



Kungsörs kommun

## KALLELSE

Datum

2018-03-14

### **Sammanträdande organ**

### **Tid**

### **Plats**

### **Barn- och utbildningsnämnden**

Onsdagen den 21 mars 2018, kl. 16.00

Hellqvistsalen, kommunhuset

Förslag till justerare:

Hans Carlsson

Förslag till ersättare för justerare:

Carina Sjölund

Förslag till tid och plats för justering:

Fredagen den 23 mars 2018, klockan 15.00 på sekretariatet för barn- och utbildning

### **Ärende Information**

- |   |   |            |
|---|---|------------|
| 1 | Allmän information från förvaltningen                           | BUN 2018/3 |
|   | - Lokal till förskolan  |            |
|   | - Utvecklingsprojekt med stöd av Skolverket- Nyanländas lärande |            |
|   | - Skolinspektionens granskning av IM-språk                      |            |

### **Ärenden till barn- och utbildningsnämnden**

- |   |                                |             |
|---|--------------------------------|-------------|
| 2 | Internkontrollplan 2018        | BUN 2018/2  |
| 3 | Ramtider för läsåret 2019/2020 | BUN 2018/38 |

### **Ärenden till kommunstyrelsen**

- |   |  |             |
|---|--|-------------|
| 4 | Begäran om ramökning för att täcka ökade driftkostnader för iordningsställande av Västerskolans matsal | BUN 2018/39 |
| 5 | Remiss av motion – Förskoleutredning   | BUN 2018/27 |

### **Anmälningsärenden**

-

### **Övrigt**

Mikael Peterson  
Ordförande

Eva Kristina Andersson  
Kanslichef

Barn- och utbildningsnämnden

2018-03-21

### §

#### **Internkontrollplan 2018 (BUN 2018/2)**

Barn- och utbildningsförvaltningen har i samarbete med nämndens presidium gjort en riskanalys inför internkontrollplanen 2018. En inventering av ett antal områden där intern kontroll kan vara aktuellt har genomförts.

En risk- och väsentlighetsanalys har genomförts genom att en bedömning har gjorts av hur stor sannolikhet det är för att något ska inträffa och hur stor konsekvens det skulle få.

Händelser med ett riskvärde på 12 eller över har tagits med i förslaget till internkontrollplan för barn- och utbildningsnämnden 2018.

Beslutsunderlag

Följande handlingar utgör underlag i ärendet:

- Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2018-03-09 med bilagor

Förslag till beslut

*Barn- och utbildningsnämnden antar förvaltningens förslag till internkontrollplan för 2018.*

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Kommunstyrelsen (inkl. tjänsteskrivelse och bilagor), akten
Utdragsbestyrkande	



Kungsörs kommun

Datum  
2018-03-09

Vår beteckning

Ert datum

Er beteckning

Adressat

Vår handläggare

## Risakanalys och internkontrollplan för Barn- och utbildningsnämnden 2018

Barn- och utbildningsförvaltningen har i samarbete med nämndens presidium gjort en risakanalys inför internkontrollplanen 2018. En inventering av ett antal områden där intern kontroll kan vara aktuellt har genomförts.

En risk- och väsentlighetsanalys har genomförts genom att en bedömning har gjorts av hur stor sannolikhet det är för att något ska inträffa och hur stor konsekvens det skulle få. En värdering i en femgradig skala har använts där 1 står för mycket lågt och 5 för mycket högt. Ett riskvärde har beräknats genom att värdet för sannolikhet har multiplicerats med värdet för konsekvens.

Sannolikhet för inträffande	5	Yellow	Yellow	Red	Red	Red
	4	Green	Yellow	Red	Red	Red
	3	Green	Green	Yellow	Red	Red
	2	Green	Green	Green	Yellow	Yellow
	1	Green	Green	Green	Green	Yellow
		1	2	3	4	5

Händelser med ett riskvärde på 12 eller över har tagits med i förslaget till internkontrollplan för barn- och utbildningsnämnden 2018.

Bilagor:

Risk- och väsentlighetsanalys för barn- och utbildningsnämnden 2018.

Förslag till internkontrollplan för barn- och utbildningsnämnden 2018.

