

Likabehandlingsplan

Vuxenutbildningen och
introduktionsprogrammet i Kungsörs
kommun

2016



Likabehandlingsplan

Deklaration

Kungsörs kommun arbetar för att alla elever ska ha samma rättigheter. På vuxenutbildningen arbetar elever och medarbetare för att alla ska behandlas lika. Bakgrunden är diskrimineringslagens 2 kap. 5§ om förbud mot diskriminering och kränkande behandling. Den lyder:

”Den som bedriver verksamhet som avses i skollagen (1985:1 100) eller annan utbildningsverksamhet (utbildningssamordnare) får inte diskriminera något barn eller någon elev, student, studerande som deltar i eller söker till verksamheten. Anställda och uppdragstagare i verksamheten ska likställas med utbildningsanordnaren när de handlar inom ramen för anställningen eller uppdraget”.

Även skollagens 6 kap.9§ styrker detta. Den lyder:

”Huvudmannen eller personalen får inte utsätta ett barn eller en elev för kränkande behandling”.

En plan ska upprättas, följas och ses över enligt diskrimineringslagen (2008:567) 3 kap. och skollagen (2010:800) 6 kap 8§ och 4 kap. 8§. Detta innebär att två regelverk ska beaktas.

På vuxenutbildningen arbetar vi för att alla ska behandlas lika med stöd av:

- Skollagen
- Diskrimineringslagen
- Arbetsmiljölagen
- Läroplanen för vuxenutbildningen
- Gymnasieförordningen

Planen omfattar hela organisationen dvs. SFI, Grundläggande vuxenutbildning, gymnasiekurser, VoC, introduktionsprogrammet, språkinriktning, Högskola – och universitetsutbildningar och uppdragsutbildningar.

Planen innehåller:

- Definitioner
- Kartläggning
- Förebyggande åtgärder
- Rutiner och dokumentation
- Förankring
- Utvärdering och uppföljning

Definitioner

Med diskriminering menar vi:

- Att utestänga någon/några från gruppen
- Att bryta mot skollagens värdegrund så att allas lika värde inte beaktas
- En handling behöver inte vara medveten eller aktiv för att räknas som diskriminerande

Med trakasserier och kränkande behandling menar vi att man blir orättvist behandlad på grund av:

- Etnisk tillhörighet, med etnisk tillhörighet menas att någon tillhör en grupp personer med samma nationella eller etniska ursprung... eller hudfärg.
- Religion eller annan trosuppfattning, vilket innefattar uppfattningar som har sin grund i eller har samband med en religiös åskådning, till exempel buddhism, ateism eller kristendom.
- Sexuell läggning såsom homosexualitet, bisexualitet, heterosexuallitet eller på grund av kön
- Funktionsnedsättning, funktionsnedsättning kan vara fysiska, psykiska eller intellektuella och påverka livet på olika sätt. Som funktionsnedsättning räknas både sådana som syns, som att man använder rullstol, och sådana som inte märks lika lätt som allergi, ADHD eller dyslexi.
- En trakasserande, aktiv och medveten handling, muntlig och/eller kroppslig och/eller text – och bildburna meddelanden så som klotter, brev och lappar, E-post, sms, mms och konversationer på nätmötesplatser.
- Kränkande behandling som sker vid upprepade tillfällen och pågår över tid, t ex mobbning.

Kartläggning

En kartläggning har gjorts där vi tillsammans med elevrådet har diskuterat vilka eventuella riskområden som finns i verksamheten. Med riskområden menar vi områden där det kan finnas risk för att diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling kan äga rum.

Riskzoner:

Då vi har en liten verksamhet utan vare sig matsal eller kafeteria ser vi riskerna som små. En "riskzon" framkom:

- Vid röksituationer
- Vid rastsituationer

Relationer:

- Elev – elev
- Lärare/Personal – elev
- Elev – lärare/personal
- Lärare/Personal – lärare/personal

Förebyggande arbete

Vi har olika tillfällen där vi träffas och har möjlighet att diskutera likabehandlingsplanen. Följande arbete ingår i det förebyggande arbetet:

- En gång per termin har vi elevråd med representanter från vuxenutbildningen och SFI.
- Möten med personal från olika skolformer en gång i veckan (lärare på grundläggande vuxenutbildning, gymnasiekurser, VoC, SFI och IM).
- Enkät/kartläggning av elevernas upplevelse av sin arbetsmiljö vid vårterminens slut.
- Gemensam information av likabehandlingsplanen vid introduktion av nya elever.

Åtgärder utifrån kartläggningen

Hur går vi vidare med riskzonen?

Förebygga

Vi vill förebygga diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling samt ha tydliga rutiner och regler och se till att alla har kännedom om dessa. Vi gör det genom att:

Se till att personal och elever är medvetna om att:

- Man i sitt arbete ska vara varsam med information om eleverna/varandra och inte vidarebefordra information som mottagits i tjänsten om det inte är nödvändigt för personens bästa
- Man ska ingripa om en person uppträder kränkande mot en elev/personal eller motverkar en elevs/personals rättigheter
- Man ska bidra till att skapa en trygg arbetsmiljö.
- Fortbilda personalen för att öka medvetenheten kring relevanta frågor.

Med denna professionella hållning skapas goda grunder för en relation mellan lärare/personal och elever som präglas av ömsesidig respekt. Man eftersträvar en atmosfär i skolan där man kan känna trygghet och ha förtroende för varandra. Det är viktigt att lärare/personal och elever har ett gemensamt förhållningssätt och en nolltolerans mot diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling.

Upptäcka, utreda, åtgärda och dokumentera

Rutiner för att upptäcka

- Lyhörd personal
- Lyhörda elever
- Enkät

Rutiner för att utreda

- De inblandade försöker lösa problemet själva
- De inblandade tar kontakt med personalen och reder ut situationen
- De inblandade tar kontakt med rektorn

Åtgärder på individnivå

- Rektor ansvarar för omedelbar utredning
- Utredande samtal med berörda parter
- Vid grövre kränkningar informeras skolchefen och rektor gör anmälan enligt Vux förordning

Åtgärder på gruppnivå

- Gemensamma positiva aktiviteter
- Enskilda/gruppsamtal med elever i gruppen
- Rektors information till gruppen

Åtgärder på Vuxenutbildning:

- Enkätundersökning
- Elevråd
- APT

Allt ska dokumenteras: upptäckt, utredning och vidtagna åtgärder

Förankring

För att planen ska vara tydligt förankrad har vi följande rutiner:

- Personal och elever har arbetat med att ta fram planen
- Rektor/personal informerar om planen under första introduktionstillfället
- Rektor och personal ansvarar för att planen blir ett levande dokument

Utvärdering och uppföljning

Rektor har ansvaret för att utvärdering och uppföljning av den genomförs. Detta görs genom följande rutiner:

Vad?

- Alla känner till innehållet i planen
- Alla blir respekterade
- Ingen begår en diskriminerande eller kränkande handling mot någon annan

Hur?

- I samband med APT
- I samband med utvärdering som sker halvårsvis

När?

- I december och juni genomförs en allmän utvärdering för alla elever
- Vid slutet av varje kurs genomförs en utvärdering i den enskilda kursen
- Medarbetaren utvärderas och följs upp under medarbetarsamtalen

Analys och åtgärder

Här utgår vi ifrån det utvärderingsmaterial som vi får in, inrapporterade händelser samt att vi redogör för vilka åtgärder vi tar för att utveckla verksamheten inom detta område.



X

Kristin Fernerud
Rektor