



Kungsörs kommun

**Dokumenttyp**  
Kallelse

**Beslutande organ**  
Socialnämnden

**Datum**  
2026-02-10

**Sida**  
1 (1)

## Kallelse till socialnämnden

<b>Tid</b>	Tisdagen den 17 februari 2026, klockan 13:30
<b>Plats</b>	Hellqvistsalen, Kommunhuset
<b>Förslag till justerare</b>	Daniel Nilsson-Wallin
<b>Förslag till ersättare för justerare</b>	Ronja Wall
<b>Förslag till plats och tid för justering</b>	Kansliet, 2026-02-18, kl. 15:00

## Föredragningslista

<b>Nr</b>	<b>Ärende</b>	<b>Diarienummer</b>
	<b>Information</b>	
1	Information från försörjning och stöd	
2	Information från skolsocionomerna	
3	Presentation av ny medarbetare	
4	Information från förvaltningen 2026	SN 2026/1
	<b>Ärenden till nästa instans</b>	
5	Rapportering av ej verkställda gynnande biståndsbeslut 2025	SN 2025/5
	<b>Ärenden till egen instans</b>	
6	Ekonomisk uppföljning 2026	SN 2026/4
7	Uppföljning av plan för tillsyn enligt alkohollagen 2025	SN 2025/19
8	Plan för tillsyn enligt alkohollagen 2026 i Kungsörs kommun	SN 2025/155
9	Verksamhetsberättelse inkl. uppföljning av internkontrollplan	SN 2026/30
	<b>Anmälningensärenden</b>	
10	Meddelanden delegationsbeslut 2026	SN 2026/3

Linda Söder-Jonsson  
Ordförande



Kungsörs kommun

Vår handläggare  
marie.ekblad@kungsor.se  
Området för funktionsstöd  
Socialförvaltningen

Dokumenttyp  
Tjänsteskrivelse

Datum  
2026-01-21

Ert datum

Diarienummer  
SN 2025/5

Er beteckning

Sida  
1 (3)

Adressat  
Socialnämnden

## Rapportering av ej verkställda gynnande biståndsbeslut kvartal 4 2025

### Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna rapporten och överlämna den till Kommunfullmäktige och revisorerna

### Sammanfattning

Socialnämnden ska enligt 34 kap 1§ Socialtjänstlagen och 28§ f, Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade, en gång i kvartalet rapportera till Inspektionen för vård och omsorg de beslut som inte verkställts inom tre månader efter beslut, de verkställigheten avbrutits och de beslut som rapporterats som icke verkställda eller avbrutna har verkställts. Vidare ska dessa rapporter även delges Kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

### Beslutsunderlag

Ej verkställda per 30 dec 2025 SN  
SF tjänsteskrivelse 2026-01-21 Rapportering av ej verkställda gynnande  
biståndsbeslut 2025

Charlotte Österlund Jansson  
Socialchef

Marie Ekblad  
Områdeschef

### Skickas till

Charlotte Österlund Jansson  
Marie Ekblad  
Kommunstyrelsen  
Revisorerna  
Erika Dömstedt



Kungsörs kommun

Dokumenttyp  
Tjänsteskrivelse

Datum  
2026-01-21

Ert datum

Diarienummer  
SN 2025/5

Er beteckning

Sida  
2 (3)

## Ärendebeskrivning

Enligt Socialtjänstlagen (2025:400) 34 kap 1§ ska socialnämnden rapportera till Inspektionen för vård och omsorg och till de revisorer som avses i 3 kap. 10 § kommunallagen (2017:725). Om ett gynnande beslut enligt 11 kap. 1 § eller 12 kap. 1 § Socialtjänstlagen, inte har verkställts inom tre månader från dagen för beslutet. Socialnämnden ska vidare dels till Inspektionen för vård och omsorg, dels till revisorerna rapportera alla gynnande beslut enligt 11 kap. 1 § och 12 kap. 1 § Socialtjänstlagen som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts.

Socialnämnden ska enligt Lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade 28§ f rapportera till Inspektionen för vård och omsorg och till de revisorer som avses i 3 kap. 10 § kommunallagen (2017:725) rapportera alla gynnande nämndbeslut enligt 9 § som inte har verkställts inom tre månader från dagen för beslutet.

Nämnden ska vidare dels till Inspektionen för vård och omsorg, dels till revisorerna rapportera alla gynnande nämndbeslut enligt 9 § som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts.

Rapportering ska ske en gång per kvartal.

När socialnämnden har verkställt ett gynnande beslut som tidigare enligt 34 kap 1§ socialtjänstlagen har rapporterats som inte verkställt, ska nämnden anmäla det till Inspektionen för vård och omsorg och till de revisorer som avses i 3 kap. 10 § kommunallagen (2017:725). Datum för verkställigheten ska då anges.

När socialnämnden verkställt ett gynnande beslut som tidigare enligt 28 § f LSS rapporterats som icke verkställt, ska nämnden anmäla det till Inspektionen för vård och omsorg och till de revisorer som avses i 3 kap. 10 § kommunallagen (2017:725). Datum för verkställigheten ska då anges.

Enligt 34 kap 3 § SoL och 28 §h LSS ska Socialnämnden lämna en statistikrapport till kommunfullmäktige över hur många gynnande beslut enligt 11 kap. 1 § och 12 kap. 1 § SoL samt 9§ LSS som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Nämnden ska vidare ange vilka typer av insatser dessa beslut gäller samt hur lång tid som har gått från dagen för respektive beslut.

Socialnämnden ska till kommunfullmäktige även lämna en statistikrapport över hur många gynnande beslut enligt 11 kap. 1 § och 12 kap. 1 § SoL och 9 § LSS som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. Nämnden ska vidare ange vilka typer av insatser dessa beslut gäller samt hur lång tid som har gått från dagen för respektive beslut.



Kungsörs kommun

**Dokumenttyp**  
Tjänsteskrivelse**Datum**  
2026-01-21**Ert datum****Diarienummer**  
SN 2025/5**Er beteckning****Sida**  
3 (3)

Rapportering ska ske en gång per kvartal.

SoL

Socialförvaltningen har inga icke verkställt beslut enligt 11 kap. 1 och 12 kap § SoL att rapportera till Inspektionen för vård och omsorg för fjärde kvartalet 2025.

LSS

Socialförvaltningen har ett (1) icke verkställt beslut enligt 9 § punkterna 2-10 LSS att rapportera till Inspektionen för vård och omsorg för tredje kvartalet 2025

Verkställda beslut under perioden

Under rapporteringsperioden har två (2) tidigare rapporterat icke verkställt beslut avseende kontaktperson enligt 9 § 4 punkten verkställts och ett tidigare rapporterat icke verkställt beslut avseende daglig verksamhet enligt 9 § 10 punkten verkställts

## Rapportering ej verkställda beslut inom 90 dagar från beslutsdatum eller från avbrottsdatum för perioden 1/10 2025-31/12 2025:

Person	Lagrum/ ärendetyp	Kommentarer	Datum för beslut	Datum för avbrott	Kön	Väntetid	Datum för verkställighet
1.	Kortidsvistelse 9 § 6 LSS	Ingen verkställighet finns tillgänglig.	2025-09-26		Man	97	
2.	LSS 9 § 10 daglig verksamhet	Personen hade avbokat föregående möte i sep. Har ännu inte varit på sin dagliga verksamhet men har fått en anvisad plats.	2025-06-16		Kvinna	116	2025-10-10
3.	LSS 9 § 4 kontaktperson		2025-06-12		Kvinna	176	2025-12-09
4.	LSS 9 § 4 kontaktperson		2017-07-20	2025-03-06	Man	258	2025-11-19

### Sammanfattning:

- Antal ej verkställda beslut SoL = 0 st
- Antal ej verkställda beslut LSS = 1 st
- Antal verkställda/avslutade beslut SoL under perioden = 0 st
- Antal verkställda/avslutade beslut LSS under perioden = 3 st

Underskrift Områdeschef Funktionsstöd

-----



Kungsörs kommun

Vår handläggare  
kristoffer.nyholt@kungsor.se  
Stab och kansli  
Kommunstyrelsens förvaltning

Dokumenttyp  
Tjänsteskrivelse

Datum  
2026-02-10

Ert datum

Diarienummer  
SN 2025/19

Er beteckning

Sida  
1 (1)

Adressat  
Socialnämnden

## Uppföljning av plan för tillsyn enligt alkohollagen 2025 i Kungsörs kommun

### Förslag till beslut

Socialnämnden lägger uppföljningsrapporten till handlingarna.

### Sammanfattning

Alkoholhandläggare Radomir Gocic har gjort en uppföljning av planen för tillsyn av serveringsställen enligt alkohollagen för år 2025.

Under året har yttre tillsyner genomförts på samtliga serveringsställen förutom Servicehuset Misteln, enligt fastställd tillsynsplan. Inre tillsyn har genomförts i samarbete med polismyndigheten på alla serveringstillstånd.

Förvaltningens tillsynsverksamhet enligt alkohollagen har under 2025 uppnått de mål som sattes i tillsynsplanen för år 2025 och utöver ett återkallat serveringstillstånd är bedömningen att tillståndshavarna i kommunen sköter verksamheterna på ett tillfredsställande sätt och är måna om att följa lagarnas bestämmelser.

### Beslutsunderlag

SF tjänsteskrivelse 2026-02-10 Uppföljning av plan för tillsyn enligt alkohollagen 2025 i Kungsörs kommun

Uppföljning av tillsynsplan 2025 Kungsör

Plan för tillsyn enligt alkohollagen 2025 i Kungsörs kommun

Kristoffer Nyholt  
Nämndsekreterare

### Skickas till

Alkoholhandläggaren



Kungsörs kommun

Radomir Gocic  
AlkoholhandläggareDatum  
2026-01-12Dnr  
SN 2025/19

Socialnämnden

## Uppföljning av plan för tillsyn av serveringsställen enligt alkohollagen 2025 i Kungsörs kommun

Socialnämnden ansvarar i Kungsörs kommun för tillsynen av serveringsställen enligt alkohollagen (2010:1622). Tillsynen ska bedrivas systematiskt och riskbaserat i syfte att förebygga alkoholpolitiska olägenheter, värna folkhälsan samt säkerställa ordning och trygghet i serveringsmiljöer. Tillsynen utgör samtidigt ett stöd för näringsidkare så att verksamheten kan bedrivas i enlighet med gällande lagstiftning och på konkurrensneutrala villkor.

### Tillsynens omfattning och genomförande

Under 2025 har ambitionen varit att samtliga serveringsställen i Kungsörs kommun ska bli föremål för minst ett tillsynsbesök. Yttre tillsyn har genomförts på samtliga serveringsställen i kommunen med undantag för Servicehuset Misteln, i enlighet med fastställd tillsynsplan. Förvaltningens bedömning är att tillsynsplanens mål för året därmed har uppnåtts.

Tillsynsbesöken har genomförts både dagtid och kvällstid. Dagtidstillsyner har huvudsakligen skett under lunchtid, medan kvälls- och natttid prioriterats då risken för alkoholpolitiska olägenheter generellt bedöms vara som störst. Kommunen har därför, när så varit möjligt, prioriterat tillsyn av de centrala serveringsställen som lockar flest gäster under kvällstid. Yttre tillsyn har i regel genomförts i samverkan med Polismyndigheten.

### Ärendeutveckling och administrativa åtgärder

Under året har ett tillfälligt serveringstillstånd beviljats i kommunen. Vidare har ett serveringstillstånd upphört efter anmälan från tillståndshavaren om nedlagd verksamhet. Under 2025 har även en bolagsförändring hanterats, vilken efter prövning resulterade i återkallelse av serveringstillstånd på grund av att kravet på tillräckliga kunskaper i alkohollagen inte bedömdes vara uppfyllt.

I övrigt har tillsynen under året, såväl inre som yttre, inte lett till några administrativa ingripanden i form av erinran eller varning enligt 9 kap. alkohollagen.

Datum  
2026-01-12

Dnr  
SN 2025/19

### **Inre tillsyn och ekonomisk uppföljning**

Sedan våren 2018 använder förvaltningen kreditupplysningstjänsten Syna.se för bevakning av befintliga tillståndshavare i kommunen. Bevakningen innebär att handläggaren automatiskt får information vid förändringar i bolagens ekonomiska eller organisatoriska förhållanden. Denna modell har ersatt det tidigare generella remissförfarandet och har bidragit till en mer effektiv och kontinuerlig inre tillsyn. När brister eller avvikelser uppmärksammas genom bevakningen inhämtas vid behov fördjupade uppgifter genom riktade remisser till berörda myndigheter.

### **Förebyggande arbete och utbildningsinsatser**

Parallellt med tillsynsarbetet har ett omfattande förebyggande arbete bedrivits. Under året har nya riktlinjer, taxor och delegationsordning tagits fram med anledning av den nya lagstiftningen om gårdsförsäljning.

