



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Kallelse

Beslutande organ
Kommunfullmäktige

Sida
1 (1)

Datum
2026-02-02

Kallelse till kommunfullmäktige

Tid	Måndagen den 9 februari 2026, klockan 18:00
Plats	Kung Karls skolas matsal
Förslag till justerare	Gunilla A Aurusell och Yrjö Björkqvist
Förslag till ersättare för justerare	Inger Grindelid och Bo Granudd
Förslag till plats och tid för justering	Kansliet, 2026-02-11, kl. 15:00

Föredragningslista

Nr	Ärende	Diarienummer
	Allmänhetens frågestund	
2	Allmänhetens frågestund	KS 2026/4
	Information	
1	Information om skydd och säkerhet Föredragande: Carl Waldenström, säkerhetssamordnare	
3	Gemensamma Hjälpmedelsnämndens viljeinriktning för 2026	KS 2025/207
4	Granskning av god ekonomisk hushållning - Räddningstjänsten Mälardalen	KS 2024/506
5	Revisorernas bedömning - Granskning av delårsrapport 2025	KS 2024/504
	Motioner	
6	Motion - Ung omsorg	KS 2026/121
7	Svar på motion - Tallåsgården	KS 2025/165
	Ärenden till egen instans	
8	Partistöd 2026	KS 2026/11
9	Svar på E-förslag - Hastighetsbegränsning på Torsgatan	KS 2025/200
10	Borgensram - Kungsörs Vatten AB (KVAB)	KS 2025/404
	Valärenden	
11	Avsägelse - Ersättare i kommunfullmäktige	KS 2022/75

Pelle Strengbom
Ordförande



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Protokollsutdrag
Beslutande organ
Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum
2026-01-26

Sida
1 (1)

§ 3 Gemensamma Hjälpmedelsnämndens viljeinriktning för 2026

Diarienummer KS 2025/207

Beslut

Kommunstyrelsens förslag: Kommunfullmäktige tackar för informationen.

Sammanfattning

Region Västmanland har inkommit med beslutad viljeinriktning för 2026 vilken lämnas till kommunerna för information. Viljeinriktningarna lyder:

- Hjälpmedelscentrum ska erbjuda informationsinsatser till invånarna i Västmanland för att öka förståelse om hjälpmedelsområdet.
- Hjälpmedelscentrum ska se över om samarbeten kan skapas, till exempel med kommuner, för att optimera arbetet kring hjälpmedel.
- Hjälpmedelscentrum ska utreda hur kostnaderna för inkontinenshjälpmedel kan minska.
- Hjälpmedelscentrum ska se över vilka hjälpmedel som ska vara förskrivningsbara i Västmanland samt se över kriterier/regelverk för dessa hjälpmedel.
- Hjälpmedelscentrum ska fortsätta tillgängliggöra medicintekniska hjälpmedel utifrån grunduppdraget inom rörelsehinder, inkontinens, kommunikation och kognition samt medicinska behandlingshjälpmedel som stödjer den enskilda patienten och bidrar till ökad aktivitet, delaktighet och självständighet.

Beslutsunderlag

KSF tjänsteskrivelse 2026-01-07

§36 Hjälpmedelsnämndens viljeinriktning 2026

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Hälso- och sjukvårdsförvaltningen, Hjälpmedelscentrum
Maria Söderkvist
Epost: maria.soderkvist@regionvastmanland.se
Telefon: +4621175390

HJÄLPMEDELSNÄMNDENS VILJEINRIKTNING 2026

Förslag till beslut

Redovisat förslag på Hjälpmedelsnämndens viljeinriktning för 2026 fastställs och överlämnas till huvudmännen.

Ärendet i korthet

En dialog om utmaningar för Hjälpmedelscentrum har förts i Hjälpmedelsråd, Strategiskt kundråd, Tjänstemannaberedning och Hjälpmedelsnämnd under våren 2025. Hjälpmedelscentrum har sammanställt synpunkter som framkommit och sammanställt förslag på Hjälpmedelsnämndens viljeinriktning för 2026.

Detaljerad beskrivning av ärendet

Dialog fördes med utgångsläget att Hjälpmedelscentrum påverkas av hälso- och sjukvårdshuvudmännens utmaningar kring ekonomi, kompetens- och personalbrist. Det är fler hjälpmedel i sortiment och en tydlig ökning av beställningar av hjälpmedel till verksamheter vilket leder till ett ökat tryck på Hjälpmedelscentrums alla tjänster. Hjälpmedelscentrum har arbetat med ständiga förbättringsåtgärder för en god ekonomi och för att tillgodose verksamheternas behov.

Minskad investeringsbudget gör att pengarna tar snabbare slut och därmed riskerar att gå emot funktionsrättkonvention när vi inte längre kan leverera hjälpmedel. Detta tillsammans med att det blir fler hjälpmedel utifrån Nära vård-omställningen, samtidigt som vi har en minskad investeringsbudget, gör att åtgärder kommer behövas.

Hur ska Hjälpmedelscentrum möta det ökade behovet av hjälpmedel och tjänster utifrån det ekonomiska läget där vi inte får anställa i regionen samt en investeringsbudget som årligen blir mindre?

Sammanfattning

Hjälpmedelscentrum har sammanställt de förslag och synpunkter som kom fram i dialogerna och gjort en sammanfattning som förslag för Hjälpmedelsnämndens viljeinriktning för 2026.

