

Förbundsdirektionen

Sammanträdesdatum
2011-01-12

Plats och tid	Hörsalen, Högskolecentrum i Arboga kl. 13.00 - 14.55		
Beslutande	Gunilla A.Aurusell (S), ordförande, Kungsör Dan Karlsson (V), vice ordförande, Arboga Ingolf Bode (S), Arboga Sven Nilsson (M), Arboga Ove Nyberg (FP), Arboga Ronny Moström (S), Kungsör Johan Sjögren (M), Kungsör Stellan Lund (M), Kungsör		
Övriga deltagare	Bert Elisson (S), Arboga Lars Löfgren (C), Arboga Susanne Henning (M), Arboga Kjell Wendin (KD), Arboga Urban Dahlgren (S), Kungsör Gunnar Karlsson (C), Kungsör Förbundschef Stephan Wrang Sekreterare Lotta Alm		
Utses att justera	Dan Karlsson med Ronny Moström som ersättare.		
Justeringens plats och tid	Miljö- och bygg den 18 januari 2011 kl.13.00		
Underskrifter	Sekreterare	Protokollet omfattar § 1 - 18
		Lotta Alm	
	Ordförande	
		Gunilla A.Aurusell	
	Justerande
		Dan Karlsson	
	Bevis / Anslag Justeringen har tillkännagivits genom anslag		
Organ	Västra Mälardalens Myndighetsförbund, förbundsdirektionen		
Sammanträdesdatum	2011-01-12		
Datum för anslagets uppsättande	Datum för anslagets nedtagande
Underskrift		
	Utdragsbestyrkande		

Innehåll

Sammanträdet öppnande	2
Presentation av medarbetare på miljö- och bygg	3
Kallelse i laga ordning	4
Val av ordförande och vice ordförande för mandatperioden 2011-2014	5
Turordning för inkallande av ersättare	6
Sammanträdesplan 2011	8
Fastställande av delegationsordning	9
Undertecknande av handlingar	10
Beslutattestanter för år 2011	12
Ramar för flexibel arbetstid	13
Klämdagar 2011	15
Riktlinjer för personalvårdsförmåner	16
Polishandräckning för år 2011	17
Val av personuppgiftsombud	18
Digitalt utskick av direktionens kallelser och handlingar	19
Delegationsbeslut för december månad 2010	20
Direktionen beslutar att till handlingarna lägga	21
Information	22

§ 1

Sammanträdet öppnande

Gunilla A.Aurusell öppnar det första sammanträdet med direktionen för Västra Mälardalens Myndighetsförbund och redogör kortfattat för förbundets uppgifter.

§ 2

Presentation av medarbetare på miljö- och bygg

Personalen på miljö- och bygg presenterade sig och lämnade en kortfattad redogörelse över sina respektive ansvarsområden.

§ 3

Dnr 2011/13

Kallelse i laga ordning

Gunilla A.Aurusell frågade direktionen om kallelse skett i laga ordning.

Direktionen godkänner att kallelse och handlingar skickas en vecka före sammanträdesdagen och slår fast att kallelse har skett i laga ordning.

Skickas till
Akten

§ 4

Dnr 2011/12

Val av ordförande och vice ordförande för mandatperioden 2011-2014

Direktionen består av åtta ledamöter och åtta ersättare som utsetts av respektive medlems fullmäktigeförsamling. Direktionen är vald för fyra år. Mandattiden räknas från och med den 1 januari året efter det år då val av fullmäktige har ägt rum i hela landet.

Enligt antagen förbundsordning för Västra Mälardalens Myndighetsförbund ska direktionen inom sig utse en ordförande och en vice ordförande. Posterna som ordförande och vice ordförande ska årsvis rotera mellan medlemskommunernas företrädare.

Ordförandeposten utses under första året ur kretsen av Kungsörs kommuns ledamöter i förbundet och vice ordförande ur kretsen av Arboga kommuns ledamöter.

Om varken ordförande eller vice ordförande kan närvara vid ett sammanträde med direktionen, utser direktionen en annan ledamot att för tillfället vara ordförande.