Som en del av det förebyggande arbetet har personal från restauranger i Köping, Arboga, Kungsör samt Skinnskattebergs kommun erbjudits utbildning i ansvarsfull alkoholserving. Under året deltog cirka 50 personer i utbildningen. Utbildningsinsatserna bedöms vara en viktig del i arbetet med att stärka kunskapsnivån inom branschen och förebygga alkoholrelaterade ordningsstörningar och överserving.

### **Samlad bedömning**

Förvaltningens samlade bedömning är att tillsynsverksamheten enligt alkohollagen under 2025 har fungerat väl i Kungsörs kommun och att tillsynsplanens mål i huvudsak har uppnåtts.

Tillståndshavarna bedöms generellt sköta sina verksamheter på ett tillfredsställande sätt och visa vilja att följa alkohollagens bestämmelser. Samtidigt varierar kunskapsnivån mellan verksamheterna, vilket innebär att vissa tillståndshavare har ett större behov av stöd, vägledning och utbildning för att säkerställa efterlevnad av lagstiftningen. Händelsen med återkallelse till följd av bristande kunskaper visar vikten av fortsatt fokus på kravet om lämplighet och kunskap hos personer med betydande inflytande.

Förvaltningen bedömer att en fortsatt kombination av strukturerad tillsyn, effektiv inre kontroll, samverkan med Polismyndigheten samt förebyggande utbildningsinsatser är avgörande för att även framgent säkerställa ordning, trygghet och ansvarsfull alkoholserving i Kungsörs kommun.

Radomir Gocic  
Alkoholhandläggare



Kungsörs kommun

Radomir Gocic  
Alkoholhandläggare

## FÖRSLAG OM TILLSYNSPLAN

1 (2)

Datum  
2025-02-03

Dnr

Socialnämnden

## Förslag om plan för tillsyn av serveringsställen år 2025 enligt alkohollagen i Kungsörs kommun

Socialnämnden ansvarar i Kungsörs kommun för tillsynen av serveringsställen enligt alkohollagen. Tillsynen ska ske systematiskt och på ett sådant sätt att alkoholpolitiska olägenheter undviks samt till skydd för folkhälsan. Tillsynen kan rendera i administrativa ingripanden från kommunens sida, men är i grunden till för att stödja näringsidkarna i kommunen så att de kan driva sin verksamhet i enlighet med de regler som gäller enligt lagar och förordningar. Det är även av stor vikt för kommunen att se till att det råder rättvisa konkurrensförhållanden för de näringsidkare som vill driva verksamhet i kommunen.

I Kungsörs kommun tillämpas tillsynen när det gäller serveringstillstånd på ett sådant sätt att de ställen som säljer mest alkohol, och därmed också betalar mest tillsynsavgift, ska få den mest frekventa tillsynen. Förutom de inplanerade tillsynerna genomför kommunen också påkallade tillsyner. Tillsynerna är i regel oanmälda men inte dolda.

Kommunen har ett gemensamt tillsynsansvar med Polismyndigheten när det gäller tillsyn enligt alkohollagen. Kommunen arbetar aktivt med att utöva tillsynen i samverkan med andra myndigheter i så stor utsträckning som möjligt.

### Tillsyn av serveringsställen

Tillsyn enligt alkohollagen sker på två sätt. Dels genom så kallad inre tillsyn, dels genom så kallad yttre tillsyn.

#### Inre tillsyn

Kommunens inre tillsyn av verksamheten sker för att se till att de förutsättningar när det gäller personlig och ekonomisk lämplighet för tillståndshavare som förelåg vid tillståndets meddelande, fortsatt föreligger. Den inre tillsynen är rent administrativ och genomförs löpande sedan våren 2018 i huvudsak genom kreditupplysningstjänsten Syna.se. Tjänsten möjliggör bevakning av tillståndshavarna vilket innebär att handläggaren får information via e-post så fort det skett en förändring hos tillståndshavaren. Då tjänsten inhämtar uppgifter från bl.a. Skatteverket, kronofogdemyndigheten och bolagsverket, behöver fördjupande remisser endast skickas till dessa då det är påkallat och inte på regelbunden basis som tidigare. Genom detta har den inre tillsynen effektiviserats

och i stor utsträckning automatiserats. Tillståndshavarna lämnar även in en restaurangrapport där de redovisar inköp och försäljning av alkoholdrycker.

#### Yttre tillsyn

Den yttre tillsynen innebär besök på serveringsstället. Denna tillsyn sker i syfte att kontrollera att tillståndshavaren sköter serveringen i enlighet med alkohollagens regler. Den yttre tillsynen omfattar även kontroll av ordningsläget utanför serveringsstället. Den yttre tillsynen samordnas i regel alltid med polismyndigheten. I största möjliga mån samverkar kommunen även med Skatteverket, Kronofogden och Räddningstjänsten eller andra berörda myndigheter. Yttre tillsyn sker i regel alltid oanmält och kan äga rum närsomhelst under serveringsställets öppettider. I Kungsörs kommun ska alla serveringsställen få yttre tillsyn vid minst ett tillfälle per år.

Förutom den yttre och inre tillsynen ska kommunen utgöra en stödjande funktion till tillståndshavarna i kommunen. Kommunen samverkar därför med Länsstyrelsen när det gäller utbildningar i ansvarsfull alkoholserving, samt erbjuder enklare utbildningar för nyanställd serveringspersonal till de tillståndshavare som anser sig behöva det.

#### **Serveringstillstånd i Kungsörs kommun**

Antal serveringstillstånd i kommunen den 1 januari 2023	6 st
Med behov av minst ett tillsynsbesök/år	6 st

#### Förslag till beslut

Socialnämnden i Kungsörs kommun föreslås besluta att anta föreslagen plan för tillsyn av serveringsställen enligt 9 kap. alkohollagen (2010:1622). Planen avser tillsynsverksamhet för år 2025.

Radomir Gocic  
Alkoholhandläggare



Kungsörs kommun

**Dokumenttyp**  
Tjänsteskrivelse**Datum**  
2026-02-10**Ert datum****Diarienummer**  
SN 2025/155**Er beteckning****Sida**  
1 (1)**Vår handläggare**  
kristoffer.nyholt@kungsor.se  
Stab och kansli  
Kommunstyrelsens förvaltning**Adressat**  
Socialnämnden

## Plan för tillsyn enligt alkohollagen 2026 i Kungsörs kommun

### Förslag till beslut

Socialnämnden antar föreslagen plan för tillsyn av serveringsställen enligt 8 kap alkohollagen (2010:1622). Planen avser tillsynsverksamhet för år 2026.

### Sammanfattning

Alkoholhandläggaren har upprättat ett förslag till plan för tillsyn av serveringsställen år 2026 enligt alkohollagen i Kungsörs kommun.

Tillsyn enligt alkohollagen sker på två sätt; genom inre och yttre tillsyn.

Den inre tillsynen sker för att se till att de förutsättningar när det gäller personlig och ekonomisk lämplighet för tillståndshavare som förelåg vid tillståndets meddelande, fortsatt föreligger. Den inre tillsynen är rent administrativ, genomförs löpande och är i hög grad automatiserad.

Den yttre tillsynen innebär besök på serveringsstället. Denna tillsyn sker i syfte att kontrollera att tillståndshavaren sköter serveringen i enlighet med alkohollagens regler. Den yttre tillsynen omfattar även kontroll av ordningsläget utanför serveringsstället.

I Kungsörs kommun finns, den 1 januari 2026, 4 serveringstillstånd.

### Beslutsunderlag

Förslag till plan för tillsyn enligt alkohollagen 2026 Kungsör  
SF tjänsteskrivelse 2026-02-10 Plan för tillsyn enligt alkohollagen 2026

Kristoffer Nyholt  
Nämndsekreterare

### Skickas till

Alkoholhandläggare



Kungsörs kommun

Radomir Gocic  
Alkoholhandläggare

## FÖRSLAG OM TILLSYNSPLAN

1 (2)

Datum  
2026-01-12Dnr  
SN 2025/155

Socialnämnden

## Förslag om plan för tillsyn av serveringsställen år 2025 enligt alkohollagen i Kungsörs kommun

Socialnämnden ansvarar i Kungsörs kommun för tillsynen av serveringsställen enligt alkohollagen. Tillsynen ska ske systematiskt och på ett sådant sätt att alkoholpolitiska olägenheter undviks samt till skydd för folkhälsan. Tillsynen kan rendera i administrativa ingripanden från kommunens sida, men är i grunden till för att stödja näringsidkarna i kommunen så att de kan driva sin verksamhet i enlighet med de regler som gäller enligt lagar och förordningar. Det är även av stor vikt för kommunen att se till att det råder rättvisa konkurrensförhållanden för de näringsidkare som vill driva verksamhet i kommunen.

I Kungsörs kommun tillämpas tillsynen när det gäller serveringstillstånd på ett sådant sätt att de ställen som säljer mest alkohol, och därmed också betalar mest tillsynsavgift, ska få den mest frekventa tillsynen. Förutom de inplanerade tillsynerna genomför kommunen också påkallade tillsyner. Tillsynerna är i regel oanmälda men inte dolda.

Kommunen har ett gemensamt tillsynsansvar med Polismyndigheten när det gäller tillsyn enligt alkohollagen. Kommunen arbetar aktivt med att utöva tillsynen i samverkan med andra myndigheter i så stor utsträckning som möjligt.

### Tillsyn av serveringsställen

Tillsyn enligt alkohollagen sker på två sätt. Dels genom så kallad inre tillsyn, dels genom så kallad yttre tillsyn.

#### Inre tillsyn

Kommunens inre tillsyn av verksamheten sker för att se till att de förutsättningar när det gäller personlig och ekonomisk lämplighet för tillståndshavare som förelåg vid tillståndets meddelande, fortsatt föreligger. Den inre tillsynen är rent administrativ och genomförs löpande sedan våren 2018 i huvudsak genom kreditupplysningstjänsten Syna.se. Tjänsten möjliggör bevakning av tillståndshavarna vilket innebär att handläggaren får information via e-post så fort det skett en förändring hos tillståndshavaren. Då tjänsten inhämtar uppgifter från bl.a. Skatteverket, kronofogdemyndigheten och bolagsverket, behöver fördjupande remisser endast skickas till dessa då det är påkallat och inte på regelbunden basis som tidigare. Genom detta har den inre tillsynen effektiviserats

Datum  
2026-01-12Dnr  
SN 2025/155

och i stor utsträckning automatiserats. Tillståndshavarna lämnar även in en restaurangrapport där de redovisar inköp och försäljning av alkoholdrycker.

#### Yttre tillsyn

Den yttre tillsynen innebär besök på serveringsstället. Denna tillsyn sker i syfte att kontrollera att tillståndshavaren sköter serveringen i enlighet med alkohollagens regler. Den yttre tillsynen omfattar även kontroll av ordningsläget utanför serveringsstället. Den yttre tillsynen samordnas i regel alltid med polismyndigheten. I största möjliga mån samverkar kommunen även med Skatteverket, Kronofogden och Räddningstjänsten eller andra berörda myndigheter. Yttre tillsyn sker i regel alltid oanmält och kan äga rum närsomhelst under serveringsställets öppettider. I Kungsörs kommun ska alla serveringsställen få yttre tillsyn vid minst ett tillfälle per år.

Förutom den yttre och inre tillsynen ska kommunen utgöra en stödjande funktion till tillståndshavarna i kommunen. Kommunen erbjuder därefter löpande vid behov utbildningar i ansvarsfull alkoholservering.

#### **Serveringstillstånd i Kungsörs kommun**

Antal serveringstillstånd i kommunen den 1 januari 2026	4 st
Med behov av minst ett tillsynsbesök/år	3 st

#### Förslag till beslut

Socialnämnden i Kungsörs kommun föreslås besluta att anta föreslagen plan för tillsyn av serveringsställen enligt 9 kap. alkohollagen (2010:1622). Planen avser tillsynsverksamhet för år 2026.

Radomir Gocic  
Alkoholhandläggare



Kungälv kommun

Vår handläggare  
camilla.nguyen@kungalv.se

Socialförvaltningen

Dokumenttyp  
Tjänsteskrivelse

Datum  
2026-02-10

Ert datum

Diarienummer  
SN 2026/30

Er beteckning

Sida  
1 (2)

Adressat  
Socialnämnden

## Årsredovisning 2025 - Verksamhetsberättelse inkl. uppföljning av internkontrollplan

### Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner förslaget till verksamhetsberättelse 2025 och överlämnar det till kommunstyrelsen för inarbetning i kommunens årsredovisning.

### Sammanfattning

Under året har Socialförvaltningen genomfört flera viktiga utvecklingsarbeten. Förberedelser inför den nya socialtjänstlagen har inkluderat framtagande av en ny delegationsordning. Arbetet med IUB har fortsatt för att skapa mer lätt tillgängliga insatser utan individuell behovsprövning. Yrkesresan har implementerats inom IFO och OFS för att stärka medarbetares kompetens.

Skolsocionomerna har utvecklat det förebyggande arbetet i nära samverkan med skolan. Inom LSS har projektet Att få göra det och på riktigt drivit utveckling för ökad delaktighet.