Förslag på Hjälpmedelsnämndens viljeinriktning för 2026

- Hjälpmedelscentrum ska erbjuda informationsinsatser till invånarna i Västmanland för att öka förståelse om hjälpmedelsområdet.
- Hjälpmedelscentrum ska se över om samarbeten kan skapas, till exempel med kommuner, för att optimera arbetet kring hjälpmedel.
- Hjälpmedelscentrum ska utreda hur kostnaderna för inkontinenshjälpmedel kan minska.

- Hjälpmedelscentrum ska se över vilka hjälpmedel som ska vara förskrivningsbara i Västmanland samt se över kriterier/regelverk för dessa hjälpmedel.
- Hjälpmedelscentrum ska fortsätta tillgängliggöra medicintekniska hjälpmedel utifrån grunduppdraget inom rörelsehinder, inkontinens, kommunikation och kognition samt medicinska behandlingshjälpmedel som stödjer den enskilda patienten och bidrar till ökad aktivitet, delaktighet och självständighet.

Beslutet skickas till

Skriv in vilka som ska få beslutet för kännedom. Exempel på mottagare:

- Titel/motsv för ansvarig tjänsteperson inom Region Västmanland – skriv inte personnamn
- Titel/motsv för kontaktperson i annan organisation/företag – skriv inte personnamn
- Namn på mottagande organisation/företag (departement, myndighet, kommun, region, företag, förening, förbund etcetera)

Gemensam hjälpmedelsnämnd

Plats och tid	Sammanträdesrum Gripen, Hjälpmedelscentrum, Signalistgatan 2, Vä kl. 09:00-12:00																					
Beslutande ledamöter	Richard Fallqvist (L) (Ordförande) (Region Västmanland), Björn Svartsgård (M) (Region Västmanland), Kent R Petterson (SD) (Region Västmanland), Ulrika Spårebo (S) (Region Västmanland), Ellinor Westlund (C) (Region Västmanland), Martina Fransson (S) (Arboga) ersätter Rahaf Ramdo (KD), Niclas Bergström (S) (Fagersta, digitalt deltagande), Rolf Korsbäck (S) (Hallstahammar), Marita Pettersson (S) (Kungsör) ersätter Linda Söder Jonsson (S), Anna Eriksson (S) (Köping), Karl Karlsson (S) (Norberg), Camilla Runerås (S) (Sala), Roger Ingvarsson (S) (Skinnskatteberg), Anders Rydell (S) (Surahammar) ersätter Inge Larsson (C), Solveig Nilsson (S) (Vice ordförande) (Västerås)																					
Ej tjänstgörande ersättare	Carina Byhlin (KD) (Region Västmanland) Jan Erik Jansson (M) (Region Västmanland) Monica Israelsson (SD) (Region Västmanland) Nelda Morosini Oelze (S) (Region Västmanland) Fredrik Stockhaus (V) (Region Västmanland) Håkan Freijd (M) (Hallstahammar, digitalt deltagande) Niklas Jansson (S) (Köping) Per-Arne Andersson (M) (Norberg)																					
Övriga närvarande	Magnus Loman (verksamhetschef) Maria Söderkvist (hjälpmedelsstrateg) Eva Wilhelmsson (mötessekreterare) Frida Westerlund (hjälpmedelskonsulent kommunikation, § 33) Joakim Axelsson (controller, § 34) Annika Nyman (controller, § 37) Joakim Davis (enhetschef teknisk service, § 32)																					
Utses att justera	Ellinor Westlund																					
Justeringens plats och tid	Digital justering 2025-10-10 00:00																					
Protokollet omfattar	§36																					
Underskrifter	<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 30%;">Sekreterare</td> <td>.....</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>Eva Wilhelmsson</td> <td></td> </tr> <tr> <td> </td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ordförande</td> <td>.....</td> <td>.....</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Richard Fallqvist</td> <td></td> </tr> <tr> <td> </td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Justerande</td> <td>.....</td> <td>.....</td> </tr> </table>	Sekreterare			Eva Wilhelmsson		 			Ordförande		Richard Fallqvist		 			Justerande
Sekreterare																					
	Eva Wilhelmsson																					
Ordförande																				
	Richard Fallqvist																					
Justerande																				

Gemensam hjälpmedelsnämnd

Mötesdatum

2025-09-26

Ellinor Westlund

ANSLAG/BEVIS	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Gemensam hjälpmedelsnämnd		
Sammanträdesdatum	2025-09-26		
Datum för anslags- uppsättande	2025-10-13	Datum för anslags- nedtagande	2025-11-04
Förvaringsplats för protokollet	Regionhuset Västerås		
Underskrift Eva Wilhelmsson		

 Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

§36 Hjälpmedelsnämndens viljeinriktning 2026

HMC250017

Sammanfattning

Magnus Loman informerar. En dialog om utmaningar för Hjälpmedelscentrum har förts i Hjälpmedelsråd, Strategiskt kundråd, Tjänstemannaberedning och Hjälpmedelsnämnd under våren 2025. Hjälpmedelscentrum har sammanställt synpunkter som framkommit och sammanställt förslag på Hjälpmedelsnämndens viljeinriktning för 2026.

Förslag till beslut

Redovisat förslag på Hjälpmedelsnämndens viljeinriktning för 2026 fastställs och överlämnas till huvudmännen.

Beslut

Redovisat förslag på Hjälpmedelsnämndens viljeinriktning för 2026 fastställs och överlämnas till huvudmännen.