Direktionens beslut

1. För år 2011 utses Gunilla A. Aurusell (S) till ordförande och Dan Karlsson (V) till vice ordförande för direktionen.
2. För år 2012 utses Dan Karlsson (V) till ordförande och Gunilla A.Aurusell (S) till vice ordförande för direktionen.
3. För år 2013 utses Gunilla A. Aurusell (S) till ordförande och Dan Karlsson (V) till vice ordförande för direktionen.
4. För år 2014 utses Dan Karlsson (V) till ordförande och Gunilla A.Aurusell (S) till vice ordförande för direktionen.

Skickas till
Arboga kommun
Kungsörs kommun
Revisor/Eva Nerpin
Revisor/Claes Wolinder
Miljö- och bygg
Akten

§ 5

Dnr 2011/3

Turordning för inkallande av ersättare

Av § 7 i förbundsordningen för Västra Mälardalens Myndighetsförbund framgår att vid förfall för ledamot tjänstgör ersättare från samma medlemskommun.

Om både ordinarie ledamot och utsedd ersättare är frånvarande ska ersättare från samma medlemskommun som ordinarie frånvarande ledamot inkallas till tjänstgöring i den ordning som angivits vid valet.

Direktionens beslut

1. Vid ordinarie ledamots frånvaro inkallas utsedd ersättare (vald av Arboga respektive Kungsörs kommunfullmäktige) till tjänstgöring enligt nedanstående:

Ledamot	Utsedd ersättare
Dan Karlsson (V), Arboga	Bert Elisson (S), Arboga
Ingolf Bode (S), Arboga	Lars Löfgren (C), Arboga
Sven Nilsson (MP), Arboga	Susanne Henning (M), Arboga
Ove Nyberg (FP), Arboga	Kjell Wendin (KD), Arboga
Gunilla A.Aurusell (S), Kungsör	Urban Dahlgren (S), Kungsör
Ronny Moström (S), Kungsör	Gunnar Karlsson (C), Kungsör
Johan Sjögren (M), Kungsör	Stellan Lund (M), Kungsör
Hans Andersson (FP), Kungsör	Tomas Eriksson (FP), Kungsör

2. Om både ledamot och utsedd ersättare är frånvarande gäller nedanstående för valda i Arboga:

Ersättare tillhörande S och C ska tjänstgöra för frånvarande ledamot tillhörande V och S enligt valsamverkan.

Ersättare tillhörande M och KD ska tjänstgöra för frånvarande ledamot tillhörande MP och FP enligt särskild överenskommelse.

Skulle ersättare inte finnas tillgänglig enligt ovanstående ska ersättare inkallas till tjänstgöring i följande ordning:

Bert Elisson (S), Lars Löfgren (C), Susanne Henning (M), Kjell Wendin (KD)

3. Om både ledamot och utsedd ersättare är frånvarande gäller nedanstående för valda i Kungsör:

Ersättare tillhörande S och C ska tjänstgöra för frånvarande ledamot tillhörande S.

Ersättare tillhörande M och FP ska tjänstgöra för frånvarande ledamot tillhörande M och FP enligt särskild överenskommelse.

Skulle ersättare inte finnas tillgänglig enligt ovanstående ska ersättare in-kallas till tjänstgöring i följande ordning:

Urban Dahlgren (S), Gunnar Karlsson (C) , Stellan Lund (M), Tomas Eriksson (FP)

Skickas till
Ledamöter och ersättare
Akten

§ 6

Dnr 2011/15

Sammanträdesplan 2011

Förslag till sammanträdesplan har upprättats av direktionssekreteraren.

Förbundsdirektionens sammanträden förläggs omväxlande i Arboga och Kungsör med start kl.13.00.

Sammanträdena är förlagda till hörsalen, Högskolecentrum i Arboga och Hellqvistsalen i kommunhuset i Kungsör.

Direktionens beslut

Förbundsdirektionens sammanträden fastställs enligt upprättad sammanträdesplan 2011.

Skickas till
Ledamöter och ersättare + handling
Kommunalrådet i Arboga
Kommunalrådet i Kungsör
Kommunstyrelsen i Arboga
Kommunstyrelsen i Kungsör
Plan/mät i Arboga
Plan/mät i Kungsör
Akten

§ 7

Dnr 2011/14

Fastställande av delegationsordning

Förslag till delegationsordning för Västra Mälardalens Myndighetsförbund daterad den 22 december 2010 har upprättats av miljö- och bygg.