Digitaliseringsarbetet har fortsatt med införande av medicinautomater, läsplattor för egenmonitorering och Intraphone i hemtjänsten. Arbetet med närvårdsplats och införandet av fast omsorgskontakt har stärkt samverkan, kontinuitet och dessutom utvecklat sin schemastruktur. Förvaltningen har även fått i uppdrag att utreda förutsättningarna med ett Äldrecenter på Tallåsgården.

### Beslutsunderlag

Verksamhetsberättelse 2025  
SF tjänsteskrivelse 2026-02-10 Årsredovisning 2025 -  
Verksamhetsberättelse inkl. uppföljning av internkontrollplan



Kungsörs kommun

**Dokumenttyp**  
Tjänsteskrivelse

**Datum**  
2026-02-10

**Ert datum**

**Diarienummer**  
SN 2026/30

**Er beteckning**

**Sida**  
2 (2)

Charlotte Österlund Jansson  
Socialchef

Camilla Nguyen  
Kvalitetsstrateg

**Skickas till**

-



# Verksamhetsberättelse 2025

VP, delår, VB - Nämnder/bolag 2025

Socialnämnden

# Verksamhetsberättelse 2025

**Status:** Påbörjad **Rapportperiod:** 2025-12-31 **Organisation:** Socialnämnden

## Innehåll

Sammanfattning .....	3
Ekonomi .....	3
Väsentliga händelser .....	3
Verksamhet .....	6
Verksamhetens uppdrag och organisation .....	6
Verksamhetsberättelse .....	8
Väsentliga händelser .....	8
Jämställdhet och miljö .....	11
Omvärld och framtidsanalys .....	12
Måluppfyllelse .....	22
Kriterier för bedömning av måluppfyllelse .....	22
Gott bemötande i alla led .....	23
Tryggar framtidens levnadsvillkor .....	23
Kvalitet i alla verksamheter .....	25
Ekonomi och resultat .....	26
Ekonomiuppföljning .....	26
Förväntad utveckling .....	27
Investeringsuppföljning .....	29
Personal och medarbetare .....	29
Utveckling gällande personal och personalsammansättning .....	29
Utveckling gällande sjukfrånvaro .....	29
Internkontrollplan .....	31

## Sammanfattning

### Ekonomi

#### Totalt för förvaltningen

Socialförvaltningen redovisar ett positivt resultat om 8 253 tkr.

Den positiva avvikelsen förklaras i huvudsak av vakanser, lägre kostnader för familjehems- och HVB - placeringar för både barn och vuxna samt färre internatplaceringar enligt LSS för barn. Även antalet åtgärdsanställda har varit lägre under året, placeringar för både barn och vuxna samt färre internatplaceringar enligt LSS för barn. Även antalet åtgärdsanställda har varit lägre under året. Placeringar för både barn och vuxna samt färre internatplaceringar enligt LSS för barn. Även antalet åtgärdsanställda har varit lägre under året.

Förvaltningen har blivit tilldelade mer statsbidrag än vad som var beräknat.

Socialförvaltningen har totalt mottagit ca 14 000 tkr i statsbidrag. Utan dessa statsbidrag hade förvaltningen redovisat ett negativt resultat på -6 553 tkr för 2025.

### Väsentliga händelser

#### Förvaltningsövergripande

Socialförvaltningen har under året bedrivit ett omfattande utvecklingsarbete på flera nivåer i samband med omställningen till den nya socialtjänstlagen som trädde i kraft den 1 juli 2025. Projektledaren för omställningen har tillsammans med verksamheterna genomfört intensiva förberedelser, inkluderat lägeskartläggningar som skickats till SKR samt anpassningar i verksamhetssystemen tillsammans med systemadministratörerna och leverantörer. En ny delegationsordning och riktlinje för individuella insatser utan biståndsbeslut har tagits fram i samarbete mellan projektledare, kvalitetsstrateg och berörda områdeschefer. Övergången till den nya lagen uppmärksammades med firande ute i verksamheterna.

MAS har uppdaterat styrdokument enligt kommunens riktlinjer. Rekrytering av ny MAS påbörjades efter sommarsemestern och avslutades under hösten. Ny Mas på plats i januari.

Förvaltningens IT- och digitaliseringsstrateg har återgått till förvaltningen efter utlåning till kommunledningen. Samtliga chefer har genomgått en ledarskapsutbildning via företagshälsan och har även påbörjat och slutfört utbildning i socialrätt. Uppdrag har givits till förvaltningen att ta fram underlag för framtida äldrecentrum samt att se över lokaler för kommande LSS boenden.

#### Individ- och familjeomsorg

Inom Individ- och familjeomsorgen har verksamheten Miljö och service lagts ned efter en kommunövergripande risk- och konsekvensanalys, samtidigt som samverkan med civilsamhället stärkts genom fler praktikplatser hos Kungsörs återvinning och second hand.

Arbetet med försörjningsstöd har individualiserats genom uppdelning i tre målgrupper, och verksamheten Daglig motivation har pausats för omstart i mindre skala med ökat individfokus.

Samverkan med Vuxenutbildningen och Arbetsförmedlingen fortsätter med fokus på praktik inom privat sektor.

Statsbidrag har möjliggjort rekrytering av ett skolsocialt team i samarbete med barn- och utbildningsförvaltningen, och en tjänst har omvandlats till uppsökande socialsekreterare finansierad av kommunstyrelsen.

Sammanläggningen till en första och andra linjens socialtjänst har inletts men försvårats av systemförseningar.

I linje med nya socialtjänstlagen erbjuder IFO nu flera insatser utan biståndsbedömning, såsom stöd vid beroende, föräldrastöd, stöd till våldsutsatta och gruppverksamheter, medan individuellt barnstöd fortfarande kräver utredning.

En ny boendekedja har införts där brukare först går ut i träningslägenhet, vilket minskat behovet av sociala kontrakt och underlättat missbruksbehandling lokalt.

Vi har bidragit till kommunens "Åtgärdsplan Brottsförebyggande arbete 2025–2026"

IFO har deltagit i Yrkesresan, där vi under året tillhandahållit en utbildare inom barn/unga området. Yrkesresan är en nationell kompetensutveckling.

Nya regler för måltidsbetalning på Misteln har införts och en administrativ tjänst flyttas till kommunens ekonomiavdelning för bättre processer.

### **Funktionsstöd**

Funktionsstöd har under året arbetat med att kartlägga insatser som kan utföras utan biståndsprövning enligt nya lagen, samtidigt som vissa insatser ses över för avslut.

Startpunkten har utökat sina öppettider för att stärka det förebyggande arbetet kring psykisk ohälsa och har flyttat till nya lokaler på Tallåsgården.

Område funktionsstöd har fått klartecken att anställa nattpersonal till ett serviceboende enligt LSS, som även stöttar andra verksamheter nattetid.

Daglig verksamhet har både påverkats av en större vattenläcka och flyttat.

Brukare och personal från MoS (DV) har under våren succesivt flyttat upp till verksamheten Lokalen på Tallåsgården. Verksamheterna MoS och Lokalen har därmed under våren haft ett tätt samarbete och det blev tydligt vilka fördelar en sammanslagning av verksamheterna skulle ha. Den 10 december invigdes den nya sammanslagna verksamheten som döptes till Steget.

Funktionsstöd har fortsatt stora behov av nya lokaler på grund av att nuvarande lokaler är bristfälliga.

Funktionsstöd deltar i ett gemensamt projekt med Köping och Sala för att stärka målgruppens möjlighet till kultur- och fritidsaktiviteter. Kompetensutveckling via Yrkesresan fortsätter, men rekryteringssvårigheter består, särskilt till stödpedagogstjänster och resurspoolen.

En interim chef har tillsatts under hösten för att avlasta enhetschef med stort ansvarsområde. Detta medförde upptäckt av brister verksamheten. Interim chef och HR inkopplade för utredning av brister som upptäckts i verksamheten.

Biståndsenheten har förbättrat sitt hemtjänstindex avsevärt och detta beror på att handläggarna har arbetat med att förtydliga verksamhetens rutiner och nått ut med informerat om E-tjänster på mötesplatser.

### **Äldreomsorg**

Inom äldreomsorgen har Hälso- och sjukvårdsenheten haft en positiv utveckling med fokus på måluppfyllelse, digitalisering och ökad trygghet för brukarna.

Närvårdsplatsen har nyttjats mer än tidigare, särskilt efter att vårdcentralen fått nya ägare, och samtliga patienter har kunnat lämna platsen utan sjukhusinläggning.

Enheten har genomfört utbildning via Modern arbetsteknik och tagit fram utbildningsmaterial för 2026, medan vårdhygienutbildning genomförts för all personal och nytt utbildningsmaterial skapats av specialistundersköterskor.

Höstens Senormässa lockade cirka 250 besökare och ses över för fortsatt genomförande. Arbetet med att skapa ett gemensamt arbetssätt mellan kommun, primärvård och Närvårdsteam/AH-team har inletts och fortsätter under 2026.

Digitaliseringen har stärkts genom fler läkemedelsautomater och säkerheten har förstärkts genom nytt passersystem. På Södergården har nya ledningsförutsättningar skapats och på Lärken har arbetet inriktats på planeringssystem, hemlik miljö och förbättrat samarbete.

Hemtjänsten har haft en stark utveckling, bland annat genom projektet "Kul på hjul". Servicegruppen har utökat sitt ansvar till att omfatta matleveranser och digitala lås har installerats i stor omfattning.

Arbetsmiljön har stärkts genom återhämtningsrum och ny struktur med brukarpärmar och introduktionsmaterial.

Samtliga brukare i område 3 har nu fast omsorgskontakt och aktuella planer och riskbedömningar.

## Verksamhet

### Verksamhetens uppdrag och organisation



Förvaltningen leds av en socialchef som ansvarar för den strategiska ledningen av förvaltningen. Till sin hjälp i det strategiska arbetet är kopplat en ledningsgrupp som består av tre områdeschefer, två strateger, två systemadministratörer, en projektledare och en MAS. Områdescheferna i sin tur svarar för den taktiska ledningen inom sin respektive avdelning. Under respektive områdeschef finns ett antal enhetschefer som svarar för den operativa ledningen av förvaltningens enheter.

#### Förvaltningsövergripande

Förvaltningsledningen arbetar på uppdrag av socialnämnden och ansvarar för att ge socialnämnden faktabaserat underlag inför deras beslutsfattande. Uppgiften är att verkställa nämndens uppdrag utifrån mål och ekonomi, utveckla förvaltningens kvalitet och att införa digitala tjänster.

#### Köp av externa tjänster

Utöver nedanstående köp samverkar IFO i KAK genom separata avtal och överenskommelser rörande exempelvis kompetensutveckling, insatser för barn, unga och familjer samt missbruk och våld i nära relation. Detta för att öka servicen och minska sårbarheten tillsammans med våra närliggande kommuner där vi som mindre kommuner på egen hand inte kan erbjuda fullskalig verksamhet.

Socialjour i Västmanland. Jourttjänsten köpes av Västerås stad utöver ordinarie kontorstid, det vill säga från kl.16.30-07.30 vardagar och helger.

Centrum mot hedersrelaterat våld (CMHV) är ett resurscentrum i Västmanland dit yrkesverksamma kan vända sig för konkreta råd, stöd och vägledning i enskilda ärenden och ökad kunskap om hedersrelaterat våld och förtryck. Samverkansavtalet med Västerås stad innebär att personer boende i Västmanland som är, eller riskerar att bli, utsatta för hedersrelaterat våld och förtryck kan också vända sig direkt till CMHV för stöd och hjälp, med möjligheten att söka stöd anonymt.

Familjerådgivning i KAK. Familjerådgivningen är en lagstadgad kommunal verksamhet som vänder sig till vuxna med problem och konflikter i par- och familjerelationer. Rådgivningen erbjuder hjälp genom samtal under kortare eller längre tid och har som uppgift att erbjuda

relationsbehandling vid samlevnadskonflikter och kriser i par- och familjerelationer samt att förmedla kunskap och ge information om samlevnad och nära relationer. Verksamheten bygger på frivillighet och har tystnadsplikt. Tjänsten delas mellan kommunerna i KAK och verksamheten är belägen i Köping och sedan 1 januari 2020 köper även Hallstahammars kommun tjänsten.

Region Västmanland är från och med 1 juli 2025 ansvariga för ungdomsmottagningen som ligger i Västerås. Ungdomsmottagningen består en tvärprofessionell verksamhet som har både barnmorske- och kuratorskompetens samt tillgång till läkare och gynekolog. Här är samarbete över professionsgränserna utgångspunkten. Förutom samtal är också informationsspridning om mottagningens roll och uppdrag samt studiebesök av ungdomsklasser är stående inslag i verksamheten.

Budget- och skuldrådgivning. Den kommunala budget- och skuldrådgivningen har skyldighet att hjälpa skuldsatta att få en överblick över sin ekonomi och ge praktiska råd om hur konsumenter ska hantera och prioritera sina skulder. Förutom att få hjälp att hantera skulder kan budget- och skuldrådgivningen ge allmän rådgivning om privatekonomi. Tjänsten köps av Arboga kommun.