Beslutsunderlag

- Hjälpmedelsnämndens viljeinriktning 2026

 Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Gemensam hjälpmedelsnämnd

Mötesdatum

2025-09-26

Expedieras till

Magnus Loman, verksamhetschef, Hjälpmedelscentrum
Region Västmanlands samtliga kommuners myndighetsbrevlådor
Region Västmanlands myndighetsbrevlåda

Paragrafen är justerad



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse**Datum**
2026-02-02**Ert datum****Diarienummer**
KS 2024/506**Er beteckning****Sida**
1 (1)

Vår handläggare
kristoffer.nyholt@kungsor.se
Stab och kansli
Kommunstyrelsens förvaltning

Adressat
Kommunstyrelsen

Granskning av god ekonomisk hushållning per den 31 augusti 2025 - Räddningstjänsten Mälardalen, RTMD

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige noterar granskningen och lägga den till handlingarna.

Sammanfattning

PWC har utfört en översiktlig granskning av utfall och ställning i delårsrapportens resultaträkning, balansräkning, samt noter för Räddningstjänsten Mälardalen för perioden 2025-01-01 - 2025-08-31.

Beslutsunderlag

Yttrande över delårsrapport 2025 RTMD

Granskning-GEH-RTMD-delar-2025

KSF tjänsteskrivelse 2026-02-02 Granskning av god ekonomisk hushållning per den 31 augusti 2025 - Räddningstjänsten Mälardalen, RTMD

Kristoffer Nyholt
Nämndsekreterare

Skickas till

Räddningstjänsten Mälardalen
PWC



Sakkunniga biträdets yttrande om delårsrapport
Till revisorerna i Kommunalförbundet Räddningstjänsten Mälardalen

Org. nr 222000-1271

Inledning

Vi har utfört en översiktlig granskning av utfall och ställning i delårsrapportens resultaträkning, balansräkning, samt noter för Räddningstjänsten Mälardalen för perioden 2025-01-01 - 2025-08-31 avgiven av direktionen den 2025-09-24. Det är styrelsen som har ansvaret för att upprätta och presentera denna delårsrapport i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning. Vårt ansvar är att uttala en slutsats grundad på vår översiktliga granskning.

Den översiktliga granskningens inriktning och omfattning

Vi har utfört vår översiktliga granskning i enlighet med Standard för kommunal räkenskapsrevision, Översiktlig granskning av delårsrapport. En översiktlig granskning består av att göra förfrågningar, i första hand till personer som är ansvariga för finansiella frågor och redovisningsfrågor, att utföra analytisk granskning och att vidta andra översiktliga granskningsåtgärder. En översiktlig granskning har en annan inriktning och en betydligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt Standard för kommunal räkenskapsrevision har. De granskningsåtgärder som vidtas vid en översiktlig granskning gör det inte möjligt för oss att skaffa oss en sådan säkerhet att vi blir medvetna om alla viktiga omständigheter som skulle kunna ha blivit identifierade om en revision utförts. Den uttalade slutsatsen grundad på en översiktlig granskning har därför inte den säkerhet som en uttalad slutsats grundad på en revision har.

Det sakkunniga biträdets granskning av den förenklade förvaltningsberättelsen och den översiktliga beskrivningen av kommunalförbundets drift- och investeringsverksamhet

Vår granskning har skett enligt "Instruktion för granskning av förvaltningsberättelse" och "Instruktion för granskning av drift- och investeringsredovisning" i Standard för kommunal räkenskapsrevision. Detta innebär att vår granskning av den förenklade förvaltningsberättelsen och den översiktliga beskrivningen av kommunalförbundets drift- och investeringsverksamhet har en annan inriktning och betydligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt Standard för kommunal räkenskapsrevision har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

**Slutsats**

Grundat på vår översiktliga granskning har det inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att den bifogade delårsrapportens resultaträkning, balansräkning, samt noter inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med LKBR.

Förenklad förvaltningsberättelse har upprättats i enlighet med LKBR.

Översiktlig beskrivning av kommunalförbundets drift- och investeringsverksamhet har upprättats.

Västerås den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Elisabeth Husdal

Ansvarigt sakkunnigt biträde & auktoriserad revisor

Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med E-signering

2025-10-02 13:19:57 UTC

Undertecknare

Datum

Elisabeth Husdal
Manager

Leveranskanal: E-post



Granskning av god ekonomisk hushållning per 2025-08-31

Räddningstjänsten Mälardalen

Revisionsrapport

September 2025



Inledning

Bakgrund

Enligt kommunallagen ska kommunal verksamhet kännetecknas av god ekonomisk hushållning. En del i den ekonomiska förvaltningen är att direktionen ska besluta om verksamhetsmässiga och finansiella mål för god ekonomisk hushållning. Dessa mål ska sedan följas upp i delårsrapporten.

Revisorerna ska enligt kommunallagen 12 kap. 2 § bedöma om resultaten i delårsrapporten är förenligt med beslutade mål inom området. Uppdraget ingår som en obligatorisk del i årets revisionsplan. Direktionen är ansvarig för upprättandet av delårsrapporten. Revisionsobjekt i granskningen är direktionen.

Syfte och revisionsfrågor

Syftet med granskningen är att ge kommunalförbundets revisorer ett underlag för sin skriftliga bedömning, vilken skall biläggas delårsrapporten i samband med fullmäktiges behandling av rapporten. Granskningen ska besvara följande revisionsfrågor:

1. Är prognostiserat resultat i delårsrapporten förenligt med beslutade mål för god ekonomisk hushållning?
2. Är prognostiserat årsresultat förenligt med balanskravet?

Revisionskriterier

Revisionskriterier i granskningen utgörs av kommunallagen 11:1, lag om kommunal bokföring och redovisning 13:2 samt rådet för kommunal redovisnings rekommendation 17 Delårsrapport. Granskningen utgår även från direktionens beslut avseende god ekonomisk hushållning.