Datum Vår beteckning

Ert datum Er beteckning

**Förslag till beslut:**

*Barn- och utbildningsnämnden beslutar att anta internkontrollplanen för 2018 enligt förslaget.*

Fredrik Bergh  
Barn- och utbildningschef

# Risk- och väsentlighetsanalys för Barn- och utbildningsnämnden 2018

Enhet/kontrollområde Kontrollmoment	Sannolikhet (1-5)	Konsekvens (1-5)	Riskvärde (S*K)
<b>Politisk ledning</b>			
<b>Representation</b> - Reglerna följs	2	1	2
<b>Närvarolistor</b> - Närvarolistor hålls tillgängliga med aktuella uppgifter	2	2	4
<b>Kansliet</b>			
<b>Postöppning</b> - Post öppnas och distribueras korrekt i enlighet med sekretessregler och fullmakter.	3	3	9
<b>Lagkännedom</b> - Kansliets ska ha tillgång till och tillhandahålla relevant offentligt lagstiftning.	3	3	9
<b>Verkställande av fattade beslut i barn- och utbildningsnämnden</b> - Ärendet "beslutsuppföljning" genomförs minst två gånger om året.	1	4	4
<b>Delegering*</b> - Delegationsordningen är relevant med avseende på kommunstyrelsens förvaltningsorganisation och befattningar m.m.	3	3	9
<b>Styrdokument beslutade av BUN</b> - Styrdokumenterna hålls aktuella och lättillgängliga.	3	4	12
<b>Svarsfrekvens synpunkter</b> - Kontroll att synpunkter och frågor som kommer in till klagomålshanteringen besvaras inom 7 dagar.	3	3	9

# Risk- och väsentlighetsanalys för Barn- och utbildningsnämnden 2018

Enhet/kontrollområde Kontrollmoment	Sannolikhet (1-5)	Konsekvens (1-5)	Riskvärde (S*K)
<b>Förskola Grundskola Fritidshem Vuxenutbildning/Gymnasiet</b>			
- Plats inom lagstadgad tid inom förskolan	2	4	8
- Registerutdrag från belastningsregister	3	4	12
- Kränkande behandling. Rapport till rektor och huvudman ska ske skyndsamt.	3	4	12
- Elevers frånvaro inom grundskola	3	4	12
- Resebidrag inom gymnasiet	2	3	6
- Rätt nivå på IKE till externa enheter.	2	4	8
<b>Måltidsverksamheten</b>			
- <b>Egenkontroll</b>	2	5	10
- <b>Kontroll av svinn</b>	2	3	6
- <b>Att livsmedelsverkets föreskrifter följs</b>	2	4	8
- <b>Specialkost och allergier</b>	2	5	10
-			
-			

Enhet/kontrollområde Kontrollmoment	Sannolikhet (1-5)	Konsekvens (1-5)	Riskvärde (S*K)
<b>Särskola/Elevhälsa/Fritidsgård/Musikskola</b>			
- Beslut om inskrivning i särskola	2	5	10
- Rätt vaccinationsprogram genomförs	2	4	8

# Risk- och väsentlighetsanalys för Barn- och utbildningsnämnden 2018

Generellt	Sannolikhet (1-5)	Konsekvens (1-5)	Riskvärde (S*K)
<b>General Data Protection Regulation (GDPR)</b> - Kontrollera att kommunal handlingsplan finns och är känd av chefer och assistenter vid förvaltningens enheter.	3	4	12
<b>Arbetsmiljö *</b> - Riskanalyser och handlingsplaner finns	3	4	12
<b>Tillbud och arbetsskador</b> - Rapportering sker enligt fastställda rutiner.	3	3	9
<b>Rehabiliteringsutredning</b> - Upprättade finns och att uppföljning sker.	3	3	9
<b>Rätt lön *</b> - Rätt lön till rätt person samt att avdrag görs vid frånvaro	3	3	9
<b>Frånvarorapportering</b> - Kontroll och att det finns bra fungerande rutiner inom förvaltningen	3	3	9
- Dokumenthantering* - Aktuell dokumenthanteringsplan finns och är tillgänglig och relevant.	3	3	9
<b>Registrering datorer</b> - Datorer registreras på fel enhet	3	2	6
- Elevregister - Återsökning	2	4	8
<b>Kurser och konferenser</b> - Rätt person, rätt attest	1	3	3