Dödsbohandläggning. Utgångspunkten vid handläggningen är att den avlidnes anhöriga alltid i första hand ska förvalta och avveckla dödsboet och ta hand om begravningsarrangemanget. Om särskilda förutsättningar föreligger åligger det socialtjänsten att göra en dödsboanmälan och i vissa fall att förvalta och avveckla dödsbon. Ibland åligger det även socialtjänsten att ordna så att en begravning kan komma till stånd och om dödsboets tillgångar inte är tillräckliga för att täcka skälig kostnad för begravning kan under vissa förutsättningar ekonomiskt bistånd till begravningskostnader beviljas. Tjänsten köps av Arboga kommun från den 1 april 2022.

## Verksamhetsberättelse

### Väsentliga händelser

#### Individ- och familjeomsorg

Sammanläggningen av enheterna för barn respektive vuxna innebär en uppdelning i en "första linjens" och en "andra linjens" socialtjänst, med ett delat ledarskap av två enhetschefer. Uppdraget omfattar dels den myndighetsutövande delen – att på ett rättssäkert sätt utreda anmälningar och ansökningar, göra skyddsbedömningar, besluta om insatser samt följa upp dessa – dels den utförande, förebyggande och uppsökande delen, såsom familjebehandling och behandling av beroendeproblematik i olika former och med evidensbaserade metoder.

Enheten kommer att utveckla det förebyggande och uppsökande arbetet, främst gentemot barn och unga. Arbetet sker i nära samverkan med skolans medarbetare i enlighet med *Handlingsplan för samverkan mellan skola, socialtjänst och fritid*. En tjänst som behandlare omvandlas till socionom/socialsekreterare med uppdrag att arbeta uppsökande och förebyggande kring barn. Tillsammans med Barn- och utbildningsförvaltningen kommer enheten att söka medel till ett skolsocialt team, och vid eventuellt beviljande starta och driva denna verksamhet.

Den nya socialtjänstlagen ger ökade möjligheter till insatser utan föregående behovsbedömning, vilket innebär att enheten behöver förbereda nya arbets sätt, särskilt kopplat till socialtjänstens uppsökande och förebyggande arbete. Enheten fortsätter även att följa upp och utvärdera pilotprojektet med 12-stegsbehandling utan utredning och biståndsbeslut.

Enheten deltar i Yrkesresan för myndighetsutövare och tillhandahåller även en utbildare inom området barn på nationell nivå.

Verksamheten Daglig motivation inom Enheten för försörjning och stöd pausades under sommaren på grund av minskade resurser, men startar igen under hösten i mindre skala med fokus på individuellt stöd. Inför det kommande aktivitetskravet har enheten analyserat målgrupperna och konstaterat att cirka 30 personer utöver dagens deltagare behöver erbjudas en aktivitet – främst sjukskrivna och personer som ännu inte påbörjat sin planering.

I genomgången har behovet av samverkan med Vuxenutbildningen tydliggjorts. De flesta individer kan ta del av det ordinarie utbudet, medan ett fåtal – främst personer med mycket låg kunskapsnivå i svenska – behöver individuella lösningar. För dessa sker samverkan genom dialog i enskilda ärenden snarare än genom strukturerad samverkan.

Under våren meddelade Vuxenutbildningen att den pedagog som tidigare arbetat i Daglig motivation inte längre kan vara tillgänglig. På grund av detta pausades verksamheten under sommaren. Till hösten planerar enheten att starta upp verksamheten igen, men i mindre omfattning och med mer individuell inriktning. Då kommer verksamheten att bemannas av socialsekreterare från Försörjning och stöd.

Inför aktivitetskravet har enheten gjort en genomgång av de berörda grupperna för att få en helhetsbild. Individer som uppstår försörjningsstöd kan delas in i tre huvudgrupper: arbetslösa,

personer med sociala hinder och sjukskrivna. Dessa grupper omfattar cirka 70 personer, varav 40 redan deltar i en aktivitet, 20 är sjukskrivna och 10 saknar aktivitet men har en planering som ännu inte påbörjats.

När aktivitetskravet införs behöver enheten hitta lämpliga aktiviteter även för de sjukskrivna samt genomföra planerade aktiviteter för de 10 personer som för närvarande saknar aktivitet. Det innebär att enheten behöver utöka antalet personer i aktivitet med cirka 30 individer, vilket nästan är en fördubbling. Inventeringen möjliggör planering för hur Daglig motivation kan behöva växa vid införandet av aktivitetskravet.

I samband med inventeringen har enheten också sett över vilka målgrupper som behöver samverka med Vuxenutbildningen. De flesta kan ta del av ordinarie kurser, men ett fåtal med mycket låg svenskakunskap behöver individuella lösningar. Samverkan med Vuxenutbildningen regleras redan i överenskommelsen mellan Arbetsförmedlingen och Kungsörs kommun, som tydliggör forum och gemensamma målgrupper.

Ett arbete har påbörjats för att se över Miljö och service fortsatta existens. Eftersom målgruppens behov har förändrats behöver även insatserna förändras.

### **Funktionsstöd**

Den nya socialtjänstlagen trädde i kraft den 1 juli. En första genomgång av vilka insatser som kan utföras utan biståndsbedömning har genomförts. Området har även påbörjat arbetet med att ta fram förslag på insatser som inte längre ska tillhandahållas, samt utökat öppettiderna för den öppna verksamheten Startpunkten för att stärka det förebyggande arbetet mot psykisk ohälsa.

Området för funktionsstöd har fått godkänt att tillsätta nattpersonal i serviceboendet enligt LSS. Personalen ambulerar även till övriga gruppboenden och personlig assistans, bland annat för vändningar nattetid. Nya ärenden inom personlig assistans har startats med tillhörande rekryteringar.

Den pågående samverkan med Försörjning och stöd har omstrukturerats och de arbetsuppgifter som Miljö och service utfört pausas. Lokalerna för Miljö och service har sagts upp och Daglig verksamhetsdelen flyttar till en annan lokal, dit även DV-gruppen "Lokalen" kommer att flytta.

Miljö och service har pausats/avslutats eftersom verksamheten i dagsläget saknar brukare och klienter som klarar av att utföra arbetsuppgifterna. Detta har medfört att arbetshandledarna i stället fått utföra uppgifter avsedda för deltagare. Inom Daglig verksamhet arbetar man för att få ut fler brukare i extern praktik.

En grupp inom daglig verksamhet fick tillfälligt flytta från sin lokal på grund av en vattenläcka.

Enhetschefen för daglig verksamhet har tillsammans med medarbetarna arbetat med verksamhetsutveckling, vilket även gett utveckling för brukarna. Aktivitetsombuden har planerat och genomfört flera aktiviteter för de brukare som velat delta, och fler aktiviteter är planerade inför hösten.

Området ser ett omfattande behov av nya och mer ändamålsenliga lokaler samt nya gruppboendestäder. Många befintliga lokaler är inte tillräckligt anpassade för målgruppen och behöver byggas om, även med hänsyn till nya krav på ventilation och brandskydd. Behovet av fler platser inom service och gruppboendestäder ökar.

Funktionsstöd deltar i ett projekt tillsammans med Köping och Sala, där Köping är huvudägare. Projektet "Att få göra det och på riktigt" syftar till att möjliggöra för målgruppen att delta i kultur- och fritidsaktiviteter på jämlika villkor.

Kompetensutvecklingen fortsätter med Yrkesresan för samtliga medarbetare och numera även för enhetscheferna.

Verksamheten har utmaningar med att rekrytera både vikarier och ordinarie personal, vilket delas med andra kommuner och regioner. För att öka kvaliteten har funktionsstöd som mål att anställa personal med varierad utbildningsbakgrund och att öka antalet stödpedagoger. Rekrytering pågår även till tjänsterna inom resurspoolen.

Bemanningsenheten planerar införandet av en bokningsassistent för direktbokning av vikarier utanför kontorstid.

### **Äldreomsorg**

Hälso- och sjukvårdsenheten - Närvårdsplatsen fortsätter. Rutiner ses över tillsammans med vårdcentralens nya ägare i syfte att öka antalet inlagda patienter. Verksamheten har även inlett en dialog med regionen och närvårdsteamet om fortsatt samverkan. Ett uppföljande möte hålls i september, där även vårdcentralen bjuds in. Under 2025 har totalt 12 brukare varit inskrivna på närvårdsplatsen och 50 % av de inskrivna har varit kvinnor och 50 % varit män.

Under våren påbörjades arbete med utbildning och selektering inför ett breddinförande av läkemedelsautomater, och verksamheten har nu 16 apparater i drift. Avvikelseprocessen har förtydligats och utvecklats genom kontinuerlig uppföljning tillsammans med HSO. Ansvarsfördelningen för patientansvarig sjuksköterska (PAS) har även tydliggjorts.

HSO har installerat ett digitalt passersystem för hantering av läkemedel, vilket utgör ett ytterligare steg mot säker läkemedelsförvaring. Ett digitalt planeringssystem har implementerats och pappersrutiner har avvecklats.

Särskilt boende - En ny enhetschef på Södergården anställdes i början av året. Efter studiebesök i Sala kommun beslutades att införa planeringssystemet även på Södergården. Lärken var först ut i april, Ängen i maj, och övriga enheter påbörjar införandet under hösten. Verksamheten arbetar för att skapa en mer hemlik miljö, bland annat genom möbler från auktioner och akvarier i entréerna. Södergården har tillsammans med HSO påbörjat ett samarbete för ökad samsyn kring respektive uppdrag.

Hemtjänst - En av periodens viktigaste insatser har varit att säkerställa att samtliga brukare inom hemtjänsten har en fast omsorgskontakt, vilket nu är uppnått. Bakgrunden är lagändringen i socialtjänstlagen (SoL) från 1 juli 2022, som innebär att kommunen ska erbjuda fast

omsorgskontakt för brukare med hemtjänst. Syftet är att stärka kontinuitet, trygghet och delaktighet. Den fasta omsorgskontakten ska vara en namngiven undersköterska med god kännedom om brukaren.

Implementeringen har omfattat intern utbildning, fördjupning i uppdragets ansvar samt årligen förnyade uppdragskontrakt. Verksamheten har också infört kontinuerligt kompetensstöd för att stärka tryggheten i rollen. Arbetet har krävt Anpassningar i bemanning, schemaläggning och planering för att säkerställa att brukarna möter samma personal i så stor utsträckning som möjligt, och utvecklingsarbetet fortsätter.

Verksamheten ser redan positiva resultat i form av ökad personcentrering, förbättrad kontinuitet och tryggare relationer mellan brukare och personal. Detta utgör en viktig kvalitetsförbättring i linje med intentionerna i lagstiftningen.

## Jämställdhet och miljö

### Individ- och familjeomsorg

Enheten Försörjning och stöd arbetar aktivt med jämställdhetsfrågor i den egna utförarverksamheten. Ett jämställdhetsperspektiv genomsyrar de insatser som riktas till de individer verksamheten arbetar med. Gruppaktiviteter i form av arbetsmarknadskunskap, privatekonomi, föräldrakunskap och liknande belyser jämställdhetsfrågor för att väcka reflektion. Normkritiska överväganden görs vid beviljande av insatser, t ex att reflektera över val av plats för åtgärdsanställning eller praktik för att bryta könsmonster. Detta är en utmaning då kulturella och religiösa värderingar spelar stor roll för vår största målgrupp, utrikes födda. Traditionella könsmonster är vanliga och sällan ifrågasatta. Verksamhetens arbete bidrar till att synliggöra och reflektera över normer och värderingar för att möjliggöra fler vägar till egen försörjning för enskilda.

### Funktionsstöd

Inom området arbetas det hela tiden med jämställdhetsperspektivet, inte minst i våra verksamheter för att våra brukare/deltagare ska ha möjlighet att leva på lika villkor som alla andra.

Jämställdhet är en del av organisationens ordinarie verksamhet och jämställdhetsperspektivet finns med i all planering, beslutsfattande, genomförande och uppföljning. Inom området arbetas det hela tiden med jämställdhetsperspektivet, inte minst i våra verksamheter för att våra brukare/deltagare ska ha möjlighet att leva på lika villkor som alla andra. I vårt arbete utgår verksamheten från de lagstiftade kraven och de mål som politikerna har beslutat om. Verksamheten planerar och genomför verksamheten utifrån målen för att sedan analysera och utvärdera både resultat och målen i sig. Genom medborgar- och brukarundersökningar, utvärderingar, kvalitetsuppföljningar och nyckeltal kommer verksamheten i framtiden arbeta mer systematiskt med kvalitets- och utvecklingsarbete inom alla områden med utgångspunkt i den politiska styrningen.

Genom att synliggöra verksamheten och jämföra våra resultat gör verksamheten det möjligt att lära oss av varandra och andra. Verksamheten skapar en grund för ständiga förbättringar.

Genom medvetenhet kring miljöarbete i våra verksamheter för hållbar utveckling där en utgångspunkt är helhetssyn och vi använder Agenda 2030 och den regionala utvecklingsstrategin som stöd i arbetet.

