



RUTINER FÖR BEVILJANDE AV LEDIGHET FÖR ELEV

Kungsörs kommun 2015-10-08

Ibland uppkommer det situationer då man som vårdnadshavare vill ansöka om ledighet för sitt barn i grundskolan. Den här texten är tänkt att vara ett stöd inför en sådan ansökan. I texten kan du läsa om de bestämmelser i Skollagen som ligger till grund för möjligheten att få en ledighetsansökan beviljad samt Kungsörs skolors rutiner för behandling av ledighetsansökningar för grundskolan. Syftet med texten är att göra Kungsörs kommun syn på ledighet känd för alla vårdnadshavare och samtidigt bjuda in till dialog kring denna fråga. Berätta därför gärna för oss hur du som vårdnadshavare ser på elevens ledighet.

Skolplikt och rätt till utbildning

Grunden för ett resonemang om ledighet är att grundskolan inte är en frivillig utbildning. I 7 kap Skollagen (2010:800) beskrivs elevens plikt att gå i skolan, men också deras rättighet till utbildning. I samma kapitel av skollagen finns också bestämmelser om ledighet.

Ledighet

En elev får enligt 7 kap. 18 § Skollagen (2010:800) beviljas kortare ledighet för enskilda angelägenheter. Rektorn beslutar om ledighet. Rektorn får inte uppdra åt någon annan att fatta beslut om ledighet som avser längre tid än tio dagar.

Rektors beslut om att bevilja eller avslå en ledighetsansökan görs utifrån en samlad bedömning av den enskilda elevens situation. De omständigheter som beaktas är bl a frånvarons längd, tidigare frånvaro, elevens studiesituation, möjligheterna att kompensera för den förlorade undervisningen samt hur angelägen ledigheten är för eleven. En grundläggande faktor som alltid finns med i bedömningen är hur frånvaron påverkar elevens studier. Som vårdnadshavare tar du över ansvaret för undervisning under elevens ledighet. Vad tillför ledigheten eleven?

Synnerliga skäl

Om det finns synnerliga skäl får längre ledighet beviljas. Vid önskemål om ledighet som överstiger 10 dagar så krävs synnerliga skäl (7 kap 18§). Semesterresor betraktas inte som synnerliga skäl i lagens mening. Synnerliga skäl för att bevilja ledighet för resa eller annan ledighet kan dock finnas. Alla beslut om att bevilja en ansökan om ledighet längre än 10 dagar kommer därför att övervägas noga.

Ett förtroendefullt samarbete

I Kungsörs kommun vill vi ha ett förtroendefullt samarbete med vårdnadshavare när det gäller ledighet för elever. Vi ser därför gärna att skolan och vårdnadshavarna tillsammans diskuterar ledighet med eleven bästa för ögonen utifrån de bestämmelser som finns att läsa i Skollagen.

Bra att tänka på innan en ansökan om ledighet lämnas in

Om ansökan kommer in i god tid så får eleven mer tid för att ta igen förlorad undervisning. Rimlig handläggningstid är 4 veckor.



Hur kommer du som vårdnadshavare hjälpa eleven med studierna?

Går ledigheten att istället kombineras med lov?

Samtliga vårdnadshavare behöver skriva under ledighetsansökan.

Överklagan av beslut

Beslut om ledighet kan överklagas, se besvärshänvisning på ledighetsansökan.

Vänligen,

Rektor Västerskolan

Rektor Hagaskolan

Rektor Kung Karls skola

Rektor Björskogs skola