## Internkontrollplan för Barn- och utbildningsnämnden 2018

Presidieberedningens förslag till interkontrollplan för 2018

Kontrollområde	Kontrollansvar	Tid för uppföljning	Rapporteras till	Anmärkning
<b>Registerutdrag från belastningsregister vid anställning inom förskolan, förskoleklassen, fritidshemmet, grundskolan och grundsärskolan.</b> - Kontrollera att utdrag har visats i samband med anställningar.	Förvaltningssekreterare	Inför årsbokslut genom stickprov.	Förvaltningschef	Avvikelse rapporteras
<b>General Data Protection Regulation (GDPR)</b> - Kontrollera att kommunal handlingsplan finns och är känd av chefer och assistenter vid förvaltningens enheter.	Förvaltningschef	Inför årsbokslut	Nämnd	Avvikelse rapporteras
<b>Styrdokument beslutade av BUN</b> - Kontrollera att beslutade styrdokument följs	Förvaltningschef	I samband med delårsbokslut	Nämnd	Avvikelse rapporteras
<b>Förskola, Förskoleklass, Grundskola, Fritidshem, och Vuxenutbildning/Gymnasium</b> - Kontrollera att rapport om kränkande behandling till rektor och huvudman sker skyndsamt	Förvaltningschef	I samband med delårsbokslut	Nämnd	
<b>Arbetsmiljö</b> - Kontrollera att riskanalyser görs vid större förändringar av verksamhet eller arbetsmiljö.	Förvaltningschef	Inför årsbokslut genom stickprov	Nämnd	Avvikelse rapporteras
<b>Elevers frånvaro i grundskolan</b> - Kontrollera om det finns elever som av giltig eller ogiltig anledning har mer än tre veckors sammanhängande frånvaro från skolan.	Rektor	I samband med delårsbokslut	Förvaltningschef	Avvikelse rapporteras ti



Barn- och utbildningsnämnden

2018-03-21

### §

## Ramtider för läsåret 2019/2020 (BUN 2018/38)

Barn- och utbildningsförvaltningen har upprättat ett förslag till ramtider för läsåret 2019/2020.

Beslutsunderlag

Följande handlingar utgör underlag i ärendet:

- Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2018-02-15

Förslag till beslut

*Barn- och utbildningsnämnden beslutar fastställa ramtider för läsåret 2019/2020.*

- *Läsåret startar för eleverna onsdagen den 21 augusti 2019*
- *Vecka 44 (28 oktober – 1 november) 2019 är lovvecka för eleverna*
- *Terminsavslutning (julavslutning) för eleverna är torsdagen den 19 december 2019*
- *Vårterminsstart för eleverna är torsdag den 9 januari 2020*
- *Sportlov för eleverna är vecka 9 (24 februari – 28 februari) 2020*
- *Påsklov för eleverna är vecka 15 (6 april – 9 april, d.v.s. veckan före påsk) 2020*
- *Läsåret avslutas för eleverna den 12 juni 2020.*

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Akten, rektorerna
Utdragsbestyrkande	



Kungsörs kommun

Barn- och utbildningsförvaltningen

2018-02-15

Skolgemensamma Verksamheter

Lars-Erik Lindvall

Bitr. Barn- och utbildningschef

## Ramtider för läsåret 2019/2020

### Bakgrund

Det är huvudmannen som enligt Skolförordningen 3 kap 3§ fattar beslut om när elevernas höst och vårtermin börjar och slutar.

Ett sätt att underlätta för föräldrarna/vårdnadshavarna att kunna planera sin ledighet med barnen är att redan nu besluta om dessa ramar för läsåret 2019/2020 samt även när höstlov, sportlov och påsklov ligger.

Detta gör också att vårdnadshavares begäran om annan ledighet för semesterresor mm kan minimeras.

Dessa förslag på läsårstider är samordnade inom KAK-kommunerna och ger eleverna 178 skoldagar vilket Skolförordningen föreskriver.