Direktionens beslut

Delegationsordning för Västra Mälardalens Myndighetsförbund fastställs.

Skickas till
Ledamöter och ersättare + handling
Miljö- och byggs personal
Akten

§ 8

Dnr 2011/11

Undertecknande av handlingar

Från förbundschefen har inkommit tjänsteskrivelse daterad den 11 januari 2011, varav framgår:

”Baserat på förbundsreglemente samt delegationsordning för Västra Mälardalens Myndighetsförbund ska avtal och andra handlingar som har större betydelse för verksamheten, undertecknas enligt nedan.

Typ av handlingar

1. Avtal och övriga handlingar som har större påverkan av verksamheten
Undertecknas av ordföranden Gunilla A. Aurusell eller vice ordförande Dan Karlsson i förening med förbundschef Stephan Wrang eller enhetssamordnare Eva Ståhl.
2. Firmatecknare
Undertecknas av ordföranden Gunilla A. Aurusell eller vice ordförande Dan Karlsson i förening med förbundschef Stephan Wrang.
3. Ekonomiadministration, bankärenden, likvida medel, krav- och inkassoärenden samt andra ekonomiska göromål
Undertecknas i förening av 2 personer enligt nedan:
 - enhetssamordnare miljö Eva Ståhl
 - ekonomiassistent Maria Bohrlund
 - administratör Maria Bengtsson
 - direktionssekreterare Lotta Alm
 - eller förbundschef Stephan Wrang.Därutöver kan rubricerade ärenden även utföras i förening med följande personer inom Arboga kommun:
 - ekonomichef Ann Björkman
 - ekonomiassistent Lotta Lundborg
 - ekonomiassistent Nina Hammarsten
 - eller ekonomiassistent Jeanette Johansson.
4. Avtal, skrivelser och övriga handlingar med stöd av delegation
Beslut som fattas på delegation undertecknas av respektive delegat

§ 8 forts

Direktionens beslut

1. Undertecknande av handlingar får ske i enlighet med ovanstående redovisat förslag.
2. Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

Skickas till
Kommunstyrelsen i Arboga
Kommunstyrelsen i Kungsör
Akten

§ 9

Dnr 2011/1

Beslutattestanter för år 2011

Från miljö- och bygg föreligger upprättat förslag över beslutattestanter och ersättare för år 2011.

Sakgranskare är den som har insikt i den ekonomiska händelsen.

Direktionens beslut

1. Förbundschef Stephan Wrang, med direktionens ordförande Gunilla A.Aurusell som ersättare, utses till beslutattestant år 2011 för ID 30000, förbundsdirektion.
2. Förbundschef Stephan Wrang, med enhetssamordnare Eva Ståhl som ersättare, utses till beslutattestant år 2011 för:
ID 31000, VMMF administration
ID 32100, Bygglov administration
ID 32200, Bygglov
ID 33100, Miljö- och hälsoskydd administration
ID 33200, Miljö- och hälsoskydd

Skickas till
Gunilla A.Aurusell
Stephan Wrang
Eva Ståhl
Revisor Eva Nerpin
Revisor Claes Wolinder
Akten

§ 10

Dnr 2011/8

Ramar för flexibel arbetstid

Från direktionssekreteraren har inkommit tjänsteskrivelse daterad den 27 december 2010, varav framgår:

”Flexibel arbetstid innebär i regel stora möjligheter för berörda att påverka arbetstiden, men det medför också skyldigheter. Om ledighet ska tas ut 2 timmar eller mer under normaltiden ska överenskommelse i förväg träffas med förbundschefen. Missbrukas flextiden av enskild anställd kan flextiden för den personen omprövas.

Normaltid

8.00 – 17.00 måndag till fredag

Fast tid

Fast tid är den tid mellan vilka bestämda klockslag under arbetsdag, då arbetstagaren har att obligatoriskt fullgöra ordinarie arbetstid. I förbundet har man ingen fast tid, det är verksamheten och arbetsuppgifterna som styr arbetstidens förläggning. Då arbetet så kräver är arbetstagaren skyldig att finnas på arbetet.

