandlingkostnader. Krav på tillgänglighet vid tömning enligt kraven för slamtömnning.

Latrin

Latrinhämtning sker regelbundet för permanentboende och fritidshus enligt schema alternativt efter budning. VafabMiljö tillhandahåller det antal behållare som ingår i valt abonnemang. Extra behållare beställs mot en avgift. Fastighetsägaren svarar för montage av behållare.

Avgift för latrinhämtning från permanent bebodda fastigheter och behållare samt från fritidshus redovisas i bilaga A.

Latrinbehållare skall förslutas av fastighetsinnehavare och placeras vid fastighetsgräns så nära uppställningsplats för hämtningsfordon som möjligt (max 5 meter), alternativt till plats som anvisats av VafabMiljö, såvida inte särskilda skäl föreligger. Maxvikten är 15 kg per behållare i enlighet med Arbetsmiljöverkets föreskrifter. Tömningsarbete ska kunna genomföras i enlighet med Arbetsmiljöverkets föreskrifter om belastningsergonomi (AFS 2012:2).

Från fastigheter belägna på öar utan bro eller färjeförbindelse sker hämtning från uppsamlingsplats på fastlandet, om inte annat överenskommit med VafabMiljö. Se även Särskilda bestämmelser för fastigheter på öar utan broar och färjeförbindelser nedan.

Vid hämtning från fastigheter där farbar väg saknas skall behållarna lämnas på plats överenskommen med eller anvisad av VafabMiljö. Se även Särskilda bestämmelser för fastigheter på öar utan broar och färjeförbindelser.

Särskilda bestämmelser för fastigheter på öar utan broar och färjeförbindelser

För fastigheter på öar utan broar eller färjeförbindelser gäller särskilda bestämmelser om hämtning av hushållsavfall och latrin.

En ansökan om hämtning på ön kan godkännas under förutsättning att samtliga kriterier och krav i bestämmelserna är uppfyllda. Dessa kriterier och krav är:

- att vattendjupet tillåter vår entreprenör att lägga till vid brygga utan problem
- att om säckarna och behållare skall hämtas från brygga accepteras inte manuell lyft från brygga till båt utan hämtning måste kunna ske med kärra eller lyfthjälpmedel (till exempel lyftkran)
- att sopsäckarna får väga max 15 kg
- att överfyllda eller trasiga säckar och behållare hämtas inte
- att säckar/behållare med felsorterat innehåll hämtas inte
- att säckar/behållare som inte uppfyller våra villkor lämnas kvar för ompackning och hämtas först vid nästa hämtningstillfälle

Annars skall hushållsavfallet lämnas i ett kärl på särskilt anvisade platser, så kallade gemensam uppställningsplats på fastlandet, efter överenskommelse med eller anvisning av VafabMiljö. Utrymmet skall om möjligt hållas låst och endast vara tillgängligt för fastighetsägarna från ön. Fastighetsägare eller nyttjanderättsinnehavare ska själva lämna sitt avfall i dessa kärl.

Särskilda bestämmelser för fastigheter där farbar väg saknas

För fastigheter som inte har farbar väg gäller särskilda bestämmelser för hämtning av hushållsavfall inklusive grovavfall och latrin.

Hushållsavfall skall lämnas i behållare på särskilt anvisade platser efter överenskommelse med eller anvisning av VafabMiljö. Utrymmet skall om möjligt hållas låst och endast vara tillgängligt för fastighetsinnehavaren eller nyttjanderättsinnehavare. Det är fastighetsinnehavaren eller nyttjanderättshavaren som har ansvaret för innehållet i kärlet.

Övrigt om sortering

Entreprenören kan om kärlet innehåller felsorterat avfall låta bli att tömma kärlet tills fastighetsinnehavaren eller nyttjanderättshavaren har packat om så att endast rätt innehåll finns i kärlet. Möjlighet till budning finns eller så hämtas det vid nästa ordinarie hämtningstillfälle.

Källsorterade förpackningar skall lämnas på Återvinningsstation eller Återbruk. Farligt avfall lämnas på Återbruken. Grovavfall skall lämnas på Återbruken.

Bilagor: Bilaga A

Renhållningstaxa Kungsör enfamiljshus

Årsavgift, inkl. moms

Fast avgift, 1 194 kr, ingår i taxan. Fast avgift utgår även vid befrielse av sophämtning eller uppehåll i hämtning.

Abonnemang Hemkompostering innebär hämtning av enbart brännbart avfall varannan vecka, och att hemkompostering sker i skadedjurssäker kompost.

Abonnemang Källsortering innebär hämtning av både bioavfall och brännbart avfall varannan vecka.

Deponirestavfallet lämnas på Återbruket.