### Förslag till beslut

För att underlätta planeringen för föräldrar/vårdnadshavare föreslås barn- och utbildningsnämnden redan nu besluta om följande ramar för läsåret 2019/2020:

- Läsåret startar för eleverna onsdagen den 21 augusti 2019
- Vecka 44 (28 oktober – 1 november) 2019 är lovvecka för eleverna
- Terminsavslutning (julavslutning) för eleverna är torsdagen den 19 december 2019
- Vårterminsstart för eleverna är torsdag den 9 januari 2020
- Sportlov för eleverna är vecka 9 (24 februari – 28 februari) 2020
- Påsklov för eleverna är vecka 15 (6 april – 9 april, d.v.s. veckan före påsk) 2020
- Läsåret avslutas för eleverna den 12 juni 2020.

I tjänsten

Lars-Erik Lindvall

Bitr. barn- och utbildningschef

---

Barn- och utbildningsnämnden

2018-03-21

### §

## Begäran om ramökning för att täcka ökade driftkostnader för iordningsställande av Västerskolans matsal (BUN 2018/38)

I samband med att vår nya skola tagits i bruk och att den gamla utrymms har serveringen av lunchen för Västerskolans elever flyttats till Västerskolan.

Västerskolans tidigare matsal har under de senaste åren använts som undervisningslokal. Den verksamhet som fram till årsskiftet 2017/2018 bedrivits i matsalen har nu flyttats till ett par av de klassrum som i samband med flytten av årskurs fyra och fem blev tillgängliga.

För att åter kunna använda Västerskolans tidigare matsal för lunchservering och mottagningskök behöver anpassningar göras till de bygg- och miljönormer som nu gäller. Det innebär att vissa förändringar i inredning och installationer behöver göras.

Iordningsställandet av Västerskolans matsal och mottagningskök behöver ske i två steg:

- Provisorisk lösning som ska fungera under våren 2018 så att eleverna på Västerskolan F-3 kan äta i matsalen på Västerskolan istället för matsalen i "Högdelen".
- Permanent lösning som ska genomföras under sommaren 2018.

Den totala kostnaden beräknas till ca 3,6 miljoner kronor vilket uppskattas ge en ökad hyreskostnad av 180 000 kronor per år för barn- och utbildningsnämnden.

Beslutsunderlag

Följande handlingar utgör underlag i ärendet:

- Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2018-03-13

Förslag till beslut

*Barn- och utbildningsnämnden beslutar att hos kommunstyrelsen äska om en ramökning av 180 000 kr för att täcka den ökade hyreskostnaden för Västerskolan.*

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Kommunstyrelsen, akten
Utdragsbestyrkande	



Kungsörs kommun

Datum  
2018-03-13  
Vår beteckning  
Ert datum  
Er beteckning  
Adressat

Vår handläggare

## Västerskolans matsal.

I samband med att vår nya skola tagits i bruk och att den gamla utrymets har serveringen av lunchen för Västerskolans elever flyttats till Västerskolan. Detta på grund av att den nya skolans matsal inte rymmer fler elever än de som går på den nya skolan.

Information om planerna för flyttlogistik och lokalanvändning har getts vid flera olika tillfällen under 2017, bland annat i samband med personalmöten, nämndsamanträden och budgetberedningar.

Västerskolans tidigare matsal har under de senaste åren använts som undervisningslokal. Den verksamhet som fram till årsskiftet 2017/2018 bedrivits i matsalen har nu flyttats till ett par av de klassrum som i samband med flytten av årskurs fyra och fem blev tillgängliga.

För att åter kunna använda Västerskolans tidigare matsal för lunchservering och mottagningskök behöver anpassningar göras till de bygg- och miljönormer som nu gäller. Det innebär att vissa förändringar i inredning och installationer behöver göras.

Iordningsställandet av Västerskolans matsal och mottagningskök behöver ske i två steg:

- Provisorisk lösning som ska fungera under våren 2018 så att eleverna på Västerskolan F-3 kan äta i matsalen på Västerskolan istället för matsalen i "Högdelen".
- Permanent lösning som ska genomföras under sommaren 2018.

Den totala kostnaden beräknas till ca 3,6 Mkr vilket uppskattas ge en ökad hyreskostnad av 180 kkr per år för barn- och utbildningsnämnden.

### **Förslag till beslut:**

*Barn- och utbildningsnämnden beslutar att hos kommunstyrelsen äska om en ramökning av 180 000 kr för att täcka den ökade hyreskostnaden för Västerskolan.*

Fredrik Bergh  
Barn- och utbildningschef

Barn- och utbildningsnämnden

2018-03-21

### §

## Remiss av motion – Förskoleutredning (BUN 2018/27)

Kommunstyrelsen har remitterat motionen Förskoleutredning till barn- och utbildningsnämnden/-förvaltningen.