Avgränsning

Granskningen avser delårsrapport som upprättats per augusti 2025. Övrig avgränsning, se avsnitt "Syfte och revisionsfrågor".

Metod

Granskningen har skett genom analys av för granskningen relevant dokumentation. Granskningsresultatet har bedömts med hjälp av signalsystem: grön (uppfyllt), gult (delvis) och röd (ej uppfyllt). Rapportens innehåll har faktakontrollerats av berörda tjänstepersoner.

Granskningsresultat

God ekonomisk hushållning

Iakttagelser

- Direktionen ska, enligt kommunallagen, besluta om långsiktiga riktlinjer för god ekonomisk hushållning för kommunalförbundet. Riktlinjerna bör även omfatta kommunalförbundets definition av vad som är god ekonomisk hushållning utifrån de egna förutsättningarna. Vi noterar att direktionen inte har fastställt riktlinjer för god ekonomisk hushållning.
- I verksamhetsplan och budget 2025 med plan för 2026–2027, fastställd av direktionen 2024-12-11, finns ett finansiellt mål och åtta verksamhetsmål.
 - Finansiellt mål:
 - Förbundet ska garantera sina pensionsförpliktelser genom att det egna kapitalet inte understiger de återlånade medlen samt ha en budget i balans.
 - Verksamhetsmål:
 - Antalet olyckor ska minska genom stöd och information till den enskilde.
 - Följderna av olyckor ska minska - RTMD ska genomföra snabba, effektiva och säkra räddningsinsatser med teknik anpassad efter riskbilden. I samverkan med andra hanteras samhällsstörningar samtidigt som den egna samhällsviktiga verksamheten upprätthålls. Utbildning och information ska underlätta för invånarna att hjälpa sig själva och andra vid olyckor.
 - Invånarnas trygghet ska öka - RTMD ska genom sitt arbete verka för invånarnas ökade trygghet. Vi ska i varje möte med invånare, olycksdrabbad eller inte, uppträda med omsorg och professionalitet. Invånarna ska mötas med relevant, tillgänglig och aktiv kommunikation. Samverkan sker med andra aktörer för att gemensamt säkerställa en sammanhållen hjälp till drabbade.
 - Förbundet ska prioritera tillsynsarbete och genomföra tillsyner enligt den årliga tillsynsplanen.
 - Miljöbelastningen ska vara så låg som möjligt för hela verksamheten.

- Medarbetarna ska vara stolta, kompetenta, känna engagemang och trivsel på en säker och inkluderande arbetsplats.
 - Planera och efter beslut genomföra åtgärderna i Inriktning för RTMD-10-år framåt.
 - Planera för RUHB¹ och uppnå krigsduglighet (KDU) nivå 4 senast 2030.
- I delårsrapporten återfinns samtliga av dessa mål under ett särskilt avsnitt i förvaltningsberättelsen om god ekonomisk hushållning.
 - I delårsrapporten prognostiseras det finansiella målet att ej uppnås per helår. Det framgår att eget kapital uppgår till 58 116 tkr medan återlånade medel är 63 494 tkr. Helårsprognosen för 2025 visar ett överskott på 3 400 tkr och balanskravsresultatet är 0. Den samlade uppföljningen av det finansiella målet bedöms ändå som ej uppfyllt eftersom kravet på eget kapital överstigande återlånade medel inte nås.
 - I delårsrapporten prognostiseras ett av åtta verksamhetsmål ha en positiv trend per helår och två mål prognostiseras inte nås. Övriga fem mål utvärderas först i samband med årsbokslutet. Det mål som enligt mätningar har en positiv trend är *Medarbetarna ska vara stolta, kompetenta, känna engagemang och trivsel på en säker och inkluderande arbetsplats*. Målet kopplat till minskade olyckor samt genomförandet av tillsyner har en negativ trend och bedöms därmed inte komma att uppnås. Av delårsrapporten framgår inte vilka måltal som finns för de olika verksamhetsmålen. Hur bedömning av måluppfyllelse gjorts framgår inte.
 - Resultatet per 2025-08-31 uppgick till ett överskott på 7 566 tkr vilket är 7 325 tkr högre än budgeterat. Den positiva avvikelsen förklaras av en reavinst på 3 221 tkr efter försäljningen av Hallstahammars station. RTMD får även fakturera den återföringen av fordran på medlemskommunerna gällande SAP-R på motsvarande 4 422 tkr per 2025-08-31. Prognosen per helår visar på ett positivt resultat om 3 400 tkr att jämföra med budgeterat utfall om 200 tkr

Balanskravsresultatet



Iakttagelser

- Det finns ett särskilt avsnitt i förvaltningsberättelsen om balanskravsresultatet.
- I delårsrapporten prognostiseras balanskravsresultatet per helår uppgå till 125 tkr.


¹ Räddningstjänst under höjd beredskap

Samlad bedömning

Revisionsfråga 1: Är prognostiserat resultat i delårsrapporten förenligt med beslutade mål för god ekonomisk hushållning?

Finansiella mål:	Nej	
Verksamhetsmål:	Delvis	

Revisionsfråga 2: Är prognostiserat årsresultat förenligt med balanskravet?

Följsamhet till balanskravsresultatet:	Ja	
--	-----------	---

Rekommendationer

För att utveckla granskningsområdet lämnas följande rekommendationer:

- Överväg att definiera målvärden för verksamhetsmålen som under pågående år och per helår kan ge en indikation om måluppfyllelse.
- Fastställ riktlinjer för god ekonomisk hushållning.