Lunch

Minst 30 minuters lunch ska tas ut per dag och någon gång mellan 11.30 – 13.30. Stämplar man inte drar flexklockan automatiskt bort 60 minuters lunch.

Flexid/totalram

Ramen för flexid är måndag till fredag kl. 06.30 – 19.00.

Saldo

Flexidssaldot ska kunna uppgå till högst:

Heltidsanställd (100%)	plus 20 timmar	minus 10 timmar
Deltidsanställd (75-99%)	plus 20 timmar	minus 10 timmar
Deltidsanställd (50-74%)	plus 10 timmar	minus 5 timmar

Avstämningsperiod är kalendermånad.

Minussaldo överstigande 10/5 timmar ger löneavdrag för heltidsanställda med 1/165 av månadslönen (eller motsvarande för deltidanställd).

§ 10 forts

Plussaldo över 20/20/10 timmar bortfaller och ger ingen ersättningsrätt.

Särskilda ersättningar

Ersättning för obekväm arbetstid utgår ej.

Övertid utges enligt AB.”

Direktionens beslut

Ovanstående ramar för flexibel arbetstid för personal anställda i Västra Mälardalens Myndighetsförbund fastställs.

Skickas till
Västra Mälardalens Kommunalförbund/lön
Miljö- och byggs personal
Akten

§ 11

Dnr 2011/7

Klämdagar 2011

Från direktionssekreteraren har inkommit tjänsteskrivelse daterad den 27 december 2010, varav framgår:

”Under år 2011 infaller två klämdagar, fredag den 7 januari och fredag den 3 juni.

Personal som har flexibel arbetstid kan arbeta in klämdagar om arbetet så tillåter och erforderlig service till allmänheten kan upprätthållas.

Förbundschefen ska i samråd med förbundsdirektionen klargöra vad som är lägsta godtagbara bemanning för att erforderlig service till allmänheten upprätthålls vid miljö- och bygg.

Följande dagar stänger miljö- och bygg klockan 12.00

- Dagen före Julafton (om det är en vardag)
- Dagen före Nyårsafton (om det är en vardag)
- Trettondagsafton
- Skärtorsdag
- Valborgsmässoafton (om det är en vardag)
- Dagen före Kristihimmelfärdsdag
- Dagen före Pingstafton.
- Dagen före 6 juni (om det är en vardag)
- Dagen före Midsommarafton
- Dagen före Allhelgonahelgen”

Förbundschefen förtydligade att lägsta godtagbara bemanning innebär att minst 1 medarbetare finns tillgänglig på miljö- och bygg under klämdagarna.

Direktionens beslut

Under år 2011 kan fredag den 7 januari och fredag den 3 juni inarbetas av personal med flexibel arbetstid under förutsättning av erforderlig service till allmänheten kan upprätthållas.

Skickas till

Västra Mälardalens Kommunalförbund/lön

Miljö- och byggs personal

Akten

§ 12

Dnr 2011/6

Riktlinjer för personalvårdsförmåner

Från direktionssekreteraren föreligger upprättat förslag till riktlinjer för personalvårdsförmåner daterad den 27 december 2010.

Riktlinjerna är utarbetade efter Arboga kommuns antagna riktlinjer för personalvårdsförmåner.

Direktionens beslut

Förslag till riktlinjer för personalvårdsförmåner i Västra Mälardalens Myndighetsförbund, daterad den 27 december 2010, antas.

Skickas till
Ledamöter och ersättare + handling
Akten

§ 13

Dnr 2011/9

Polishandräckning för år 2011

Årlig förnyelse av förteckning över de personer som inom Västra Mälardalens Myndighetsförbund som under år 2011 är behöriga att begära polishandräckning och personefterlysning.