### **Äldreomsorg**

Inom äldreomsorgens verksamheter pågår ett målmedvetet arbete för att stärka kvalitet, hållbarhet och delaktighet. På hälso- och sjukvårdsenheten är miljömedvetenhet en central del av arbetssättet. Avfall källsorteras noggrant enligt gällande riktlinjer och personalen använder cyklar i tjänsten för att minska miljöpåverkan och främja hållbara arbetsmetoder. Detta visar på ett tydligt engagemang för praktiska, klimatsmarta lösningar i vardagen.

Även på Södergården har utvecklingsarbetet präglats av viktiga värderingar. Här har man aktivt skapat en arbetsplats där mångfald och inkludering är grundläggande. Medarbetare med olika kulturella bakgrunder bidrar till en tolerant och respektfull miljö—något som avspeglas i både samarbete och brukarbemötande. För att ytterligare stärka engagemang och ansvarstagande hålls regelbundna träffar för olika ombudsroller, där personalen får möjlighet att utveckla arbetssätt inom sina områden. Enheten arbetar dessutom strukturerat med miljöfrågor genom att följa VAFAB:s riktlinjer för källsortering och genom återkommande mätningar av matsvinn två gånger per år.

Inom hemtjänsten har införandet av fast omsorgskontakt varit en av periodens mest betydelsefulla kvalitetsförbättringar. Varje brukare har nu en namngiven undersköterska som har fördjupad kunskap om individens behov, vilket ökar trygghet, kontinuitet och delaktighet. Implementeringen har stöttats av omfattande intern utbildning, där ansvar och uppdrag tydliggjorts, samt årliga uppdragskontrakt för de undersköterskor som har rollen. Kompetensstödet fortsätter löpande och enheterna arbetar aktivt med bemanning och planering för att brukarna ska möta samma personal så ofta som möjligt. Detta har redan lett till tydliga förbättringar i form av mer personcentrerad omsorg och tryggare relationer.

### **Omvärd och framtidsanalys**

Socialnämndens långsiktigt största utmaning är att antalet personer som blir äldre än 80 år ökar mer än dem som tillförs arbetskraften. Om verksamheterna i framtiden arbetar på samma sätt inom äldreomsorgen som idag så kommer varken ekonomiska- eller personella resurser räcka till.

Därför behöver verksamheten ställa om och använda nya arbetsmetoder och utnyttja digitala möjligheter i allt större utsträckning. Likaså behöver andra tänkbara lösningar tas fram, bland annat kopplat till anpassade boendemiljöer i syfte att minska eller minimera ökningen av behovet av särskilda boendeplatser. Det krävs då att flera aktörer samverkar kring att ta fram en långsiktig strategi kopplat till samhällsbyggnad, bostadsverksamhet och äldreomsorg. Arbetet med att möta utmaningarna pågår redan och kommer att behöva fortsätta flera år framöver.

Politiker ska styra och prioritera och förvaltningarna ska verkställa beslut och bedriva verksamhet så effektivt som möjligt. Det jobb som behöver göras nu och framöver behöver ske med befintliga resurser där medborgarnas och brukarnas perspektiv är i fokus.

Det innebär att Socialnämnden också ska planera för och kontinuerligt implementera digitala lösningar som möjliggör nya, kvalitativa och effektiva arbetsätt som gynnar våra medborgare och brukare.

Det förebyggande och proaktiva arbetet tillsammans med skolan är ett stort fokusområde 2025.

Fler utmaningar i framtiden:

Samsjuklighetsutredningens konsekvenser för kommunens och därmed Individ- och familjeomsorgens uppdrag gällande personer med missbruk/beroendeproblematik.

Ny socialtjänstlag trädde i kraft 1 juli vilket medför ökade möjligheter till insatser utan föregående behovsbedömning - verksamheten fortsätter arbetet med att rigga för en mer uppsökande och förebyggande verksamhet.

Aktivitetskravet innebär att vuxna personer som får försörjningsstöd behöver delta i aktiviteter på heltid för att ha fortsatt rätt till ekonomiskt bistånd. Syftet är att bryta passivitet, stärka vägen till arbete och minska långvarigt bidragsberoende. Kommunen ansvarar för att erbjuda relevanta aktiviteter, såsom praktik, jobbsökande, språkträning eller andra arbetsförberedande insatser. Kravet planeras enligt regeringens tidplan att införas 1 juli 2026.

### **Ekonomi och kvalitet**

De tjänster som socialnämnden levererar ska hålla god kvalitet och skapa nytta för medborgaren. Socialnämndens ledning och medarbetare planerar, följer upp och analyserar och vidtar åtgärder för att förbättra verksamheterna. I takt med att samhällets krav på socialnämndens tjänster ökar är det av största vikt att socialnämnden ständigt arbetar med att utveckla verksamheterna och i de fallen det går och är lämpligt gör detta med stöd av digital teknik. En förutsättning för att kunna göra detta är att det finns en god digital mognad i organisationen, tydliga processer och stöd att tillgå. En annan förutsättning är att socialnämnden har ordning och reda i ekonomin.

En ekonomi i balans behövs för att ge en långsiktig stabilitet i finansieringen av socialnämndens verksamheter och för att möjliggöra särskilda satsningar eller klara av oförutsägbara händelser. Budgeten är en ram för de ekonomiska resurser som finns att tillgå för att skapa bästa möjliga verksamhet, där det blir mer angeläget att integrera förväntade kostnadsökningar och vara beredd på att omdisponera medel mellan nämnderna. För att uppnå en god ekonomistyrning krävs en ekonomi som är väl integrerad med styrningen av verksamheten och att det sker en systematisk uppföljning av kostnaderna.

Detta innebär en stor utmaning för välfärden då omsorgen behöver ställa om både vad gäller att arbeta på annat sätt, hitta nya innovativa lösningar och effektivisera genom att ta hjälp av

digitala lösningar. Även titta på områden inom omsorgen där andra professioner kanske kan ta över vissa arbetsuppgifter.

Socialförvaltningen behöver behålla, attrahera och rekrytera medarbetare genom goda arbetsvillkor, bra arbetsmiljö och starkt ledarskap. Förändrade krav med anledning av den demografiska utvecklingen gör att verksamheten behöver effektivisera och tydliggöra processer och fortsätta arbeta med ledarskap och goda arbetsvillkor. Arbetet med medarbetarskap ska utvecklas och stärkas.

### **Socialförvaltningens verksamhet**

Socialförvaltningens verksamhetsområde är stort. Den består av hjälp och stöd till familjer och deras barn och ungdomar, stöd till ensamkommande barn, stöd till personer med missbruk eller beroende, äldreomsorg, hälso- och sjukvård, insatser till personer med funktionsnedsättning, arbetsmarknadsinsatser samt tillstånds- och tillsynsverksamhet.

Socialförvaltningen har också ansvar för förebyggande arbete och inom nämndens ansvarsområde finns även deltagande i samhällsplaneringen.

Socialförvaltningen har som uppgift att, utifrån individuella behov, stärka och hjälpa personer som behöver stöd, vård eller rehabilitering för att de så självständigt som möjligt ska klara sin tillvaro.

Ledorden öppenhet, kreativitet och närhet ska styra all form av insatser av service och vård.

Barnperspektivet ska alltid tas i beaktande och socialförvaltningen ska stärka barnrättsperspektivet vilket innebär att barnets åsikter alltid ska tas i beaktande i förhållande till ålder och social mognad och fritt få uttrycka sig i frågor som rör barnet själv.

2025 har socialförvaltningen fått ett uppdrag att ta fram underlag för att bygga ett Äldrecentrum. Syftet är att skapa ett beslutsunderlag för uppförande av ett nytt äldrecentrum på Tallåsgården, som möter framtidens behov av boendeplatser och effektiv omsorg.

### **Individ- och familjeomsorg**

En ny socialtjänstlag trädde i kraft 1 juli 2025, lagen betonar det förebyggande arbetet och att de insatser som ges ska vara evidensbaserade. Den största förändringen som den nya socialtjänstlagen medför är att socialtjänsten får möjlighet att erbjuda stödinsatser utan föregående utredning eller beslut.

Detta innebär att socialtjänsten kommer att behöva vara mer flexibel och snabbare kunna sätta in insatser för att stödja medborgarna. För att klara av detta behöver enheten förbereda sig på att hantera ett potentiellt ökat antal ärenden samtidigt som personalen behöver kunna fatta snabba, rättssäkra beslut. Det pratas på nationell nivå om en "första linjens socialtjänst", en för medborgarna lättillgänglig socialtjänst. Hur det ska gestalta sig i vår kommun blir ett fortsatt arbete.

Handlingsplan för samverkan kring barn och unga, mellan socialförvaltningen, barn- och ungdomsförvaltningen samt kultur/fritid som antagits av socialchef, barn- och utbildningschef samt kultur- och fritidschef kommer att vara vägledande i verksamheten där det förebyggande arbetet lyfts fram som centralt.

Resultatet av Nationell Uppföljning av Socialtjänstens Omställning (NUSO). NUSO är ett forsknings- och utvecklingsprojekt i socialtjänsten som genomförs av Karlstads universitet, på uppdrag av SKR, tillsammans med medverkande kommuner. Syftet är att undersöka nuläget och förstå hur socialtjänstens arbete förändras över tid.

Även resultatet för brukarundersökningarna som genomfördes under hösten kommer att ligga till grund för fortsatt utvecklingsarbete inom verksamheten.

BOB står för Barn och unga i Organiserad Brottslighet och är ett regeringsuppdrag till Polismyndigheten, Åklagarmyndigheten, länsstyrelserna, Brottsförebyggande rådet, Skolverket, Statens institutionsstyrelse (SiS), Socialstyrelsen, Kriminalvården och Sveriges kommuner och regioner (SKR). De regionala Bob-råden ska formera sig för att under våren etablera lokala Bob-råd, antingen i befintliga samverkansstrukturer eller genom att utveckla nya. Det långsiktiga målet är hindra att barn och unga blir en del av kriminella nätverk och organiserad brottslighet. Oklart ännu hur denna nya samverkansform kommer att gestalta sig och i vilken grad IFO blir involverade.

Västmanland har blivit utvald av SKR, Socialstyrelsen och Skolverket att bli pilotlän i ett nationellt projekt med att ta fram en gemensam samverkansmodell i Västmanland samt att stärka kunskapen om socialtjänstens roll i det förebyggande arbetet med barn och unga i samverkan med förskolan/skolan och hälso- och sjukvården med flera aktörer. Projektet ska stödja omställningen till en förebyggande, lätt tillgänglig och kunskapsbaserad socialtjänst och stärka samverkansarbetet i länet. Deltagandet och utformandet kommer att gestalta sig under året.

En utmaning är den växande målgruppen bestående av utrikes födda personer som står långt ifrån arbetsmarknaden genom att de har en låg utbildningsnivå (eller ingen) samt svaga kunskaper i svenska. Fokus framöver är att fortsätta att utveckla former som tillgodoser målgruppen med språk- och kompetenshöjande insatser för att individerna ska bli anställningsbara och självgående i sitt arbetssökande eller i studier. Regeringens aviserade reform om aktivitetskrav för de som är arbetslösa och uppstår ekonomiskt bistånd följs noga.

En annan utmaning är det växande hotet/hatet mot socialtjänsten och den påverkan som vissa städers socialtjänster utsatts för. Rutinen för säkerhet vid hot och våld är en högaktuell rutin och verksamheten kommer under året att ha en nära samverkan med kommunens säkerhetssamordnare för att säkerställa en trygg arbetsmiljö. Parallellt med detta ska verksamheten arbeta med att stärka och öka förtroendet för socialtjänsten, bland annat genom att verksamheten lokaliserar våra möten där barn vistas, dvs skolor och förskolor.

På lite längre sikt kommer kommunens arbete med missbruk och beroende att behöva förändras som ett resultat av "Samsjuklighetsutredningen" vars innebörd är att behandling,

inklusive tvångsvård, för skadligt bruk och beroende ska tillgodoses av regionen. Vidare föreslås att socialtjänstens ansvar för personer med skadligt bruk och beroende förtydligas och fokuseras på fyra huvudsakliga områden; uppsökande verksamhet, information om och förmedling till samhällets stöd och annat förebyggande arbete, sociala stödinsatser, stöd till anhöriga och insatser för barn och unga. Tillsammans med verksamhetsområde Funktionsstöd behöver vi utforska och planera för kommande boendeanternativ för målgruppen men också utveckla boendeformer för personer med enbart beroendeproblematik.

En framtida utmaning kan vara att möta det ökande behovet av stöd och insatser samtidigt som kvaliteten på de genomförda insatserna upprätthålls. Det kommer att vara avgörande att stärka personalens kompetens och se till att det finns tillräckliga resurser för att hantera ett mer intensivt och direkt stödarbete. En ökad användning av digitala verktyg och system för att hantera ärenden snabbt och effektivt kan bli en viktig komponent i detta.