2025-09-29

Rebecka Hansson

Uppdragsledare

Denna rapport har upprättats av Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB (org nr 556029-6740) (PwC) på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Räddningstjänsten Mälardalen enligt de villkor och under de förutsättningar som framgår av projektplan från den 2025-09-29. PwC ansvarar inte utan särskilt åtagande, gentemot annan som tar del av och förlitar sig på hela eller delar av denna rapport.

Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID**2025-10-02 14:44:05 UTC****Undertecknare**

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: REBECKA HANSSON

Rebecka Hansson

Partner

Leveranskanal: E-post



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Protokollsutdrag
Beslutande organ
Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum
2025-12-08

Sida
1 (1)

§ 261 Revisorernas bedömning - Granskning av delårsrapport 2025

Diarienummer KS 2024/504

Beslut

Kommunstyrelsen antar svaret som sitt eget och översänder det till kommunfullmäktige för kännedom.

Sammanfattning

Revisorerna har granskat delårsrapporten för Kungsörs kommun för perioden 1 januari – 31 augusti 2025. Kommunrevisionen vill ha svar från kommunstyrelsen på de synpunkter och rekommendationer som framkommer av revisionsrapporten senast den 31 januari 2026. Kommunstyrelseförvaltningen har en plan för att möta revisorernas synpunkter, vilken redovisas i följande tjänsteskrivelse.

Beslutsunderlag

Gemensamma bedömningskriterier för nyckeltal och mål
Delårsrapport 2 2025

Missiv_delår_2025_Kungsörs_kommun

Översiktlig granskning - Delår 2025 - Kungsörs Kommun

Yttrande_om_delårsrapport_utan_sammanställda_räkenskaper

Bedömning_av_delårsrapport_2025

Skickas till

De förtroendevalda revisorerna
Cecilia Stelin, Azets

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------



Kungsörs kommun

Vår handläggare
sara.jonsson@kungsor.se
Ekonomiavdelningen
Kommunstyrelsens förvaltning

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2025-11-12

Ert datum

Diarienummer
KS 2024/504

Er beteckning

Sida
1 (3)

Adressat
Kommunstyrelsen

Delårsrapport per den 31 augusti 2025 - Kungsörs kommun

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen antar svaret som sitt eget och översänder det till kommunfullmäktige för kännedom.

Sammanfattning

Revisorerna har granskat delårsrapporten för Kungsörs kommun för perioden 1 januari – 31 augusti 2025. Kommunrevisionen vill ha svar från kommunstyrelsen på de synpunkter och rekommendationer som framkommer av revisionsrapporten senast den 31 januari 2026. Kommunstyrelseförvaltningen har en plan för att möta revisorernas synpunkter, vilken redovisas i följande tjänsteskrivelse.

Beslutsunderlag

Gemensamma bedömningskriterier för nyckeltal och mål

Delårsrapport 2 2025

Missiv_delår_2025_Kungsörs_kommun

Översiktlig granskning - Delår 2025 - Kungsörs Kommun

Yttrande_om_delårsrapport_utan_sammanställda_räkenskaper

Bedömning_av_delårsrapport_2025

Henrik Junno
tf. Kommundirektör

Sara Jonsson
Ekonomichef

Skickas till

De förtroendevalda revisorerna
Cecilia Stelin, Azets



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2025-11-12

Ert datum

Diarienummer
KS 2024/504

Er beteckning

Sida
2 (3)

Ärendebeskrivning

Revisorerna har granskat delårsrapporten för Kungsörs kommun för perioden 1 januari – 31 augusti 2025. I *Missiv: Granskning av delårsbokslut 2025, 2025-10-27*, anger kommunrevisionen att den vill ha svar från kommunstyrelsen på de synpunkter och rekommendationer som framkommer av revisionsrapporten ”Översiktlig granskning delårsrapport 2025-08-31” senast den 31 januari 2026. De kommunala revisorerna skriver i sin bedömning av delårsrapporten **att de inte kan bedöma resultatet i delårsrapporten med avseende på verksamhetsmålen eftersom det saknas tillräckliga mätningar och underlag för att göra bedömningen.**

Kungsörs kommun hade under tre år fram till den 1 september 2025 ett digitalt beslutsstödsystem där måluppfyllelsen rapporterades in. Efter att avtalet har löpt ut behöver strukturer byggas för att hantera målstyrning och -uppföljning utan ett digitalt beslutsstödsystem.

Processen som har förevarit delårsrapporten har gått till på samma sätt som tidigare. Måluppföljning sker i respektive förvaltning och bolagsstyrelse i varsina delårsrapporter som beslutas av respektive nämnd. Kommunstyrelseförvaltningen gör en samlad bedömning av måluppfyllelsen i delårsrapporten per den 31 augusti 2025.

Bedömning av måluppfyllelsen av verksamhetsmålen sker på ett likvärdigt sätt. De som ska göra bedömningarna får stöd i hur de ska tänka och vad de har att förhålla sig till. Jämställdhetsperspektivet vävs in och beaktas när måluppfyllelsen bedöms. Bifogat i dokumentet *Gemensamma bedömningskriterier för nyckeltal och mål* finns:

- Bedömningskriterier för måluppfyllelse på nyckeltal
 - o Exempel på beräkning utifrån utfallet av indikator
- Bedömningskriterier för måluppfyllelse på mål – nämnd och styrelsenivå
- Bedömningskriterier för måluppfyllelse på mål – kommunfullmäktigenivå

Ett kriterium för ett nyckeltal är att utfallet ska vara jämförbart med andra kommuner. Utfallet för samtliga nyckeltal är dock inte tillgängligt inför delårsuppföljningen. För att en bedömning ändå ska kunna göras kommer det som bilaga till verksamhetsplanen **nästa år** finnas med en klagörande plan för måluppfyllelse med tidsatta, ansvarsfördelade och mätbara aktiviteter. I samband med delårsuppföljningen nästa år kommer det att göras en kvalificerad bedömning av i vilken grad aktiviteterna i handlingsplanen har bidragit till måluppfyllelse. I verksamhetsberättelsen redovisas sedan resultat och analys av handlingsplan för måluppfyllelse och tillhörande nyckeltal.