Förbundschef Stephan Wrang, pnr (XXX)
Enhetssamordnare bygg Jonas Jansson, pnr (XXX)
Byggnadsinspektör Karin Lindqvist, pnr (XXX)
Byggnadsinspektör Ola Grönås, pnr (XXX)
Miljö- och hälsoskyddsinspektör Stina Luukkala, pnr (XXX)
Miljö- och hälsoskyddsinspektör Monica Wastelius, pnr (XXX)
Miljö- och hälsoskyddsinspektör Eva-Lena Oscarsson, pnr (XXX)
Miljö- och hälsoskyddsinspektör Eva Bohman, pnr (XXX)
Miljö- och hälsoskyddsinspektör Veerle Vantomme, pnr (XXX)
Miljö- och hälsoskyddsinspektör Charlotte Ahlgren, pnr (XXX)
Miljö- och hälsoskyddsinspektör Elin Carlsson, pnr (XXX)
Miljö- och hälsoskyddsinspektör Henrik Karlsson, pnr (XXX)
Miljö- och hälsoskyddsinspektör Ulf Björkman, pnr (XXX)
Miljöhandläggare Per Eriksson, pnr (XXX)

Direktionens beslut

Ovanstående personer bemyndigas att under 2011, i förekommande fall, begära polishandräckning och personefterlysning.

Skickas till
Polismyndigheten i Västerås
Närpolisområde Västra Mälardalen
Berörda
Akten

§ 14

Dnr 2011/2

Val av personuppgiftsombud

Från direktionssekreteraren har inkommit tjänsteskrivelse daterad den 27 december 2010, varav framgår:

”Den 24 oktober 1998 trädde personuppgiftslagen (PuL) i kraft. Syftet med denna lag är att skydda människor mot att deras personliga integritet kränks genom behandling av personuppgifter. En grundläggande regel i PuL är att behandling av personuppgifter bara får ske för särskilda, uttryckligt angivna och berättigade ändamål och uppgifterna får sedan inte behandlas för något annat ändamål. Huvudregeln är att behandling bara får ske med samtycke av den som berörs av uppgifterna, men undantag finns.

Västra Mälardalens Kommunalförbund tillhandahåller en för förbundsmedlemmarna gemensam specialistfunktion som personuppgiftsombud enligt PuL.

I PuL föreskrivs vilka uppgifter ett personuppgiftsombud ska ha. Enligt dessa föreligger det ombudet att

- Informera i organisationen om PuL
- Föra förteckning över de behandlingar som görs
- Samråda med Datainspektionen (DI) vid tveksamheter vid tolkning av lagen
- Kontrollera organisationens behandlingar av personuppgifter
- Påpeka brister (och anmäla till DI om inte bristerna rättas till)
- Hjälpa registrerade

Varje kommunal nämnd/bolag/förbundsdirektion är personuppgiftsansvarig för den personuppgiftsbehandling som förekommer inom dess förvaltning. Det finns därför skäl för direktionen att utse ett personuppgiftsombud. Genom att utse ett sådant ombud behöver inte direktionen göra någon anmälan till Datainspektionen om de behandlingar som direktionen är personuppgiftsansvarig för.”

Direktionens beslut

Till personuppgiftsombud för förbundsdirektionen utses Eva Eriksson vid Västra Mälardalens Kommunalförbund.

Skickas till

Västra Mälardalens Kommunalförbund/Eva Eriksson

Akten

§ 15

Dnr 2011/5

Digitalt utskick av direktionens kallelser och handlingar

Från direktionsssekreteraren har inkommit tjänsteskrivelse daterad den 27 december 2010, varav framgår:

”Miljö- och byggnämnden i Arboga har under 2010 erhållit kallelse och handlingar till nämndens sammanträde digitalt en vecka innan sammanträdet.

Kallelse, dagordning och handlingar har förtroendevalda nått via inloggning till en hemsida på internet där man haft valmöjlighet att läsa eller skriva ut handlingarna. Ett e-postmeddelande har skickats från förvaltningen till samtliga ledamöter och ersättare med information om inloggningsuppgifter, lösen samt att utskickshandlingarna finns tillgängliga.

På sammanträdesdagen har kallelselistan delats ut på bordet och samtliga utskickshandlingar har visats i en presentation på whitboarden.

Digitalt utskick istället för pappersutskick har resulterat i minskade portokostnader samt minskad administration.

För att kunna distribuera kallelser och handlingar digitalt till förtroendevalda i direktionen krävs att samtliga har tillgång till egen dator.”

Direktionens beslut

Kallelser och handlingar till förbundsdirektionens sammanträden distribueras digitalt under en försöksperiod mellan januari och mars 2011. Utvärdering sker på sammanträdet i april.