Abonnemang Hemkompostering		Abonnemang Källsortering	
130 liter brännbart	1 918 kr	130 liter brännbart + bioavfall	2 438 kr
190 liter brännbart	2 010 kr	190 liter brännbart + bioavfall	2 530 kr
240 liter brännbart avfall	2 194 kr	240 liter brännbart + bioavfall	2 714 kr
370 liter brännbart avfall	2 890 kr	370 liter brännbart + bioavfall	3 410 kr
Delat kärl (kostnad per hushåll)			
Fast avgift 1194 kr/hushåll tillkommer			
Brännbart 130-140 liter	475 kr	Bioavfall	409 kr
Brännbart 190 liter	552 kr		
Del i central uppsamlingsplats			
Hemkompostering		Källsortering	
Brännbart, deponirest	1 844 kr	Brännbart, bioavfall och deponirest	2 308 kr

I abonnemang Källsortering ingår godkända kompostpåsar och påshållare.

Varannan gångs hämtning (hämtning var 4:e vecka)			
Beviljas av VafabMiljö efter skriftlig ansökan.			
Brännbart 130-140 liter	1 681 kr	Avfallet ska rymmas i minsta behållaren utan att problem uppstår vid tömning. Om förhållandena förändras kan undantaget från normalt hämtningsintervall återtas av VafabMiljö.	
Bioavfall var 14:e dag	520 kr		

Renhållningstaxa Kungsör flerfamiljshus, årsavgift inkl. moms

	Var 4:e vecka	Varannan vecka	Varje vecka	2 gånger/vecka	3 gånger/vecka	Extrasopor el budn
Brännbart avfall						
Kärl 190 liter		2 053 kr	3 658 kr	7 362 kr	13 598 kr	103 kr
Kärl 240 liter		2 603 kr	4 426 kr	9 028 kr	16 173 kr	123 kr
Kärl 370 liter		3 579 kr	6 681 kr	13 283 kr	27 772 kr	183 kr
Kärl 660 liter		6 927 kr	11 803 kr	22 815 kr	43 918 kr	329 kr
Säck 160 liter		2 693 kr	4 478 kr	9 011 kr	14 270 kr	131 kr
Container 3 kbm		27 887 kr	42 705 kr	80 680 kr	129 379 kr	1 694 kr
Container 3 kbm m hjul		31 161 kr	45 806 kr	84 655 kr	134 632 kr	1 763 kr
Container 5 kbm		35 527 kr	60 306 kr	116 835 kr	198 475 kr	1 870 kr
Container 8 kbm		52 977 kr	88 099 kr	150 950 kr	203 622 kr	2 004 kr
Markbehållare 3 kbm		26 943 kr	42 637 kr	80 705 kr	147 910 kr	1 726 kr
Markbehållare 5 kbm		34 131 kr	60 091 kr	117 195 kr	207 011 kr	1 981 kr
Bioavfall						
Kärl 120-140 liter		1 200 kr	2 324 kr	4 904 kr	8 151 kr	
Kärl 240 liter		2 411 kr	4 720 kr	10 438 kr	17 686 kr	
Markbehållare		20 288 kr	40 455 kr	87 135 kr	170 542 kr	
Tillägg för gångsträcka						
10-25 meter	290 kr	575 kr	1 149 kr	2 299 kr	4 742 kr	För gångsträcka över 50 m uttages 35 kr per 5 m.
26-50 meter	959 kr	1 916 kr	3 833 kr	7 665 kr	15 810 kr	
Deponirest				Årshyra		Budning
Kärl 190 liter	3 554 kr	6 595kr	12 679 kr	285 kr		551 kr
Kärl 370 liter	4 620 kr	8 633 kr	16 656 kr	461 kr		641 kr

Extra sopor vid kärl- och säckhämtning tas med vid ordinarie hämtning och debiteras särskilt.

Renhållningstaxa Kungsör fritidshus

Årsavgift inkl. moms

Fast avgift, 651 kr, utgår även vid befrielse av sophämtning eller uppehåll i hämtning.

Abonnemang Hemkompostering innebär hämtning av enbart brännbart avfall varannan vecka under perioden maj-september (11 hämtningar) och att hemkompostering sker i skade- djurssäker kompost.

Abonnemang Källsortering innebär hämtning av både bioavfall och brännbart avfall varannan vecka under perioden maj-september (11 hämtningar). Kompostpåsar och påshållare ingår i abonnemanget.

Deponirestavfallet lämnas på Återbruken.

Abonnemang Hemkompostering		Abonnemang Källsortering	
190 liter brännbart	584 kr	190 liter brännbart	584 kr
Fast avgift	651 kr	Bioavfall	448 kr
		Fast avgift	651 kr
Totalt	1 235 kr	Totalt	1 683 kr
Delade kärl (kostnad per hushåll) (fast avgift 651 kr/hushåll tillkommer)			
Brännbart 190 liter	306 kr	Bioavfall	401 kr
Del i central uppsamlingsplats			
Hämtning av brännbart, bioavfall och deponirest			639 kr
Fast avgift			651 kr
Totalt			1 290 kr

Abonnemangsändringsavgift 168 kr tillkommer vid samtliga ändringar.