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
TjänsteskrivelseDatum
2025-11-12

Ert datum

Diarienummer
KS 2024/504

Er beteckning

Sida
3 (3)

Utifrån granskningen rekommenderas att vi säkerställer att det finns aktuella mätningar och uppgifter som ligger till grund för bedömning av måluppfyllelse i delårsrapporten.

Eftersom ett kriterium för ett nyckeltal är att utfallet ska vara jämförbart med andra kommuner, kommer det inte att vara möjligt för samtliga nyckeltal att redan när delårsrapporten upprättas, ha ett utfall för innevarande år.

För att delvis möta upp denna rekommendation kan det senaste utfallet redovisas och att det då tydligt framgår vilket år som avses. Delårsrapporten kommer i så fall att redovisa det senast utfallet, vilket medför att alla nyckeltal inte kommer att ha ett utfall från innevarande år. I utvecklingsarbetet som pågår ingår att hitta former för att resultatredovisningen för respektive nyckeltals utfall sker konsekvent.



Kungsörs kommun

Vår handläggare
kristoffer.nyholt@kungsor.se
Stab och kansli
Kommunstyrelsens förvaltning

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2026-01-27

Ert datum

Diarienummer
KS 2026/121

Er beteckning

Sida
1 (1)

Adressat
Kommunfullmäktige

Motion - Ung omsorg

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige överlämnar motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Sammanfattning

Gunilla Wolinder (L) föreslår i en motion att information inhämtas gällande konceptet ”Ung omsorg” och möjligheten att införa det utreds.

Beslutsunderlag

KSF tjänsteskrivelse 2026-01-27 Motion - Ung omsorg
Motion - Ung omsorg

Kristoffer Nyholt
Nämndsekreterare

Skickas till

Kommunstyrelsen



Motion till kommunfullmäktige gällande "UNG OMSORG"

Alla partier i Kungsör är säkert intresserade av att ge guldkant till våra äldre, hitta arbetstillfällen till våra skolungdomar samt skapa ett intresse för arbete inom vården. Vi Liberaler har nu hittat ett koncept som uppfyller samtliga av dessa önskningsar: Ung Omsorg!

Ung Omsorg är från början ett UF företag (företag startat som ett gymnasieprojekt) som 2007 omvandlades till ett vanligt företag . Visionen för företaget var att skapa meningsfulla möten över generationer samt ge unga en utvecklande start i arbetslivet.

Detta är konceptet:

ungdomar på högstadiet bildar, efter att ha blivit uttagna till uppdraget, ett team på ett äldreboende. Teamet leds av en äldre ungdom som oftast går på gymnasiet. Team ledaren bestämmer programmet vid varje besök. Programmet kan vara spela spel, sång och musik, promenader och mycket annat.

Varje ungdom får ett schema som går att kombinera med skolarbetet och får en ersättning för sin arbetsinsats.

För att få tillgång till denna verksamhet har kommunen (eller eventuell privat vårdgivare) ett avtal med företaget Ung Omsorg! Denna dag som denna motion skrivs, besöker 3335 anställda ungdomar 385 äldreboenden över hela Sverige. Som kuriosa kan nämnas att vår grannort Köping är en av orterna som arbetar tillsammans med Ung Omsorg.

Liberalerna i Kungsör yrkar på
Att mer information inhämtas gällande detta koncept

Att möjligheten för att införa detta utreds

Kungsör 260125 För Liberalerna Gunilla Wolinder
Gruppledare/Ordförande



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Protokollsutdrag
Beslutande organ
Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum
2026-01-26

Sida
1 (1)

§ 4 Svar på motion - Tallåsgården

Diarienummer KS 2025/165

Beslut

Socialnämndens förslag: Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att förklara motionen besvarad, med hänvisning till att ett arbete redan pågår för att ta fram ett samlat underlag för ett nytt äldrecentrum i Kungsör, där både särskilt boende och trygghetsboende ingår.

Reservationer

Reservation till förmån för Ewa Granudds bifallsyrkande läggs av Ewa Granudd, Bo Granudd, Roland Jansson, Björn Eriksson och Claes Wolinder.

Sammanfattning

Motionen föreslår att ett särskilt boende (SÄBO) med 25–30 platser byggs vid Södergården samt att trygghetsboende uppförs vid Tallåsgården.

Socialnämndens bedömning

Socialnämnden arbetar för närvarande med att ta fram ett underlag för ett framtida äldrecentrum i Kungsör. Detta arbete inkluderar en helhetsbedömning av behov, lokalisering, boendeformer och samordning av resurser. I detta ingår även planering för särskilt boende (SÄBO) och trygghetsboende.

Socialnämnden delar uppfattningen att det finns behov av fler boendeplatser

för äldre, men anser att motionen kan anses besvarad med hänvisning till pågående arbete.

Förslag till beslut

Socialnämndens förslag: Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att förklara motionen besvarad, med hänvisning till att ett arbete redan pågår för att ta fram ett samlat underlag för ett nytt äldrecentrum i Kungsör, där både särskilt boende och trygghetsboende ingår.