Fokus på förebyggande insatser kommer att bli ännu starkare i framtiden, och detta innebär att socialtjänsten i Kungsör kommer att behöva investera mer i långsiktiga förebyggande åtgärder. Särskilt viktigt blir arbetet mot missbruk och kriminalitet bland unga, som förväntas öka som ett resultat av etablerade kriminella nätverk i kommunerna. Detta kräver en förstärkning av samverkan mellan polis, skola, fritidsgårdar och socialtjänst för att skapa en starkare och mer sammanhållen strategi, i syfte att motverka rekrytering till kriminella grupper.

Den nya socialtjänstlagen kommer också att leda till skapandet av en mer tillgänglig "första linjens socialtjänst", där medborgarna lättare kan få hjälp och stöd utan att behöva gå igenom en utredningsprocess. För Kungsör innebär detta att socialtjänsten kommer att behöva skapa ett mer närvarande och synligt stöd för medborgarna, så att de kan få hjälp vid första behov.

En framtida strategi för barn/familj och vuxen kommer att vara att skapa tvärprofessionella team där medarbetare med olika kompetenser samarbetar för att ge medborgarna ett mer sammanhållet stöd. Detta kommer att kräva att ledarskapet utvecklas för att hantera dessa förändringar och att personalen får de resurser och den utbildning som krävs för att möta de nya lagkraven.

På lite längre sikt kommer kommunens arbete med missbruk och beroende att behöva förändras som ett resultat av "Samsjuklighetsutredningen" vars innebörd är att behandling, inklusive tvångsvård, för skadligt bruk och beroende ska tillgodoses av regionen.

Vidare föreslås att socialtjänstens ansvar för personer med skadligt bruk och beroende förtydligas och fokuseras på fyra huvudsakliga områden;

- uppsökande verksamhet,
- information om och förmedling till samhällets stöd och annat förebyggande arbete,
- sociala stödinsatser,
- stöd till anhöriga och insatser för barn och unga - likt visionen med den nya socialtjänstlagen.

Tillsammans med verksamhetsområde Funktionsstöd behöver verksamheten utforska och planera för kommande boendialternativ för målgruppen men också utveckla boendeformer för personer med enbart beroendeproblematik

Enhetens för Försörjning och stöd största utmaning är en stor målgrupp (ca 60% av totalt antal ärenden som uppbär ekonomiskt bistånd) bestående av utrikes födda personer som står långt ifrån arbetsmarknaden. Målgruppen är inte omedelbart anställningsbar på den reguljära arbetsmarknaden utifrån låg utbildningsnivå. Vidare studier försvåras också utifrån de låga kunskaperna i svenska.

Oftast är individerna aktuella som arbetssökande hos Arbetsförmedlingen och ingår i Jobb- och utvecklingsgarantin men då arbetslösheten har varat länge har perioden som berättigar till ersättning i form av aktivitetsstöd dock ofta tagit slut. I den situationen finns oftast ingen annan planering än eget arbetssökande. Då individerna uppbär försörjningsstöd identifierar socialsekreterare ofta hinder som behöver undanröjas och behov som behöver tillfredsställas för att individerna ska ha möjlighet att närma sig arbete eller studier.

Målgruppen kräver ofta omfattande förberedande insatser för att kunna stå till arbetsmarknadens förfogande. Det gör att enhetens arbete behöver utformas med förberedande och mobiliserande insatser med fokus på svenska, samhällsinformation och andra integrerande aktiviteter samt motivationsarbete och praktik.

Målgruppen bestående av utrikes födda personer som står långt ifrån arbetsmarknaden förväntas fortsatt utgöra den största målgruppen. Individer med svårigheter att lära sig svenska och låg förståelse för det svenska samhället är en kategori med komplexa och tidskrävande behov. Trots periodvis sjunkande arbetslöshet, även bland utrikes födda, står målgruppen relativt orörlig kvar i arbetslöshet. Då progression inte sker inom språket är individer inom målgruppen sällan föremål för Arbetsförmedlingens åtgärder. Här är den kommunala arbetsmarknadsverksamheten ofta den enda part som stegvis kan arbeta för att föra individen närmare arbete eller studier.

Komplexiteten innebär att individer inte alltid går direkt ut i studier eller reguljärt arbete efter avslutade insatser. Arbetsmarknadsverksamhetens arbete leder främst till att den mer komplexa målgruppen har rustats för att klara av samhällets ordinarie system för arbetssökande och att man både vill och kan driva sin förändringsresa utan stöd.

Man kan förvänta sig fortsatt långa inskrivningstider i arbetsmarknadsverksamheten då förändringsarbete hos målgrupper med komplex problematik kräver tid.

Under första kvartalet 2025 kan man vid en jämförelse med samma period föregående år konstatera att antalet individer som uppbär försörjningsstöd är färre. Det beror på att det är färre familjer med barn som är aktuella för ekonomiskt bistånd. I takt med det prognostiserat sjunkande födelsetalen nationellt bör man kunna förvänta sig en utveckling där antalet individer i behov av försörjningsstöd sjunker.

Regeringen förväntas införa aktivitetskrav vilket innebär att alla individer med ekonomiskt bistånd som saknar aktivitet via exempelvis Arbetsförmedlingen ska erbjudas det, upp till heltid, i kommunal regi. Det ställer krav om att kunna erbjuda kommunala arbetsmarknadsinsatser. Enheten arbetar med förberedelser för detta men kommer med nuvarande resurser endast kunna erbjuda insats för ett mindre antal individer. För att kunna erbjuda samtliga individer som står utan aktivitet från annan part krävs såväl ökade personalresurser som lokal och av den anledningen undersöker enheten möjligheterna till att utöka redan befintlig insats i projektform.

### **Funktionsstöd**

Arbete med kompetensutveckling och kompetensförsörjning är delar som kommer påverka verksamheten under året. Inom området behöver verksamheten arbeta mer med effektiviseringar och att använda de personalresurser verksamheten förfogar över på rätt sätt samtidigt som verksamheten behöver se över möjligheten att använda mer arbetstekniska hjälpmedel och digitala verktyg. Genom "Yrkesresan" och vid nyanställning överväga att anställa stödpedagoger sker det fortsatta arbete med kompetensutveckling och kvalitetshöjande arbete.

Kriminalitet och missbruk förekommer även bland brukarna inom funktionsstöds område. Här behöver medarbetarna kompetensutvecklas för att upptäcka detta och för att på ett adekvat sätt kunna prata med brukarna kring detta samt motivera till behandling om behov finns.

Genom olika aktiviteter i enheterna arbetar området för måluppfyllelse gällande de av nämnden tre beslutade fokusområdena, internkontrollplanen och nyckeltalen.

En inventering av framtida behov av grupp och servicebostad samt daglig verksamhet har påbörjats och ska fullföljas under året. Ny gruppboende behöver byggas snarast delvis utifrån att befintliga gruppboendestäder inte uppfyller kraven och är inte helt tillgängliga för målgruppen.

Ny socialtjänstlag som har trätt i kraft den 1 juli 2025 kommer påverka verksamheten, beroende på vilka av de nuvarande biståndsinsatserna som kommer att kunna ges utan föregående utredning och prövning. De förebyggande insatserna behöver utökas och utvecklas utifrån den nya lagstiftningen.

I dagsläget råder oklarheter kring när och om ansvaret för utredning av Personlig assistans kommer att övergå till Försäkringskassan.

Fortsatt planering inför kommande lagstiftningsförändringar som kan ske utifrån samsjuklighetsutredningen.

Regeringen har presenterat ny nationell strategi inom området psykisk hälsa och suicidprevention " Det handlar om livet". Den nationella strategin:

- omfattar både psykisk hälsa och suicid-prevention för att utveckla, samla och stärka arbetet,
- integrerar även arbetet med att främja psykiskt välbefinnande samt förebygga psykisk ohälsa och suicid med att förbättra livsvillkoren för personer som lever med olika

psykiatriska tillstånd. Utgångspunkten är ett brett och gemensamt arbete som adresserar både individuella och strukturella faktorer för psykisk hälsa.

- fokuserar både på nuvarande och kommande generationers psykiska hälsa och på behovet av att skapa socialt hållbara samhällsstrukturer.
- utgår från visionen "Ett samhälle som främjar en god och jämlik psykisk hälsa i hela befolkningen och där ingen bör hamna i en så utsatt situation att den enda utvägen upplevs vara självmord".
- innehåller fyra övergripande mål samt sju delmål med prioriteringar som ska vägleda arbetet inom området. Till den nationella strategin ska ett genomförande- och uppföljningssystem kopplas.

Folkhälsomyndigheten och Socialstyrelsen har fått uppdraget att samordna, stödja och följa upp genomförandet av den nationella strategin.

Den nationell strategin innebär för kommunen ett ökat förebyggande arbete och att i större utsträckning arbeta med möjlighet till arbetsintegrerade insatser för personer inom målgruppen och för att förebygga ohälsa och utanförskap.

### **Äldreomsorg**

Hälso- och sjukvårdsenhetens verksamheter kommer behöva öka sina digitala lösningar för att kunna möta framtidens ökade behov inom hemsjukvården och rehab, vilket innebär att verksamheten behöver stärka personalens kunskap inom välfärdsteknik.

Socialstyrelsen jobbar med en digital nationell strategi för hälso-sjukvården. För att lyckas med omställningen av svensk hälso- och sjukvård krävs en välfungerande nationell digital infrastruktur. Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) och landets 21 regioner har identifierat 10 prioriterade områden där insatser behövs från både staten och regionerna.

Utifrån den nationella strategin ska kommunen anpassa arbetet och skapa en mer tillgänglig, effektiv och rättssäker hälso- och sjukvård.

- Digital infrastruktur - Säkerställa att tekniska lösningar är robusta och säkra.
- Kompetensutveckling - Höja digital kompetens hos medarbetare.
- Invånarfokus - Utveckla e-tjänster och digitala kontaktvägar.
- Datadriven utveckling - Använda data för uppföljning och förbättring.
- Samverkan - Samarbeta med regioner, andra kommuner och myndigheter.

Den nationella strategin ställer även krav på att hälso- och sjukvårdsenheten ska jobba mer förebyggande och förbättra den tekniska kompetensen för att öka användningen av exempelvis AI teknik. Genom en omvärldsbevakning har verksamheten tagit del av Sundsvall använder idag AI teknik för att minska fall i hemtjänsten och de har minskats med 80%.

Södergårdens verksamhet kommer det kommande åren att se en ökning av äldre personer. Detta kommer att medföra fler personer med demenssjukdom och samsjuklighet på våra särskilda boenden. Detta kommer att kräva högre personaltäthet. Kompetensnivå behöver höjas hos personal för att kunna tillmötesgå det ökade behovet. Verksamheten behöver kunna

erbjuda en högre kunskapsnivå utifrån stora omvårdnadsbehov runt multisjuka äldre. Allt fler personer under 65 år diagnostiseras med olika demenssjukdomar och dessa kommer att behöva en annan sorts vård och omsorg med tydligare fokus på till exempel aktiviteter och en meningsfull vardag.

Utifrån framtida beslut/krav (1/7 2026) på yrkesskyddad titel för undersköterskor, för att kunna arbeta som fast omvårdnadskontakt, kommer verksamheten fokusera på andel undersköterskor som ansökt om yrkesskyddad titel hos Socialstyrelsen.

En satsning på anhöriga och deras delaktighet i Södergården kommer att fortsätta genom bland annat informationsbrev som beskriver händelser i verksamheten. Verksamheten kommer också arbeta med att förtydliga och förenkla hanteringen av synpunkter och klagomål ut mot anhöriga. Verksamheten kommer skapa en organisation som kommer kunna stödja brukare och anhöriga att delta i olika enkäter och undersökningar som kommer under året för att kunna arbeta mer systematiskt med kvalitetsarbete utifrån det som inkommer.

Utemiljön måste göras tillgänglig och inbjudande för aktiviteter utomhus.

Tekniska lösningar såsom GPS och tillsynskamera bör implementeras i större grad för att ge brukarna större känsla av frihet och självständighet. Arbete för öppna dörrar och ökad rörelsefrihet ska införas.

Ett planeringsverktyg baserat på genomförandeplanen kommer införas under året för att säkerställa att alla brukare får en personcentrerad omvårdnad där medbestämmande är en viktig del för alla boende på Södergården. Där kan verksamheten även fördela personalresurserna över hela Södergården för bättre kvalitet och arbetsmiljö samt ekonomi.

Resurspass ska införas för att skapa större möjlighet till samarbete, flexibilitet och kvalitet mellan alla enheter på Södergården.

Önskvärt är att den personal som önskar ökad tjänstgöringsgrad ska kunna få det under 2025. Personalens arbetsmiljö och arbetsglädje behöver ökas för att minska sjuktalen och därmed öka kontinuiteten genom minskad vikarieanvändning.

Verksamheten ser ett växande behov av hemtjänst bland våra brukare i kommunen och verksamheten kommer de kommande åren se en ökning av äldre personer. Lagkrav på fastomsorgskontakt, rekrytering av utbildad personal, lag om 11 timmars dygnsvilan, samt de nya LAS-reglerna som fortsatt blir en utmaning under 2025.