Renhållningstaxa Kungsör

Verksamheter årsavgift, exkl. moms

	Var 4:e vecka	Varannan vecka	Varje vecka	2 gånger/vecka	3 gånger/vecka	Extrasopor budn
Brännbart Avfall						
Kärl 130 liter		950 kr	1 678 kr	3 326 kr	6 134 kr	82 kr
Kärl 190 liter		1 034 kr	1 840 kr	3 562 kr	6 554 kr	82 kr
Kärl 240 liter		1 185 kr	2 049 kr	3 966 kr	7 002 kr	98 kr
Kärl 370 liter	1 340 kr	1 761 kr	2 598 kr	4 938 kr	8 300 kr	146 kr
Kärl 660 liter	1 506 kr	2 048 kr	3 354 kr	5 417 kr	8 692 kr	263 kr
Säck 160 liter		1 658 kr	2 822 kr	5 022 kr	6 974 kr	105 kr
Container 3 kbm	8 786 kr	14 430 kr	25 749 kr	48 491 kr	72 922 kr	1 355 kr
Container 3 kbm Hjul		16 308 kr	27 534 kr	52 030 kr	83 359 kr	1 410 kr
Container 5 kbm	10 880 kr	17 887 kr	32 182 kr	61 029 kr	97 342 kr	1 496 kr
Container 8 kbm	13 356 kr	22 879 kr	41 821 kr	79 544 kr	121 058 kr	1 603 kr
Bioavfall						
Kärl 120-140 Liter		960 kr	1 859 kr	3 923 kr	6 521 kr	
Kärl 240 liter		1 929 kr	3 776 kr	8 350 kr	14 149 kr	
Matavfall						
Kärl 190 liter			4 006 kr	7 782 kr	11 557 kr	
Tillägg för gångsträcka						
10-25 meter	232 kr	460 kr	919 kr	1 839 kr	3 794 kr	
26-50 meter	767 kr	1 533 kr	3 066 kr	6 132 kr	12 648 kr	
För gångsträcka över 50 m uttages 30,40 kr per påbörjad 5-meterssträcka. Gångsträckor över 50 m kan i undantagsfall godkännas av Västra Mälardalens Kommunalförbund.						
Deponirest						
Kärl 190 liter	2 843 kr	5 276 kr	10 143 kr	228 kr	441 kr	
Kärl 370 liter	3 696 kr	6 906 kr	13 325 kr	369 kr	513 kr	

Extra sopor vid kärl- och säckhämtning tas med vid ordinarie hämtning och debiteras särskilt.

Taxa för enskilda avlopp inkl moms

	Kungsör
Slamtömning max 3 kbm	1 150 kr
Tillägg för volym över 3 kbm	374 kr
Tillägg för köksbrunn vid tanktömning	374 kr
Tillägg för tömning annan dag än ordinarie dag	2415 kr
Tillägg för budning på icke ordinarie arbetstid	6 331 kr
Tillägg för hinder på väg, tömning inte möjlig	895 kr
Tillägg för hinder vid brunnslock	878 kr
Tillägg för slang 20-30 m	260 kr
Tillägg för slang 20-40 m	524 kr
Tillägg för slang 20-50 m	933 kr
Tillägg för slang över 50 m, per 5 m	271 kr
Tillägg för extra man vid slangdragning	750 kr

Tänk på följande:

Vägen måste vara framkomlig för tunga fordon. Tänk på att slambilen är både högre och bredare än en vanlig personbil. Rensa bort buskage och sly. Under vinterhalvåret måste vägen vara plogad och sandad. Slambrunnen måste också vara framskottad.

Underlätta för chauffören genom att markera var brunnen finns med en käpp, med t ex en vimpel på.

Locket måste vara lätt att komma åt vid tömningen, så låt inga höga växter, buskar eller snö hindra chauffören. Locket får inte vara låst eller blockerat och heller inte vara för tungt. Om det är för tungt måste det bytas ut. Ifall tömning inte kan ske pga hinder enligt ovanstående debiteras detta enligt gällande taxa (se ovan).

Slambilen måste kunna komma nära anläggningen, avstånd max 20 m från bilen till brunns botten. Om slanglängden överstiger 20 m tillkommer avgift, se ovan. Skärpning av tillsynen av tömningspersonalens arbetsmiljö medför att VafabMiljö kan låta chauffören utföra de tunga slangdragningarna tillsammans med extra personal.

Slamtömning måste enligt renhållningsordningen ske minst 1 gång per år.



Taxa för tömning av fettavskiljarslam i Kungsör

Exkl moms

Fast kostnad	2 208,00 kr per gång
Rörlig kostnad	716,80 kr per kubikmeter

Taxa för latrinhämtning i Kungsör

Latrinhämtning från fritidshus maj-september

6 hämtningar per säsong	2 370 kr
Extra kärl vid ordinarie hämtning (budning)	556 kr
Tillägg för öhämtning med godkänd lastningsplats för lastning till båt	1 221 kr/ 6 behållare