Yrkanden

Ewa Granudd yrkar på bifall till motionen.

Beslutsordning

Ordförande ställer beredningens yrkande på att se motionen som besvarad, mot Ewa Granudds yrkande på att bifall till motionen, och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt beredningens förslag.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Protokollsutdrag

Beslutande organ
Socialnämnden

Sammanträdesdatum
2025-11-18

Sida
1 (2)

§ 91 Motion - Tallåsgården

Diarienummer SN 2025/137

Beslut

Socialnämndens förslag: Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att förklara motionen besvarad, med hänvisning till att ett arbete redan pågår för att ta fram ett samlat underlag för ett nytt äldrecentrum i Kungsör, där både särskilt boende och trygghetsboende ingår.

Sammanfattning

Motionen föreslår att ett särskilt boende (SÄBO) med 25–30 platser byggs vid Södergården samt att trygghetsboende uppförs vid Tallåsgården.

Socialnämndens bedömning

Socialnämnden arbetar för närvarande med att ta fram ett underlag för ett framtida äldrecentrum i Kungsör. Detta arbete inkluderar en helhetsbedömning av behov, lokalisering, boendeformer och samordning av resurser. I detta ingår även planering för särskilt boende (SÄBO) och trygghetsboende.

Socialnämnden delar uppfattningen att det finns behov av fler boendeplatser för äldre, men anser att motionen kan anses besvarad med hänvisning till pågående arbete.

Förslag till beslut

Socialnämndens förslag: Socialnämnden föreslår att motionen anses besvarad, med hänvisning till att ett arbete redan pågår för att ta fram ett samlat underlag för ett nytt äldrecentrum i Kungsör, där både särskilt boende och trygghetsboende ingår.

Yrkanden

Carina Åkesson (SD) yrkar på att socialnämnden ska föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att bevilja motionen.

Ronja Wall (M) yrkar bifall till Carina Åkessons förslag.

Beslutsordning

Ordförande ställer beredningens förslag mot Carina Åkesson (SD) yrkande och finner att nämnden beslutat enligt beredningens förslag.

Votering begärs och genomförs.

De som röstar enligt beredningens förslag röstar 'JA'.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
ProtokollsutdragBeslutande organ
SocialnämndenSammanträdesdatum
2025-11-18

De som röstar enligt Carina Åkessons förslag röstar 'NEJ'.

Resultat av omröstning

Följande ledamöter röstar JA: Marita Pettersson (S), Per Strengbom (S), Eleonor Westlund (C), Gunilla Lindström (S) och Linda Söder Jonsson (S).

Följande ledamöter röstar NEJ: Ronja Wall (M), Marita Björkqvist (M), Carina Åkesson (SD) och Anette Jagerholm Åbrink (M).

Beslutsunderlag

SF tjänsteskrivelse 2025-10-22 Motion - Tallåsgården

Skickas till

Kommunstyrelsen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------



Motion

Tallåsgården Kungsör

Området vid Tallåsgården har varit en plats för äldreboende i Kungsör i flera generationer.

Området är centralt beläget och utsikten är hänförande.

Vi har nu ett vårdboende/demensboende sk SÄBO vid Södergården men platserna räcker inte till och det behöver utökas med 25-30 platser.

Vi behöver även bygga trygghetsboende eftersom Misteln, som idag är trygghetsboende, inte kan tillgodose behovet som finns. Behovet kommer också att öka när vi ser till befolkningsutvecklingen i kommunen

Vi anser att vår kommun bör ha SÄBO samlade på en geografisk plats och att det ska ligga vid Södergården där det finns mark tillgänglig för byggnation.

Vi tror att bästa möjliga vård och service kan tillgodoses om resurserna är samlade på ett ställe

När det gäller trygghetsboende så tycker vi att Tallåsgården är en utmärkt plats för detta.

Området ligger centralt, nära livsmedelsaffärer och kyrka och är mycket vackert. Där kan det byggas anpassade lägenheter i olika storlekar, restaurant och lokaler för samvaro.

Detta boende kan byggas antingen av KFAB eller annan lämplig aktör.

Vi yrkar på att:

- SÄBO med 25-30 platser byggs vid Södergården
- Trygghetsboende byggs vid Tallåsgården

För M SD L KD

Ewa Granudd
Oppositionsråd



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Protokollsutdrag

Beslutande organ
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2026-01-26

Sida
1 (1)

§ 5 Partistöd 2026

Diarienummer KS 2026/11

Beslut

Kommunstyrelsens förslag: Kommunfullmäktige beslutar att partistöd 2026 ska betalas ut i enlighet med gällande reglemente.

Sammanfattning

Enligt 4 kap. 32 § KL ska kommunen årligen besluta om att betala ut partistöd. Gällande belopp i Kungsör är

- Grundstöd 30 000 kronor per parti och år
- Mandatstöd 8 000 kronor per mandat och år

Kontroll har gjorts av att partierna har sina ordinarie platser i kommunfullmäktige besatta och/eller har ersättare som kan gå in och tjänstgöra per den 31 december 2025. Samtliga partier som idag är representerade i kommunfullmäktige är berättigade till fullt partistöd 2026.

Innan utbetalning kan ske måste dock partierna redovisa hur 2025 års partistöd använts i enlighet med 4 kap. 31 § KL. Till redovisningen ska fogas ett granskningsintyg.