Sverige står inför betydande utmaningar inom hemtjänsten till följd av en åldrande befolkning med ökade och mer komplexa behov. Detta medför ett ökat ansvar för hemtjänsten att möjliggöra kvarboende med god livskvalitet för brukarna. Nya lagar och nationella styrdokument understryker vikten av personcentrerad och nära vård där insatser ska utgå från individens behov och förutsättningar gärna på ett förebyggande sätt snarare än organisationens struktur. Kommunerna förväntas anpassa sina verksamheter för att erbjuda en mer sammanhållen och individnära omsorg.

Kommunernas rekryteringsutmaningar är fortsatt stora, med konkurrens om arbetskraft, höga pensionsavgångar och brist på utbildad personal. Detta påverkar direkt kvaliteten i hemtjänsten. För att säkerställa en stabil personalförsörjning är det avgörande att skapa attraktiva arbetsplatser med god arbetsmiljö, utvecklingsmöjligheter och engagerade ledare samt att främja delaktighet och medarbetarinflytande.

Digitalisering och välfärdsteknik spelar en allt viktigare roll i verksamheten. Verktyg som digitala lås, mobila trygghetslarm och smarta planeringsstöd kan bidra till ökad effektivitet och trygghet för brukare och personal. För att tekniken ska fungera optimalt måste den vara kompatibel med verksamhetens behov och vara lätt att hantera via mobiltelefon, vilket underlättar för personalen i deras dagliga arbete. Samtidigt krävs kontinuerlig utbildning och en stabil teknisk infrastruktur.

De ekonomiska ramarna för äldreomsorgen är pressade, vilket ställer krav på effektiv organisering och flexibel resursanvändning. Rätt kompetens måste finnas på rätt plats och arbetsuppgifterna tydligt fördelade för att säkerställa kvalitet och hållbarhet.

Framtidens hemtjänst bygger på personcentrering, där brukarnas rätt till delaktighet, självbestämmande och trygghet står i fokus. Samarbetet med hemsjukvård och andra vårdgivare kommer att fördjupas, vilket kräver tvärprofessionella arbetssätt och fortsatt kompetensutveckling inom både vård och digital teknik. Digitala lösningar ska ses som ett stöd i omsorgen och aldrig ersätta den mänskliga kontakten.

Slutligen är hållbar personalförsörjning en förutsättning för en långsiktigt fungerande hemtjänst. Detta kräver nära samverkan mellan utbildningssystem, arbetsgivare och politiska beslutsfattare, samt kontinuerliga satsningar på rekrytering, kompetensutveckling och ledarskap.

## Måluppfyllelse

Kommunfullmäktige i Kungsör har beslutat om vision 2025 och tre långsiktiga mål och därigenom beskrivit vad alla verksamheter och kommunägda bolag förväntas uppnå. De långsiktiga målen är;

- Kvalitet i alla verksamheter
- Gott bemötande i alla led
- Tryggar framtidens levnadsvillkor

Nämnder och styrelser har sedan formulerat ett fokusområde, utifrån varje mål, som ska genomsyra deras verksamheters arbete under året. Målen följs upp genom de nyckeltal som nämnder och styrelser beslutat, vilka följs upp, analyseras och rapporteras i samband med denna delårsrapport.

### Kriterier för bedömning av måluppfyllelse

Bedömningen av måluppfyllelsen på målen och nyckeltalen görs utifrån de kommungemensamma bedömningskriterierna. Bedömningskriterierna är nya från och med 2025 och har som syfte att skapa en tydlighet och likvärdigt i hur bedömningar av måluppfyllelsen görs i kommunen, men även att jämställdhetsperspektivet vävs in som en naturlig del i uppföljningen.

Så här bedöms måluppfyllelsen på nyckeltal

**Målvärdet uppnått (Det lyser grönt)**, utfallet uppnår lägst 95% av målvärdet. För att grön status ska uppnås måste båda kriterierna vara uppfyllda: målvärdet nås till lägst 95%. Om målvärdet inte nås för ett av könen ska utvecklingen jämföras med föregående utfall vara positivt för det könet.

**Målvärdet delvis uppfyllt (det lyser gult)**, utfallet uppgår till 90-94% av målvärdet. Gul status ska också anges om målvärdet nås totalt sett men inte för båda könen, när det inte går att se en positiv utveckling för det kön som inte når målvärdet.

**Målvärdet ej uppfyllt (Det lyser rött)**, utfallet är lägre än 90% av målvärdet. Röd status ska också anges om det ses som en allvarlig avvikelse för något av könen, även om utfallet totalt överstiger 90% av målvärdet.

**Måluppfyllelse kan ej bedömas (Ingen färg)**, utfall saknas

Så här bedöms måluppfyllelse på mål

**Målet helt uppfyllt**, lägst 90% av alla nyckeltalen lyser grönt.

**Målet uppfyllt i hög grad**, minst 55% av nyckeltalen lyser grönt (max 1 nyckeltal får lysa rött).

**Målet delvis uppfyllt**, minst 50% av nyckeltalen lyser gult eller har en blandning av rött, gult och grönt.

**Målet ej uppfyllt**, 50% eller fler av nyckeltalen lyser rött.

**Måluppfyllelse kan ej bedömas**, nyckeltal ej bedömt.

## Gott bemötande i alla led

Invånare, företagare, anställda och besökare förtjänar ett gott bemötande i alla led från Kungsörs kommun.

---

### Bedömning

---



Bedömningen är att nämndens mål inte är uppfyllt.

---

### Nämndens och styrelsens fokusområde

---




#### Stärka och öka förtroendet för socialtjänsten

Resultatet av brukarundersökningen på LSS boende visar en stor majoritet av brukarna som svarade på enkäten känner sig trygga med alla i personalen. Det är en lägre andel än vad nämnden hade önskat då målvärdet var 91%.

Resultatet av brukarundersökningarna visar att brukarna inom hemtjänsten är nöjda med hemtjänsten som helhet, det innebär bland annat att de känner en känsla av trygghet och får de får ett gott bemötande av medarbetarna.

Resultatet visar på en ökad nöjdhet för hemtjänsten.

Resultatet av brukarundersökningarna inom särskilt boende visar på att det är en stor majoritet av brukarna är nöjda på särskilt boende i sin helhet, men det finns utvecklingsområden. Viktigt att lyfta fram är att 93% av brukarna anser att de alltid /oftast får ett gott bemötande från medarbetarna och 87.5% anser att personalen har rätt kunskap och kompetens.

Nyckeltal	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025	Mål 2025	Bedömning
Brugarbedömning boende LSS totalt - Brukaren känner sig trygg med alla i personalen, lägeskommun, andel (%)	-	93%	71%	91%	
Brugarbedömning hemtjänst äldreomsorg - helhetssyn, andel (%)	81%	73%	89%	85%	
Brugarbedömning särskilt boende äldreomsorg - helhetssyn, andel (%)	61%	78%	73%	80%	

## Tryggar framtidens levnadsvillkor

Kungsörs kommun bygger ett samhälle som präglas av ekonomisk, ekologisk och social hållbarhet och tryggar framtidens välfärd genom att vara en attraktiv arbetsgivare som utnyttjar fördelarna med modern teknik.

---

### Bedömning

---



Nämnden mål är uppfyllt.

#### Nämndens och styrelsens fokusområde

##### Stärka det förebyggande och hälsofrämjandearbetet

Andelen ej återaktualiserade vuxna personer med försörjningsstöd ett år efter avslutat försörjningsstöd har ökat och ligger på en högre nivå än målvärdet. Antalet träffar och föreläsningar för att främja god hälsa har ökat samt personalkontinuiteten har ökat i antal medarbetare som brukarna får träffa under en två veckors period. Hemtjänsten i Kungsör är liten och har därför hög personaltäthet, men kontinuiteten påverkas negativt av hög sjukfrånvaro och många deltidsanställda. I en så liten organisation får varje frånvaro stort genomslag och leder snabbt till tillfälliga bemanningslösningar, vilket försämrar kontinuitetsmättet. SKR har därför tagit bort måttet ur nationella jämförelser eftersom det är sårbart, starkt påverkat av organisatoriska skillnader och inte alltid speglar verksamhetens verkliga kvalitet. Måttet behöver tolkas tillsammans med andra kvalitetsindikatorer.

Könsfördelningen för ej återaktualiserade vuxna personer med försörjningsstöd ligger på en jämn nivå, lika så kontinuiteten inom hemtjänsten, dvs det är ingen större skillnad mellan kvinnor och män.

Nyckeltal	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025	Mål 2025	Bedömning
(U21401) Personalkontinuitet, antal personal som en hemtjänsttagare möter under 14 dagar, medelvärde		18	19	17	
Ej återaktualiserade vuxna personer med försörjningsstöd ett år efter avslutat försörjningsstöd, andel (%)		75,0%	84,54%	78,0%	
Träffar och föreläsningar för att främja god hälsa inom socialpsykiatriens öppna verksamhet, antal			85	75	

## Kvalitet i alla verksamheter

Kungsörs kommun strävar alltid efter att hålla en hög kvalitet i alla verksamheter.

### Bedömning



Bedömningen är att målet delvis är uppfyllt.

### Nämndens och styrelsens fokusområde

#### Stärka förutsättningar för en lättillgänglig och rättssäker socialtjänst

Utredningstiderna har under året visat på ett positivt resultat för 2 av 3 nyckeltal. Utredningstiden för vuxna med missbruksproblem 21+ överstiger nämndens målvärde. Utredningstiderna för barn och unga och LSS har haft en jämfördelning mellan könen de senaste åren. Dock har utredningstiden för vuxna missbruk 21+ haft en stor snedfördelning mellan könen där kapet har varit så stort som 48% under fjolåret. För 2025 saknas det en könsuppdelning.

Utredningstid i antaldagar inom LSS och för barn och unga saknas könsuppdelning.

Nyckeltal	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025	Mål 2025	Bedömning
(U28414) Utredningstid i antal dagar från ansökan till beslut om LSS-insats (alla insatser), medelvärde		76	71	75	
Utredningstid i antal dagar från påbörjad utredning till avslutad utredning för vuxna med missbruksproblem 21+, medelvärde	62		41	35	
Utredningstid i antal dagar från påbörjad utredning till avslutad utredning inom barn och ungdom 0–20 år, medelvärde		100	90	90	

## Ekonomi och resultat

### Ekonomiuppföljning

Förvaltningsledningen går mot ett positivt resultat.

Flertalet verksamheter har haft vakanta tjänster under året som bidrar till det positiva resultatet och främst inom Individ och familjeomsorgen.

IFO arbetar kontinuerligt med att se över så att placeringar inte ska bli längre än nödvändigt genom en tidig och tät samverkan mellan socialsekreterare och behandlare på enheten samt med externt ansvariga behandlare. Uppföljningar av placeringar sker numera veckovis i stället för månadsvis, vilket resulterat i snabbare utslussningar och klienters närmande till självständighet.

Inom de övriga verksamhetsområdena är kostnaden främst kopplade till bemanning, timvikarier och inkonverteringar och följande åtgärder har vidtagits:

- Återbesättningsprövning av tjänster som ledigförklarats
- Resurspoolen får användas i första hand i prioriteringsordning;
  1. Hemtjänsten, Funktionsstöd
  2. Södergården
  3. Vikarier tas inte in de två första dagarna vid frånvaro - omfördelning sker om inte resurspoolen går att tillgå.
  4. Optimera resurser där de behövs som mest.

Förvaltningen fortsätter arbetet med att se över schemastrukturen för att minska vikariekostnaderna samtidigt som verksamheterna optimerar användningen av ordinarie personal över hela förvaltningen, rätt resurser på rätt platser.

## Förväntad utveckling

Nämnd (tkr)	2025 januari-december			2025 prognos delårsrapport			2024 januari-december		
	Utfall	Budget	Avvik	Prognos	Budget	Avvik	Utfall	Budget	Avvik
	<b>Socialförvaltningen</b>								
Politisk verksamhet	870	850	-21	833	833	0	817	809	-8
Förvaltningsledning	10 848	9 952	-895	9 411	10 536	1 125	6 045	6 140	94
Gemensam vård och omsorg	26 148	27 019	871	26 619	27 019	400	25 766	25 394	-371
Vård och omsorg om äldre	105 693	107 759	2 066	104 984	107 759	2 775	108 828	101 791	-7 037
Insatser LSS/SFB	78 843	77 312	-1 532	78 512	77 312	-1 200	78 638	80 765	2 127
Insatser till personer med funktionsnedsättning	6 799	7 264	465	7 564	7 264	-300	7 181	7 243	62
Färdtjänst	1 630	2 238	608	2 038	2 238	200	1 729	2 180	451
Individ och familjevård	35 284	40 700	5 416	41 370	40 674	-696	42 256	41 055	-1 201
Ekonomiskt bistånd	13 112	12 665	-447	13 234	12 665	-569	14 945	12 113	-2 832
Flyktingmottagande	-86	367	453	367	367	0	-30	-1 320	-1 290
Arbetsmarknadsåtgärder	3 066	4 333	1 267	3 068	4 333	1 265	4 924	7 221	2 297
<b>Totalt Socialförvaltningen</b>	<b>282 207</b>	<b>290 460</b>	<b>8 253</b>	<b>288 000</b>	<b>291 000</b>	<b>3 000</b>	<b>291 099</b>	<b>283 391</b>	<b>-7 709</b>

Socialförvaltningen har ett positivt resultat med 8 253 tkr. Avvikelsen beror främst på vakanser, placeringar familjehem och HVB för barn och vuxna, färre internatplaceringar enligt LSS barn. Färre åtgärdsanställda under året.