Motionen ställdes av Madelene Fager (C), Stellan Lund (M) och Jenny Andersson (KD) med förslag att kommunen ska se över och lämna förslag på

- Hur förskola ska utvecklas i Kungsör för att möta upp barnantal samt
- Kompetens- och lokalbehov.

Barn- och utbildningsförvaltningen har utarbetat ett förslag till svar på remissen. Av det framgår bl.a. att de frågeställningar som lyfts i motionen är centrala och att förvaltningen instämmer i att de bör ligga till grund för framtida planering och beslut.

Beslutsunderlag

Följande handlingar utgör underlag i ärendet:

- Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2018-03-13

Förslag till beslut

*Barn- och utbildningsnämnden antar förvaltningens förslag till yttrande och översänder det till kommunstyrelsen.*

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Kommunstyrelsen (inkl. tjänsteskrivelse), akten
Utdragsbestyrkande	



## Motion från Alliansen Förskoleutredning

Kungsör växer så det knakar och vi har nu passerat 8574 invånare. Det är mycket glädjande. Samtidigt innebär det en positiv utmaning att utveckla kommunen och möta upp fler platser inom förskolan och med rätt kompetens. Här har vi ett gemensamt jobb att göra.

De senaste åren har förskolan varit föremål för en diskussion och nya behov har mötts upp med temporära moduler och förskolelokaler. Det har däremot saknats en långsiktighet och strategisk plan för hur kommunen ska möta upp behoven.

Antalet barn i kö har ökat kraftigt och utifrån demografiska prognoser kommer trenden med all sannolikhet att hålla i sig. En ny förskola planeras med sex avdelningar. Samtidigt är behoven större än så.

Förskolan står dessutom inför en stor utmaning vad gäller kompetensförsörjning och målsättningen för behöriga pedagoger har sänkts.

Frågan är hur och vart vi vill utveckla förskolan i Kungsör? Hur ska kommunen säkerställa kompetensförsörjningen inom förskolan? Hur ser behovet ut idag och på sikt? Ska det vara stora eller små enheter? Hur kan befintliga lokaler i kommunens bestånd användas?


Mot bakgrund av detta föreslår Alliansen;

- att en förskoleutredning tillsätts som ska se över och lämna förslag på hur förskolan ska utvecklas i Kungsörs för att möta upp barnantal, kompetens- och lokalbehov. Utredningen ska fungera som underlag för kommande överväganden.

För alliansen den 29 januari 2018.

  
Madelene Fager (C)

  
Stellan Lund (M)

  
Jenny Andersson (KD)



Kungsörs kommun

Sida 1 (1)

Datum  
2018-03-13  
Vår beteckning  
Ert datum  
Er beteckning  
Adressat

Vår handläggare

## Svar på remiss av motion - Förskoleutredning.

Vid kommunfullmäktiges sammanträde den 12 februari 2018 ställdes en motion av Madelene Fager, Stellan Lund och Jenny Andersson med förslag att kommunen ska se över och lämna förslag på

- Hur förskola ska utvecklas i Kungsör för att möta upp barnantal samt
- Kompetens- och lokalbehov.

### Övervägande

Det har under flera år varit en tydlig trend med fler barn i förskolan. Det har också vid flera tillfällen på senare tid öppnats nya förskoleavdelningar. Det finns även nu i början av 2018 behov att öka förskolans kapacitet genom att öppna ytterligare minst en avdelning. Om de byggnationer som planeras inom Kungsörs kommun genomförs kommer det med stor sannolikhet innebära att barnantalet i våra förskolor och skolor kommer att öka ännu mer.

Statistiken över antal boende i Kungsörs kommun följs kontinuerligt och prognoser för framtida befolkningsutvecklingen revideras regelbundet.

De frågeställningar som lyfts i motionen är centrala och vi instämmer i att de bör ligga till grund för framtida planering och beslut.

### Förslag till beslut:

*Barn- och utbildningsnämnden beslutar att anta yttrandet och översända det till kommunstyrelsen.*

Fredrik Bergh  
Barn- och utbildningschef