Skickas till
Ledamöter och ersättare
Akten

§ 16

Dnr 47/2010-002

Delegationsbeslut för december månad 2010

1. Miljö- och hälsoskyddsenshetens delegationslista avseende beslutade ärenden för perioden 1 december till den 31 december 2010.
2. Bygglovenhetens delegationslista för perioden 1 december till den 31 december 2010 avseende
 - lämnade bygglov (BI L /2010, ESB L 67-69/2010)
 - lämnade rivningslov (ESB RL 3/2010)
 - fattade beslut om kontrollplan (BI KP 95-99/2010)
 - fattade beslut om rivningsplan (BI RP 4-5/2010)
 - godkännande av kvalitetsansvarig (BI KA 96-102/2010)
3. Av förvaltningschefen godkänd förrättning avseende avstyckning från Vallby 4:1. **Dnr 64/2010-002**
4. Av byggnadsinspektören godkänd förrättning avseende fastighetsreglering berörande Skäftruna 1:22 s:1 och 9:1 samt avstyckning från Skäftruna 6:5 och 1:22 i Kungsörs kommun. **Dnr 2010/216**

Direktionens beslut

Delegationsbesluten läggs till handlingarna.

Skickas till
Akten

§ 17

Direktionen beslutar att till handlingarna lägga

1. Underrättelse från Lantmäterimyndigheten om avslutad förrättning avseende fastighetsreglering berörande Skäftruna 1:22 s:1 och 9:1 samt avstyckning från Skäftruna 6:5 och 1:22.
Kommun: Kungsör. **Dnr 2010/16**
2. Underrättelse från Lantmäterimyndigheten om avslutad förrättning avseende omprövning av Lockmora ga:1.
Kommun: Kungsör. **Dnr 2010/16**
3. Underrättelse från Lantmäterimyndigheten om avslutad förrättning avseende avstyckning från Vallby 4:1, överenskommelse enligt 43 § AL samt fastighetsreglering berörande Vallby 4:4 och styckningslotten m.fl. Kommun: Arboga. **Dnr 15/2010-245**
4. Underrättelse från Lantmäterimyndigheten om avslutad förrättning avseende fastighetsreglering berörande Arboga Gålhammar 1:1 och Eskilstuna Gålhammar 1:1.
Kommun: Arboga, Eskilstuna. **Dnr 15/2010-245**

§ 18

Information

Förbundschefen Stephan Wrang informerade om följande:

- Från den 1 januari 2011 sker en utökning av miljö- och hälso-skyddsinspektör inom livsmedelsområdet med 40%, projektanställning på 100% avseende projekt "Enskilda avlopp" övergår till fast anställning och från den 1 februari 2011 utökas byggnadsinspektörens tjänst från 40% till heltid för att möta upp den nya plan- och bygglagen som träder i kraft 2 maj 2011.
- Förbundet har en gemensam lösning med Köpings kommun om delad energirådgivare 50/50. Från den 1 juli finns planer på att genom bidrag kunna anställa en energirådgivare i förbundet på 100%.
- Idag anlitar förbundet en arkitektkonsult 4 dagar per månad. Från halvårsskiftet planeras en 100% anställning av arkitekt.
- Utbildningsinsatser i form av ett upprättat kompetensprogram som syftar till att stärka ledamoten i den miljö- och bygglagstiftning som utgör verksamhetens plattform, förbättra och underlätta genomförandet av förbundsdirektionens sammanträden, skapa trygg- och säkerhet i de beslut som fattas av förbundsdirektionen och förebygga sårbarhet vid frånvaro gällande ledamöter som innehar rikad kompetens. Utbildning kommer att ske under tre halvdagar med fokus på miljöbalken, plan- och bygglagen, kommunallagen, förvaltningslagen och sekretesshantering.
- Ansökan om LOVA-bidrag (lokala vattenvårdsprojekt) har genomförts.
- Tjänstemän från miljö- och bygg kommer att finnas tillgängliga på kommunhuset i Kungsör ett flertal dagar per vecka.
- Direktionens inbjuds till informationsträff om energieffektiviseringar i Arboga den 26 januari 2011.
- Direktionens Mål 2011 fastställs under mars månad.