Socialförvaltningen mottog totalt ca 14 000 tkr i statsbidrag. Utan statsbidragen som Socialförvaltningen fått under 2025 skulle förvaltningen haft ett negativt resultat på 6 553 tkr.

Förvaltningsledning	-895	Inhyrd personal.
Gemensam vård och omsorg	871	Vakanta tjänster främst inom HSO, resurspool.
Vård och omsorg om äldre	2 066	Hemtjänst bidrar med ett positivt resultat på 1 171 och statsbidrag.
Insatser LSS/SFB	-1 532	Nattbemanning saknas i grundbudget. Ordinarie personal har täckt upp i avsaknad på vikarier. Alla boenden tillsammans genererar ett stort minus men räddas av att budget för internatplaceringar går med överskott på 2 mkr.
Insatser till personer med funktionsnedsättning	465	Under en period minskades bemanningsgrafan på grund av lägre beläggning. Schemat planerades om inom flera verksamheter för att undvika behovet av vikarier.
Färdtjänst	608	Färre som har nyttjat färdtjänst.
Individ och familjevård	5 416	Vakanta tjänster, färre placeringar på HVB och i familjehem bidrar till det positiva resultatet samt statsbidrag. Detta räddar upp underskott avseende SIS placeringar barn och unga 2.9 mkr och vuxna 0.9 mkr.
Ekonomiskt bistånd	-447	Fler bidragstagare – 0.9 mkr dock räddas av vakant tjänst.
Flyktingmottagande	453	Fått in statsbidrag för två placerade men inte haft så höga kostnader.
Arbetsmarknadsåtgärder	1 267	Färre åtgärdsanställda.

Idag subventionerad hyra på Tallåsgårdens boende för ukrainska flyktingar + 1 028 tkr som kommer att försvinna 2026.

Leasingbilar – 1 510 tkr fattas i grundbudgeten.

Hemtjänsten har förbättrat sitt resultat från negativ avvikelse på 4 557 tkr från 2024 till ett positivt resultat på 1 171 tkr 2025. En förbättring med 5 728 tkr.

## Investeringsuppföljning

Investeringsredovisning belopp i tusentals kronor (tkr)	Utfall 2025	Budget 2025	Budget-avvik	Prognos 2025
IFO möbler	190	170	-20	170
IFO brandsäkra skåp	29	30	1	29
IFO belysning	14	15	1	14
SÄBO medicinskåp	24	30	6	30
ÄO larm nattpersonal	40	40	0	40
ÄO omklädningsrum	159	120	-39	120
LSS medicinskåp	66	135	69	135
OFS brandskyddsåtgärder	116	60	-56	60
OFS låsbara dokumentskåp	0	100	100	100
<b>Totalt socialnämnden</b>	<b>639</b>	<b>700</b>	<b>61</b>	<b>698</b>

## Personal och medarbetare

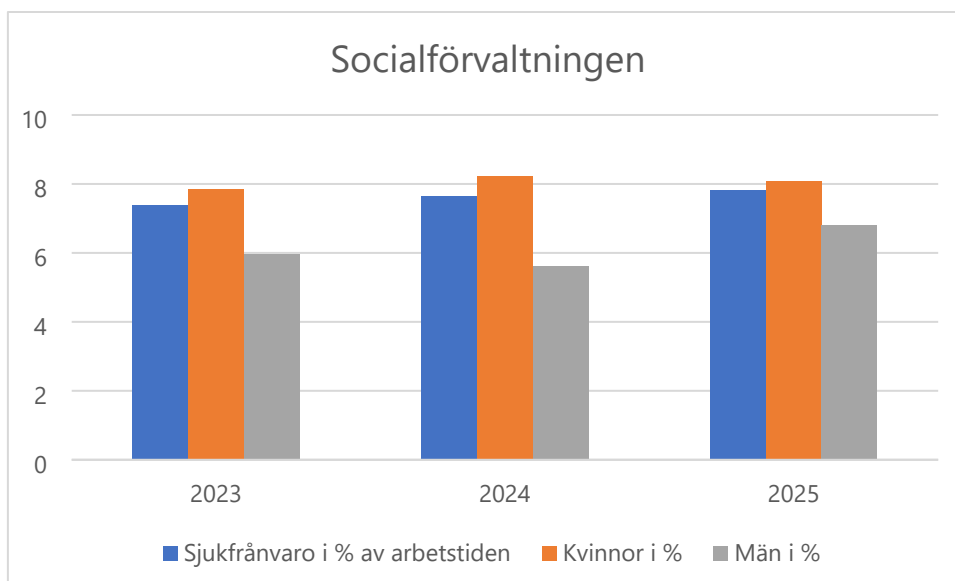
### Utveckling gällande personal och personalsammansättning

Tabellen nedan visar antal årsarbetare för socialförvaltningen från åren 2022 till 2025. Det har skett en minskning genom åren. Förvaltningen har jobbat med att se över överanställningar på grund av inkonvertering. Verksamheten är systematiskt tillsammans med HR för att minska antalet inkonverteringar.

Socialförvaltningen	2023	2024	2025
Antal årsarbetare	353	345	338

### Utveckling gällande sjukfrånvaro

Socialförvaltningen	2023	2024	2025
Sjukfrånvaro i % av arbetstiden	7,38	7,63	7,83
Kvinnor i %	7,85	8,22	8,08
Män i %	5,95	5,61	6,81
Ålder upp till 29 år	6,80	6,37	7,63
30–49 år	6,98	6,94	6,89
50 år och uppåt	8,06	8,88	8,98
Sjukfrånvaro överstigande 60 dagar totalt	29,57	36,12	28,92
Kvinnor i %	31,17	37,93	29,30
Män i %	23,08	27,11	27,30



Den totala sjukfrånvaro av arbetstiden har varit på samma nivå sedan 2023, dock har männens sjukfrånvaro ökat något under 2025.



Den totala sjukfrånvaro som överstiger 60 dagar totalt har sjunkit med 9% mellan åren 2024 och 2025. Sjukfrånvaro som överstiger 60 dagar totalt för män är på samma nivå under 2025 som 2024 men sjukfrånvaro som överstiger 60 dagar totalt för kvinnor har minskat med 8%.

## Internkontrollplan

Utifrån kommunallagen är nämnder och bolagsstyrelser skyldiga att upprätta en internkontrollplan. Kommunstyrelsen har dessutom ett övergripande ansvar att kontrollera att alla bedriver en god intern kontroll, vilket ingår som en del i den lagstadgade uppsiktsplikten.

Här nedan synliggörs internkontrollplanen där det framgår vilka kontroller som ska utföras under året.

Kontroll (IKP)	Frekvens	Status
<b>Styrande dokument</b>		
Dokumentation sker ej rättssäkert	uppföljning 2 ggr/år	✓
<p><b>Resultat:</b> Regelbundna ärendegenomgångar då kontroll görs av samtliga utredningar, beslut och genomförandeplaner. Alla beslut i stickprovskontrollen har följts upp i tid. All dokumentation i stickprovskontrollen sker rättssäkert men det förekommer en del brister i viss dokumentation</p>		
<p><b>Åtgärd:</b> Samtliga medarbetare inom Funktionsstöd ska gå "Yrkesresan" där troligen även dokumentation tas upp. I annat fall planeras annan utbildning för medarbetarna kring dokumentation.</p>		
Kontroll av efterlevnad av genomförandeplaner	1g var 6:e månad	✓
<p><b>Resultat:</b> Stickprov har genomförts. Vid kontroll har inte alla brukare uppdaterade genomförande planer. Detta är ett förbättringsområde. Även efterlevnad av genomförandeplanerna i praktiken är ett förbättringsområde.</p>		
<p><b>Åtgärd:</b> Skapa handlingsplaner och påbörja utbildning.</p>		
<b>Ekonomi</b>		
Att överensstämmelse finns mellan beslutad, planerad och utförd insats/tid	1g/mån	✓
<p><b>Resultat:</b> Regelbundna ärendegenomgångar då kontroll görs av samtliga utredningar, beslut och genomförandeplaner. Vid nya beslut tar det oftast längre tid innan brukaren i fråga släpper in personal. Av de icke utförda tillfällena är det oftast brukaren som av olika anledningar säger i från insatserna.</p>		
<p><b>Åtgärd:</b> Fortsätta med månadsvis kontroll och uppföljningar samt säkerställa att insatser som beslutas och planeras faktiskt blir utfört enligt önskat resultat och inom rätt tidsram.</p>		
Risk att personaltätheten inte motsvarar verksamhetens behov	1g/mån	✓
<p><b>Resultat:</b> Den nuvarande personaltätheten motsvarar inte verksamhetens behov. Bedömningen är att verksamheten i dagsläget är underbemannad och att en ökad personaltäthet skulle krävas för att säkerställa en god och säker vård samt en hållbar arbetsmiljö.</p>		
<p><b>Åtgärd:</b> Omfördelas och roteras personalen mellan enheterna och verksamheterna. Tydliga prioriteringsordning där verksamhetskritiska arbetsmoment prioriteras.</p>		
<b>Personal</b>		
Resultat på medarbetarundersökningen åtgärdas ej	1g/år	✗ Stoppad
<p><b>Resultat:</b> HR genomförde ingen medarbetarundersökning under 2025. Förvaltningen har därför inget resultat att jobba med eller åtgärda.</p>		

<b>Åtgärd:</b> Inga åtgärden så ingen medarbetarundersökning genomfördes under 2025.		
Risk att den digitala mognaden inte ökar	1g/år	✓
<b>Resultat:</b> Uppföljning av KOD-projektet (Kompetensutveckling och digitala arbetsätt) genomfördes under våren 2025. Materialet har skickats till ansvariga områdeschefer. Under KOD-projektet framfördes det önskemål om en AI utbildning.		
<b>Åtgärd:</b> Under 2026 kommer socialförvaltningen påbörja ett projekt med fokus på AI-kompetensutveckling inom region och kommun. Målsättningen är att deltagarna utifrån sina roller ska lära sig att förstå, använda och kritiskt förhålla sig till olika typer av AI-tillämpningar för att på bästa sätt kunna möta den offentliga sektorns förändringsbehov. t påbörja en Ai utbildning		
<b>Verksamhetspecifikt</b>		
Barnrättsperspektiv - barnets rätt till inflytande och insyn säkerställs inte och dokumenteras inte korrekt i SoL och LSS-utredningar	Kvartalsvis	✓
<b>Resultat:</b> Barnrättsperspektiv beaktas alltid i handläggningen, dock kan verksamheten bli bättre på att dokumentera detta samt dokumentera vilket sätt barnen har haft inflytande.		
<b>Åtgärd:</b> Jobba med arbetsgrupperna för att bli bättre på att dokumentera att barnen varit delaktiga men även vilket sätt barnen varit delaktiga och haft inflyttande.		
Risk att förebyggande insatser inte genomförs i praktiken enligt handlingsplan för barn och ungdomar	1g/mån	✓
<b>Resultat:</b> Olika aktiviteter för att jobba mer förebyggande enligt handlingsplanen för barn och ungdomar har genomförts under 2025. Samverkan har skett löpande mellan olika professioner internt och externt. SSPF arbetsgrupp har träffats, representanter från IFO har varit ute på föräldramöten och IFO har deltagit på arbetsplatsträffar m.m.		
<b>Åtgärd:</b> Fortsätta samverkan och förbättra det förebyggande arbetet gällande barn och unga. Fortsätta påminna om skyldigheter att göra orors anmälningar till socialtjänsten och fortsätta vara ute där barnen och ungdomarna befinner sig.		



Kungsörs kommun

**Dokumenttyp**  
Tjänsteskrivelse**Datum**  
2026-02-10**Ert datum****Diarienummer**  
SN 2026/3**Er beteckning****Sida**  
1 (1)

**Vår handläggare**  
kristoffer.nyholt@kungsor.se  
Stab och kansli  
Kommunstyrelsens förvaltning

**Adressat**  
Socialnämnden

## Meddelanden delegationsbeslut 2026

### Förslag till beslut

Socialnämnden lägger meddelandena till handlingarna.

### Sammanfattning

En tillfällig pärm med

- sammanställning av beslut som fattats av socialnämndens myndighetsutskott
- sammanställning av beslut som har fattats med stöd av delegationsordningen i socialförvaltningen sedan senaste sammanträdet

hålls tillgänglig för nämnden under mötet.

### Beslutsunderlag

KSF tjänsteskrivelse 2026-02-10 Meddelanden delegationsbeslut 2026

Tillfällig pärm med sammanställning av delegationsbeslut

Kristoffer Nyholt  
Nämndsekreterare