Beslutsunderlag

KSF tjänsteskrivelse 2026-01-07 Partistöd 2026

Skickas till

Gruppledarna inklusive blankett för redovisning
Kommunstyrelsens ekonom

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Protokollsutdrag
Beslutande organ
Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum
2025-12-08

Sida
1 (1)

§ 249 Svar på E-förslag - Hastighetsbegränsning på Torsgatan

Diarienummer KS 2025/200

Beslut

Kommunstyrelsens förslag: Kommunfullmäktige förklarar e-förslaget beviljat.

Sammanfattning

Leif Ohls föreslår i ett e-förslag att ta bort eller förkorta sträckan i höjd med lekparken med hastighetsbegränsning på 30 km/h på Torsgatan, i riktning mot Granhammar.

Kungsörs Kommunteknik AB har gjort en bedömning av området och delar uppfattningen. Förutsättningarna har förändrats sedan hastighetsgränsen infördes. Skogsuddens förskola har numera avvecklats, vilket innebär att barnrörelserna på gångvägen längs körbanan har minskat avsevärt. Sträckan är dessutom relativt rak och har god sikt.

Mot bakgrund av detta anser vi att det är motiverat att förkorta hastighetsbegränsningen till den delen av området i direkt anslutning till lekplatsen på Torsgatan. Kungsörs Kommunteknik AB avser att verkställa detta under kvartal 1 2026 eller tidigare under rådande driftbudget.

Beslutsunderlag

E-förslag svar
E-förslag - Hastighetsbegränsning på Torsgatan

Skickas till

Förslagsställaren
Handläggaren, Eventuell uppdragstagare
Ekonomichef

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Protokollsutdrag
Beslutande organ
Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum
2025-12-08

Sida
1 (1)

§ 258 Borgensram - Kungsörs Vatten AB (KVAB)

Diarienummer KS 2025/404

Beslut

Kommunstyrelsens förslag: Kommunfullmäktige beslutar att så som för egen skuld ingå borgen för Kungsörs Vatten AB:s låneförpliktelser upp till ett totalt belopp om 230 000 000 kr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.

Beslutet ersätter beslut KF 2023-06-12 § 109.

Sammanfattning

Kommunens beslut om borgen är av principiell beskaffenhet och därför förbehållet kommunfullmäktige. Kommunfullmäktige kan dock delegera rätten att fatta beslut om borgensåtaganden om kommunfullmäktige angett ramar för borgensåtagandet.

Kungsörs kommuns sammanlagda borgensförpliktelser för Kungsörs Vatten AB:s (KVAB) lån uppgår i dagsläget till 185 528 000 kr. Enligt Kommunfullmäktiges beslut 2023-06-12 § 109 har Kungsörs kommun beviljat KVAB borgen upp till ett belopp om sammanlagt 220 000 000 kr.

En ny reservoar i Valskog från årets investeringsplan har blivit försenad och kommer att påverka likviditeten i början av år 2026 med 10 000 tkr. Bolaget avser göra en nyupplåning i februari 2026, inom ramen för befintlig borgensram. För att finansiera KVAB:s investeringsplan för 2026 måste bolaget låna mer pengar. Skulle något oförutsett inträffa, till exempel en vattenläcka, är det lämpligt att borgensramen inte sätts allt för snävt. Uppföljning görs av lånebehovet regelbundet och i samband med delårsbokslutet per den 31 augusti 2026.

Skickas till

KVAB
Ekonomichef Kungsörs kommun

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------


**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
PER CAPSULAM**

Sida 2 (2)

 Datum
2025-11-18

**§ 66 Ansökan om utökat borgensåtagande till sammanlagt 230 000 000 kronor
(KVAB 2025/58)**

Kungsörs Vatten AB (KVAB) har stora investeringar framför sig för att reinvestera och investera i befintlig VA-infrastruktur. Investeringssammanställningen redovisas inte kostnadsmässigt per objekt av upphandlingstekniska skäl.

För att täcka investeringarna under 2026 behöver Kungsörs Vatten AB ansöka om att Kungsörs kommun utökar sitt borgensåtagande från 220 000 000 kronor enligt beslut i kommunfullmäktige 2023-06-12 § 109 till sammanlagt 230 000 000 kronor.

Beslut

Styrelsen beslutade att ansöka om utökat borgensåtagande av Kungsörs kommun till en sammanlagd summa på 230 000 000 kronor samt att sända över ärendet för vidare beredning av kommunstyrelsen med slutgiltigt beslut av kommunfullmäktige. Det nya beslutet föreslås ersätta det tidigare beslutet KF 2023-06-12 § 109.

Justeras: 2025-11-20

 Per Strengbom, ordförande

 Christer Henriksson, 1:e vice ordförande

 Markus Brodén, sekreterare



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse**Datum**
2026-01-28**Ert datum****Diarienummer**
KS 2022/75**Er beteckning****Sida**
1 (1)

Vår handläggare
kristoffer.nyholt@kungsor.se
Stab och kansli
Kommunstyrelsens förvaltning

Adressat
Kommunfullmäktige

Avsägelse – ersättare i kommunfullmäktige

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige befriar Robert Redenkvist (SD) från uppdraget som ersättare i kommunfullmäktige från och med den 9 februari 2026.

Kommunfullmäktige uppdrar åt kansliet att begära att länsstyrelsen genomför en ny sammanräkning för resterande mandatperiod.

Sammanfattning

Robert Redenkvist (SD) har begärt att få bli befriad från sitt uppdrag som ersättare i kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

KSF tjänsteskrivelse 2026-01-28 Avsägelse i kommunfullmäktige

Kristoffer Nyholt
Nämndsekreterare

Skickas till

Den befriade
Lönekontoret
Matrikeln